

Rapport annuel 2022



SOGECLAIR

MESSAGE DU PRÉSIDENT

CROISSANCE ET NOUVELLE GOUVERNANCE



Philippe Robardey - Président Directeur Général

L'année 2022 a vu une nette reprise de l'activité à 11,5% de croissance. SOGECLAIR a renforcé ses effectifs et amélioré sa rentabilité.

L'entrée de UTAC CERAM dans la filiale A.V.Simulation (détenue désormais à 55,25% par SOGECLAIR, 15% par Dassault Systèmes, 15% par UTAC CERAM et 14,75% par Renault) renforce encore la reconnaissance des technologies et des expertises de SOGECLAIR.

Dès le 1^{er} janvier 2022, l'ensemble des collaborateurs de SOGECLAIR a travaillé à la mise en œuvre du plan de transformation et de croissance ONE SOGECLAIR autour d'une équipe de direction resserrée et renforcée.

L'offre est désormais articulée autour de 3 Business Units :

- Conseil, nouvellement créée, autour de nos expertises technologiques et industrielles,
- Ingénierie, regroupée et fédérée sous un seul management international,
- Solutions, pour piloter nos offres de produits end to end.

La concentration des énergies, les synergies, l'harmonisation des outils et des processus ainsi que l'investissement dans les outils de production sont au service d'un SOGECLAIR :

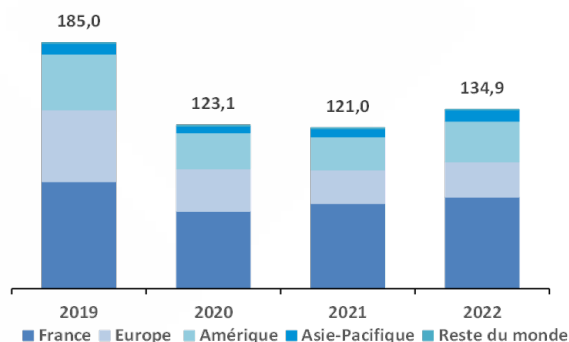
- Plus premium,
- Plus attractif et plus collectif,
- Plus efficace et plus performant.

L'année 2023 sera marquée par une évolution de notre gouvernance avec la dissociation des rôles de Président et de Directeur Général.

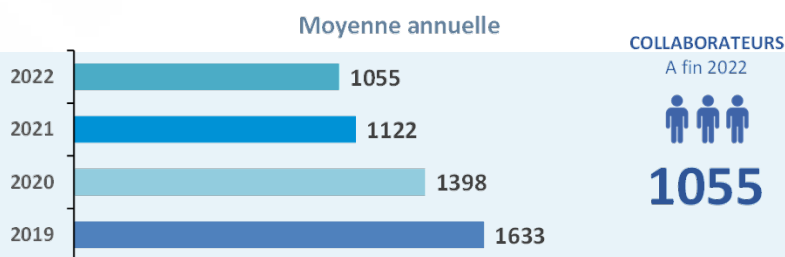
La poursuite de notre politique de dividende à hauteur de 0,90€ par action atteste de notre confiance dans l'avenir.

CHIFFRES-CLÉS

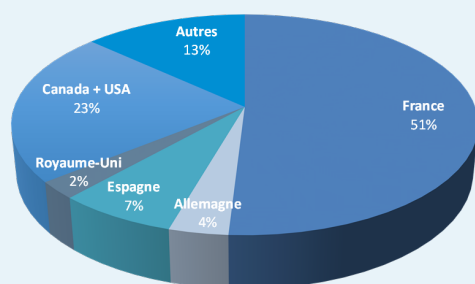
ÉVOLUTION DU CHIFFRE D'AFFAIRES (en M€)



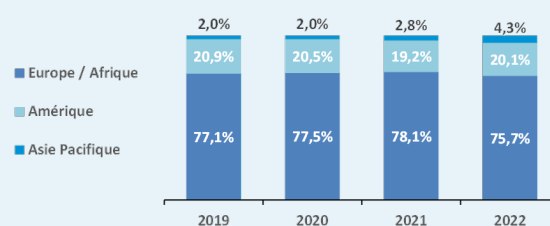
ÉVOLUTION DES EFFECTIFS (ETP)



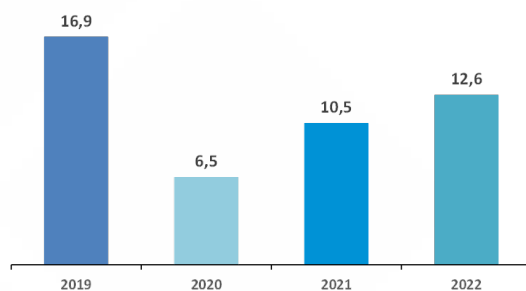
RÉPARTITION DE L'ACTIVITÉ PAR PAYS (en %)



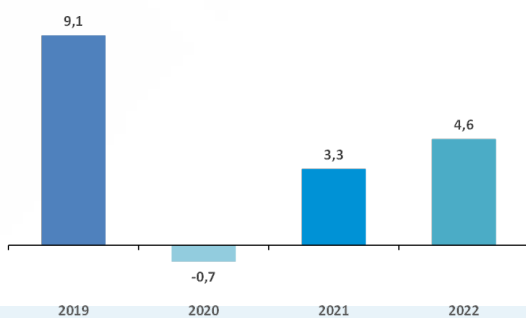
CHIFFRE D'AFFAIRES PAR ZONE (en %)



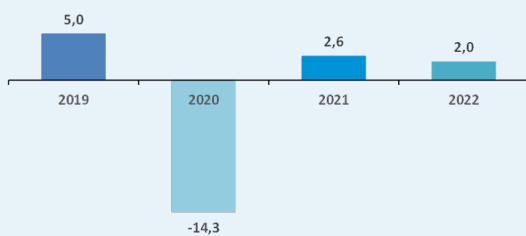
ÉVOLUTION DE L'EBITDA (en M€)



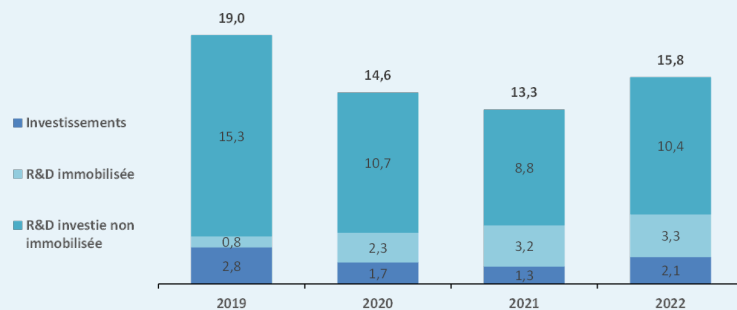
ÉVOLUTION DU RÉSULTAT OPÉRATIONNEL COURANT (en M€)



ÉVOLUTION DU RÉSULTAT NET PART DU GROUPE (en M€)



ÉVOLUTION DES INVESTISSEMENTS (en M€)



DOCUMENT D'ENREGISTREMENT UNIVERSEL 2022

INCLUANT LE RAPPORT FINANCIER ANNUEL



Le document d'enregistrement universel a été déposé auprès de l'AMF le 17 avril 2023, en sa qualité d'autorité compétente au titre du règlement (UE) n°2017/1129, sans approbation préalable conformément à l'article 9 dudit règlement.

Le document d'enregistrement universel peut être utilisé aux fins d'une offre au public de valeurs mobilières ou de l'admission de valeurs mobilières à la négociation sur un marché réglementé s'il est approuvé par l'AMF ainsi que ses éventuels amendements, et une note relative aux valeurs mobilières et le résumé approuvés conformément au règlement (UE) 2017/1129.

Ce document est une reproduction de la version officielle du document d'enregistrement universel intégrant le rapport financier annuel 2022 qui a été établie au format XHTML et déposée auprès de l'AMF, disponible sur le site internet de l'émetteur et celui de l'AMF.

SOMMAIRE

1	PERSONNES RESPONSABLES, ATTESTATION DU RESPONSABLE DU DOCUMENT D'ENREGISTREMENT UNIVERSEL, DECLARATIONS ET CONTROLEURS LEGAUX DES COMPTES	8
1.1	Personnes responsables des informations	8
1.2	Attestation du responsable du document d'enregistrement universel	9
1.3	Déclarations	9
1.4	Contrôleurs légaux des comptes	9
2	INFORMATIONS CONCERNANT L'ÉMETTEUR	10
2.1	Raison sociale	10
2.2	Lieu et enregistrement de l'émetteur	10
2.3	Date de création et durée	10
2.4	Siège social, forme juridique et législation de l'émetteur	11
2.5	Objet social	11
3	PRÉSENTATION DU GROUPE	12
3.1	Événements importants depuis la création	12
3.2	Structure organisationnelle	13
3.3	Stratégie et objectifs	16
3.4	Principales activités, exemples de réalisations et marchés	16
3.5	Environnement réglementaire	17
3.6	Clientèle et concurrence	18
4	PRÉSENTATION ET GESTION DES RISQUES	19
4.1	Procédures de contrôle interne et de gestion des risques	19
4.2	Facteurs de risques	21
5	EXAMEN DE LA SITUATION FINANCIÈRE ET DU RÉSULTAT	27
5.1	Faits marquants de l'exercice	27
5.2	Analyse de l'activité du groupe	27
5.3	Autres indicateurs	32
5.4	Perspectives et évolutions prévisibles	35
6	ÉTATS FINANCIERS	36
6.1	Comptes consolidés	37
6.2	Comptes annuels	62
7	DÉCLARATION DE PERFORMANCE EXTRA-FINANCIÈRE	85
8	RAPPORT SUR LE GOUVERNEMENT D'ENTREPRISE	117
8.1	Organes d'administration, de direction, de surveillance et direction générale	118
8.2	Rémunérations et avantages	126
8.3	Conventions - Contrats	135
8.4	Tableau de synthèse des opérations sur titres des mandataires sociaux, des hauts responsables réalisées au cours du dernier exercice	136
8.5	Éléments susceptibles d'avoir une incidence en cas d'offre publique	137
8.6	Rapport spécial des commissaires aux comptes sur les conventions et engagements réglementés	138
9	CAPITAL ET ACTIONNARIAT	140
9.1	Renseignements concernant le capital	140
9.2	Principaux actionnaires	145
9.3	Principales données boursières	149
9.4	Politique de distribution de dividendes	150
10	ASSEMBLÉE GÉNÉRALE	151
10.1	Modalités de participation des actionnaires aux assemblées	151
10.2	Dispositions statutaires relatives aux assemblées	152
10.3	Programme de rachat d'actions	153
11	INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES	154
11.1	Documents disponibles	154
11.2	Information des actionnaires et analystes	154
11.3	Tables de concordance	155

1

PERSONNES RESPONSABLES, ATTESTATION DU RESPONSABLE DU DOCUMENT D'ENREGISTREMENT UNIVERSEL, DECLARATIONS ET CONTROLEURS LEGAUX DES COMPTES

1.1 PERSONNES RESPONSABLES DES INFORMATIONS

Monsieur Philippe ROBARDEY

Président Directeur Général

Tél : +33 (0)5.61.71.71.71

Email : philippe.robardey@sogclair.com

Monsieur Olivier PEDRON

Directeur Général Adjoint

Tél : +33 (0)5.61.71.71.71

Email : olivier.pedron@sogclair.com



1.2 ATTESTATION DU RESPONSABLE DU DOCUMENT D'ENREGISTREMENT UNIVERSEL

"J'atteste que les informations contenues dans le présent document d'enregistrement universel sont, à ma connaissance, conformes à la réalité et ne comportent pas d'omission de nature à en altérer la portée.

J'atteste, à ma connaissance, que les comptes sont établis conformément aux normes comptables applicables et donnent une image fidèle du patrimoine, de la situation financière et du résultat de la Société et de l'ensemble des entreprises comprises dans la consolidation, et que le rapport de gestion

contenu dans ce document présente un tableau fidèle de l'évolution des affaires, des résultats et de la situation financière de la Société et de l'ensemble des entreprises comprises dans la consolidation et qu'il décrit les principaux risques et incertitudes auxquels elles sont confrontées.»

Fait à Blagnac, le 14 avril 2023

Monsieur Philippe ROBARDEY

Président Directeur Général

1.3 DÉCLARATIONS

Déclarations d'experts : néant

Autres déclarations : néant

1.4 CONTRÔLEURS LÉGAUX DES COMPTES

Nom et prénom	Date de renouvellement ou de première nomination	Expiration du mandat à l'issue de l'Assemblée statuant sur les comptes de l'exercice clos le :
Co-Commissaire aux comptes titulaire EXCO FIDUCIAIRE DU SUD OUEST SAS représentée par Mme Sandrine BOURGET R.C.S. Toulouse 540 800 406 2 rue des Feuillants - 31076 TOULOUSE Cedex 3	Assemblée Générale du 12 mai 2022	31 décembre 2027
Co-Commissaire aux comptes titulaire PKF ARSILON Commissariat aux Comptes SAS représentée par Mme Carole TONIUTTI R.C.S. Paris 811 599 406 47 rue de Liège - 75008 PARIS	Assemblée Générale du 8 décembre 2022	31 décembre 2026

Sur proposition du Conseil d'administration, l'Assemblée Générale du 12 mai 2022 a décidé de renouveler le mandat de co-commissaire aux comptes titulaire du cabinet EXCO FIDUCIAIRE DU SUD OUEST pour une durée de six exercices, soit jusqu'à l'Assemblée Générale de 2028, statuant sur les comptes clos le 31 décembre 2027. Suite à la démission du cabinet MAZARS de son mandat de co-commissaire aux comptes titulaire de SOGECLAIR SA avec effet au 15 septembre 2022, le Conseil d'administration a décidé, lors de sa réunion du 26 octobre 2022, de proposer à l'Assemblée Générale du 8

décembre 2022 de procéder à la nomination du cabinet PKF ARSILON SAS Commissariat aux Comptes en remplacement et pour la durée du mandat restant à courir du cabinet MAZARS. Par décision en date du 8 décembre 2022, l'Assemblée Générale a ainsi décidé, conformément à la proposition du Conseil d'Administration, de désigner le cabinet PKF ARSILON Commissariat aux Comptes SAS pour la durée du mandat de MAZARS restant à courir, soit jusqu'à l'Assemblée Générale de 2027 qui statuera sur les comptes clos le 31 décembre 2026.

2

INFORMATIONS CONCERNANT L'ÉMETTEUR

2.1 RAISON SOCIALE

SOGECCLAIR SA

2.2 LIEU ET ENREGISTREMENT DE L'ÉMETTEUR

Numéro de Registre du Commerce et des sociétés : 335 218 269 RCS Toulouse

Numéro de SIRET : 335 218 269 00025

Code APE : 6420Z

Identifiant d'entité juridique (LEI) : 9695005NNHRB8KW54I35

2.3 DATE DE CRÉATION ET DURÉE

Date de création : 16 avril 1986

Durée de vie : 60 ans à compter de la date d'immatriculation au Registre du Commerce, soit jusqu'au 16 avril 2046

Pays de constitution : France

Exercice social : du 1^{er} janvier au 31 décembre



2.4 SIÈGE SOCIAL, FORME JURIDIQUE ET LÉGISLATION DE L'ÉMETTEUR

Siège social : 7, avenue Albert Durand - 31700 BLAGNAC CEDEX (France)

Téléphone : +33 (0)5.61.71.71.71

Forme juridique : Société Anonyme à Conseil d'Administration, soumise aux dispositions du livre II du Code de Commerce.

Site Internet : www.sogclair.com

Les informations du présent document figurant sur les sites internet mentionnés par les liens hypertextes ci-dessous, à l'exception de celles incorporées par référence, ne font pas partie du présent document d'enregistrement universel. A ce titre, ces informations n'ont été ni examinées ni approuvées par l'AMF :

- www.sogclair.com, chapitre : 6, 6.1.10, 8.1.1.1, 11.1, 11.2
- www.amf-france.org, chapitre : 11.1
- www.middlenext.com, chapitre : 8

2.5 OBJET SOCIAL

(Article 3 des statuts)

La société a pour objet, directement ou indirectement :

- La constitution d'un groupe par la prise de participation dans toutes entreprises dont l'activité principale relève de la fourniture de conseils, de produits et de services technologiques innovants pour le monde du transport et de l'industrie et de tous produits ou services annexes ou connexes,
- La prise de participation dans toutes sociétés, l'acquisition de toutes valeurs mobilières et toutes opérations se rattachant à la gestion du portefeuille et l'exercice de tous les droits découlant de la propriété des titres,
- L'administration, la gestion, le contrôle et le développement de ces participations,
- La fourniture de toutes prestations, la location de matériels, principalement au profit des sociétés du groupe et notamment l'accomplissement de fonctions d'animation, de direction, de gestion et de contrôle,
- Enfin, la participation directe ou indirecte de la société à toutes opérations civiles ou commerciales, sous quelque forme que ce soit, dès lors que ces opérations peuvent se rattacher directement ou indirectement à la gestion du patrimoine et de la trésorerie ou à l'objet social ou à tous objets similaires connexes ou complémentaires.

Elle peut réaliser toutes les opérations qui sont compatibles avec cet objet, s'y rapportent et contribuent à sa réalisation.

3

PRÉSENTATION DU GROUPE

3.1 ÉVÉNEMENTS IMPORTANTS DEPUIS LA CRÉATION

1962 : création de la première activité par Madame Huguette Robardey.

1986 : Création de SOGECLAIR pour conduire le développement des sociétés, créées en 1962.

1998 : Introduction de SOGECLAIR à la Bourse de Paris (Second Marché).

2000 : Prise de contrôle dans la société OKTAL SAS, spécialisée dans la simulation et la réalité virtuelle.

2001 à 2005 : Implantations en Espagne et au Royaume-Uni (créations) et en Allemagne (acquisition) - domaine Ingénierie Aérospatiale.

Création d'ADM en France en partenariat avec MECACHROME (détenue à hauteur de 35 % par SOGECLAIR).

2007 : Création de SERA INGENIERIE (ingénierie de véhicules spéciaux).

2008 : Création d'AVIACOMP, société spécialisée dans la conception, la fabrication et l'assemblage de sous-ensembles thermoplastiques complexes.

2009 : Implantation en Tunisie (création).

2013 à 2015 : Création de SOGECLAIR aerospace Inc. au Canada puis acquisition de 80 % du groupe MSB au Canada et aux USA.

2017 : Création aux USA de MSB Aerospace LLC (ingénierie aéronautique et fabrication).

Création d'A.V. SIMULATION (activité automobile) en partenariat avec RENAULT, détenue à hauteur de 65% par SOGECLAIR.

2018 : Implantations en Asie-Pacifique (Australie, Inde) grâce à l'acquisition de SYDAC, présent également au Royaume-Uni.

2019 : Augmentation de capital de SOGECLAIR par la société KEY'S (femmes et hommes, salariés clés de SOGECLAIR).

Création de PrintSky société spécialisée dans l'impression 3D, en partenariat avec la société ADDUP, détenue à hauteur de 51% par SOGECLAIR.

2020 : Crise de la Covid-19.

Plan de réduction des coûts.

Restructuration de l'implantation en Allemagne avec la fermeture de la société historique et la création d'une nouvelle entité.

2021 : Entrée de Dassault Systèmes au capital de la filiale AV Simulation détenue à hauteur de 55,25% par SOGECLAIR, 29,75% par Renault, 15% par Dassault Systèmes.

Préparation du plan ONE SOGECLAIR.

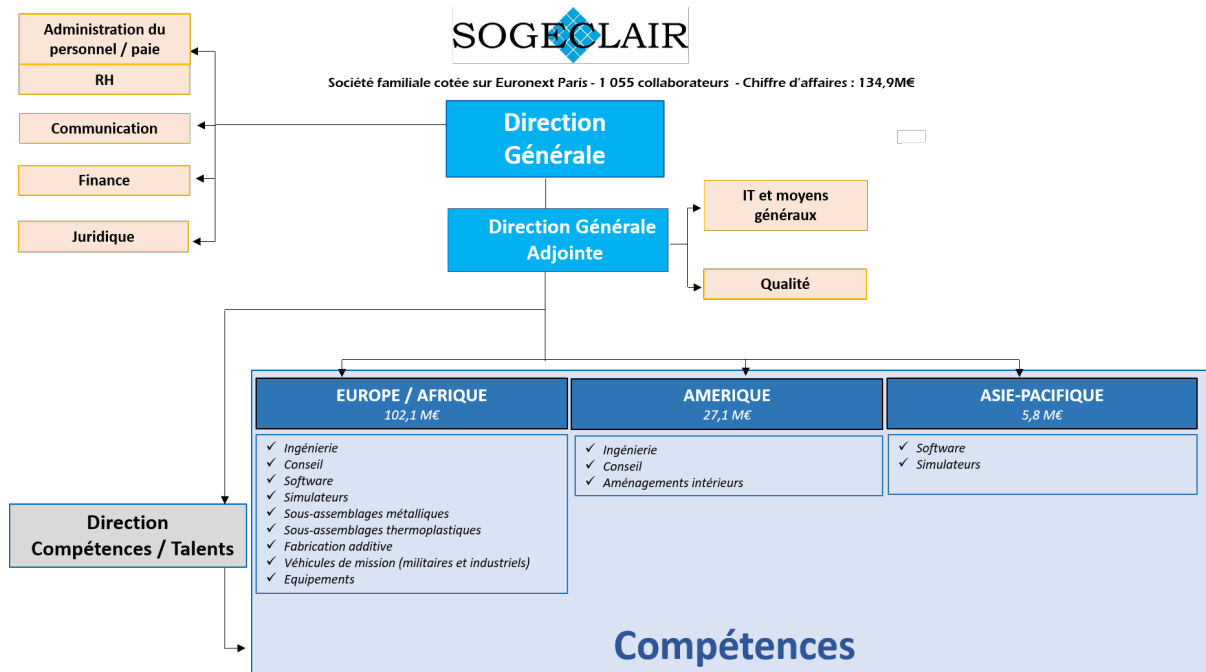
2022 : Déploiement du plan ONE SOGECLAIR à compter du 1er janvier 2022.

Entrée de UTAC CERAM au capital de la filiale AV Simulation détenue à hauteur de 55,25% par SOGECLAIR, 15% par Dassault Systèmes, 15% par UTAC CERAM et 14,75% par Renault.



3.2 STRUCTURE ORGANISATIONNELLE

3.2.1 Organigramme fonctionnel 2022



3.2.2 Organigramme juridique

Rôle de la société mère

SOGECLAIR réalise des missions permanentes et des missions exceptionnelles au profit de ses filiales consolidées en intégration globale. Les missions permanentes sont les suivantes :

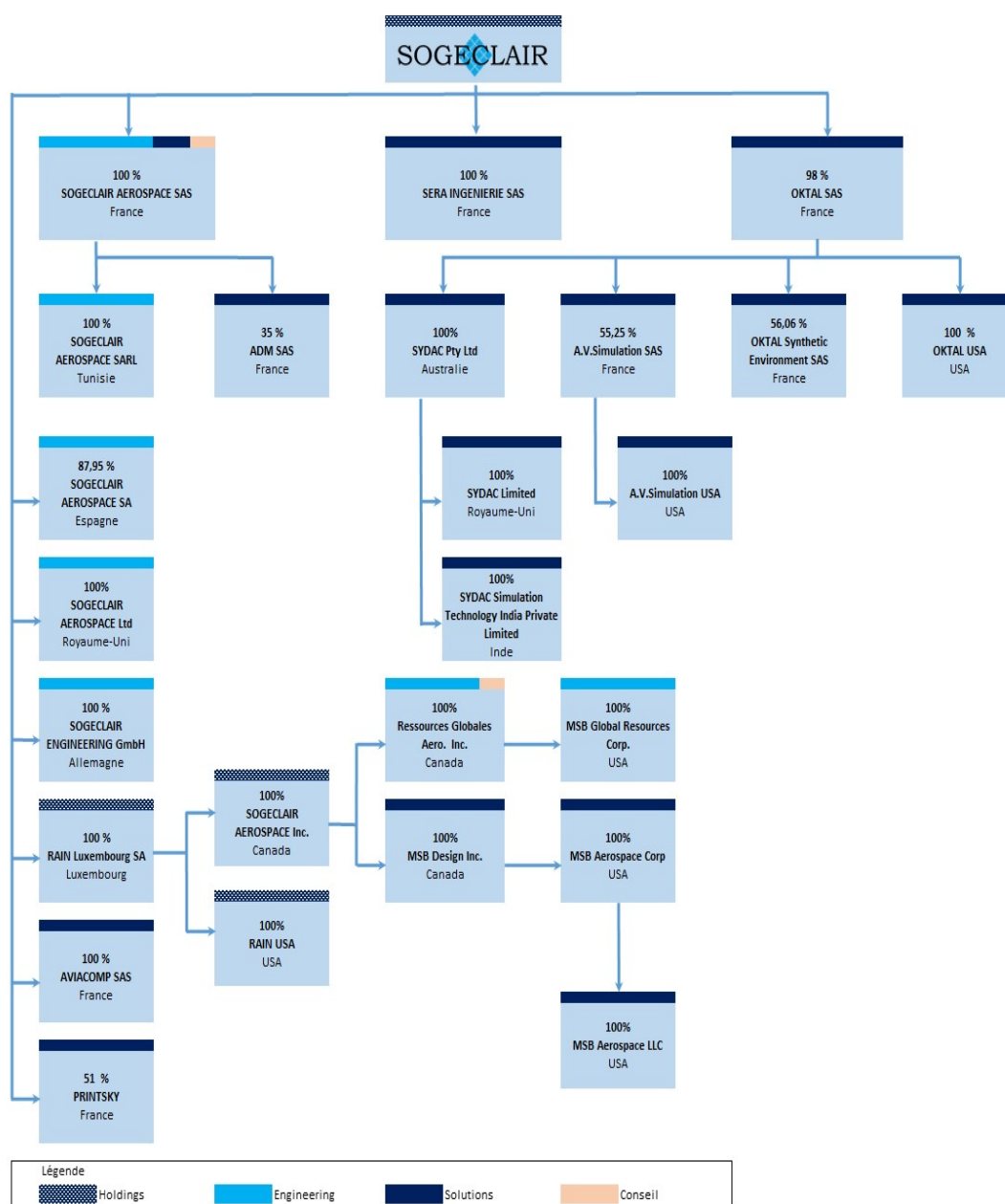
• **Assistance commerciale, administrative, juridique, comptable et financière y compris :**

- La direction opérationnelle (et notamment la mise en œuvre de la politique du groupe, l'orientation de l'activité, et la coordination des services) ;
- La recherche et le développement de nouveaux marchés au plan national et international ;
- La validation et le soutien d'une politique de promotion et commercialisation adaptée, incluant notamment le soutien des administrateurs et du réseau relationnel du groupe ;
- Des prestations de soutien commercial ;
- L'animation de la réflexion stratégique, analyse stratégique, juridique et financière des coopérations et alliances et des cibles de croissance ;
- Le montage de coopérations et alliances et d'opérations d'acquisition et de cession, tant sur le plan juridique que financier ;
- La mise en œuvre de la politique administrative, juridique, comptable, et financière de manière à ce qu'elle accompagne et soutienne la performance de la filiale ;
- L'établissement des liasses et de l'ensemble des obligations fiscales ;

- L'élaboration du reporting financier et les analyses y afférents ;
- L'élaboration des situations mensuelles, trimestrielles, semestrielles et annuelles ;
- L'élaboration des budgets et suivi avec les directions opérationnelles ;
- L'établissement de tableaux de bord, de pilotage, calcul des coûts de revient, etc. ;
- Le droit d'utilisation des outils de gestion ;
- La gestion de la trésorerie ;
- La gestion des relations avec les partenaires bancaires ;
- La gestion des garanties financières ;
- La gestion des relations avec les associés financiers s'il en existe ;
- L'élaboration du reporting consolidé et les analyses y afférents ;
- Le suivi et la mise en œuvre des normes comptables ;
- Le management général des équipes financières ;
- La mise en place et le suivi des outils informatiques dédiés à la finance ;
- La fourniture des outils nécessaires au pilotage financier et comptable ;
- L'organisation et l'établissement et/ou la revue du suivi juridique ;
- La gestion de certains contentieux ;



- L'audit et la gestion en matière de consolidation ;
 - Le conseil, le support et la sécurisation juridiques ;
 - La mise en place de procédures juridiques et de conformité ;
 - La veille et l'assistance juridiques ;
 - La gestion et la négociation des assurances Groupe ;
 - L'analyse, la rédaction, et la négociation de tous types de documents contractuels ;
 - L'assistance sur les questions financières notamment dans les rapports avec les banques et les organismes financiers, la négociation des financements nouveaux, la recherche de crédits et financements ;
 - La gestion et la coordination de l'action des conseillers externes.
 - **Assistance en matière de communication, notamment dans :**
 - L'organisation des processus et de la politique de communication ;
 - La communication financière, en particulier en raison de l'admission des titres de la société SOGECLAIR aux négociations sur un marché réglementé ;
 - La gestion et la mise en œuvre des communications internes et externes.
 - La coordination de la communication des filiales du fait de l'existence du Groupe SOGECLAIR.
 - **Assistance en matière de ressources humaines, notamment pour :**
 - La conduite du dialogue social avec les institutions représentatives du personnel ;
 - L'évolution de la politique salariale ;
 - La veille sur l'application des obligations légales et réglementaires ;
 - La fourniture des outils nécessaires à l'élaboration des indicateurs de performance à la fois quantitatifs et qualitatifs, par exemple : turn-over, conflits sociaux, arrêt maladie, satisfaction, délai moyen de recrutement, etc. ;
 - La gestion administrative du personnel et la paie ;
 - La gestion des rémunérations : par l'analyse et l'évolution des postes, grille de salaires, politique de rémunération, intéressement, participation, l'épargne salariale, les prestations complémentaires de santé ;
 - La gestion de la formation : par la détection des besoins, l'élaboration des plans de formation, la mise en œuvre des actions de formation et l'évaluation des résultats ;
 - La gestion des moyens de communication : journal d'entreprise, affichage, audio-visuel ;
 - La politique de recrutement et organisation des entretiens d'embauches (hors cadres de direction) ;
 - L'actualisation des documents en droit social et en matière d'hygiène et de sécurité ;
 - L'amélioration des conditions de travail ;
 - Le suivi des procédures administratives de licenciement, de démission ou pour toute autre rupture ;
 - Relations avec les organismes et administrations ;
 - L'établissement des déclarations et des formalités obligatoires ;
 - L'administration des congés, des absences, des maladies et accidents ;
 - L'animation des démarches communes, notamment en lien avec les obligations légales et réglementaires ;
 - La gestion de l'expatriation et le détachement de personnel ;
 - La gestion des contentieux en matière sociale ;
 - L'acquisition de nouveaux talents grâce au Pôle Talents & Compétences.
 - **Assistance dans le domaine de recherche et développement, notamment pour :**
 - L'animation et la coordination de la politique technique ;
 - L'animation de la politique de la propriété intellectuelle et à ce titre notamment suivi des brevets et marques, des contrats de protection afférents et du règlement des annuités et des royalties ;
 - L'animation des comités de R&D pour validation et suivi des projets ;
 - La validation des choix techniques, des outils et méthodes ;
 - Le suivi des affaires critiques et l'animation des plans de rattrapage ;
 - La coordination et la validation de tous dossiers justificatifs (initiaux et suivant) relatifs à l'obtention d'un soutien public aux travaux de R&D (subventions, avances, crédits d'impôts...).
 - **Assistance en matière informatique, et notamment relative à/au :**
 - L'architecture informatique ;
 - Support informatique ;
 - La cyber-sécurité ;
 - Management des équipes ERP.
- Des missions exceptionnelles peuvent également être réalisées par SOGECLAIR à la demande de ses filiales.



Il est précisé que les pourcentages sont en capital et en droits de vote.



3.3 STRATÉGIE ET OBJECTIFS

La mobilité, qui se fonde sur des moyens de transports faisant largement appel à des technologies avancées, réduit les distances, rapproche les hommes et favorise la création de richesses dans le monde.

En offrant notre expertise dans les technologies (mécaniques et simulation) ainsi que notre bonne connaissance des processus industriels, nous voulons être partenaire technologique de long terme pour les entreprises et les organisations à l'échelle internationale pour une mobilité plus sûre et moins carbonée.

Les ingénieurs et techniciens de SOGECLAIR sont engagés pour fournir des produits et des services innovants aux constructeurs et aux opérateurs pour rendre leurs matériels plus sûrs et plus performants.

Ce sont notre vision de long terme et nos valeurs d'innovation, de performance, de confiance et d'équité qui fondent notre identité et qui nous distinguent.

3.4 PRINCIPALES ACTIVITÉS, EXEMPLES DE RÉALISATIONS ET MARCHÉS

3.4.1 Principales activités et exemples de réalisations

Fournisseur de solutions innovantes à forte valeur ajoutée pour une mobilité plus sobre et plus sûre, SOGECLAIR apporte ses compétences en ingénierie et fabrication de haute qualité aux secteurs de pointe : aéronautique, aérospatial, automobile, ferroviaire et défense.

Le Groupe accompagne ses clients partenaires depuis la conception et la simulation jusqu'à la fin de vie du produit, à travers toute la chaîne de fabrication et la mise en service.

a) Un savoir-faire reconnu dans :

- L'ingénierie aéronautique et spatiale jusqu'à la fourniture de sous-ensembles d'aérostructures, d'intérieurs d'avions, d'équipements simulés et d'équipements embarqués,
- L'ingénierie et la réalisation de véhicules spéciaux (véhicules industriels et militaires),
- Les logiciels de simulation pour les études et l'entraînement, ainsi que les simulateurs.

b) Trois principaux modes contractuels :

Produits et Systèmes

Fourniture de produits, depuis la spécification et la conception jusqu'à la production et au maintien en condition opérationnelle. SOGECLAIR peut dans certains cas associer ses compétences à celles d'industriels partenaires.

Cette activité s'appuie sur une grande capacité d'innovation, sur de la R&D ou des compétences de maître d'œuvre et de gestion de programmes. Il s'agit d'un engagement de performance.

Ces contrats peuvent offrir une visibilité à long terme.

Work-Packages

Dans l'externalisation de la conception ou du soutien à la production de tout ou partie de produits de ses clients, SOGECLAIR apporte sa connaissance des processus, méthodes et outils de ses clients. Ces contrats offrent une visibilité à moyen terme jusqu'à 3 à 5 ans. Pour cet axe de développement, SOGECLAIR est maître d'œuvre du projet et apporte son savoir-faire dans les domaines de la gestion de projet, des moyens et des

méthodes, de la qualité et de la gestion de l'externalisation en général. Il s'agit de contrats sous forme d'engagement de résultat.

Assistance Technologique

Cet axe consiste à faire appel à des spécialistes qui intègrent les équipes clients sur des projets sous forme d'engagement de moyens.

c) Par offre

Engineering: CA 71,8 M€ (53,23% de l'activité)

SOGECLAIR développe une offre de services d'ingénierie en recherche et développement d'aérostructure, de cabine, d'installation de systèmes, manufacturing engineering et outillage.

Exemples de réalisations :

- Conception et calcul : caisson central et poutre ventrale d'avion commercial, tronçons, sous-ensembles structuraux et mobiliers pour avions d'affaires, support au suivi série sur les programmes civils et militaires, charges utiles, antennes et équipements de tests pour satellites et lanceurs,
- Support à l'ingénierie : assurance qualité, gestion de configuration, méthodes et processus,
- Manufacturing Engineering : support et optimisation à l'industrialisation (produits et process).

Solutions : CA 62,1 M€ (46,03% de l'activité)

SOGECLAIR intervient dans :

- a) La conception de produits thermoplastiques structuraux complexes, sous-ensembles métalliques, mobiliers et mécanismes de cabine, fabrication additive et équipements de cockpit (embarqués ou simulés).
- b) l'édition de plateformes logicielles de simulation pour les marchés de R&D et d'ingénierie des secteurs aéronautique, automobile, défense et spatial,
- c) la conception et la fourniture de simulateurs clés en main (matériels et logiciels) pour les marchés de l'automobile (R&D, ingénierie, formation d'entraînement...), du ferroviaire (formation, études) et du trafic aérien.



La simulation pour la R&D et l'ingénierie permet de concevoir de nouveaux systèmes, de les valider, et de raccourcir ainsi la durée du cycle de mise au point sans recourir au matériel réel permettant ainsi des gains de cycle et des réductions d'empreinte carbone.

Les simulateurs de formation et d'étude permettent de former et d'évaluer, sans risques, dans des conditions très réalistes et de manière économique, les futurs opérateurs dans leur formation initiale et continue.

Exemples de réalisations :

- Eléments de voilures thermoplastiques (trappes de visite)
- Mobilier et mécanismes d'intérieurs d'avions d'affaires, d'avions commerciaux et VIP (privés),
- Répliques d'équipements réels pour la simulation de modèles d'avions commerciaux,
- Plateformes évolutives de simulation automobile pour l'étude et la mise au point des véhicules autonomes et connectés,
- Simulateurs automobiles pour l'étude des facteurs humains, de la conduite, de l'éco conduite, de la mise au point des éclairages (voitures, camions, engins spéciaux, etc.), du véhicule autonome,
- Simulateurs ferroviaires de formation à la conduite (train, métro, tramway, etc...),
- Simulateurs aéroportuaires d'entraînement aux procédures,

- Plateformes de simulation pour la formation des contrôleurs aériens,
- Logiciels d'environnements synthétiques :
 - Pour l'étude de systèmes d'armes et l'entraînement de missions,
 - Pour l'étude de phénomènes physiques dans les télécoms, la vision et la navigation.
- Participation au challenge COHOMA 1 au sein de la Force W (Thales, McClic, H2X) pour démontrer les capacités de collaboration entre les hommes et les drones,
- Finalisation du robot Phobos (définition, test dynamique, labellisation),
- Achat et modification de dizaines de véhicules au profit d'un client de défense français.

Conseil : CA 1,0 M€ (0,74% de l'activité)

SOGECLAIR fournit ses expertises dans les domaines :

- de la performance (réduction de cycle, transformation, écoconception),
- de l'industrie digitale et connectée (4.0, jumeau numérique, etc.),
- des matériaux innovants (thermoplastiques, fabrication additives, etc.).

3.4.2 Principaux marchés

SOGECLAIR fournit ses solutions et produits innovants à forte valeur ajoutée à l'industrie de l'aéronautique, spatiale, et des transports civils et militaires.

Les marchés en croissance sur lesquels SOGECLAIR se positionne sont :

- l'aviation commerciale avec un trafic mondial revenu au niveau de 2019 et une augmentation attendue de 5% par an;
- l'aviation d'affaires avec des trafics européen et américain en hausse par rapport à 2019 ;
- le ferroviaire avec une croissance de 3% par an ;
- le spatial porté par les applications civiles et militaires ;
- la défense avec une croissance de 2,4% par an et 413 milliards d'euros prévus par la loi de programmation militaire sur les 5 prochaines années en France ;
- l'automobile ;
- la décarbonation des transports avec des opportunités majeures dans les domaines de l'aviation, du ferroviaire et de l'automobile notamment.

La connaissance de ses marchés et sa position de spécialiste ont permis à SOGECLAIR, depuis de nombreuses années, d'innover, d'anticiper les évolutions majeures du secteur, et notamment

d'opérer en 2014 une diversification géographique vers l'Amérique du Nord. En 2022, la mise en oeuvre de la stratégie a permis une croissance de l'activité globale de 11,5%.

SOGECLAIR réalise des prestations globalisées au niveau européen et mondial. Forte de près de 20 ans d'expérience internationale avec près de 46 % de ses effectifs au 31 décembre 2022 et 49,1% de son chiffre d'affaires 2022, SOGECLAIR a basé son modèle de développement international sur le partage d'expérience en partant soit de créations, soit d'acquisitions. L'offshore nearshore regroupe, d'une part, la réalisation de travaux en zone "best cost" pour réduire les coûts de production et, d'autre part, "l'offset" pour satisfaire en partie les objectifs de compensation et permettre de réduire l'impact de la forte variation des devises. SOGECLAIR a une filiale en Tunisie depuis 2009 et en Inde depuis 2018.

Afin d'aller plus loin dans la démarche de satisfaction clients, SOGECLAIR dispose également d'une offre globale, depuis la conception, l'accompagnement de la production, jusqu'au suivi du produit en service. Cet accompagnement des acteurs de la « vie en service » des appareils est rendu possible grâce à la structuration du savoir-faire et à l'expérience unique de SOGECLAIR en engineering et en production.

3.5 ENVIRONNEMENT RÉGLEMENTAIRE

Les produits conçus et/ou fabriqués répondent à la réglementation en vigueur. L'ISO 14062 et les directives REACH et ROHS sont les exigences applicables et sont intégrées dans les produits conçus.

Les collaborateurs sont sensibilisés à l'intégration des exigences environnementales dans la conception et la fabrication de leurs produits. Les fournisseurs font partie intégrante du dispositif.

Dans l'aéronautique, nous avons des agréments EASA PART 21 G qui nous autorisent à fabriquer et libérer des équipements sous EASA Form1, c'est-à-dire bons pour le vol.

A ces agréments est associée une liste capacitaire qui comporte la liste des équipements que nous sommes autorisés à fabriquer sous ces agréments.

3.6 CLIENTÈLE ET CONCURRENCE

Les grands clients nationaux et internationaux auxquels s'adresse SOGECLAIR sont principalement les constructeurs aéronautiques de l'aviation civile commerciale et d'affaires, de l'aviation militaire, les constructeurs automobiles, les opérateurs ferroviaires, les Ministères de la Défense et, dans une moindre mesure, les équipementiers. Les 3 premiers clients du Groupe sont Dassault, Airbus et Bombardier.

Tous marchés confondus, SOGECLAIR totalise sur l'exercice, 294 clients actifs.

SOGECLAIR intervient sur les marchés nationaux et à l'export depuis ses implantations : France, Allemagne, Canada, Espagne, Royaume-Uni, USA, Tunisie, Australie et Inde. Le Chiffre d'Affaires hors France a représenté 49,05 % du Chiffre d'Affaires consolidé sur l'exercice.

En termes de récurrence des travaux, l'analyse du portefeuille clients montre une nouvelle fois une très grande fidélité de nos clients.

Les projets traités pour nos clients peuvent aller de quelques semaines d'expertise (soit quelques dizaines de milliers d'euros) jusqu'à plusieurs années (et plusieurs dizaines de millions d'euros). Les spécificités commerciales des contrats ne font pas l'objet de communication afin de préserver les intérêts de SOGECLAIR vis-à-vis de la concurrence.

Acteur reconnu dans les secteurs de l'ingénierie à destination des marchés aéronautiques et spatiaux, des véhicules spéciaux et de la simulation, SOGECLAIR intervient dans la définition, dans le support à la production de produits nouveaux, en prestation partielle ou globale, voire en maîtrise d'œuvre pour ses clients. Par ailleurs SOGECLAIR dispose d'une gamme de produits de haute technologie.

Compte tenu des barrières d'entrée liées à chaque type d'intervention, aucun concurrent de SOGECLAIR ne dispose d'une offre aussi complète allant du Support aux Produits et Systèmes.

Aéronautique et Spatial

Les principaux concurrents sur les activités aéronautique et spatiale s'analysent plutôt :

a) Pour les produits:

- Pour les produits composites: TODDS, BROKEHOUSE,
- Pour les meubles cabine: ENFLITE, GAL, LIST,
- Pour le Design and Built : LATECOERE, FIGEAC AERO.

b) Par zone géographique pour la R&D externalisée :

Tous pays confondus : ACCENTURE, AEROTEK, ALTEN, BERLETEX, CABIN INNOVATIONS, CAPGEMINI, CT INGENIEROS, EXPLEO, NORAMTECH, STEECON, TECH MAHINDRA.

Véhicules

Les principaux concurrents sont : ARQUUS (FR), CNIM (FR), CSI (USA), ECA, IAI (ISRAEL), MILREM (EST), PEARSON (UK), ROBOSOFT, SHARK ROBOTICS (FR).

Simulation

a) Pour les simulateurs : AB DYNAMICS, ALSTOM SIMULATION, CORYS-TESS, DRIVE-SAFETY, FORUM 8, HENSOLDT, INNOSIMULATION, LANDER, MICRONAV, MITSUBISHI PRECISION, NEOKON, TRAMPRO, TRANSURB, VIRES, XPRIMARY IMAGE, YUNDA.

b) Pour les logiciels de simulation : AIMSUN, COGNATA, D SPACE, INTEMPORA, IPG, METAMOTO, MSC SOFTWARE, QCRAFT, NVIDIA, R FACTOR, RIGHTHOOK, SIEMENS PRESCAN, VIRES.

c) Pour les environnements synthétiques : BOHEMIA INTERACTIVE, CAE/PRESAGIS, JRM, SAIC, VT MAK.

SOGECLAIR assure une veille active de ses secteurs et de sa concurrence par la collecte et l'analyse de données et d'informations.

Les atouts de SOGECLAIR

SOGECLAIR bénéficie d'avantages différenciateurs sur ses marchés :

- Une connaissance des métiers industriels avec quatre usines dans le monde ;
- Une stratégie de spécialiste qui fait de SOGECLAIR un acteur de référence capable d'apporter à ses clients une forte valeur ajoutée ;
- Une capacité importante d'innovation et de R&D tant sur ses produits propres que sur les programmes clients qui fait de SOGECLAIR un incubateur puis un développeur de nouvelles technologies ;

- Une maîtrise du cycle produit par un accompagnement de celui-ci depuis la spécification, puis à la mise en service et jusqu'à la fin de vie ;
- Une synergie entre les offres de conseil, de services et de produits ;
- Des offres capables de répondre à des besoins clients sur des marchés internationaux variés, tant en Europe, qu'en Amérique du Nord ou Asie ;
- Une légitimité basée sur plus de 60 années d'expérience ;
- Des expertises techniques reconnues.

4

PRÉSENTATION ET GESTION DES RISQUES

4.1 PROCÉDURES DE CONTRÔLE INTERNE ET DE GESTION DES RISQUES

Responsabilités assignées

La Direction Générale définit les objectifs en matière de contrôle interne et répartit les responsabilités pour assurer l'évaluation régulière des activités de l'ensemble des sociétés du groupe.

Dans le cadre du contrôle interne, les responsabilités suivantes ont été fixées aux différents organes de direction :

Direction Générale Groupe

La Direction Générale est responsable de la mise en place des systèmes de reporting comptables et opérationnels, de leurs structures, du choix d'indicateurs homogènes et de la fixation de délais raisonnables pour la remontée de l'information.

Elle fixe les objectifs des services financiers et facilite la mission des auditeurs.

Elle est également responsable du retour d'informations vers les filiales au niveau consolidé lors de réunions trimestrielles.

Direction financière

Les services financiers sont en charge des domaines suivants :

Consolidation, comptabilité, trésorerie, financement, contrôle de gestion et fiscalité, fusion-acquisition, communication et publication financière, juridique et assurances.

Ces services sont responsables de la collecte des données comptables et opérationnelles des filiales, de leur consolidation en données groupe, de l'interface avec les auditeurs des filiales et du groupe, de l'audit interne et du respect des procédures groupe, et du système de reporting interne et de son évolution.

Ils détectent et analysent les dérives, en informent la Direction Générale groupe et valident avec les filiales les plans d'actions tant correctifs que préventifs.

Ils disposent de l'autorité, des compétences et des outils nécessaires pour mener à bien ces missions de contrôle. Ces services sont responsables de la publication financière du groupe et assurent la coordination dans les domaines du juridique et des assurances.

Directions Générales des filiales

Elles sont responsables de la collecte de l'information des unités opérationnelles, fournissent aux services financiers leurs indicateurs de reporting.

Elles établissent des plans d'actions en cas de risque avéré ou probable de dérive, en informent leurs organes de direction ainsi que la Direction Générale groupe et mettent en œuvre les mesures validées.

Elles assurent, enfin, une information régulière vers leurs unités opérationnelles sur l'évolution des procédures de contrôle groupe, les dérives détectées et les mesures prises.

Directions opérationnelles des filiales

Elles sont responsables de la fiabilité des données comptables et opérationnelles relatives à leurs activités et de l'application au plus bas niveau des procédures de contrôle groupe.

À ce titre, elles ont pour responsabilité de sélectionner et mettre en œuvre les règles les plus appropriées pour prévenir les erreurs et/ou malveillances, déceler au plus tôt les écarts, limiter leurs effets et rendre compte sans délai à leur Direction Générale.

Objectifs poursuivis

Les objectifs fixés au contrôle interne sont de mettre en place des outils et des organisations permettant de garantir la fiabilité des informations financières communiquées, d'identifier les risques et d'en prévenir l'occurrence, de détecter des dysfonctionnements et de sécuriser la valeur des actifs de l'entreprise.

Les principaux risques identifiés sont des risques financiers et commerciaux et sont liés à des problèmes :

- D'estimation initiale et d'exécution des contrats,
- De financement des projets,
- De dépendance commerciale ou technique,
- De sensibilité aux facteurs économiques : taux, change, croissance ou décroissance des marchés.

Face à ces risques, un accent particulier est mis sur les instruments suivants rendus applicables à l'ensemble des filiales.

Arrêtés comptables

Les situations comptables trimestrielles sont arrêtées sous la responsabilité de chaque filiale et établies suivant des procédures et un plan harmonisés avec le groupe de façon à respecter les obligations légales nationales et faciliter leur présentation aux normes IFRS.

Ces données font l'objet, pour les sociétés anonymes et les sociétés par actions simplifiées du groupe, d'un examen par les commissaires aux comptes (limité pour le semestre, complet pour l'année - concerne les filiales significatives), et pour toutes les sociétés d'un contrôle de vraisemblance par les services financiers du groupe (à la réception des situations et à tour de rôle suivant les filiales par un examen sur place).

Tableau de Bord de Reporting opérationnel

Un système de reporting opérationnel et financier visant à disposer d'une vision fréquente et prospective de la performance des diverses unités opérationnelles et filiales du groupe en France et à l'étranger, répond à un processus d'amélioration continue.

Ce système repose sur un Tableau de Bord de reporting mensuel, déployé sous un format unifié et permettant de disposer des éléments suivants :

- Prise de commandes et carnet de commandes,
- Facturation et niveau des travaux en cours,
- Effectifs, masse salariale et sous-traitance,
- Salaire moyen,
- Indicateurs de productivité,
- Trésorerie et investissements.

Les objectifs d'amélioration continue visent à :

- Accroître la visibilité du groupe sur les données des filiales,
- Procurer des capacités d'analyses multidimensionnelles (filiales, produits, marchés),
- Offrir aux dirigeants des indicateurs adaptés à leurs besoins de pilotage,
- Contrôler les affaires,
- Comparer les performances.

Les principales affaires sont suivies pendant leur exécution :

- En cours d'exécution, toutes les dépenses et les facturations relatives à chaque affaire sont comptabilisées sans délai grâce à un outil informatisé éprouvé depuis plusieurs années et offrant une visibilité en temps réel sur la production, les coûts engagés, le reste à faire et les écarts versus le budget initial,
- Les données issues de cet outil sont directement utilisées pour établir le suivi mensuel des affaires critiques inclus au Tableau de Bord de reporting,
- 1 ERP est en cours d'implémentation dans certaines filiales en vue d'un déploiement plus large.

Des réunions mensuelles avec chaque Directeur ont été mises en place afin d'analyser les indicateurs, la performance économique et l'activité commerciale de chaque entité.

Limites courantes

Le contrôle interne met tout en œuvre pour prévenir, détecter et corriger toutes les erreurs, anomalies, voire fraudes, notamment celles qui résulteraient de collusion ou de dysfonctionnement échappant à la vigilance normale et continue des personnels et de la hiérarchie de la société à tout niveau. Toutefois, comme tout système de contrôle interne, le dispositif mis en place ne peut fournir une garantie absolue que les risques soient éliminés.

Le contrôle interne repose également sur la fiabilité et la pertinence des indicateurs choisis, sur la performance des outils et des méthodes d'élaboration et de consolidation des données et sur les règles d'organisation mises en place à tous les niveaux pour garantir son indépendance.

Il n'a pas encore été à ce jour formalisé au travers d'un manuel de procédures, mais des instruments de contrôle sur les éléments décrits précédemment font l'objet d'un audit interne formalisé systématique, préalable à l'intervention de nos commissaires aux comptes.

Au cours de l'année 2022, le processus de contrôle interne n'a pas révélé de défaillances ou d'insuffisances majeures.



4.2 FACTEURS DE RISQUES

Les risques décrits ci-dessous sont classés dans chaque catégorie par ordre d'importance décroissant.

RISQUES CLIENTS

1) Risque d'exécution des contrats

OCCURRENCE : MOYENNE	IMPACT : ELEVÉ
DESCRIPTION	EFFETS POTENTIELS POUR LE GROUPE
SOGECLAIR intervient auprès de ses clients selon 3 principaux types de contrats: • Assistance technologique représentant 25% de l'activité : il s'agit en quasi-totalité de contrats en obligation de moyen qui ne comportent que peu de risques d'exécution, SOGECLAIR n'ayant qu'une obligation de moyens. • Work packages représentant 30% de l'activité: il s'agit de contrats en obligation de résultat. • Produits et systèmes représentant 45% de l'activité: il s'agit de contrats: - De développement et fourniture d'équipements sous la responsabilité de SOGECLAIR. - Comportant une offre associée à celle de SOGECLAIR (par exemple fabrication chez un partenaire). Ces contrats ont une durée longue avec des obligations de résultats pouvant aller jusqu'à 15 ans et plus. Les contrats de "work packages" et produits présentent de façon inhérente des risques d'exécutions dont les causes sont par ordre chronologique : - Sous-estimation initiale dans l'offre, - Spécifications techniques floues et clauses contractuelles très extensives, - Demandes de travaux supplémentaires pendant la phase de développement sans accord commercial préalable formel, - Difficultés techniques particulières et verrous technologiques, - Conditions d'acceptation finales sujettes à interprétation. - Travaux inhérents à la mise au point, à la production en série ou à la période de garantie peuvent exister.	Risque de pertes à terminaison non couvertes par la négociation d'avenants.
MESURES DE GESTION DU RISQUE	
Processus de sélection des affaires et de réponses aux appels d'offre. Sur la base d'outils de pilotage adaptés, réunions à minima mensuelles d'analyses de la production et trimestrielles d'analyse budgétaire pour mise en œuvre, le cas échéant, de mesures correctrices auprès des équipes internes : support et modification d'organisation, de planification, négociations fournisseurs. Analyse contractuelle et négociation d'avenants avec les clients. En cas de perte prévue, une provision est constituée en fonction de l'analyse technique et contractuelle. Le montant total provisionné au bilan pour ces pertes à terminaison s'élève à 1,2M€ en date de clôture.	

2) Risque de dépendance

OCCURRENCE : MOYENNE	IMPACT : MOYEN
DESCRIPTION	EFFETS POTENTIELS POUR LE GROUPE
Trop forte dépendance client. Le positionnement B to B sur des segments d'expertises et sur des secteurs bien définis expose SOGECLAIR à un risque de dépendance clients.	Rupture de relations contractuelles et de pertes de chiffre d'affaires conséquentes.
MESURES DE GESTION DU RISQUE	
Actions d'internationalisation et de diversification. L'objectif pour toutes les divisions du groupe est, en effet, de renforcer la gamme produits et le portefeuille clients. Ainsi, en 2022 tous marchés confondus, le Groupe a compté 294 clients actifs, c'est-à-dire facturés au cours de l'exercice, répartis sur l'ensemble des marchés, représentant une diversité suffisante, aussi bien de clientèle que de zones géographiques et de nombre de contrats, pour ne pas souffrir de dépendance gênante. Réciproquement, la qualité et la fidélité des clients du Groupe limitent le risque de volatilité et de solvabilité des créances. La taille et la qualité de ces clients constituent un gisement de marchés à développer pour SOGECLAIR. En termes chiffrés: • Les 50 premiers cumulent 90% du chiffre d'affaires consolidé dont 4 sont de nouveaux clients en 2022, • Les 20 premiers cumulent 82% du chiffre d'affaires consolidé et tous étaient déjà clients en 2021, • Les 10 premiers cumulent 75% du chiffre d'affaires consolidé et tous étaient déjà clients en 2021, • Les 5 premiers clients cumulent 65% du chiffre d'affaires consolidé contre 58 % en 2021. Le chiffre d'affaires (avions commerciaux) de l'entreprise européenne AIRBUS représente 25% du chiffre d'affaires Groupe en 2022 contre 22% en 2021 avec une hausse de 23,2%, alors que le chiffre d'affaires Groupe augmente de 11,5%. Nos relations contractuelles portent sur une centaine de contrats distincts de produits et de services répartis sur six entités qui composent AIRBUS : France, Deutschland, España, United Kingdom, Canada et Central Entity. Le chiffre d'affaires réalisé avec Dassault Aviation et Bombardier Aerospace représente respectivement 22 % et 15 % du chiffre d'affaires consolidé en 2022.	

3) Risque d'innovation

OCCURRENCE : MOYENNE	IMPACT : MOYEN
DESCRIPTION	EFFETS POTENTIELS POUR LE GROUPE
Les politiques de R&D et d'investissements innovants sont essentiels à l'activité de SOGECLAIR, ces investissements permettent d'améliorer la performance des produits, d'en réduire les coûts et/ou les cycles ainsi que d'améliorer la sécurité des utilisateurs. Dans ce cadre, SOGECLAIR s'est notamment engagé dans des programmes aéronautiques en supportant tout ou partie des coûts non récurrents en contrepartie d'un engagement client de long terme, ces programmes font l'objet d'une immobilisation en Recherche et Développement et d'une politique d'amortissement linéaire dans le temps (contrats en risk sharing : programmes Airbus A350 en 2009, A220 en 2011, Dassault 10X en 2020). <i>Cf référence annexe 6.1.5 "Annexes aux comptes consolidés" paragraphe 2.3.3</i>	Echec des résultats de la R&D, perte de valeur des immobilisations, abandon de programme.
MESURES DE GESTION DU RISQUE	
SOGECLAIR accepte d'investir dans la mesure où le Groupe dispose de : • Perspectives commerciales claires : marché avéré, canaux de distribution directs et indirects existants, • Rentabilité prévisionnelle suffisante : y compris le coût du financement et sur un scénario dégradé, • Financement suffisant : partenaires, institutionnels ou banquiers. La politique d'immobilisation est, ainsi, très sélective. Elle est basée sur l'existence de contrats de long terme et/ou sur les perspectives de retour économique. Elle représente en moyenne sur une longue période entre 10% et 20% des dépenses de R&D et fait l'objet d'amortissement linéaire.	

**RISQUES DE DEPENDANCE : MATIERES PREMIERES ET ENERGIES**

OCCURRENCE : ELEVEE		IMPACT : ELEVE	
DESCRIPTION		EFFETS POTENTIELS POUR LE GROUPE	
Dépendance aux matières premières. Les activités de production série impliquant des matières premières qualifiées sont exposées à un risque de dépendance en terme d'approvisionnements et en terme de prix.		Direct : rupture d'approvisionnement et arrêt de la production. Marge directement impactée par les hausses de prix.	
		Indirect : difficultés qui affectent les clients, ces derniers baissant leurs cadences de production ce qui induit une baisse de chiffre d'affaires.	
MESURES DE GESTION DU RISQUE			
ACTIONS DE SECURISATION			
• Planification de la production série : - En lien avec les clients sur une période annuelle (révisée tous les 6 mois). - Par les équipes d'approvisionnement qui planifient les quantités de matières premières en fonction des cycles fournisseurs. • Recherche de sources et/ou de matières premières alternatives. • Sécurisation des prix d'achats fonction des cadences précues avec des livraisons échelonnées et des prix d'achats sécurisés. • Négociation clients afin de répercuter les hausses de prix d'achats sur les prix de ventes.			
Les approvisionnements de matières premières représentent environ 40 à 50% des productions en série qui, elles-mêmes, ont pesé pour 21.3% du chiffre d'affaires de SOGECLAIR en 2022.			

RISQUES FINANCIERS**1) Risque de change**

OCCURRENCE : ELEVÉE	IMPACT : MOYEN
DESCRIPTION	EFFETS POTENTIELS POUR LE GROUPE
Risque de ne pas maîtriser ses flux en devises ainsi que la valorisation de ses filiales en dehors de la zone euro. L'essentiel des coûts de production sont en EUR et en CAD, alors que plusieurs contrats comprennent pour partie ou en totalité un paiement en dollar US. Ainsi le Chiffre d'Affaires réalisé en USD en 2022 est de 43,5 M€. Au cours de l'exercice 2022, l'impact sur les comptes est négatif pour -470 k€ contre un impact positif de 956 k€ en 2021. La variation négative de l'écart de conversion des comptes des filiales en devises étrangères, constaté dans les comptes consolidés en terme de résultat net, s'établit à près de 155 k€ sur 2022, contre une variation positive de près de 84 k€ en 2021. Les informations sur l'évolution de ces écarts de conversion sont indiquées au paragraphe 2 des comptes consolidés du chapitre 6.1 du présent document d'enregistrement universel.	Effets négatifs sur les capitaux propres et les résultats du groupe.
MESURES DE GESTION DU RISQUE	
Le Groupe dispose ainsi d'une organisation dédiée qui lui permet de gérer de façon centralisée l'ensemble des risques de marché auxquels il est exposé. La Direction Financière a mis en place : • Le suivi de l'exposition aux devises, • Des échanges fréquents avec les partenaires financiers pour évoquer les évolutions des taux sur le court-terme ou sur le moyen-terme, • La participation à divers forums, débats, présentations. Dans ce cadre, les mesures suivantes ont été prises : • Existence de renégociations clients périodiques sur les activités de service pour prendre en compte les variations de parité des devises, • Mise en place d'une couverture naturelle par une politique d'achats en USD. Recours, par ailleurs, à une couverture partielle du risque résiduel, du type vente à terme (solde à fin 2022 de 6,9 M\$ US), • Mise en œuvre d'une politique de sous-traitance en USD et CAD.	

2) Risque de taux

OCCURRENCE : ELEVÉE	IMPACT : FAIBLE
DESCRIPTION	EFFETS POTENTIELS POUR LE GROUPE
Risque de ne pas maîtriser les coûts de financement.	Pertes financières.
MESURES DE GESTION DU RISQUE	
Les différents emprunts de SOGECLAIR sont souscrits à taux fixe. L'exposition à taux variable se limitait à fin décembre 2022 aux concours court-terme mobilisés pour un montant total de 2,6 M€. Des informations complémentaires sont indiquées au paragraphe 2.3.4 de l'annexe consolidée présente au chapitre 6.1.5 du présent document d'enregistrement universel.	



3) Risque de liquidité

OCCURRENCE : FAIBLE	IMPACT : FAIBLE
DESCRIPTION	EFFETS POTENTIELS POUR LE GROUPE
Risque de ne pas pouvoir faire face à ses engagements financiers. Renchérissement du coût du crédit.	
MESURES DE GESTION DU RISQUE	
Les sources de financement utilisées par la société se répartissent au sein de plusieurs établissements financiers et ne font l'objet d'aucun covenant financier. Le Groupe a procédé à une revue spécifique de son risque de liquidité et a procédé au remboursement de 17,6 M€ sur les 23,6 M€ soit près de 75% des Prêts Garantis par l'Etat qui avaient été souscrits en 2020 suite à la crise Covid 19. L'exercice 2022 n'a pas connu de risque de liquidité, l'utilisation des concours bancaires reste très inférieure aux montants maximum de crédit autorisés par nos partenaires bancaires.	

RISQUES JURIDIQUES

OCCURRENCE : MOYENNE	IMPACT : MOYEN
DESCRIPTION	EFFETS POTENTIELS POUR LE GROUPE
Risque que les opérations conduites par le Groupe ne soient pas maîtrisées au plan juridique, réglementaire, social, fiscal et puissent entraver son développement international. Non-respect des dispositions légales ou réglementaires engendrant des sanctions ou recherches de responsabilités.	
MESURES DE GESTION DU RISQUE	
Hormis les risques industriels et environnementaux, SOGECLAIR n'est soumise à aucune réglementation particulière ; l'exploitation de son activité n'est subordonnée à aucune autorisation légale, réglementaire ou administrative. Les risques de responsabilité civile professionnelle générale et produits aéronautiques sont couverts par des programmes internationaux d'assurances. À la connaissance de SOGECLAIR, il n'existe pas de procédure administrative, judiciaire ou d'arbitrage (y compris les procédures en cours ou menaces de procédure dont l'émetteur a connaissance) susceptible d'avoir ou ayant eu, au cours des 12 derniers mois, des effets significatifs sur la situation financière ou la rentabilité de la Société et/ou du Groupe, au-delà des montants provisionnés. Toutefois, en cas de survenance de litiges, ceux-ci font l'objet d'une analyse dès que le fait est avéré. Il est prioritairement recherché une solution amiable et rapide. En cas de contentieux et après échec de règlement amiable, une provision peut être constituée en fonction de l'analyse technique et contractuelle et de l'analyse juridique éventuelle. Ces éléments sont la base de constitution de la provision. Il est indiqué que le montant total provisionné au bilan pour les litiges en cours s'élève à 252 k€. Les procédures juridiques en cours se poursuivent et ne laissent pas anticiper de risques autres que ceux déjà comptabilisés dans les comptes 2022. La Direction du Groupe, en liaison avec ses conseils, assure une veille législative et réglementaire permanente permettant, le cas échéant, d'adapter la prise de décision.	

RISQUES INFORMATIQUES**Risques liés aux cyberattaques**

OCCURRENCE : ELEVEE	IMPACT : ELEVE
DESCRIPTION	EFFETS POTENTIELS POUR LE GROUPE
Les systèmes d'information et les systèmes de production de nos 25 sites à travers le monde sont susceptibles de cyberattaques. Le Groupe étant connecté en direct au réseau de ses clients, SOGECLAIR peut servir de rebond pour attaquer ses clients.	Le vol de données propriétaires ou de données clients. L'arrêt de nos projets en cours.
MESURES DE GESTION DU RISQUE	
Mise en place de nouvelles politiques de sécurité sur nos serveurs d'annuaire AD (Active directory), application de différents niveaux de droits d'administration et restriction des privilèges sur les applications et dossiers. Déploiement de solutions d'authentification forte MFA (Multi-Factor Authentication) pour sécuriser nos accès internes mais aussi externes sur nos réseaux VPN (Virtual Privat Network).	

RISQUES SPECIFIQUES COVID-19

OCCURRENCE : CERTAINE	IMPACT : ELEVE
DESCRIPTION	EFFETS POTENTIELS POUR LE GROUPE
Baisse du trafic aérien La Covid-19 impacte directement le trafic aérien et l'investissement des compagnies aériennes et donc celui des constructeurs. Baisse momentanée de l'investissement Le fort ralentissement de l'économie mondiale pendant plusieurs semaines a eu un impact significatif depuis 2020 sur l'investissement du secteur privé, qui s'est poursuivi en 2022.	Baisse de chiffre d'affaires significative.
MESURES DE GESTION DU RISQUE	
• Sécurisation de la trésorerie en souscrivant les Prêts Garantis par l'Etat (23,6 M€ d'emprunts souscrits en 2020, remboursés à hauteur de 75% en 2022) et les mesures mises en place dans chaque pays tel que le report de charges sociales. • Adaptation des effectifs via les dispositifs pays disponibles. • Diversification sectorielle vers les secteurs : - De la Défense et de l'Espace, - De l'aviation d'affaires.	

ASSURANCES

Les principaux risques des sociétés du Groupe sont couverts par des assurances telles que décrites ci-dessous :

- Les risques liés aux matériels et à la perte d'exploitation (multirisque industrielle, bris de machine, marchandises transportées),
- Les risques liés aux activités des sociétés du Groupe (responsabilité civile générale exploitation et professionnelle ainsi que responsabilité civile des produits aéronautiques).

Les contrats de responsabilité civile tous dommages confondus couvrent le risque contractuel prévu dans nos contrats commerciaux.

5

EXAMEN DE LA SITUATION FINANCIÈRE ET DU RÉSULTAT

5.1 FAITS MARQUANTS DE L'EXERCICE

L'exercice 2022 est marqué par:

- Une forte reprise de l'aéronautique commerciale,
- Une bonne dynamique de l'aviation d'affaires
- Le déploiement du plan stratégique et de transformation ONE SOGECLAIR
- Le renforcement de la politique RSE et du périmètre de déclaration de performance extra-financière,
- L'entrée de UTAC CERAM au capital d'A.V. Simulation (logiciels de simulation automobile et simulateurs).
- Le remboursement de près de 75% des Prêts Garantis par l'Etat.

5.2 ANALYSE DE L'ACTIVITÉ DU GROUPE

5.2.1 Chiffres clés

(en M€)	2022	2021	2020
Chiffre d'Affaires	134,93	121,04	123,05
EBITDA ⁽¹⁾	12,59	10,48	6,49
Résultat Opérationnel Courant	4,60	3,30	-0,68
Autres produits et charges opérationnels	0,18	0,81	-12,57
Résultat Opérationnel	4,71	4,12	-13,25
Résultat avant impôt	3,73	4,66	-14,73
Résultat net	2,57	3,38	-13,86
Résultat net part du groupe	1,98	2,65	-14,31

⁽¹⁾ résultat opérationnel – autres produits et charges opérationnels + dotations aux amortissements et provisions opérationnelles

Par zone géographique et filiales (contribution au chiffre d'affaires consolidé après éliminations des opérations intra-groupe)⁽¹⁾

(en M€)	2022		2021	
Zone Europe / Afrique	102,11	75,7%	94,48	78,1%
SOGECCLAIR AEROSPACE SAS	55,29		49,84	
SOGECCLAIR AEROSPACE Sarl	0,27		0,18	
SOGECCLAIR AEROSPACE Ltd	0,05		0,08	
SOGECCLAIR ENGINEERING GmbH	2,84		1,37	
SOGECCLAIR AEROSPACE SA	2,77		3,18	
OKTAL SAS	4,44		4,24	
OKTAL Synthetic Environment SAS	3,63		3,81	
SERA INGENIERIE SAS	1,22		1,36	
AVIACOMP SAS	17,53		14,75	
A.V. SIMULATION SAS	11,93		13,16	
SYDAC Ltd	2,14		2,51	
Zone Amérique	27,06	20,1%	23,21	19,2%
RESSOURCES GLOBALES AERO Inc	14,16		12,84	
MSB Globales Resources Corp	1,69		1,28	
MSB Design Inc	10,68		7,58	
MSB AEROSPACE LLC	0,54		1,51	
Zone Asie-Pacifique	5,75	4,3%	3,34	2,8%
SYDAC PTY Ltd	4,57		2,74	
SYDAC Simulation Technologies India Private Ltd	1,18		0,6	

⁽¹⁾ Hors holding

Le chiffre d'affaires 2022 s'élève à 135 M€ en hausse de 11,5 % par rapport à 2021.

- Le chiffre d'affaires réalisé en France représentant 50,9% en 2022 est en hausse de 8% alors que l'activité à l'International qui est de 49,1 %, connaît une hausse de 16% sur la période.

- Le résultat opérationnel courant s'établit à 4,6 M€ soit 3,4% du chiffre d'affaires contre 3,3 M€ en 2021.
- Les "Autres produits et charges opérationnels" s'établissent à 0,2 M€ en 2022 contre 0,8 M€ en 2021.
- Le résultat net part du Groupe ressort à 2,0 M€ en 2022 soit 1,5% du chiffre d'affaires contre 2,7 M€ en 2021.



Structure financière

(en M€)	2022	2021	2020
Dette Nette hors IFRS 16	6,4	-0,9	1,7
dont PGE	6,0	7,7	23,6
Dette IFRS 16	4,2	5,2	6,6
Report de dettes sociales	5,7	10,0	10,2
Dette Nette Totale ⁽¹⁾ retraitée	16,3	14,3	18,5
Capitaux propres ⁽²⁾	60,7	60,8	47,6
Gearing Total^{(1)/(2)} retraitée	26,9%	23,6%	38,9%
Trésorerie disponible	16,0	27,8	45,9
Dette Brute hors IFRS 16	21,4	26,8	47,1

⁽¹⁾ Remboursement des Prêts Garantis par l'Etat à fin 2022 à hauteur de 17,6 M€ soit près de 75%

⁽²⁾ Augmentation de capital de 10M€ (pour 15% du capital) souscrite le 15/01/2021 par Dassault Systèmes dans la filiale A.V.Simulation détenue à 55% (valorisation 36,7M€)

La structure financière reste solide avec les capitaux propres de l'ensemble consolidé qui sont stables comparés à 2021 à 60,7 M€, la dette nette augmente de 14,2% à 16,3 M€ et le Gearing passe de 23,6% à 26,9%.

Les moyens humains

(Équivalent Temps Plein)	2022	2021	2020
Ingénieurs, Cadres et Techniciens supérieurs	799	847	1 084
Techniciens et employés	255	275	314
TOTAL	1 055	1 122	1 398

5.2.2 Activités par zones géographiques

Par zone géographique des clients

Chiffre d'affaires (en M€)	2022	2021	2020
France	68,74	63,93	58,14
Europe (Hors France)	26,56	25,30	31,91
Amérique	30,49	24,81	27,00
Asie-Pacifique	8,43	6,13	4,96
Autres pays	0,71	0,87	1,04
TOTAL	134,93	121,04	123,05

Activités et résultats des filiales de la Zone Europe / Afrique*

La zone Europe / Afrique (75,7% du CA) est en croissance à +8,1% soutenue par la forte reprise de l'aviation commerciale (33,4% du CA) qui confirme son rebond à +37,7% et la bonne tenue de l'aviation d'affaires et du ferroviaire. L'automobile à 8,9% du CA est en recul de 7,5%.

L'exercice est marqué par:

- la reprise de l'aviation commerciale via l'innovation,
- la bonne tenue de l'aviation d'affaires
- des surcoûts de 2,9 M€ sur les grands simulateurs automobiles et ferroviaires
- Le démarrage de l'activité Conseil
- l'entrée de l'UTAC-CERAM dans la filiale AV Simulation
- Un turn-over élevé sur la période
- le renforcement des équipes corporate

La rentabilité est en forte progression avec un résultat opérationnel à 6,4 M€ (+62%) soit 6,3% du CA.

Les principaux indicateurs chiffrés consolidés de la zone Europe / Afrique vous sont présentés ci-dessous :

(en K€)	2022	2021	Évolution
Chiffre d'Affaires	102 107	94 480	8,1%
Résultat Opérationnel	6 437	3 974	62,0%
Résultat net	5 384	3 691	45,9%
Capitaux propres	44 899	41 648	7,8%
Trésorerie nette de dette financière ⁽¹⁾	8 718	9 073	-3,9%
Effectif moyen (ETP)	684	738	-7,3%

⁽¹⁾ dont reports d'échéances sociales de 5 560 k€ contre 9 579 k€ en 2021.

*Le tableau des filiales et participations de SOGECLAIR est disponible à l'annexe 15 du chapitre 6.2.3 du document d'enregistrement universel

Activités et résultats de la Zone Amérique*

La zone Amérique (20,1 % du CA) est en augmentation de 16,6% et marquée par une croissance d'activité dans les trois activités Engineering, Solutions et Conseil.

L'exercice est marqué par :

- le premier contrat avec le groupe Boeing
- le premier contrat de l'activité Conseil au Canada
- La labellisation Fournisseur Diamond pour Bombardier
- La conversion de l'usine de Savannah en centre de services qui a généré des coûts significatifs
- des tensions sur les ressources humaines en particulier sur les cols bleus conduisant à des perturbations dans les livraisons
- Des augmentations des coûts de matières premières non immédiatement répercutées aux clients

La rentabilité de la division est négative mais les mesures engagées sur les prix de vente et sur les gains de productivité devraient permettre un retour à la rentabilité.

Les principaux indicateurs chiffrés consolidés de la zone Amérique vous sont présentés ci-dessous :

(en K€)	2022	2021	Évolution
Chiffre d'Affaires	27 063	23 210	16,6%
Résultat Opérationnel	-1 981	- 802	147,1%
Résultat net	-2 125	- 798	166,2%
Capitaux propres	3 399	5 774	-41,1%
Trésorerie nette de dette financière	-9 121	- 5 553	64,2%
Effectif moyen (ETP)	252	277	-8,9%

* Le tableau des filiales et participations de SOGECLAIR est disponible à l'annexe 15 du chapitre 6.2.3 du document d'enregistrement universel

Activités et résultats de la zone Asie Pacifique*

La zone Asie Pacifique (4,3% du CA) est en hausse de 72,0%. et concerne essentiellement l'activité ferroviaire. Une partie de cette hausse s'explique par des achats sur projets en forte hausse sur la période.

L'année a été marquée par :

- Un renforcement des équipes commerciales
- Une réorganisation du management
- Les plans stratégiques mis à jour.

La rentabilité est stable sur la période avec un résultat courant à 1,1 M€



Les principaux indicateurs chiffrés consolidés de la zone Asie Pacifique vous sont présentés ci-dessous :

(en K€)	2022	2021	Évolution
Chiffre d'Affaires	5 753	3 344	72,0%
Résultat Opérationnel	1 074	1 130	-5,0%
Résultat net	340	594	-42,7%
Capitaux propres	1 375	1 046	31,4%
Trésorerie nette de dette financière	-4 568	-4154	10,0%
Effectif moyen (ETP)	85	85	0,0%

*Le tableau des filiales et participations de SOGECLAIR est disponible à l'annexe 15 du chapitre 6.2.3 du document d'enregistrement universel

Activités et résultats de la Holding*

Rôle de la société mère

La Direction Générale de SOGECLAIR assure pour l'ensemble du groupe les fonctions suivantes :

- Animation et orientation de la planification stratégique,
- Croissance externe et priorités d'allocation des ressources,
- Contrôle interne et gestion des risques, contrôle des engagements, assurances,
- Coordination de la politique d'investissement,
- Coordination de la R&D,
- Coordination du reporting opérationnel, contrôle des comptes individuels, établissement des comptes consolidés, interface avec les auditeurs,
- Politique de financement, optimisation de la structure financière,
- Cohérence, efficacité et fiabilité du système d'information de gestion,
- Communication institutionnelle et financière,
- Animation des coopérations et frontières entre filiales,
- Soutien commercial et contractuel.

En parallèle, SOGECLAIR prend en charge pour les filiales françaises consolidées en intégration globale leurs besoins en matière de :

- Gestion de trésorerie, du change et suivi des comptes de tiers,
- Comptabilité et déclarations réglementaires,
- Financement du besoin en fonds de roulement et des investissements,
- Paies, déclarations réglementaires et administration en général,
- Secrétariat juridique.

SOGECLAIR supporte ses filiales au Benelux, Royaume-Uni, Allemagne et Tunisie :

- Gestion de trésorerie, du change et suivi des comptes de tiers,
- Financement du besoin en fonds de roulement et des investissements,
- Secrétariat juridique.

Dans le cadre du déploiement ONE SOGECLAIR, l'année 2022 est marquée par un renforcement des équipes juridique, ressources humaines, communication et informatique.

Les principaux indicateurs chiffrés consolidés de la Holding vous sont présentés ci-dessous :

(en K€)	2022	2021	Évolution
Chiffre d'Affaires	6	6	0,00%
Résultat Opérationnel	-826	-185	345,50%
Résultat net	-1 025	-107	857,00%
Capitaux propres	11 023	12 298	-10,40%
Trésorerie nette de dette financière ⁽¹⁾	-11 367	-13 677	-16,90%
Effectif moyen (ETP)	34	23	47,40%

⁽¹⁾dont reports d'échéances sociales de 185 k€ contre 395 k€ en 2021

*Le tableau des filiales et participations de SOGECLAIR est disponible à l'annexe 15 du chapitre 6.2.3 du document d'enregistrement universel

5.3 AUTRES INDICATEURS

5.3.1 Investissements importants

Investissements réalisés

Les dépenses en recherche et développement de l'année 2022 se sont élevées à 13,7 M€. Certaines ont fait l'objet d'activation de frais de développement pour 3,3 M€. Les investissements relatifs aux moyens informatiques et réseaux ainsi que les moyens de production ont représenté 2,1 M€.

Les informations relatives aux frais de développement de l'émetteur sont indiquées au chapitre 5.3.2 du présent document d'enregistrement universel.

Investissements hors frais de R&D

(en K€)	2022	2021	2020
Corporels et incorporels hors immobilisations en-cours et frais de développement	2 061	1 298	1 650

Les investissements portent principalement sur le renouvellement du parc de logiciels, de serveurs, de stations de travail informatique, de matériels bureautiques (PC, imprimantes...), ou d'équipements industriels. Ces investissements sont le plus souvent financés par crédit-bail, emprunt moyen terme, fonds propres et exceptionnellement par location financière.

Les investissements futurs concerneront les mêmes types d'équipements.

Initialisées en 2006, les démarches relatives à la création d'un actif de Propriété Industrielle se sont poursuivies avec la publication et l'enregistrement de nouveaux brevets. Les marques et noms de domaines font l'objet de renouvellements réguliers.

Programmés

Les frais de développement vont s'accélérer au cours des exercices à venir dans la ligne des programmes déjà initiés ainsi que pour le développement de nouveaux produits et procédés, en lien avec nos lignes de produits et de services.

En cours

Des investissements industriels sont en cours principalement pour développer l'activité équipement aéronautique et véhiculaire ainsi que dans le domaine de la simulation automobile et ferroviaire.

5.3.2 Activités en matière de recherche et développement

La grande majorité des travaux d'ingénierie de SOGECLAIR pour ses clients concerne des activités de recherche et développement.

SOGECLAIR mène également, en propre, certains travaux de développement autofinancés. Seuls sont immobilisés ceux pour lesquels SOGECLAIR dispose de:

- Perspectives commerciales claires : marché avéré, canaux de distribution directs et indirects existants,
- Rentabilité prévisionnelle suffisante: y compris le coût du financement et sur un scénario dégradé,
- Financement suffisant: partenaires, institutionnels ou banquiers.

Par défaut, les dépenses sont passées en charges au fur et à mesure de leur engagement. Par exception et en application des normes comptables internationales (IAS 38), les dépenses relatives à certains travaux de développement de longue durée sont immobilisées à l'actif du bilan dès lors qu'elles satisfont les critères d'activation fixés par ces normes. La majeure partie des projets autofinancés réalisés par la société relèvent de travaux de R&D sur ses produits dans le domaine de l'aéronautique, du spatial, de l'automobile, du ferroviaire, et de la défense.

Nous portons à votre attention que durant l'exercice nous avons immobilisé à l'actif du bilan (Frais de Développement) les dépenses de développement et frais financiers afférents à un certain nombre de projets, dans le respect et selon les principes fixés par les normes comptables applicables (IAS 23 et 38).



Travaux de développement ayant donné lieu à de nouvelles immobilisations en 2022

(en K€)	Solution	Ingénierie	Conseil
Travaux de développement immobilisés	3 275	-	-

Les travaux de développement ayant donné lieu à des amortissements concernent l'ensemble des programmes de la division Simulation et un programme de la division Véhiculier.

Des informations détaillées sont indiquées au paragraphe 1.5.2.3.3 de l'annexe consolidée présente au chapitre 6 du présent document d'enregistrement universel.

Par ailleurs, des activités de développement non immobilisées ont été réalisées dans les domaines des logiciels pour simulateurs et environnements synthétiques, environnements avions, véhicules électriques et militaires.

La société a également effectué des travaux éligibles au crédit impôt recherche notamment dans les domaines suivants :

- Développement de nouveaux concepts d'équipements pour la cabine et le cockpit d'avions,
- Développement de nouvelles architectures (nouvelles solutions techniques de plancher composite et équipement s associés),
- Projet de recherche concernant le recyclage des déchets thermoplastiques,
- Recherche et Développement de nouvelles architectures intégrant des structures alvéolaires et mailles complexes en ALM (3D Printing) et dédiées aux transferts thermiques,

- Recherche et sélection de solutions innovantes pour le système propulsif (Pylon / Nacelles),
- «BE (Bureau d'Études) du Futur » : Développement de nouveaux processus et outils liés à la transition numérique,
- Développement de modèles numériques dédiés aux analyses prédictives pour les Cies aériennes (Algorithmie),
- Recherche et Développement de nouveaux process et méthodes pour l'usine 4.0 qui a conduit à la labellisation de l'usine du futur en 2022,
- Recherche en matière de développement et d'industrialisation de nouveaux procédés de consolidation de matériaux composites,
- Recherche en matière de véhicules autonomes,
- Environnements synthétiques : thermiques, électromagnétiques, infrarouges et 3D,
- Véhicules de lutte contre les engins improvisés et véhicules électriques civils,
- Plateforme robotique Terrestre,
- logiciels de simulation automobile, simulation massive,
- Simulateurs de haute performance,
- Nouveau coeur produit de simulation ferroviaire avec une architecture revue et performante, de nouvelles interfaces utilisateurs intuitives (UX / UI).

5.3.3 Délais de paiement de SOGECLAIR SA

En application de l'article L. 441-14 du Code de commerce, les sociétés dont les comptes sont certifiés par un Commissaire aux comptes doivent mentionner dans leur rapport de gestion les informations sur les délais de paiement de leurs fournisseurs et de leurs clients. L'article D. 441-6 précise les informations devant être communiquées à ce titre. Les modèles de tableaux récapitulant ces informations sont fixés par l'arrêté du 20 mars 2017.

Factures reçues et émises non réglées à la date de clôture de l'exercice dont le terme est échu (tableau prévu au I de l'article D.441-6)

Article D.441-6 I.-1° : Factures reçues non réglées à la date de clôture de l'exercice dont le terme est échu							Article D.441-6 I.-2° : Factures émises non réglées à la date de clôture de l'exercice dont le terme est échu						
0 jour (indicatif) 31/12/2022	1 à 30 jours	31 à 60 jours	61 à 90 jours	91 jours et plus	Total (1 jour et plus)		0 jour (indicatif) 31/12/2022	1 à 30 jours	31 à 60 jours	61 à 90 jours	91 jours et plus	Total (1 jour et plus)	
(A) Tranches de retard de paiement													
Nombre de factures concernées	4	X	X	X	X	49	1	X	X	X	X	123	
Montant total des factures concernées HT en k€	1,5	4,2	2,8	0,4	12,2	19,6	0	0	0	79,3	305,9	385,2	
Pourcentage du montant total des achats de l'exercice HT	0,05%	0,13%	0,09%	0,01%	0,39%	0,63%		X	X	X	X	X	
Pourcentage du chiffre d'affaires de l'exercice HT	X	X	X	X	X	X	0,00%	0,00%	0,00%	1,26%	4,86%	6,11%	
(B) Factures exclues du (A) relatives à des dettes et créances litigieuses ou non comptabilisées													
Nombre de factures exclues						Néant						Néant	
Montant total des factures exclues HT en k€						Néant						Néant	
(C) Délais de paiement de référence utilisés (contractuel ou délai légal – article L. 441-6 ou article L. 443-1 du Code de commerce)													
Délais de paiement utilisés pour le calcul des retards de paiement						Délais légaux						Délais contractuels 45 jours fin de mois	

Au 31 décembre 2022, le solde des créances à l'égard des clients, intra-groupe dans la totalité, s'élève à 2 536,9 K€ contre 2 003,2 K€ l'année précédente.

5.3.4 Baux, loyers et adresses des sites d'exploitation

La société loue les locaux nécessaires à ses activités à différentes sociétés immobilières.

Plusieurs de ces sociétés, la SCI SOTER, la SCI ALAN ont un lien avec un administrateur de SOGECLAIR et plusieurs de ses actionnaires qui détiennent une fraction des droits de vote supérieure à 10 % (cf. rapport spécial des Commissaires aux comptes).

Au 31 décembre 2022, SOGECLAIR compte 24 sites dont 22 sites d'exploitations représentant une surface totale de plus de 22826,99 m² soit plus de 21,63 m² par salarié pour un coût annuel total de 2 977 k€ HT.

France: en région toulousaine (4), en région parisienne (4), en région Aquitaine (1), en région Pays de Loire (1), en Bretagne (1).

International : Allemagne (Hambourg), Espagne (Getafe, Séville), Royaume-Uni (Bristol), Tunisie (Ariana), Canada (Montréal, Boucherville), Etats-Unis (Wichita, Savannah), Australie (Adélaïde) et Inde (Pune).

SOCIETE	PAYS	ADRESSE
SOGECLAIR SA	France	7 avenue Albert Durand 31700 BLAGNAC
SOGECLAIR SA	France	5 rue de Caulet 31300 TOULOUSE
SOGECLAIR AEROSPACE SAS	France	7 avenue Albert Durand 31700 BLAGNAC
SOGECLAIR AEROSPACE SAS	France	5 rue de Caulet 31300 TOULOUSE
SOGECLAIR AEROSPACE SAS	France	12 avenue du Québec 91140 VILLEBON SUR YVETTE
SOGECLAIR AEROSPACE SAS	France	Immeuble Icare, ZI de Cadréan, 44550 MONTOIR DE BRETAGNE
SOGECLAIR AEROSPACE SAS	France	15 avenue Marcellin Berthelot / 6 rue Mickaël Faraday, 44800 SAINT HERBLAIN
SOGECLAIR AEROSPACE SAS	France	25 rue Marcel Isaartier, BP 20005, 33700 MERIGNAC
SOGECLAIR AEROSPACE SAS	France	ESPACE EUROPE, 5/7 rue François Truffaut, 91080 COURCOURONNES
AVIACOMP SAS	France	7 rue de Caulet, 31300 TOULOUSE
OKTAL SAS	France	5 rue de Caulet, 31300 TOULOUSE
OKTAL SYNTHETIC ENVIRONMENT SAS	France	11 avenue du Lac, Château de Vigoulet, 31320 VIGOLET AUZIL
AV SIMULATION SAS	France	7 avenue Albert Durand 31700 BLAGNAC
AV SIMULATION SAS	France	1 rue de l'Île Seguin, Immeuble Aurelium, 92100 BOULOGNE BILLANCOURT
AV SIMULATION SAS	France	12 avenue du Québec 91140 VILLEBON SUR YVETTE
SERA INGENIERIE SAS	France	12 avenue du Québec 91140 VILLEBON SUR YVETTE
PRINTSKY SAS	France	5 rue de Caulet 31300 TOULOUSE
SOGECLAIR AEROSPACE SA	Espagne	Avenida República Argentina 21B, 2ª Planta, Modulo 6, 41001 SEVILLE
SOGECLAIR AEROSPACE SA	Espagne	CL Francisco Gasco Santillan n°2B, 2e Planta, Poligono Industrial San Marcos, Edificio Mezquitas, 26906 GETAFE (Madrid)
SOGECLAIR AEROSPACE SARL	Tunisie	Route de Raoud Km 3,5, 2088 ARIANA
SOGECLAIR AEROSPACE LTD	Royaume-Uni	Unit 18 Apex Cour, Almondsbury, BRISTOL BS32 4JT
SYDAC LTD	Royaume-Uni	to c/o Womble Bond Dickinson LLP Oceana House, 39-49 Commercial Road , SOUTHAMPTON SO15 1GA
SOGECLAIR ENGINEERING GmbH	Allemagne	Veritaskai 8 - 3rd, 4th, 5th floor, HAMBOURG 21079 (Office n° 316)
RAIN Luxembourg SA	Luxembourg	321 route d'Arlon L8011 STRASSEN L-2310 Luxembourg
SYDAC PTY LTD	Australie	153 Wakefield ADELAIDE, South AUSTRALIA 5000
SYDAC SIMULATION TECHNOLOGIES INDIA PRIVATE LTD	Inde	Pesh Infotech, 1st floor, Hinjewadi, Phase I, PUNE 411057
RESSOURCES GLOBALES AERO INC	Canada	1285 Hodge Street , 2e et 3 eme étage MONTREAL (Québec) H4N 2B6
RESSOURCES GLOBALES AERO INC	Canada	333, chemin de Tremblay, Bureau 1 – BOUCHERVILLE (Québec) J4B 7M1
MSB DESIGN INC	Canada	333, chemin de Tremblay, Bureau 1 – BOUCHERVILLE (Québec) J4B 7M1
MSB AEROSPACE LLC	Etats-Unis	7001 Chatham Center Drive Suites 300 et 400 SAVANNAH 31401 (GEORGIA)
MSB GLOBAL RESOURCES CORP	Etats-Unis	10680 W. Maple Suite 100 WICHITA KS 67209 (KANSAS)
AV SIMULATION USA INC	Etats-Unis	1013 Centre Road Suite 403 B WILMINGTON County of New Castle 19805 State of DELAWARE
OKTAL USA INC	Etats-Unis	1013 Centre Road Suite 403 B WILMINGTON County of New Castle 19805 State of DELAWARE
RAIN USA INC	Etats-Unis	1013 Centre Road Suite 403 B WILMINGTON County of New Castle 19805 State of DELAWARE



5.4 PERSPECTIVES ET ÉVOLUTIONS PRÉVISIBLES

Sogclair est porté par des marchés prévus en croissance sur les 5 prochaines années. Les expertises multidisciplinaires (mécanique, mécatronique, logiciel et systèmes) et les zones géographiques vont amplifier leurs synergies pour offrir aux clients des solutions en phase avec leurs propres enjeux pour des transports plus sûrs et plus sobres.

Grâce à ses investissements technologiques, Sogclair anticipe pour 2023 une nouvelle année de croissance.

La performance est attendue en progression sous l'effet conjugué de la répercussion client des hausses de prix, des recettes des grands simulateurs automobiles et le renforcement et l'optimisation des achats.

Prévisions ou estimations du bénéfice

SOGCLAIR ne fournit pas de prévisions chiffrées en matière de chiffre d'affaires et de résultats.

6

ÉTATS FINANCIERS

En application de l'article 19 du règlement européen 2017/1129, les éléments suivants sont inclus par référence dans le présent document d'enregistrement universel :

- Les comptes consolidés et les comptes sociaux au 31 décembre 2021 et les rapports de nos commissaires aux comptes y afférents, présentés respectivement aux pages 36 à 56, 57 à 60, 61 à 80 et 81 à 84 du document d'enregistrement universel 2020 n° D.21-0314 déposé auprès de l'Autorité des Marchés Financiers le 19 avril 2022 (<http://pormwxqp.preview.infomaniak.website/admin/files/inforeg/6269401da121e783208064.pdf>).
- Les comptes consolidés et les comptes sociaux au 31 décembre 2020 et les rapports de nos commissaires aux comptes y afférents, présentés respectivement aux pages 34 à 54, 55 à 58, 59 à 78 et 79 à 81 du document d'enregistrement universel 2020 n° D.21-0314 déposé auprès de l'Autorité des Marchés Financiers le 16 avril 2021 (<https://pormwxqp.preview.infomaniak.website/admin/files/inforeg/60795add972b3776505698.pdf>).



6.1 COMPTES CONSOLIDÉS

Les écarts sont dûs aux arrondis

6.1.1 ETAT DE LA SITUATION FINANCIERE CONSOLIDEE

ACTIF (en K€)	NOTES	2022	2021	2020
Ecart d'acquisition	6.1.5.2.3.2 & 6.1.5.5.1	13 360	13 338	12 679
Immobilisations incorporelles	6.1.5.5.1	9 056	8 487	7 517
Immobilisations corporelles	6.1.5.5.2	8 315	9 570	11 827
Titres mis en équivalence		159	228	226
Immobilisations financières	6.1.5.5.3	2 804	3 642	3 513
Impôts différés ⁽¹⁾	6.1.5.5.5	7 329	8 023	8 011
Actif non courant		41 024	43 288	43 773
Stocks et en-cours	6.1.5.5.4	13 256	10 756	10 848
Clients et comptes rattachés		50 497	45 406	45 121
Autres actifs courants		22 896	23 104	18 836
Trésorerie et équivalent de trésorerie	6.1.5.5.6	18 617	27 837	45 877
Actif courant		105 265	107 103	120 682
TOTAL ACTIF		146 289	150 391	164 455

⁽¹⁾ Reclassement en actif non courant

PASSIF (en K€)	NOTES	2022	2021	2020
Capital	6.1.5.5.7	3 205	3 205	3 098
Primes liées au capital	6.1.5.5.7	8 924	8 924	7 269
Actions propres	6.1.5.5.7	-745	-745	-745
Réserves et résultats accumulés		36 867	37 295	31 817
Capitaux propres, part du groupe		48 251	48 678	41 439
Intérêts minoritaires	6.1.5.5.8	12 444	12 088	6 122
Capitaux propres de l'ensemble consolidé		60 695	60 766	47 561
Provisions à long terme	6.1.5.5.9	3 020	3 809	4 291
Avances conditionnées à long terme	6.1.5.5.10	998	1 253	1 299
Emprunts et dettes financières à long terme	6.1.5.5.10	14 990	21 315	19 932
Autres passifs long terme		244	241	241
Impôts différés ⁽²⁾		21		
Passif non courant		19 273	26 618	25 763
Avances conditionnées à court terme	6.1.5.5.10	1 480	614	614
Partie courante des emprunts et dettes financières à long terme	6.1.5.5.10	9 105	8 846	31 888
Emprunts et dettes financières à court terme	6.1.5.5.10	2 637	146	462
Provisions à court terme	6.1.5.5.11	246	504	7 124
Fournisseurs et autres créditeurs		18 033	15 676	15 776
Dettes fiscales et sociales		25 458	29 969	27 655
Autres passifs courants		9 362	7 252	7 612
Passif courant		66 320	63 007	91 131
TOTAL PASSIF		146 289	150 391	164 455

⁽²⁾ Reclassement en passif non courant

6.1.2 TABLEAU DE RESULTAT GLOBAL

COMPTE DE RÉSULTAT (en K€)	NOTES	2022	2021	2020
Chiffre d'affaires	6.1.5.5.12	134 929	121 040	123 052
Autres produits de l'activité	6.1.5.5.13	9 095	6 839	7 255
Achats consommés		-60 868	-52 088	-55 324
Charges de personnel		-67 672	-63 643	-66 328
Impôts et taxes		-1 137	-1 179	-1 232
Dotation aux amortissements et provisions		-7 995	-7 180	-7 172
Autres charges		-1 754	-486	-932
Résultat Opérationnel Courant		4 599	3 303	-680
Résultat sur cession de participations consolidées		-71		
Autres produits et charges opérationnels	6.1.5.5.14	176	815	-12 566
Résultat Opérationnel avant résultat des mises en équivalence		4 704	4 118	-13 247
Quote Part de résultat des sociétés mises en équivalence		7	3	-4
Résultat Opérationnel		4 711	4 120	-13 251
Produits de trésorerie et d'équivalents de trésorerie		-434	1 006	-759
Coût de l'endettement financier brut		-601	-589	-735
Coût de l'endettement financier net	6.1.5.5.15	-1 035	418	-1 493
Autres produits et charges financiers	6.1.5.5.16	58	121	15
Résultat avant impôt		3 734	4 659	-14 729
Charges d'impôt	6.1.5.5.17	-1 159	-1 280	868
Résultat net		2 574	3 379	-13 861
Part du groupe		1 977	2 646	-14 311
Part des minoritaires		597	733	450

(en euros)	2022	2021	2020
Résultat par action ⁽¹⁾	0,65	0,86	-4,84
Résultat dilué par action ⁽¹⁾	0,65	0,86	-4,84

⁽¹⁾ Le calcul du nombre d'actions retenu est indiqué au paragraphe 5.7 de l'annexe consolidée présente au chapitre 6.1.5 du présent document.

ÉTAT DU RÉSULTAT NET ET DES GAINS ET PERTES COMPTABILISÉS DIRECTEMENT EN CAPITAUX PROPRES (en K€)	2022	2021	2020
Résultat net	2 574	3 379	-13 861
Éléments qui seront reclassés ultérieurement en résultat net	-64	1 325	-866
Écart de change résultant de la conversion des entités à l'étranger	-20	1 336	-849
Réévaluation à la juste valeur des actifs et dettes à long terme	-44	-10	-17
Éléments qui ne seront pas reclassés ultérieurement en résultat net	618	245	48
Ecart actuariels au titre des régimes à prestations définies	834	331	65
Impôts liés	-215	-85	-17
Total des gains et pertes comptabilisés directement en capitaux propres	555	1 571	-818
Résultat global	3 129	4 950	-14 680
Part des propriétaires de la société mère	2 476	4 200	-15 126
Participations ne donnant pas le contrôle	653	749	446
Résultat global	3 129	4 950	-14 680



6.1.3 TABLEAU DE FLUX DE TRESORERIE ET ENDETTEMENT FINANCIER

6.1.3.1 TABLEAU DE FLUX DE TRÉSORERIE CONSOLIDÉ

TABLEAU DE FLUX DE TRÉSORERIE CONSOLIDÉ (en K€)	NOTES	2022	2021	2020
Résultat net consolidé (y compris intérêts minoritaires)		2 574	3 379	-13 861
+/- Dotations nettes aux amortissements et provisions (à l'exclusion de celles liées à l'actif circulant)		7 389	459	15 691
-/+ Gains et pertes latents liés aux variations de juste valeur		-30	-30	-29
+/- Charges et produits calculés liés aux stock-options et assimilés		19		
-/+ Plus et moins-values de cession		-61	95	3
-/+ Profits et pertes de dilution		370	894	-604
+/- Quote-part de résultat liée aux sociétés mises en équivalence		-7	-3	4
- Dividendes (titres non consolidés)				-37
Capacité d'autofinancement après coût de l'endettement financier net et impôt		10 256	4 794	1 168
+ Coût de l'endettement financier net ⁽¹⁾		565	539	717
+/- Charge d'impôt (y compris impôts différés)	6.1.5.5.17	1 159	1 280	-868
Capacité d'autofinancement avant coût de l'endettement financier net et impôt (A)		11 980	6 613	1 017
- Impôts versés (B)		-7	-4 880	-3 183
+/- Variation du B.F.R. lié à l'activité (y compris dette liée aux avantages au personnel) (C)		-8 773	353	28 008
= FLUX NET DE TRÉSORERIE GÉNÉRÉ PAR L'ACTIVITÉ (D) = (A + B + C)		3 199	2 086	25 843
- Décaissements liés aux acquisitions d'immobilisations corporelles et incorporelles		-5 336	-4 487	-3 918
+ Encaissements liés aux cessions d'immobilisations corporelles et incorporelles		125	3	10
- Décaissements liés aux acquisitions d'immobilisations financières (titres non consolidés)	6.1.5.5.3			
+/- Incidence des variations de périmètre		79		-1 033
+ Dividendes reçus (sociétés mises en équivalence, titres non consolidés) * cf. traitement alternatif 7.2				37
+/- Variation des prêts et avances consentis	6.1.5.5.3	846	-85	-1 305
+ Subventions d'investissement reçues				68
= FLUX NET de TRÉSORERIE LIE aux OPÉRATIONS d'investissement (E)		-4 286	-4 568	-6 141
Acquisition de participations ne donnant pas le contrôle				
+ Sommes reçues des actionnaires lors d'augmentations de capital			9 802	
-/+ Rachats et reventes d'actions propres				-65
- Dividendes mis en paiement au cours de la période				
- Dividendes versés aux actionnaires de la société mère	6.1.5.2.3.9	-2 755	-897	-2 662
- Dividendes versés aux minoritaires de sociétés intégrées		-297	-200	
+ Encaissements liés aux nouveaux emprunts	6.1.5.5.10	2 189	798	24 827
- Remboursements d'emprunts (y compris contrats de location financement)	6.1.5.5.10	-9 408	-24 390	-7 782
- Intérêts financiers nets versés (y compris contrats de location financement)		-465	-516	-567
= FLUX NET de TRÉSORERIE LIE aux OPÉRATIONS de financement (F)		-10 736	-15 403	13 752
+/- Incidence des variations des cours des devises (G)		112	160	-170
= VARIATION DE LA TRÉSORERIE NETTE (D + E + F + G)		-11 711	-17 725	33 283

⁽¹⁾ coût de l'endettement net = Coût de l'endettement brut + revenus nets sur valeurs mobilières de placement

6.1.3.2 TABLEAU DE VARIATION DE L'ENDETTEMENT FINANCIER NET

ENDETTEMENT FINANCIER NET (en K€)		OUVERTURE	VARIATION	DIFFERENCES DE CHANGE	CLOTURE
Trésorerie brute	(a)	27 837	-9 199	-22	18 617
Solde débiteurs et concours bancaires courants	(b)	146	2 624	-134	2 637
Trésorerie nette	(c) = (a) - (b)	27 691	-11 823	112	15 980
Endettement financier brut	(d)	26 819	-4 446	19	22 392
Endettement sur contrats de location ⁽¹⁾	(e)	5 210	-1 057	27	4 180
Endettement financier net	(d) + (e) - (c)	4 338	6 320	-66	10 592

⁽¹⁾ L'impact de la norme IFRS 16 sur l'endettement du groupe est de 4 180 k€ au 31 décembre 2022.

Le montant initial des Prêts Garantis par l'Etat (PGE) souscrits en 2020 s'est élevé à 23,6 M€. Au cours de l'exercice, le groupe a remboursé 1,7 M€ des 7,7 M€ de PGE restant au 31 décembre 2021. Pour rappel, le groupe avait remboursé 15,9 M€ en 2021.

Le montant initial des reports d'échéances sociales de 12,8 M€ a été remboursé à hauteur de 4.1 M€ au cours de l'exercice. Le montant restant dû au 31 décembre 2022 s'élève à 5,8 M€. Pour rappel, le groupe avait remboursé 2,8 M€ en 2021.

Le cas échéant, la mobilisation des créances commerciales et fiscales au 31 décembre 2022 est comprise dans la dette.

Les sources de financement des investissements sont détaillées aux chapitres 5.3.1 et 6.1.5.5.10 du document d'enregistrement universel 2022.

SOGELAIR dispose également de titres en auto détention dont la valeur de marché hors bilan (hors contrat de liquidité), basée sur le cours de bourse au 31 décembre 2022, s'élève à 2,8 M€, non comptabilisés dans la trésorerie et portée en moins des capitaux propres (détail au chapitre 6.1.5.5.7).

6.1.4 TABLEAU DE VARIATION DES CAPITAUX PROPRES CONSOLIDÉS

PART DU GROUPE								
(en K€)	CAPITAL	RÉSERVES LIÉES AU CAPITAL	TITRES AUTO- DÉTENUS	RÉSERVES ET RÉSULTATS CONSOLIDÉS	GAINS ET PERTES COMPTABILISÉS DIRECTEMENT EN CAPITAUX	CAPITAUX PROPRES PART DU GROUPE	CAPITAUX PROPRES - PART DES MINORITAIRES	TOTAL CAPITAUX PROPRES
Capitaux propres clôture N-2 (31 décembre 2020)	3 098	7 269	-745	33 668	-1 851	41 439	6 122	47 561
Opérations sur capital	107	1 654				1 761		1 761
Opérations sur titres auto-détenus						0		0
Dividendes ⁽¹⁾				-2 658		-2 658	-200	-2 858
Résultat de la période				2 646		2 646	733	3 379
Gains et pertes comptabilisés directement en capitaux propres					1 554	1 554	17	1 571
Résultat net et gains et pertes comptabilisés directement en capitaux propres	0	0	0	2 646	1 554	4 200	749	4 950
Variation de périmètre						0		0
Autres mouvements ⁽²⁾				4 396	-460	3 936	5 417	9 353
Capitaux propres clôture N-1 (31 décembre 2021)	3 205	8 924	-745	38 052	-757	48 678	12 088	60 766
Opérations sur capital								
Opérations sur titres auto-détenus								
Dividendes				-2 755		-2 755	-386	-3 141
Résultat de la période				1 977		1 977	597	2 574
Gains et pertes comptabilisés directement en capitaux propres					499	499	56	555
Résultat net et gains et pertes comptabilisés directement en capitaux propres				1 977	499	2 476	653	3 129
Variation de périmètre								
Autres mouvements				-149		-148	90	-59
Capitaux propres clôture N (31 décembre 2022)	3 205	8 924	-745	37 126	-258	48 251	12 444	60 695

⁽¹⁾ dont 897 k€ versés en numéraire et 1 761 k€ convertis en actions Cf paragraphe 2.3.9 du présent document.

⁽²⁾ Augmentation de capital de 10M€ souscrite le 15/01/2021 par Dassault Systèmes dans la filiale A.V.Simulation pour 15% du capital



6.1.5 Annexes aux comptes consolidés

1. FAITS MARQUANTS

Les faits marquants de l'exercice sont :

- Le Remboursement de plus des 3/4 des Prêts garantis par l'Etat souscrits en 2020 suite à la crise sanitaire,
- La mise en place par le groupe de la nouvelle organisation « ONE SOGECLAIR » dont un des objectifs est d'assurer une optimisation des échanges à l'intérieur du groupe. Cette réorganisation se déploie via, trois zones d'implantations géographiques : Europe/Afrique, Amérique, Asie Pacifique destinées à servir 3 business units

Offre Engineering : activité de support aux industriels pour le développement de leurs produits, des process et du cycle de vie des produits

Offre Solutions : activité d'équipementier

Offre Conseil : activité d'audit, de conseil et d'optimisation en matière de technologies et de processus

APPRECIATION DE LA PERFORMANCE FINANCIERE

Le chiffre d'affaires 2022 est de 135 M€ contre 121 M€ en 2021, cette progression par rapport à 2021 s'explique par la reprise d'activité sur toutes les zones géographiques à l'exception du reste du monde. L'Asie et l'Amérique repartent plus vite que l'Europe.

Engineering : L'activité (52,8% du CA) est en hausse de 10,4% en 2022 comparée à 2021 grâce notamment à une forte reprise de l'aviation commerciale (33,8% du CA) et la bonne tenue de l'aviation d'affaires (58,6% du CA). Les succès commerciaux tout au long de l'exercice assurent le relais de la fin du développement du Falcon 10X.

Solutions : L'activité (46,0% du CA) est en hausse de 10,9 %, les segments ferroviaire et défense progressent respectivement de 9,7% et de 11,9%.

Conseil : L'activité (0,7% du CA) à l'issue de sa première année de mise en œuvre, se déploie en France et au Canada.

OPERATION DE FINANCEMENT ET GESTION DE LA LIQUIDITE DU GROUPE

Le groupe a procédé au cours de l'exercice au remboursement de 1,7 M€ des 7,7 M€ de PGE restants au 31 décembre 2021. Les remboursements au 31 décembre 2022 représentent 75% du montant initial souscrit en 2020 de 23,6 M€.

Le groupe a procédé également à partir de juillet 2021 au remboursement des reports d'échéances des dettes sociales covid qui s'élèvent à 5.7 M€ au 31 décembre 2022.

Les informations détaillées sur l'endettement financier du groupe sont présentées dans le paragraphe 5.5.10 du présent document.

TESTS DE DEPRECIATION SUR LES ACTIFS NON FINANCIERS

Des tests de perte de valeur ont été réalisés au 31 décembre 2022 tels que décrits au chapitre 6 paragraphe 2.2.3.2

Nous n'anticipons pas de dégradation économique au-delà du scénario choc tel que décrit au chapitre 6 paragraphe 2.2.3.2 de la présente annexe pour lequel les valeurs recouvrables demeurent supérieures aux valeurs d'actif au 31 décembre 2022.

Par ailleurs, la revue des frais de développement engagés faite au 31 décembre 2022 a confirmé leur valeur d'actif tel que figurant dans les comptes.

PERSPECTIVES

Les technologies déployées au service de la nécessité de transformation des transports plus verts permettent d'envisager une nouvelle année de croissance pour 2023. Les synergies et les coopérations entre les équipes, le positionnement premium grâce aux expertises plus visibles et mieux reconnues confortent la perspective de long terme. La structure financière est solide et le déploiement du plan ONE SOGECLAIR porte ses fruits.

2. INFORMATIONS RELATIVES AU RÉFÉRENTIEL COMPTABLE, AUX MODALITÉS DE CONSOLIDATION ET AUX MÉTHODES ET RÈGLES D'ÉVALUATION

2.1. Normes appliquées

En application du règlement N°1606/2002 adopté le 19 juillet 2002 par le Parlement et le Conseil Européen, les comptes annuels du groupe SOGECLAIR ont été établis conformément au référentiel IFRS tel qu'approuvé par l'Union Européenne.

Normes, amendements et interprétations aux normes IFRS applicables à compter du 1er janvier 2022

Les nouvelles normes et amendements applicables au 1er janvier 2022 n'ont pas eu d'impacts significatifs sur les comptes au 31 décembre 2022.

Normes non appliquées par SOGECLAIR

Les nouvelles normes, révisions des normes IFRS et interprétations publiées par l'IASB non encore adoptées par la Commission Européenne ne sont pas appliquées par le Groupe SOGECLAIR.

2.2. Modalités de consolidation

Les sociétés d'importance significative contrôlées de manière exclusive et dans lesquelles le groupe exerce un contrôle direct ou indirect de plus de 50% du capital sont consolidées par intégration globale.

Les filiales sont des entreprises contrôlées par le groupe. Le contrôle suppose l'exercice d'un pouvoir sur des activités pertinentes, l'exposition à des rendements variables ainsi que la capacité à utiliser son pouvoir pour influencer sur ces rendements.

Les méthodes de consolidation applicables relèvent de la norme IFRS 11 en ce qui concerne les partenariats.

Les titres des autres participations non consolidées figurent sous la rubrique « immobilisations financières » pour leur coût d'acquisition.

Par ailleurs, des sociétés sont exclues du périmètre de consolidation si leur poids individuel ou collectif est considéré comme « non significatif ».

Il s'agit, en l'espèce de :

- ADM (filiale à 35% de SOGECLAIR AEROSPACE SAS).

2.3. Méthodes et règles d'évaluation

2.3.1. Conversion des comptes des sociétés étrangères

La monnaie de présentation du groupe est l'euro, la monnaie fonctionnelle des sociétés étrangères du groupe est leur monnaie locale : la livre sterling pour Sogclair Aerospace Ltd et Sydac Ltd, le dinar tunisien pour Sogclair Aerospace Sarl, le dirham marocain pour Sogclair Aerospace Maroc Sarl, le dollar canadien pour Sogclair Aerospace Inc, MSB Design Inc et Ressources Globales Aéro Inc, le dollar américain pour MSB Globales Ressources Corp, MSB Aerospace Corp, MSB Aerospace Llc, Rain USA, Oktal USA et AV.Simulation USA, le dollar australien pour Sydac Pty Ltd, la Roupie indienne pour Sydac Simulation Technologies India Pvt Ltd.

Les comptes des sociétés étrangères du groupe sont établis dans leur monnaie fonctionnelle, leurs comptes étant ensuite convertis dans la monnaie de présentation du groupe comme suit :

- Les postes de bilan, à l'exception des capitaux propres maintenus au coût historique, sont convertis au cours de clôture.
- Les postes de compte de résultat sont convertis au taux moyen de la période.

L'écart de conversion est inclus dans les autres éléments du résultat global et n'impacte donc pas le résultat net (il serait recyclé en résultat en cas de perte de contrôle de la filiale).

Les écarts d'acquisition dégagés lors du regroupement avec des sociétés étrangères sont traités comme des actifs et passifs de l'entité acquise : ils sont donc intégrés dans leur monnaie fonctionnelle et convertis en euros au cours de clôture. Il en résulte donc des variations de valeur d'actifs expliquées au sein du tableau du résultat global.

2.3.2. Ecart d'acquisition et assimilés

Conformément au référentiel IFRS, les écarts d'acquisition, gelés en 2004, font l'objet d'un test de dépréciation annuel (et/ou semestriel en cas d'apparition d'indices de pertes de valeur).

Une dépréciation est constatée dès lors que la valeur recouvrable de l'UGT à laquelle est affecté le goodwill est inférieure à sa valeur nette comptable.

Une Unité Génératrice de Trésorerie (UGT) est le plus petit groupe identifiable d'actifs dont l'utilisation continue génère des entrées de trésorerie qui sont largement indépendantes des entrées de trésorerie générées par d'autres actifs ou groupe d'actifs.

De plus, une UGT appartient nécessairement et exclusivement à un des secteurs opérationnels retenus par Sogclair au titre de l'application d'IFRS 8.

A ce titre, dans le cadre de la réorganisation « ONE SOGECLAIR », les entités juridiques sont regroupées en UGT par zone géographique, chacune des zones est destinée à servir les Business Units opérationnels. Les UGT sont les suivantes :

- **UGT Europe/Afrique** regroupant les entités juridiques Sogclair Aerospace France, Aviamp, Oktal SAS, A.V.Simulation SAS, Oktal Synthetic Environnement SAS et Sera Ingénierie Sogclair Aerospace Ltd et Sydac Ltd au Royaume-Uni, Sogclair Engineering GmbH en Allemagne, Sogclair Aerospace SA en Espagne et Sogclair Aerospace SARL en Tunisie
- **UGT Amérique** regroupant les entités canadiennes MSB Ressources Globales Inc, MSB Design Inc et américaines, MSB Globales Ressources Corp, MSB Aerospace Llc, Oktal USA, A.V.Simulation USA
- **UGT Asie-Pacifique** regroupant les entités juridiques Sydac Pty Ltd en Australie et Sydac Simulation Technologies India Pvt Ltd en Inde

La valeur recouvrable est la valeur la plus élevée entre la juste valeur nette des coûts de sortie, lorsque celle-ci peut être déterminée et la valeur d'utilité.

La juste valeur nette des coûts de sortie correspond à la meilleure estimation de la valeur nette qui pourrait résulter d'une transaction réalisée dans des conditions de concurrence normales entre des parties bien informées et consentantes. Cette estimation est déterminée sur la base des informations de marché disponibles en considérant les situations particulières.



La valeur d'utilité retenue par Sogclair correspond à la valeur actualisée des cash-flows des UGT identifiées. Ces flux sont déterminés dans le cadre des hypothèses économiques et des conditions d'exploitation prévisionnelles suivantes :

- les flux de trésorerie utilisés sont issus des « Plans Moyen Terme » sur 3 ans des entités concernées disponibles à la date de l'évaluation et sont étendus sur un horizon de 5 ans,
- au-delà de cet horizon, la valeur terminale correspond à la capitalisation à l'infini du dernier flux de l'horizon, sur la base d'un taux à l'infini de 2%,
- le taux d'actualisation s'établissait à 10.53%, fin 2022 contre 8,44%, fin 2021, sur la base :
 - du taux d'emprunt sans risque à 10 ans de 2,50% contre 0,20% en 2021,
 - d'une prime de marché de 5% affectée d'une moyenne sur 5 ans du coefficient Bêta spécifique à Sogclair, recoupé auprès de différentes sources (Bloomberg, Thomson, Infinaicals), de 1,72 contre 1,68 en 2021.

Une analyse de la sensibilité du test aux variations raisonnablement possibles des hypothèses clés a été menée en retenant une hausse de 1% du taux d'actualisation ou une baisse de 1% du taux de croissance à long terme. La Direction

du Groupe estime qu'aucun changement raisonnable possible dans les hypothèses clés mentionnées ci-dessus n'aurait pour conséquence de porter la valeur recouvrable de l'UGT à un montant significativement inférieur à sa valeur comptable.

Les valeurs recouvrables, basées sur les valeurs d'utilité, sont alors comparées en fin d'année aux valeurs nettes comptables des écarts d'acquisition pour la détermination éventuelle des dépréciations.

La réorganisation du groupe et des UGT ne conduit pas, au 31 décembre 2022, à une remise en cause des valeurs activées.

2.3.3. Immobilisations incorporelles – frais de développement

Concernant les travaux immobilisés en frais de développement, les montants activés comprennent l'ensemble des dépenses de développement jusqu'à l'achèvement des travaux conformément à l'IAS 38 ainsi que des frais financiers afférents conformément à l'IAS 23.

Les montants immobilisés sont amortis linéairement sur une période de 3 à 10 ans suivant les programmes, selon les perspectives les plus probables de retour économique des résultats des travaux.

Six principaux programmes ayant conduit à l'activation de dépenses de développement et des frais financiers afférents sont en cours :

(en K€)	Durée d'amortissement	Montant brut	Montant restant à amortir
Division Solution			
Sous-ensembles aéronautiques en thermocompression	10 ans à compter des livraisons séries	7 741	567
Développement d'éléments composites sur nouveau programme (Dassault)	4 ans à compter de la commercialisation des modules	270	270
Monuments intérieurs d'avions	7 ans à compter des livraisons séries	1 606	565
Drone terrestre multi-missions	5 ans à compter de l'activation	1 157	975
Modélisateurs de terrain (produit Agatim, Ray et Fast) pour simulateur	5 ans à compter de l'activation	2 861	438
Moteurs de simulation pour les secteurs :	5 ans à compter de l'activation	10 001	5 573
Automobile (produit SCANer)			
Ferroviaire (produit OkSyGEN)			

2.3.4. Instruments financiers

Au titre de l'IFRS 7 il est à préciser que les emprunts contractés par le groupe sont à taux fixe ou couverts par un swap de taux, et qu'il n'existe pas d'instruments financiers hors-bilan, ni de titrisation du poste clients.

Dans le cadre de son exposition au risque de change, SOGECLAIR couvre depuis début 2012 certains de ses contrats en dollars US. Ces instruments sont à cours garantis et n'impliquent aucun retraitement au titre de la comptabilité de couverture. Les pertes et profits des couvertures sont comptabilisés en résultat lors de la réalisation de l'opération de change et à leur juste valeur à chaque arrêté semestriel/annuel.

Au 31 décembre 2022 les couvertures souscrites par SOGECLAIR s'élèvent à 7 millions de dollars US à échéance décembre 2023.

Il n'existe, à ce jour, au sein de SOGECLAIR SA ou du groupe, aucun engagement mettant en œuvre des instruments financiers complexes.

2.3.5. Contrats de location

Le groupe applique la norme IFRS 16-Contrats de location depuis l'exercice ouvert au 01 janvier 2018. Cette norme impose aux preneurs de comptabiliser pour les contrats éligibles, l'ensemble des loyers restant à payer sous forme d'un :

- 1) Droit d'utilisation, en immobilisations;
- 2) Passif de location, en dette financière.

Le groupe a retraité l'ensemble des contrats éligibles, valorisés dans un logiciel dédié et a retenu la méthode rétroactive simplifiée en comptabilisant l'effet cumulé d'IFRS 16 dans les capitaux propres à la date de première application.

L'impact sur l'endettement net du groupe du fait de l'application de la norme IFRS 16 au 31 décembre 2022 est de 4,2 M€ représentant 6,9% dans le Gearing (Cf tableau "structure financière" situé au paragraphe 5.2.1 du chapitre 5).

Informations complémentaires concernant la norme IFRS 16 Contrats de location

(en K€)	OUVERTURE	DOTATIONS OU AUGM. EN N	SORTIES OU REDUCTION	EFFETS DES VARIATIONS DE CHANGE	RECLASSEMENT	CLOTURE
Dotations aux amortissements des droits d'utilisation, par catégorie de biens sous-jacents	-2 960	-2 647				-2 647
Biens immobiliers	-2 862	-2 549				-2 549
Biens mobiliers	-98	-98				-98
Charges d'intérêts sur les obligations locatives	-108	-59				-59
Biens immobiliers	-106	-58				-58
Biens mobiliers	-2	-1				-1
Charges comptabilisées relativement aux contrats de location à court terme	3 079	2 733				2 733
Biens immobiliers	2 976	2 633				2 633
Biens mobiliers	103	100				100
Valeur comptable des éléments d'actifs cédés						
Biens immobiliers						
Biens mobiliers						
Autres produits opérationnels						
Biens immobiliers						
Biens mobiliers						
Valeur brute au titre de droits d'utilisation à la date de clôture, par catégorie de biens sous-jacents (1)	24 897	1 617	-260	12		26 266
Biens immobiliers	24 472			12		24 484
Biens mobiliers	425	1 617	-260			425
Amortissements cumulés à la date de clôture, par catégorie de biens sous-jacents (2)	-19 801	-2 647	260	16		-22 173
Biens immobiliers	-19 421	-2 549	260	16		-21 695
Biens mobiliers	-380	-98				-478
Valeur comptable des actifs au titre de droits d'utilisation à la date de clôture, par catégorie de biens sous-jacents (3) = (1) + (2)	5 096	-1 030		28		4 093
Biens immobiliers	5 051	-2 549	260	28		2 789
Biens mobiliers	45	1 519	-260			-53
Dettes relatives aux contrats de location	5 210	1 616	-2 674	27	0	4 180
Dettes non courante	2 640	1 028		20	-2 208	1 481
Dettes courante	2 570	588	-2 674	7	2 208	2 699



2.3.6. Actifs courants

Conformément à la norme IAS 1 (Présentation des états financiers), un actif est classé en courant si on s'attend à le réaliser ou à le vendre dans le cadre du cycle d'exploitation normal, ou à le réaliser dans les douze mois suivant la date de clôture, ou enfin s'il s'agit d'un actif de trésorerie.

Les actifs suivants sont donc classés en courant :

- Les stocks,
- Les avances et acomptes,
- Les créances clients et comptes rattachés,
- La trésorerie et équivalents de trésorerie,
- Les charges constatées d'avance,
- Les autres créances.

2.3.7. Utilisation d'estimations

L'établissement des états financiers selon le référentiel IFRS nécessite l'utilisation d'estimations et d'hypothèses qui peuvent avoir un impact sur la valeur comptable de certains éléments du bilan et du compte de résultat.

Ces estimations et appréciations sont actualisées par la Direction sur la base de la continuité de l'exploitation en fonction d'informations disponibles à la date d'arrêté des comptes. Elles peuvent évoluer en fonction d'événements ou d'informations pouvant remettre en cause les circonstances dans lesquelles elles ont été élaborées.

Ces estimations concernent principalement :

- Les impôts différés actifs (Chapitre 6, paragraphe 5.5.5) ;
- Les indemnités de fin de carrière et autres provisions (Chapitre 6, paragraphe 5.5.9) ;
- Les contrats à long terme et pertes à terminaison (Chapitre 6, paragraphe 5.5.9) ;
- L'évaluation des écarts d'acquisition (Chapitre 6, paragraphe 2.2.3.2),
- Les frais de développement (Chapitre 6, paragraphe 2.2.3.3).

2.3.8. Passifs courants et non courants

Conformément à la norme IAS 1 (Présentation des états financiers), les passifs sont classés en courant et non-courant. Un passif est classé comme courant s'il doit être soldé dans le cadre de son cycle d'exploitation normal, ou s'il doit être réglé dans les douze mois suivant la date de clôture.

Les passifs suivants sont donc classés en courant :

- La part des dettes financières et avances conditionnées remboursables à moins d'un an à la date de clôture,
- Les dettes fournisseurs et comptes rattachés,
- Les dettes fiscales et sociales,
- Les provisions à court terme,
- Les autres dettes.

Les autres passifs sont classés en non courant.

2.3.9. Dividendes versés

La répartition des dividendes au titre de l'exercice 2021 payés aux actionnaires de la société mère au cours de l'exercice clos le 31 décembre 2022 est la suivante :

- Droit de vote simple : 819 k€
- Droit de vote double : 1 936 k€

2.3.10. Événements postérieurs à la clôture

Le Conseil d'Administration réuni le 29 mars 2023 a décidé de soumettre à la prochaine Assemblée Générale Mixte qui se tiendra le 11 mai 2023, l'approbation du transfert de cotation de ses titres du marché réglementé d'Euronext Paris vers le système multilatéral de négociation organisé: Euronext Growth Paris.

Ce projet de transfert vise à permettre à la société d'être cotée sur un marché d'entreprises de croissance.

2.3.11. Autres informations

Néant.

3. PERIMETRE

Liste des sociétés consolidées

NOM	PAYS	ACTIVITÉ	% D'INTERETS 2022	% D'INTERETS 2021
Entreprises consolidées par intégration globale*				
Aviamp SAS	France	Sous-ensembles structuraux aéronautiques et défense	100,00%	100,00%
A.V.Simulation SAS	France	Logiciels et Simulateurs	54,15%	54,15%
A.V.Simulation USA	USA	Logiciels et Simulateurs	54,15%	54,15%
MSB Aerospace LLC	USA	Sous-ensembles intérieurs d'aéronefs	100,00%	100,00%
MSB Aerospace CORP	USA	Sous-holding	100,00%	100,00%
MSB Design INC	Canada	Sous-ensembles intérieurs d'aéronefs	100,00%	100,00%
MSB Global Ressources CORP	USA	Aérostructure, Installation de systèmes, Gestion de configuration, Equipements	100,00%	100,00%
Oktal SAS	France	Logiciels et Simulateurs	98,00%	98,00%
Oktal USA	USA	Logiciels et Simulateurs	98,00%	98,00%
Oktal Synthetic Environment SAS	France	Environnements virtuels	54,95%	54,95%
Ressources Globales Aéro INC	Canada	Aérostructure , Installation de systèmes, Gestion de configuration, Equipements	100,00%	100,00%
Rain Luxembourg SA	Luxembourg	Sous-holding	100,00%	100,00%
Rain USA	USA	Sous-holding	100,00%	100,00%
SEra Ingénierie SAS	France	Véhiculier	100,00%	100,00%
Sogclair SA	France	Holding	Mère	Mère
Sogclair Engineering GMBH	Allemagne	Aérostructure , Installation de systèmes, Gestion de configuration, Equipements	100,00%	100,00%
Sogclair Aerospace INC	Canada	Sous-holding	100,00%	100,00%
Sogclair Aerospace LTD	Royaume-Uni	Aérostructure , Installation de systèmes, Gestion de configuration, Equipements	100,00%	100,00%
Sogclair Aerospace SA	Espagne	Aérostructure , Installation de systèmes, Gestion de configuration, Equipements	87,95%	87,95%
Sogclair Aerospace SARL	Tunisie	Aérostructure , Installation de systèmes, Gestion de configuration, Equipements	100,00%	100,00%
Sogclair Aerospace SAS	France	Aérostructure , Installation de systèmes, Gestion de configuration, Equipements	100,00%	100,00%
Sydac Pty Limited	Australie	Logiciels et Simulateurs	98,00%	98,00%
Sydac Limited	Royaume-Uni	Logiciels et Simulateurs	98,00%	98,00%
Sydac Simulation Technologies India Pvt Ltd	Inde	Logiciels et Simulateurs	98,00%	98,00%
Entreprises associées mises en équivalence				
S2E Consulting SAS *	France	Ingénierie systèmes et électricité	0,00%	46,98%
PrintSky SAS	France	Solutions d'impression 3D dans le domaine de l'Aéronautique, l'Aérospatial et la défense	51%	51%

* Société dissoute le 21 Mars 2022

4. INFORMATIONS PERMETTANT LA COMPARABILITÉ DES COMPTES

Méthode

Aucun changement de méthodes comptables ou de mode d'évaluation relatif au traitement des informations financières, pouvant avoir une influence sur la comparabilité des comptes, n'est intervenu sur la période.



5. EXPLICATIONS DES POSTES DE LA SITUATION FINANCIÈRE ET DU COMPTE DE RÉSULTAT CONSOLIDÉS

5.1. Immobilisations incorporelles

VALEURS BRUTES (en K€)	OUVERTURE	ACTIFS		RECLAS- SEMENT	EFFET DES VARIATIONS DE CHANGE	CLOTURE
		AUGMEN- TATIONS	GÉNÉRÉS EN INTERNE			
Goodwill	14 277				-28	14 249
Frais de développement	32 540		3 255		-18	35 778
Logiciels, marques et autres immob.incorporelles	12 433	239		-29	-7	12 636
Immobilisations en cours	326	23				349
Total	59 576	262	3 255	-29	-53	63 012

AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS (en K€)	OUVERTURE	DOTATIONS AUX AMORTIS- SEMENTS ET PROVISIONS		SORTIES	EFFET DES VARIATIONS DE CHANGE	CLOTURE
Goodwill	-939	49				-890
Frais de recherche et développement	-25 457	-2 195		17		-27 634
Logiciels, marques et autres immob.incorporelles	-11 355	-756		10	29	-12 072
Total	-37 751	-2 901		27	29	-40 596
Valeur nette	21 826					22 416

Le détail des dépenses immobilisées est indiqué au paragraphe 2.3.3 du présent document.

5.2. Immobilisations corporelles

VALEURS BRUTES (en K€)	OUVERTURE	AUGMEN- TATIONS	EFFET DES VARIATIONS		RECLAS- SEMENT	CLOTURE
			SORTIES	DE CHANGE		
Installations techniques, matériel & outillage	6 584	407	-101	-6		6 884
Installations & agencements	4 287	131		-5		4 413
Droit d'utilisation immobilisations corporelles ⁽¹⁾	24 896	1 617	-260	12		26 265
Matériel informatique & bureau	9 760	849	-4	-22	38	10 621
Immobilisations en cours	28	122	0		-9	141
Autres	3 090	351	-178	-9		3 254
Total	48 645	3 477	-542	-30	29	51 578

AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS (en K€)	OUVERTURE	DOTATIONS AUX AMORTIS- SEMENTS ET PROVISIONS		SORTIES	EFFET DES VARIATIONS DE CHANGE	RECLAS- SEMENT	CLOTURE
Installations techniques, matériel & outillage	-4 826	-528		73	1		-5 280
Installations & agencements	-3 219	-587			23		-3 784
Droit d'utilisation immobilisations corporelles ⁽¹⁾	-19 801	-2 647		260	16		-22 173
Matériel informatique & bureau	-8 363	-840		3	21	-29	-9 208
Autres	-2866	-127		167	7		-2819
Total	-39 075	-4 730		503	68	-29	-43 263
Valeur nette	9 570						8 315

⁽¹⁾ L'impact de la norme IFRS 16 sur les immobilisations corporelles nettes du groupe est de 4 180 k€ contre 5 096 k€ au 31 décembre 2021.

Les différences de change concernent les filiales australienne, tunisienne et indienne : Sydac Pty limited, Sogclair Aerospace Sarl et Sydac Simulation Technologies India Pvt Ltd, les sociétés britanniques : Sogclair Aerospace Ltd et Sydac limited, les filiales canadiennes : Sogclair Aerospace Inc, MSB Design Inc et Ressources Globales Aero Inc, les filiales américaines : MSB Global Ressources Corp et MSB Aerospace LLC.

5.3. Immobilisations financières

VALEURS BRUTES (en K€)	OUVERTURE	AUGMEN- TATIONS	SORTIES	VARIATION		RECLAS- SEMENT	CLOTURE
				DE LA JUSTE VALEUR	EFFET DES VARIATIONS DE CHANGE		
Titres de participations ⁽¹⁾	5 018			7			4 948
Créances rattachées à des participations ⁽²⁾	1 297						1 297
Prêts, cautionnements et autres créances	3 625	226	-1 072	-14	23		2 787
Total	9 939	226	-1 072	-8	23		9 032

DEPRECIATIONS (en K€)	OUVERTURE	DOTATIONS AUX AMORTIS- SEMENTS	SORTIES	VARIATION		RECLAS- SEMENT	CLOTURE
				DE LA JUSTE VALEUR	EFFET DES VARIATIONS DE CHANGE		
Titres de participations ⁽¹⁾	-4 772						-4 772
Créances rattachées à des participations ⁽²⁾	-1 297						-1 297
Prêts, cautionnements et autres créances							
Total	-6 069						-6 069
Valeur nette	3 870						2 963

⁽¹⁾ dont 4 772 k€ représentant les titres de Sogclair aerospace GmbH, sortie du périmètre de consolidation et qui n'est pas liquidée au 31 décembre 2022.

⁽²⁾ dont 1 297 k€ envers Sogclair aerospace GmbH, sortie du périmètre de consolidation et qui n'est pas liquidée au 31 décembre 2022.

5.4. Stocks et en-cours

VALEURS BRUTES (en K€)	OUVERTURE	VARIATIONS	EFFET DES VARIATIONS DE CHANGE		CLOTURE
Stocks matières premières, fournitures et autres appro.	2 862	1 268	-13		4 118
Stocks d'en-cours de production	3 694	-5	-12		3 677
Stocks de produits finis et intermédiaires	4 872	1 181	-30		6 024
Total	11 429	2 444	-54		13 818

PROVISIONS ET DÉPRÉCIATIONS (en K€)	OUVERTURE	DOTATIONS AUX DÉPRÉCIATIONS ET PERTES DE VALEURS	REPRISES DE DÉPRÉCIATIONS ET PERTES DE VALEURS	EFFET DES VARIATIONS DE CHANGE	CLOTURE
Dépréciation des stocks de MP, fournitures et autres appro.	-308	-91	54	2	-343
Dépréciation des stocks d'en-cours de production	-197	-138	197		-138
Dépréciation des stocks de produits finis et intermédiaires	-169	-38	125		-81
Total	-673	-267	376	2	-563
Valeur nette des stocks	10 756				13 256

La valeur brute des marchandises et approvisionnements est évaluée au prix d'achat (y compris les frais accessoires sous déduction des rabais, remises, ristournes et des escomptes).

Les produits fabriqués sont valorisés au coût standard de production comprenant:

- Les consommations de marchandises et approvisionnements.

- Les consommations d'achats selon le coût généralement constaté.
- Les consommations d'heures machines et d'heures hommes standards prévues dans les gammes de fabrication.
- Les provisions pour dépréciation du stock concernent principalement des produits fabriqués dont le coût de revient est, du fait de la courbe d'apprentissage, supérieur au prix de vente.



5.5. Impôts différés actifs

IMPÔTS DIFFÉRÉS ACTIFS (en K€)	2022	2021	2020
Différences temporaires	1 802	1 102	2 912
Déficits fiscaux	6 054	6 953	5 136
Retraitements	-526	-33	-37
Total	7 329	8 023	8 011

Un impôt différé actif est constitué sur les pertes fiscales et les différences temporaires s'il est probable que la société disposera de bénéfices fiscaux futurs sur lesquels elles pourront être imputées.

Conformément à la norme IAS 12, SOGECLAIR limite le montant des impôts différés sur déficits fiscaux des filiales concernées, à 10% du chiffre d'affaires de l'exercice, lors de la clôture annuelle, ou du budget annuel lors de l'arrêté semestriel.

Seul l'impôt différé sur déficits fiscaux des sociétés nouvellement créées est comptabilisé dans son intégralité. Cette règle n'est pas applicable en 2022 du fait de l'absence de nouvelle société.

Le montant des déficits non activés au 31 décembre 2022 s'élève en cumul à 2,8 M€, représentant un impôt différé non comptabilisé de 0,7 M€.

5.6. Trésorerie et équivalents de trésorerie

(en K€)	2022	2021	2020
Trésorerie	12 206	21 471	39 541
Équivalents de trésorerie	6 411	6 366	6 336
Total	18 617	27 837	45 877

Au 31 décembre 2022, les équivalents de trésorerie concernent des placements liquides sur :

- Compte à terme d'une durée d'un mois renouvelable,
- Compte rémunéré,
- Fonds européens à capital et taux minimum garanti avec possibilité de rachat annuel de quote-part sans pénalités significatives.

5.7. Capitaux propres part du groupe

Le capital social est de 3 205 k€ au 31 décembre 2022, composé de 3 204 901 titres d'une valeur nominale de 1 € chacun.

Il est à rappeler que conformément au référentiel IFRS et selon délibération du Conseil d'Administration de Sogclair du 23 décembre 2002, les titres en auto-détention viennent en diminution des capitaux propres consolidés.

Au 31 décembre 2022, le solde de ces titres dans les livres de la société (hors contrat de liquidité) s'élève à 142 730 titres (4,45% du capital). Ce retraitement conduit à une réduction cumulée des capitaux propres consolidés de 745 k€.

La valeur de marché des titres auto-détenus représente 2,8 M€ au 31 décembre 2022. Le nombre de titres détenus dans le cadre du contrat de liquidité s'élève à 2 751 au 31 décembre 2022.

Des informations complémentaires sur les titres auto-détenus sont indiquées au chapitre 9, paragraphe 9.1.3.

Rapprochement du nombre d'actions utilisé pour le calcul des résultats par action

Période du 1er janvier au 31 décembre	2022	2021	2020
Actions ordinaires émises	3 204 901	3 204 901	3 098 035
Actions propres auto-détenus (hors contrat de liquidité)	-142 730	-142 730	-142 730
Actions propres auto-détenus (contrat de liquidité)	-2 751	-1 864	-980
Nombre d'actions retenu pour le calcul du résultat net par action part du groupe	3 059 420	3 060 307	2 954 325
Nombre d'actions retenu pour le calcul du résultat net dilué par action part du groupe	3 059 420	3 060 307	2 954 325

5.8. Intérêts minoritaires

(en K€)	2022	2021	2020
Début de période	12 088	6 122	5 696
Variations des réserves ⁽¹⁾	-241	5 234	-24
Total des produits et charges comptabilisés au cours de la période	597	733	450
Fin de période	12 444	12 088	6 122

⁽¹⁾ Augmentation de la quote-part des intérêts minoritaires suite à l'augmentation capital d'AV Simulation et l'entrée dans le capital de Dassault Systèmes en 2021.

5.9. Provisions à long terme

PROVISIONS A LONG TERME (en K€)	OUVERTURE	DOTATIONS	REPRISES	ECART ACTUARIEL	CLOTURE
Provisions pour indemnités de fin de carrière	2 168	147	71	-834	1 552
Autres provisions pour charges	18				18
Provisions pour pertes sur contrats	1 180	898	-880		1 198
Autres provisions pour risques	443	52	-243		252
Total	3 809	1 097	-1 052	-834	3 020

Les autres provisions pour risques concernent principalement des risques fiscaux et sociaux.

L'impact du reclassement de l'écart actuariel (IAS19R) en réserves s'élève à -834 k€.

Au 31 décembre 2022, le taux d'actualisation utilisé concernant les engagements de retraite correspond au TEC 10 (Taux à Échéance Constante) et s'établit à 3,02%, le turn over réel appliqué est de 10,78% et l'âge de départ à la retraite est de 67 ans.

5.10. Dettes financières courantes et non courantes

DETTE FINANCIÈRES NON COURANTES (en K€)	OUVERTURE	AUGMEN- TATIONS	REDUCTION	DIFFERENCES DE CHANGE	RECLAS- SEMENT	CLOTURE
Avances conditionnées (+ 1an)	1 253	726	-116		-865	998
Emprunts et dettes auprès d'éts de crédit (+ 1 an)	18152	1426	-4	22	-6695	12901
Dettes due au titre des contrats de location (+1 an) ⁽¹⁾	2 640	1028		20	-2208	1 481
Autres passifs financiers non courants	524	92	-3		-4	608
Total	22 568	3 272	-123	42	-9772	15 988

DETTE FINANCIÈRES COURANTES (en K€)	OUVERTURE	AUGMEN- TATIONS	REDUCTION	DIFFERENCES DE CHANGE	RECLAS- SEMENT	CLOTURE
Avances conditionnées courantes (-1 an)	614				865	1 480
Emprunts et dettes auprès d'éts de crédit (-1 an)	6 244	37	-6 612	-3	6 695	6 360
Dettes due au titre des contrats de location (-1 an) ⁽¹⁾	2 570	588	-2 674	7	2 208	2 699
Concours bancaires	146	2 624		-134		2 637
Autres passifs financiers courants	32	37	-28		4	45
Total	9 607	3 287	-9 314	-130	9772	13 221

⁽¹⁾ L'impact de la norme IFRS 16 sur l'endettement net du groupe est de 4 180 k€ contre 5 210 k€ au 31 décembre 2021.

L'évolution des emprunts bancaires moyen/long terme, hors crédit-baux est détaillée ci-dessous :

EMPRUNTS BANCAIRES MOYEN/LONG TERME (hors crédit-baux) (en K€)	2022
Souscrits au cours de la période	1 463
Remboursés au cours de la période ⁽¹⁾	6 616

⁽¹⁾ dont 1,7 M€ de PGE (Prêt Garanti par l'Etat) remboursés.



L'échéancier de l'endettement financier brut est indiqué ci-après :

ÉCHÉANCIER DE L'ENDETTEMENT FINANCIER BRUT (en K€)	TOTAL	Moins de 1 an	Entre 1 et 2 ans	Entre 2 et 3 ans	Entre 3 et 4 ans	Au-delà
Avances conditionnées (+ 1an)	998		200	238	100	460
Emprunts et dettes auprès d'établissements de crédit (+ 1 an)	12 901		5 727	4 690	1 885	599
Dettes due au titre des contrats de location (+1 an)	1 481		1 226	254		
Autres passifs financiers non courants	608		608			
Passif financier non courant	15 988		7 762	5 182	1 985	1 060
Avances conditionnées courantes	1 480	1 480				
Emprunts et dettes auprès d'établissements de crédit courants	6 360	6 360				
Dettes due au titre des contrats de location courante	2 699	2 699				
Concours bancaires	2 637	2 637				
Autres passifs financiers courants	45	45				
Passif financier courant	13 221	13 221				

Caractéristiques des emprunts contractés	Dettes financières à date ⁽¹⁾	Conditions	Échéances	Couvertures	Covenants
Amortissables à taux fixe en euros	19 261	De 0,41% à 6,6%	2016-2028	N/A	Néant
Amortissables à taux variable en dollars canadiens	416		2019-2025	N/A	Néant

⁽¹⁾ montant global à rembourser au 31 décembre 2022

5.11. Provisions à court terme

PROVISIONS À COURT TERME (en K€)	OUVERTURE	DOTATIONS	REPRISES	DIFFERENCES DE CHANGE	CLOTURE
Provisions pour restructurations	210		-226	16	
Autres provisions pour charges	33	7	-10		30
Autres provisions pour risques	261	25	-70		216
Total	504	32	-306	16	246

Les provisions pour restructurations concernent essentiellement les plans de réduction d'effectifs de 2020.

5.12. Chiffre d'affaires

Norme IFRS 15 « Produits des activités ordinaires tirés de contrats conclus avec des clients »

L'impact de l'application de la norme IFRS 15 reste limité au sein du Groupe.

Il ressort, en effet, de l'analyse menée qu'une grande partie des contrats est en régie ou au livrable et les contrats au forfait sont généralement de courte durée. Pour les contrats de longue durée, il peut, généralement, être démontré qu'un Tiers reprenant à sa charge l'exécution de l'« obligation de performance » n'aurait pas besoin de refaire les travaux déjà exécutés par le Groupe et / ou que le Groupe dispose d'un droit irrévocable à paiement,

incluant une marge raisonnable, au titre des travaux réalisés à date en cas de résiliation pour convenance du client.

Le chiffre d'affaires est, par ailleurs, reconnu sur la base des coûts encourus à date rapportés à l'ensemble des coûts attendus à terminaison.

Concernant les autres thématiques relatives à cette norme, nous n'avons pas identifié d'impacts significatifs notamment concernant la prise en compte des coûts de mise en place des contrats significatifs, de la composante financement, de la distinction agent/principal ...

Au titre de l'IFRS 8, le Chiffre d'Affaires est présenté par zone géographique au niveau du paragraphe 6 de la présente annexe (ci-après).

5.13. Autres produits de l'activité

AUTRES PRODUITS DE L'ACTIVITE (en K€)	2022	2021	2020
Subventions d'exploitation	2 107	2 002	741
Autres produits	6 988	4 837	6 514
Total	9 095	6 839	7 255

Les subventions d'exploitation concernent principalement des projets d'innovation. Elles ont été enregistrées à leur date d'attribution et sont rattachées à la période en fonction de l'avancement des programmes.

Les autres produits comprennent pour partie le crédit d'impôt recherche, le groupe a opté pour cette méthode de comptabilisation conformément à la norme IAS 20. Le groupe a aussi opté pour une valorisation et comptabilisation du crédit impôt recherche au 31 décembre.

5.14. Autres produits et charges opérationnels

AUTRES PRODUITS ET CHARGES OPERATIONNELS (en K€)	2022	2021	2020
Risques sociaux (provisions, reprises, charges et produits de la période)			
Plus ou moins-values sur cessions d'immobilisations corporelles	86	-20	-3
Gains et pertes sur écart d'acquisitions ⁽¹⁾			-2 108
Autres produits et charges ⁽²⁾	89	834	-10 456
Total	176	815	-12 566

⁽¹⁾ Les pertes sur écart d'acquisition correspondent à la dépréciation de l'écart d'acquisition de Sogclair aerospace GmbH sortie du périmètre de consolidation en 2020.

⁽²⁾ Liés à la restructuration du groupe SOGECLAIR engendrés par la pandémie de 2020.

5.15. Coût de l'endettement financier net

Le coût de l'endettement financier net comprend :

- Les produits de trésorerie et d'équivalent de trésorerie, à savoir :
 - Les produits d'intérêt générés par la trésorerie et équivalents de trésorerie,
 - Le résultat de cession d'équivalents de trésorerie.
- Le coût de l'endettement financier brut s'élève à -601 k€ et correspond principalement aux charges d'intérêt sur opérations de financement ainsi qu'aux écarts de changes.

Les pertes nettes de change s'élèvent à -470 k€ au 31 décembre 2022 contre des gains nets de 956 k€ au 31 décembre 2021, suite aux évolutions des devises EUR / USD et CAD / USD sur 2022.

5.16. Autres charges et produits financiers

Les autres produits et charges financiers s'élèvent à 58 k€ sur la période contre 121 k€ en 2021 et comprennent les produits et charges liés aux autres actifs financiers tels que notamment les produits financiers de participation, les dotations et reprises sur provisions financières et les écarts de conversion.

5.17. Charge d'impôt

La société SOGECLAIR SA a opté pour le régime d'intégration fiscale des sociétés suivantes : SOGECLAIR SA, SOGECLAIR AEROSPACE SAS, OKTAL SAS, AVIACOMP et SERA INGENIERIE au 31 décembre 2022.

Conformément à la norme IAS 12, SOGECLAIR a opté pour la comptabilisation de la CVAE en impôt sur le résultat.

CHARGE D'IMPÔT (en K€)	2022	2021	2020
Impôts différés	-401	-567	1 854
Impôt exigible ⁽¹⁾	-1 004	-713	-1 032
Produit ou charge lié à l'intégration fiscale	245		46
Total	-1 159	-1 280	868



La preuve d'impôt est présentée ci dessous :

PREUVE DE L'IMPÔT (en K€)	2022	2021	2020
Bénéfice (perte) avant impôts	3 734	4 659	-14 729
Taux d'impôt chez la mère	25,83%	25,83%	28,92%
Produit (charge) théorique d'impôts sur les bénéfices	-964	-1 203	4 260
Différences permanentes et autres	378	-469	-2 090
Revenus exonérés d'impôts et charges non fiscalement déductibles	-713	-71	1 156
Effet des différentiels des taux d'imposition étrangers	-51	57	1
Résultats taxés à taux réduits ⁽¹⁾	-175	-287	-437
Impact des déficits fiscaux et amortissements différés	-766	-548	-3 390
Avoirs fiscaux et crédit d'impôts	1 131	1 242	1 367
Produit (charge) d'impôts constaté	-1 159	-1 280	868

⁽¹⁾ Impact de la CVAE en France et de la Trade Tax en Allemagne

5.18. Effectif moyen

EFFECTIFS (en équivalent temps plein)	2022	2021	2020
Ingénieurs, Cadres et Techniciens supérieurs	799	847	1 084
Techniciens et autres non cadres	255	275	314
Total	1 055	1 122	1 398

5.19. Engagements financiers

ENGAGEMENTS HORS-BILAN (en K€)	2022	2021	2020
Engagements donnés :			
Liés aux opérations de financement de la société			
Nantissements de titres de participation			
Créances cédées non échues			
Contre-garantie sur ligne de découvert			
Liés aux activités opérationnelles de l'émetteur			
Acquisitions d'immobilisations corporelles			
Contre-garantie sur caution			
Cautions de contre garanties sur marchés	3 852	2 085	5 491
Cautions de contre garanties sur appels d'offres			
Sous-total	3 852	2 085	5 491
Engagements reçus :			
Liés aux activités opérationnelles de l'émetteur			
Acquisitions d'immobilisations corporelles			
Cautions de contre garanties sur marchés			
De la part de clients sur programmes à long terme ⁽¹⁾	83 000	89 000	94 000
Liés aux opérations de financement de la société			
Garanties de paiement reçues de la part de clients			
Sous-total	83 000	89 000	94 000

⁽¹⁾ Nous portons à votre attention que SOGECLAIR a reçu de ses clients des engagements sur ses contrats à long-terme conditionnés sur leurs ventes. Sur la base des commandes fermes reçues par ces clients (83 000 k€), la valeur de ces revenus futurs actualisée, selon le TEC 20 (Taux à Échéance Constante) de 3,42% au 31 décembre 2022, est de 81 000 k€. Des informations complémentaires sur les programmes en risk-sharing sont indiquées dans le chapitre 4, paragraphe 4.2 du document d'enregistrement universel.

5.20. Honoraires versés aux commissaires aux comptes

En application du règlement n°2016-09 émis par l'Autorité des Normes Comptables (ANC) du 2 décembre 2016, le tableau suivant présente le montant hors taxes des honoraires des commissaires aux comptes du Groupe figurant au compte de résultat consolidé de d'exercice, en distinguant les honoraires afférents à la certification des comptes de ceux afférents, le cas échéant, aux services. Les honoraires mentionnés pour les filiales concernent celles qui sont consolidées en intégration globale.

(en K€)	EXCO		PKF		MAZARS		AUTRES		TOTAL	
	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021
Certification des comptes	70	68	75	0	11	59	90	89	246	215
Emetteur	26	26	20	0	11	26	0	0	57	51
Filiales	44	42	55	0	0	33	90	89	188	164
Autres services⁽¹⁾	0	3	10	0	0	7	38	32	48	43
Emetteur	0	3	0	0	0	3	0	0	0	6
Filiales	0	0	10	0	0	4	38	32	48	37
TOTAL	70	71	85	0	11	66	127	121	293	258

⁽¹⁾ Ces prestations couvrent les services requis par les textes légaux et réglementaires (rapports sur augmentations de capital, lettres de confort, etc.) ainsi que les services fournis à la demande de Sogclair et ses filiales (due diligence, assistance juridique et fiscale et attestations diverses)



6. INFORMATIONS SECTORIELLES

Au titre de l'IFRS 8, l'émetteur a choisi de présenter l'activité du groupe en par zone géographique, reflétant les principales sources de décisions opérationnelles.

NOM	PAYS	ACTIVITÉ
Zone Europe - Afrique		
Sogclair Engineering GMBH	Allemagne	Aérostructure, Installation de systèmes, Gestion de configuration, Equipements
Sogclair Aerospace SA	Espagne	Aérostructure, Installation de systèmes, Gestion de configuration, Equipements
A.V.Simulation SAS	France	Logiciels et Simulateurs
Aviacomp SAS	France	Sous-ensembles structuraux aéronautiques et défense
Oktal SAS	France	Logiciels et Simulateurs
Oktal Synthetic Environment SAS	France	Environnements virtuels
PrintSky SAS	France	Solutions d'impression 3D dans le domaine de l'Aéronautique, l'Aérospatial et la défense
S2E Consulting SAS	France	Ingénierie systèmes et électricité
Sera Ingénierie SAS	France	Véhiculier
Sogclair Aerospace SAS	France	Aérostructure, Installation de systèmes, Gestion de configuration, Equipements
Sogclair Aerospace LTD	Royaume-Uni	Aérostructure, Installation de systèmes, Gestion de configuration, Equipements
Sydac Limited	Royaume-Uni	Logiciels et Simulateurs
Sogclair Aerospace SARL	Tunisie	Aérostructure, Installation de systèmes, Gestion de configuration, Equipements
Zone Amérique		
A.V.Simulation USA	USA	Logiciels et Simulateurs
Oktal USA	USA	Logiciels et Simulateurs
MSB Aerospace LLC	USA	Sous-ensembles intérieurs d'aéronefs
MSB Global Resources CORP	USA	Aérostructure, Installation de systèmes, Gestion de configuration, Equipements
MSB Design Inc	Canada	Sous-ensembles intérieurs d'aéronefs
Ressources Globales Aéro INC	Canada	Aérostructure, Installation de systèmes, Gestion de configuration, Equipements
Zone Asie - Pacifique		
Sydac Simulation Technologies India Pvt LTD	Inde	Logiciels et Simulateurs
Sydac Pty Limited	Australie	Logiciels et Simulateurs
Holding		
Sogclair Aerospace INC	Canada	Sous-holding
Sogclair SA	France	Holding
Rain Luxembourg	Luxembourg	Sous-holding
Rain USA	USA	Sous-holding
MSB Aerospace CORP	USA	Sous-holding

Les principaux clients de SOGECLAIR sont indiqués au sein du document d'enregistrement universel disponible sur le site internet de la société (www.sogclair.com).

SOGECLAIR est implantée en France, Allemagne, Australie, Canada, Espagne, Inde, Royaume-Uni, Tunisie et USA.

Hors implantations, les pays adressés par SOGECLAIR au 31 décembre 2022 sont : Afrique du Sud, Autriche, Belgique, Brésil, Chine, Colombie, Corée du Sud, Danemark, Finlande, Irlande, Israël, Italie, Japon, Norvège, Nouvelle-Zélande, Pays-Bas, Pologne, République Tchèque, Singapour, Slovaquie, Suède, Suisse, Thaïlande, Turquie.

6.1. État de la situation financière consolidée par zone géographique

	Europe-Afrique		Amérique		Asie-Pacifique		Holding		Groupe	
ACTIF (en K€)	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021
Ecarts d'acquisition	4 497	4 448	8 532	8 560	327	327	3	3	13 360	13 338
Immobilisations incorporelles	7 657	6 952	688	955	662	506	51	74	9 056	8 487
Immobilisations corporelles	4 664	5 519	1 239	1 767	420	711	1 993	1 572	8 315	9 570
Titres mis en équivalence	159	228							159	228
Immobilisations financières	1 823	1 793	61	61	99	991	820	796	2 804	3 642
Éliminations des titres	-12 964	-13 114	-7 904	-7 929	78	78	20 790	20 965		
Impôts différés ⁽¹⁾	7 295	6 901	273	15	-5	874	-234	232	7 329	8 023
Actif non courant	13 131	12 728	2 890	3 430	1 581	3 488	23 422	23 643	41 024	43 289
Stocks et en-cours	8 862	7 413	4 394	3 343					13 256	10 756
Clients et comptes rattachés	38 363	36 997	9 178	6 613	2 940	1 789	16	7	50 497	45 406
Autres actifs courants	12 678	11 463	801	1 725	1 728	756	7 690	9 160	22 896	23 104
Trésorerie et équivalent de trésorerie	6 145	13 816	1 882	1 754	644	555	9 945	11 712	18 617	27 837
Actif courant	66 048	69 688	16 254	13 434	5 312	3 100	17 651	20 880	105 265	107 103
TOTAL ACTIF	79 179	82 417	19 144	16 864	6 893	6 588	41 074	44 523	146 289	150 391

⁽¹⁾ Reclassement en Actif non courant

	Europe-Afrique		Amérique		Asie-Pacifique		Holding		Groupe	
PASSIF (en K€)	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021
Capital							3 205	3 205	3 205	3 205
Primes liées au capital							8 924	8 924	8 924	8 924
Actions propres							-745	-745	-745	-745
Réserves et résultats accumulés	32 456	29 561	3 425	5 794	1 347	1 025	-361	915	36 867	37 295
Capitaux propres, part du groupe	32 456	29 561	3 425	5 794	1 347	1 025	11 023	12 298	48 251	48 678
Intérêts minoritaires	12 442	12 087	-26	-20	27	21			12 444	12 088
Capitaux propres de l'ensemble consolidé	44 899	41 648	3 399	5 774	1 375	1 046	11 023	12 298	60 695	60 766
Provisions à long terme	2 266	3 068	18	18	289	422	448	301	3 020	3 809
Avances conditionnées à long terme	998	1 253							998	1 253
Emprunts et dettes financières à long terme	7 915	10 447	288	933	58	384	6 728	9 551	14 990	21 315
Autres passifs long terme	244	241							244	241
Impôts différés ⁽¹⁾	7		14						21	
Passif non courant	11 430	15 009	320	951	347	806	7 176	9 852	19 273	26 618
Avances conditionnées à court terme	1 480	614							1 480	614
Partie courante des emprunts et dettes financières à long terme	4 352	4 358	557	680	353	316	3 843	3 493	9 105	8 846
Emprunts et dettes financières à court terme	10	6	2 625	139			1	1	2 637	146
Provisions à court terme	216	261	23	243	7				246	504
Fournisseurs et autres créditeurs	15 518	13 163	1 600	1 135	138	587	777	791	18 033	15 676
Dettes fiscales et sociales	20 527	24 901	2 117	2 055	848	1 296	1 966	1 718	25 458	29 969
Autres passifs courants	8 682	7 043	297		383	209			9 362	7 252
Éliminations intra-groupe	-27 935	-24 588	8 207	5 889	3 442	2 329	16 287	16 370	1	-
Passif non courant	22 850	25 759	15 424	10 139	5 171	4 736	22 875	22 372	66 320	63 007
TOTAL PASSIF	79 179	82 417	19 144	16 864	6 893	6 588	41 074	44 523	146 289	150 391

⁽¹⁾ Reclassement en Passif non courant



6.2. Résultat opérationnel consolidé par zone géographique

	Europe-Afrique		Amérique		Asie-Pacifique		Holding		Groupe	
COMPTE DE RESULTAT (en K€)	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021
Chiffre d'affaires	102 107	94 480	27 063	23 210	5 753	3 344	6	6	134 929	121 040
Autres produits de l'activité	7 872	6 048	442	227	777	560	4	4	9 095	6 839
Achats consommés	-47 334	-41 765	-10 279	-7 569	-1 995	-1 525	-1 259	-1 229	-60 868	-52 088
Charges de personnel	-42 190	-42 626	-16 915	-14 505	-4 590	-4 063	-3 977	-2 449	-67 672	-63 643
Impôts et taxes	-824	-864	-51	-52	12	-53	-273	-210	-1 137	-1 179
Dotation aux amortissements et provisions	-5 010	-4 701	-1 223	-1 146	-355	-184	-1 407	-1 149	-7 995	-7 180
Autres charges	-1 595	-422	-26	31	-45	-1	-88	-93	-1 754	-486
Opérations d'exploitation Intra-Groupe	-6 545	-7 246	-1 200	-778	1 518	3 053	6 227	4 971	-	-
Résultat Opérationnel Courant	6 480	2 903	-2 188	-582	1 074	1 130	-768	-148	4 599	3 303
Résultat sur cession de participations consolidées							-71		-71	
Autres produits et charges opérationnels	-44	1 072	207	-220		-	12	-37	176	815
Résultat Opérationnel avant résultat des mises en équivalence	6 437	3 974	-1 981	-802	1 074	1 130	-826	-185	4 704	4 118
Quote Part de résultat des sociétés mises en équivalence	7	-						3	7	3
Résultat Opérationnel	6 443	3 974	-1 981	-802	1 074	1 130	-826	-183	4 711	4 120

7. PARTIES LIÉES

7.1. Bail commercial

La SCI SOTER ainsi que la SCI ALAN ont un lien avec un administrateur de SOGECLAIR et plusieurs de ses actionnaires qui détiennent une fraction des droits de vote supérieure à 10 % (se reporter au chapitre 5.3.4 du document d'enregistrement universel 2022). Les termes et conditions contractuels ont été rédigés dans les règles de marché.

Au 31 décembre 2022, les relations contractuelles avec la SCI SOTER et la SCI ALAN ne font pas anticiper de risques sur SOGECLAIR. Il n'existe pas de dettes envers la SCI SOTER et la SCI ALAN au 31 décembre 2022.

Les règlements futurs concerneront les règlements des loyers et charges afférents aux contrats de bail.

7.2. Conseil d'administration

Le nombre d'administrateurs indépendants respecte le seuil minimum recommandé par le Code Middenext. La rémunération versée aux membres du Conseil d'Administration est indiquée au paragraphe 8.2.2 "Rémunérations versées et attribuées" du rapport sur le gouvernement d'entreprise présent au chapitre 8 du présent document.

Il est également rappelé l'existence d'une rente annuelle et viagère au profit de Monsieur Jean-Louis ROBARDEY, suite au rachat d'un fonds de commerce intervenu le 27 décembre 1985 (se reporter au chapitre 8.3.3 du présent document d'enregistrement universel).

7.3. Dirigeants

Sur la période, aucun changement n'est intervenu dans les avantages à court et à long terme des principaux dirigeants.

6.1.6 Rapport des commissaires aux comptes sur les comptes consolidés

PKF ARSILON Commissariat aux comptes

122 route du Médoc
33110 LE BOUSCAT

EXCO FIDUCIAIRE DU SUD-OUEST

2, rue des Feuillants
31076 TOULOUSE

S.A. SOGECLAIR

7, avenue Albert Durand
31700 - BLAGNAC

RAPPORT DES COMMISSAIRES AUX COMPTES

SUR LES COMPTES CONSOLIDÉS

EXERCICE CLOS LE 31 DÉCEMBRE 2022

Aux actionnaires de la société SOGECLAIR SA,

OPINION

En exécution de la mission qui nous a été confiée par votre assemblée générale, nous avons effectué l'audit des comptes consolidés de la société SOGECLAIR SA relatifs à l'exercice clos le 31 décembre 2022, tels qu'ils sont joints au présent rapport.

Nous certifions que les comptes consolidés sont, au regard du référentiel IFRS tel qu'adopté dans l'Union européenne, réguliers et sincères et donnent une image fidèle du résultat des opérations de l'exercice écoulé ainsi que de la situation financière et du patrimoine, à la fin de l'exercice, de l'ensemble constitué par les personnes et entités comprises dans la consolidation.

L'opinion formulée ci-dessus est cohérente avec le contenu de notre rapport au conseil d'administration exerçant les missions du comité d'audit visé à l'article L.823-19 du code de commerce.

FONDEMENT DE L'OPINION

Référentiel d'audit

Nous avons effectué notre audit selon les normes d'exercice professionnel applicables en France. Nous estimons que les éléments que nous avons collectés sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion.

Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont indiquées dans la partie « Responsabilités des commissaires aux comptes relatives à l'audit des comptes consolidés » du présent rapport.

Indépendance

Nous avons réalisé notre mission d'audit dans le respect des règles d'indépendance prévues par le code de commerce et par le code de déontologie de la profession de commissaire aux comptes sur la période du 1^{er} janvier 2022 à la date d'émission de notre rapport, et notamment nous n'avons pas fourni de services interdits par l'article 5, paragraphe 1, du règlement (UE) n° 537/2014.

JUSTIFICATION DES APPRÉCIATIONS – POINTS CLÉS DE L'AUDIT

En application des dispositions des articles L.823-9 et R.823-7 du code de commerce relatives à la justification de nos appréciations, nous portons à votre connaissance les points clés de l'audit relatifs aux risques d'anomalies significatives qui, selon notre jugement professionnel, ont été les plus importants pour l'audit des comptes consolidés de l'exercice, ainsi que les réponses que nous avons apportées face à ces risques.

Les appréciations ainsi portées s'inscrivent dans le contexte de l'audit des comptes consolidés pris dans leur ensemble et de la formation de notre opinion exprimée ci-avant. Nous n'exprimons pas d'opinion sur des éléments de ces comptes consolidés pris isolément.

ÉVALUATION DES GOODWILL

Risque identifié

Dans le cadre de son développement, le groupe a été amené à faire des opérations de croissance externe ciblées et à reconnaître plusieurs goodwill.

La direction s'assure lors de chaque exercice que la valeur comptable de ces goodwill, figurant au bilan pour un montant de 13 360 K€, n'est pas supérieure à leur valeur recouvrable et ne présente pas de risque de perte de valeur. Or, toute évolution défavorable des rendements attendus des activités auxquelles des goodwill ont été affectés, en raison de facteurs internes ou externes par exemple liés à l'environnement économique et financier dans lequel l'activité opère, est de nature à affecter de manière sensible la valeur recouvrable et à nécessiter la constatation d'une dépréciation. Une telle évolution implique de réapprécier la pertinence de l'ensemble des hypothèses retenues pour la détermination de cette valeur ainsi que le caractère raisonnable et cohérent des paramètres de calcul.

Les modalités du test de dépréciation mis en œuvre sont décrites dans la note 2.3.2.

La détermination de la valeur recouvrable des goodwill repose très largement sur le jugement de la direction, s'agissant notamment du taux de croissance retenu pour les projections de flux de trésorerie et du taux d'actualisation qui leur est appliqué. Nous avons donc considéré l'évaluation des goodwill comme un point clé de l'audit.



Procédures d'audit mises en œuvre face au risque identifié

Nous avons examiné la conformité de la méthodologie appliquée par la société aux normes comptables en vigueur. Nous avons également effectué un examen critique des modalités de mise en œuvre de cette méthodologie et notamment :

- apprécié le caractère raisonnable des prévisions de flux de trésorerie des activités des U.G.T. concernées établies par leurs Directions opérationnelles et financières avec les données et hypothèses issues des plans d'affaires et dans le contexte économique et financier dans lequel opère le Groupe ;
- apprécié la fiabilité du processus d'établissement de ces estimations en réalisant des analyses critiques des écarts constatés entre les prévisions d'exploitation et d'investissements des années antérieures et les réalisations subséquentes ;
- apprécié la pertinence des taux d'actualisation et des taux de croissance retenus ;
- examiné les analyses de sensibilité effectuées par la Direction des valeurs recouvrables des U.G.T., à une variation des principales hypothèses retenues ;
- vérifié l'exhaustivité des éléments composant la valeur comptable des U.G.T. et apprécié la cohérence de la détermination de cette valeur avec la manière dont les prévisions de flux de trésorerie ont été établies pour déterminer la valeur d'utilité.

VÉRIFICATIONS SPÉCIFIQUES

Nous avons également procédé, conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, aux vérifications spécifiques prévues par les textes légaux et réglementaires des informations relatives au groupe, données dans le rapport de gestion du conseil d'administration.

Nous n'avons pas d'observation à formuler sur leur sincérité et leur concordance avec les comptes consolidés.

Nous attestons que la déclaration consolidée de performance extra-financière prévue par l'article L. 225-102-1 du code de commerce figure dans le rapport sur la gestion du groupe, étant précisé que, conformément aux dispositions de l'article L. 823-10 de ce code, les informations contenues dans cette déclaration n'ont pas fait l'objet de notre part de vérifications de sincérité ou de concordance avec les comptes consolidés et doivent faire l'objet d'un rapport par un organisme tiers indépendant.

AUTRES VERIFICATIONS OU INFORMATIONS PREVUES PAR LES TEXTES LEGAUX ET REGLEMENTAIRES

Format de présentation des comptes consolidés destinés à être inclus dans le rapport financier annuel

Nous avons également procédé, conformément à la norme d'exercice professionnel sur les diligences du commissaire aux comptes relatives aux comptes annuels et consolidés présentés selon le format d'information électronique unique européen, à la vérification du respect de ce format défini par le règlement européen délégué n° 2019/815 du 17 décembre 2018 dans la présentation des comptes consolidés destinés à être inclus dans le rapport financier annuel mentionné au I de

l'article L. 451-1-2 du code monétaire et financier, établis sous la responsabilité du Président Directeur Général. S'agissant de comptes consolidés, nos diligences comprennent la vérification de la conformité du balisage de ces comptes au format défini par le règlement précité.

Sur la base de nos travaux, nous concluons que la présentation des comptes consolidés destinés à être inclus dans le rapport financier annuel respecte, dans tous ses aspects significatifs, le format d'information électronique unique européen.

En raison des limites techniques inhérentes au macro-balisage des comptes consolidés selon le format d'information électronique unique européen, il est possible que le contenu de certaines balises des notes annexes ne soit pas restitué de manière identique aux comptes consolidés joints au présent rapport.

Par ailleurs, il ne nous appartient pas de vérifier que les comptes consolidés qui seront effectivement inclus par votre société dans le rapport financier annuel déposé auprès de l'AMF correspondent à ceux sur lesquels nous avons réalisé nos travaux.

Désignation des commissaires aux comptes

Nous avons été nommés commissaires aux comptes de la société SOGECLAIR SA par l'assemblée générale du 7 juin 2004 pour le cabinet EXCO et du 8 décembre 2022 pour le cabinet PKF ARSILON.

Au 31/12/2022, le cabinet EXCO était dans la 19^{ème} année de sa mission sans interruption et le cabinet PKF ARSILON dans la 1^{ère} année.

RESPONSABILITÉS DE LA DIRECTION ET DES PERSONNES CONSTITUANT LE GOUVERNEMENT D'ENTREPRISE RELATIVES AUX COMPTES CONSOLIDÉS

Il appartient à la direction d'établir des comptes consolidés présentant une image fidèle conformément au référentiel IFRS tel qu'adopté dans l'Union européenne ainsi que de mettre en place le contrôle interne qu'elle estime nécessaire à l'établissement de comptes consolidés ne comportant pas d'anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs.

Lors de l'établissement des comptes consolidés, il incombe à la direction d'évaluer la capacité de la société à poursuivre son exploitation, de présenter dans ces comptes, le cas échéant, les informations nécessaires relatives à la continuité d'exploitation et d'appliquer la convention comptable de continuité d'exploitation, sauf s'il est prévu de liquider la société ou de cesser son activité.

Il incombe au conseil d'administration exerçant les missions du comité d'audit visé à l'article L.823-19 du code de commerce de suivre le processus d'élaboration de l'information financière et de suivre l'efficacité des systèmes de contrôle interne et de gestion des risques, ainsi que le cas échéant de l'audit interne, en ce qui concerne les procédures relatives à l'élaboration et au traitement de l'information comptable et financière.

Les comptes consolidés ont été arrêtés par le conseil d'administration.

RESPONSABILITES DES COMMISSAIRES AUX COMPTES RELATIVES A L'AUDIT DES COMPTES CONSOLIDES

Objectif et démarche d'audit

Il nous appartient d'établir un rapport sur les comptes consolidés. Notre objectif est d'obtenir l'assurance raisonnable que les comptes consolidés pris dans leur ensemble ne comportent pas d'anomalies significatives. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, sans toutefois garantir qu'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel permet de systématiquement détecter toute anomalie significative. Les anomalies peuvent provenir de fraudes ou résulter d'erreurs et sont considérées comme significatives lorsque l'on peut raisonnablement s'attendre à ce qu'elles puissent, prises individuellement ou en cumulé, influencer les décisions économiques que les utilisateurs des comptes prennent en se fondant sur ceux-ci.

Comme précisé par l'article L.823-10-1 du code de commerce, notre mission de certification des comptes ne consiste pas à garantir la viabilité ou la qualité de la gestion de votre société.

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, le commissaire aux comptes exerce son jugement professionnel tout au long de cet audit. En outre :

- il identifie et évalue les risques que les comptes consolidés comportent des anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs, définit et met en œuvre des procédures d'audit face à ces risques, et recueille des éléments qu'il estime suffisants et appropriés pour fonder son opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative provenant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne ;
- il prend connaissance du contrôle interne pertinent pour l'audit afin de définir des procédures d'audit appropriées en la circonstance, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne ;
- il apprécie le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, ainsi que les informations les concernant fournies dans les comptes consolidés ;
- il apprécie le caractère approprié de l'application par la direction de la convention comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments collectés, l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou à des circonstances susceptibles de mettre en cause la capacité de la société à poursuivre son exploitation. Cette appréciation s'appuie sur les éléments collectés jusqu'à la date de son

rapport, étant toutefois rappelé que des circonstances ou événements ultérieurs pourraient mettre en cause la continuité d'exploitation. S'il conclut à l'existence d'une incertitude significative, il attire l'attention des lecteurs de son rapport sur les informations fournies dans les comptes consolidés au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas fournies ou ne sont pas pertinentes, il formule une certification avec réserve ou un refus de certifier ;

- il apprécie la présentation d'ensemble des comptes consolidés et évalue si les comptes consolidés reflètent les opérations et événements sous-jacents de manière à en donner une image fidèle ;
- concernant l'information financière des personnes ou entités comprises dans le périmètre de consolidation, il collecte des éléments qu'il estime suffisants et appropriés pour exprimer une opinion sur les comptes consolidés. Il est responsable de la direction, de la supervision et de la réalisation de l'audit des comptes consolidés ainsi que de l'opinion exprimée sur ces comptes.

Rapport au conseil d'administration exerçant les missions du comité d'audit visé à l'article L.823-19 du code de commerce.

Nous remettons au conseil d'administration exerçant les missions du comité d'audit visé à l'article L.823-19 du code de commerce un rapport qui présente notamment l'étendue des travaux d'audit et le programme de travail mis en œuvre, ainsi que les conclusions découlant de nos travaux. Nous portons également à sa connaissance, le cas échéant, les faiblesses significatives du contrôle interne que nous avons identifiées pour ce qui concerne les procédures relatives à l'élaboration et au traitement de l'information comptable et financière.

Parmi les éléments communiqués dans le rapport au conseil d'administration exerçant les missions du comité d'audit visé à l'article L.823-19 du code de commerce figurent les risques d'anomalies significatives, que nous jugeons avoir été les plus importants pour l'audit des comptes consolidés de l'exercice et qui constituent de ce fait les points clés de l'audit, qu'il nous appartient de décrire dans le présent rapport.

Nous fournissons également au conseil d'administration exerçant les missions du comité d'audit visé à l'article L.823-19 du code de commerce la déclaration prévue par l'article 6 du règlement (UE) n° 537-2014 confirmant notre indépendance, au sens des règles applicables en France telles qu'elles sont fixées notamment par les articles L.822-10 à L.822-14 du code de commerce et dans le code de déontologie de la profession de commissaire aux comptes. Le cas échéant, nous nous entretenons avec le conseil d'administration exerçant les missions du comité d'audit visé à l'article L.823-19 du code de commerce des risques pesant sur notre indépendance et des mesures de sauvegarde appliquées.

Le Bouscat, le 14 avril 2023

Toulouse, le 14 avril 2023

Les Commissaires aux Comptes

PKF ARSILON Commissariat aux comptes

EXCO FIDUCIAIRE DU SUD OUEST

Carole TONIUTTI

Sandrine BOURGET

Associé

Associé



6.1.7 Autres informations auditées

Néant.

6.1.8 Autres informations non-auditées

Néant.

6.1.9 Dates des dernières informations financières

Les dernières informations financières auditées sont celles établies au 31 décembre 2022.

6.1.10 Informations financières intermédiaires et autres

SOGELAIR remplit ses obligations au titre de l'information réglementée. Les communiqués de presse des premier et troisième trimestres ainsi que le rapport financier du premier semestre (audité) sont disponibles sur www.sogclair.com au sein de la rubrique "Investisseurs - Informations réglementées".

6.2 COMPTES ANNUELS

6.2.1 BILAN

ACTIF (en euros)	31/12/2022	31/12/2021	31/12/2020
Immobilisations incorporelles	50 515	73 825	111 846
Immobilisations corporelles	235 473	171 452	44 483
Immobilisations financières	22 564 987	22 690 529	22 700 042
ACTIF IMMOBILISE	22 850 976	22 935 805	22 856 371
Avances et acomptes versés sur commande	14 472		3 801
Créances clients et comptes rattachés	2 549 602	2 453 124	1 481 081
Autres créances	31 672 782	28 742 234	26 509 120
Disponibilités et VMP	9 904 038	11 662 208	33 881 990
Charges constatées d'avance	1 131 504	576 864	470 306
ACTIF CIRCULANT	45 272 397	43 434 431	62 346 298
TOTAL ACTIF	68 123 373	66 370 236	85 202 669

PASSIF (en euros)	31/12/2022	31/12/2021	31/12/2020
Capital social	3 204 901	3 204 901	3 098 035
Prime d'émission	8 923 771	8 923 771	7 269 485
Autres réserves	1 473 041	1 462 354	1 462 354
Report à nouveau	2 935 184	5 671 813	14 553 492
Résultat de l'exercice	181 959	29 063	(6 223 387)
CAPITAUX PROPRES	16 718 856	19 291 902	20 159 979
PROVISIONS	447 685	301 012	1 047 112
Emprunts et dettes auprès des établissements de crédit	8 800 830	11 624 263	16 269 962
Emprunts et dettes financières diverses	39 361 429	32 598 357	46 148 232
Avances et acomptes reçus sur commandes	500		
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	777 712	791 649	749 035
Dettes fiscales et sociales	1 963 960	1 714 875	775 292
Dettes sur immobilisations et comptes rattachés	0	3 908	
Produits constatés d'avance	52 400	44 270	53 057
DETTES	50 956 831	46 777 322	63 995 578
TOTAL PASSIF	68 123 373	66 370 236	85 202 669



6.2.2 COMPTE DE RÉSULTAT

(en euros)	31/12/2022	31/12/2021	31/12/2020
CHIFFRE D'AFFAIRES	6 299 119	5 067 830	5 466 088
Reprises sur provisions, transferts de charges	14 000	46 100	101 871
Autres produits	4 304	3 866	32 394
PRODUITS D'EXPLOITATION	6 317 422	5 117 796	5 600 353
Achats et charges externes	2 376 481	2 454 123	2 481 441
Impôts, taxes et versements assimilés	304 325	230 479	318 121
Charges de personnel	3 953 513	2 430 055	1 490 994
Dotations aux amortissements	86 564	54 778	76 586
Dotations aux provisions sur actif circulant			301 284
Dotations aux provisions pour risques et charges	146 673		
Autres charges d'exploitation	88 009	93 000	107 854
RESULTAT D'EXPLOITATION	-638 143	-144 639	824 073
Produits financiers	2 885 263	635 849	1 551 858
Charges financières	2 322 344	268 825	7 972 449
RESULTAT FINANCIER	562 919	367 024	-6 420 591
RESULTAT COURANT AVANT Impôts	-75 224	222 384	-5 596 519
Produits exceptionnels	12 012	700 000	72 109
Charges exceptionnelles	11	893 321	744 675
RESULTAT EXCEPTIONNEL	12 000	-193 321	-672 566
Impôt sur les bénéfices	-245 183		-45 697
RESULTAT NET	181 959	29 063	-6 223 387

6.2.3 Annexes aux comptes annuels

La société Sogclair est une société anonyme à Conseil d'Administration cotée sur Euronext Paris – compartiment C.

L'exercice clos le 31 décembre 2022 présente un total de bilan avant répartition de 68 123 373 €, un total du compte de résultat de l'exercice présenté sous forme de liste de 9 214 697 €, et dégage un bénéfice de 181 959 €.

L'exercice a une durée de 12 mois recouvrant la période du 1^{er} janvier 2022 au 31 décembre 2022.

Les notes (ou les tableaux) n° 1 à 15 ci-après font partie intégrante des comptes annuels.

Ces comptes annuels ont été arrêtés le 9 mars 2023, par le Conseil d'Administration

SOMMAIRE

Élément n°	ANNEXE AU BILAN ET AU COMPTE DE RESULTAT DU 01/01/2022 AU 31/12/2022	INFORMATIONS		
		Produites		Non Produites
		Note n°	État fiscal	Non signifi- catives Non appli- cables
	I – FAITS CARACTÉRISTIQUES DE L'EXERCICE			
1	II - REGLES ET METHODES COMPTABLES			
	Méthodes d'évaluation	1		
	Calcul des amortissements et des provisions	1		
	Dérogations			X
	Informations complémentaires pour donner l'image fidèle			X
	III – COMPLÉMENTS D'INFORMATION RELATIFS AU BILAN ET AU COMPTE DE RESULTAT			
2	État de l'actif immobilisé	2		
3	État des amortissements	2		
4	État des provisions	3		
5	État des échéances des créances et des dettes	4		
6	Informations complémentaires sur :			
	Éléments relevant de plusieurs postes de bilan			X
	Réévaluation			X
	Frais d'établissement			X
	Frais de recherche appliquée et de développement			X
	Fonds commercial			X
	Intérêts immobilisés			X
	Intérêts sur éléments de l'actif circulant			X
	Différence d'évaluation sur éléments fongibles de l'actif circulant			X
	Avance aux dirigeants			X
	Charges et produits constatés d'avance	5		
	Composition du capital social	6		
	Charges et produits financiers vis-à-vis des entreprises liées	7		
	Résultat exceptionnel	8		
	Ventilation du chiffre d'affaires net			X
	Ventilation de l'impôt sur les bénéfices	9		
	Variation des capitaux propres	10		
	IV – ENGAGEMENTS FINANCIERS ET AUTRES INFORMATIONS			
7	Crédit-bail			X
8	Engagements financiers	11		
9	Dettes garanties par des sûretés réelles			X
10	Incidence des évaluations fiscales dérogatoires			X
11	Accroissement et allègement de la dette future d'impôt	12		
12	Rémunération des dirigeants	13		
13	Effectif moyen	14		
14	Identité des sociétés mères consolidant les comptes de la société			X
15	Liste des filiales et participations	15		
	V – AUTRES ÉLÉMENTS SIGNIFICATIFS			X

FAITS CARACTERISTIQUES DE L'EXERCICE :

Suite à l'épidémie de coronavirus, les activités économiques et notamment l'aéronautique et l'automobile se sont trouvées impactées. Au cours de l'exercice, la Société continue de rembourser les reports de paiement des charges sociales. Le montant restant dû au 31 décembre 2022 s'élève à 237 K€.

EVENEMENTS POST-CLÔTURE :

Aucun évènement particulier n'est à souligner.



ANNEXE NOTE N°1

REGLES ET METHODES COMPTABLES

METHODES D'EVALUATION

PRINCIPES ET CONVENTIONS GÉNÉRALES

Les comptes sociaux de SOGECLAIR SA sont établis conformément aux règles et principes comptables généralement admis en France selon les dispositions du plan comptable général (Règl. ANC no 2014-03 relatif au PCG).

Les conventions comptables d'établissement et de présentation des comptes sociaux ont été appliquées dans le respect du principe de prudence, conformément aux hypothèses de base suivantes :

- continuité de l'exploitation,
- permanence des méthodes comptables d'un exercice à l'autre,
- indépendance des exercices.

La méthode de base retenue pour l'évaluation des éléments inscrits en comptabilité est la méthode du coût historique.

Seules sont exprimées les informations significatives.

PERMANENCE DES METHODES

Les méthodes d'évaluation retenues pour cet exercice n'ont pas été modifiées par rapport à l'exercice précédent.

PRINCIPALES METHODES COMPTABLES UTILISEES

Immobilisations incorporelles

Les brevets, concessions et autres valeurs incorporelles immobilisées ont été évalués à leur coût d'acquisition, à l'exclusion de frais engagés pour leur acquisition. Ces éléments sont amortis sur la durée de leur utilisation pour l'entreprise (soit entre 3 et 10 ans).

Immobilisations corporelles

La valeur brute des éléments corporels de l'actif immobilisé correspond à la valeur d'entrée des biens dans le patrimoine compte tenu des frais nécessaires à la mise en état d'utilisation de ces biens, à l'exclusion des frais engagés pour leur acquisition.

Méthode d'amortissements

La société applique le règlement ANC 2016-07.

Les amortissements pratiqués, tant au niveau comptable que fiscal, sont représentatifs de l'amortissement économique ; en conséquence, il n'a pas été constaté d'amortissement dérogatoire au passif du bilan.

Les durées d'amortissements, identiques dans les comptes individuels et les comptes consolidés, sont indiquées ci-dessous :

CATÉGORIE	MODE	DURÉE D'UTILITÉ
Logiciels	Linéaire	3 ans
Brevets	Linéaire	5 à 10 ans
Agencements et Aménagements	Linéaire	10 ans
Matériels de transport	Linéaire	3 ans
Matériels informatiques	Linéaire	3 à 5 ans
Mobiliers de bureau	Linéaire	5 à 10 ans

Immobilisations financières

Les titres de participation, ainsi que les autres titres immobilisés, ont été évalués au prix pour lequel ils ont été acquis, à l'exclusion des frais engagés pour leur acquisition.

Les tests de dépréciation consistent donc à vérifier que la juste valeur des flux de trésorerie futurs de chaque filiale est supérieure à sa valeur comptable, soit :

- Pour les comptes sociaux de la holding, la valeur comptable des titres de participation.

La valeur recouvrable est la valeur la plus élevée entre la juste valeur nette des coûts de sortie, lorsque celle-ci peut être déterminée et la valeur d'utilité.

La juste valeur nette des coûts de sortie correspond à la meilleure estimation de la valeur nette qui pourrait résulter d'une transaction réalisée dans des conditions de concurrence normales entre des parties bien informées et consentantes. Cette estimation est déterminée sur la base des informations de marché disponibles en considérant les situations particulières.

La valeur d'utilité retenue par Sogclair correspond à la valeur actualisée des cash-flows des filiales et aux perspectives stratégiques à venir. Les flux sont déterminés dans le cadre des hypothèses économiques et des conditions d'exploitation prévisionnelles suivantes :

- Les flux de trésorerie utilisés sont issus des « Plans Moyen Terme » sur 3 ans des entités concernées disponibles à la date de l'évaluation et sont étendus sur un horizon de 5 ans,
- Au-delà de cet horizon, la valeur terminale correspond à la capitalisation à l'infini du dernier flux de l'horizon, sur la base d'un taux à l'infini de 2%,
- Le taux d'actualisation s'établissait à 10,53%, fin 2022 contre 8,44% à fin 2021, sur la base :
 - Du taux d'emprunt sans risque à 10 ans de 2,50% contre 0,20% en 2021,
 - D'une prime de marché de 5,0% affectée d'une moyenne sur 5 ans du coefficient Bêta spécifique à Sogclair, recoupé auprès de différentes sources (Bloomberg, Thomson, Infonics), de 1,72 contre 1,68 en 2021.



Une analyse de la sensibilité du test aux variations raisonnablement possibles des hypothèses clés a été menée en retenant une hausse de 1% du taux d'actualisation ou une baisse de 1% du taux de croissance à long terme. La Direction du Groupe estime qu'aucun changement raisonnable possible dans les hypothèses clés mentionnées ci-dessus n'aurait pour conséquence de porter la valeur recouvrable de l'UGT à un montant significativement inférieur à sa valeur comptable.

Les valeurs recouvrables, basées sur les valeurs d'utilité, sont alors comparées en fin d'année aux valeurs nettes comptables des écarts d'acquisition pour la détermination éventuelle des dépréciations.

Cette analyse n'a pas conduit, au 31 décembre, à la constatation de dépréciation.

Actions propres

Conformément à l'avis 2002-D du Comité d'Urgence du CNC du 18 décembre 2002, les actions propres détenues par la société ont été classées en autres titres immobilisés. A compter du 1^{er} juillet 2013 le nombre d'actions a été multiplié par 4 suite à la division de leur valeur. Au 31 décembre 2022, SOGECLAIR détenait 142 740 actions propres pour une valeur de 745 072 €. Aucun mouvement n'a été effectué au cours de l'exercice. Compte tenu des derniers cours du titre (19,9 € au 31 décembre 2022 représentant une valeur totale de 2,84 M€), aucune dépréciation n'a été constituée.

Évaluation des créances et des dettes

Les créances et dettes ont été évaluées à leur valeur nominale.

Dépréciation des créances

Les créances ont, le cas échéant, été dépréciées par voie de provision pour tenir compte des difficultés de recouvrement auxquelles elles étaient susceptibles de donner lieu.

Équivalents de trésorerie

Au 31 décembre 2022, les équivalents de trésorerie concernent des placements liquides sur :

- Compte à terme d'une durée d'un mois renouvelable,
- Compte rémunéré,
- Fonds européen à capital et taux minimum garanti avec possibilité de rachat immédiat d'une quote-part significative sans pénalité.

Évaluation des valeurs mobilières de placement

Les valeurs mobilières de placement ont été évaluées à leur coût d'acquisition à l'exclusion des frais engagés pour leur acquisition.

En cas de cession portant sur un ensemble de titres de même nature conférant les mêmes droits, la valeur des titres a été estimée selon la méthode "FIFO".

Dépréciation des valeurs mobilières

Les valeurs mobilières de placement ont pu être, le cas échéant, dépréciées par voie de provision pour tenir compte :

- Pour les titres cotés, du cours moyen du dernier mois de l'exercice,
- Pour les titres non cotés, de leur valeur probable de négociation à la clôture de l'exercice.

Aucune dépréciation n'a été opérée au titre de l'exercice 2022.

Méthode de comptabilisation de l'intégration fiscale

La société SOGECLAIR a opté pour le régime d'intégration fiscale. Le périmètre de cette intégration comprend les sociétés suivantes : SOGECLAIR SA, SOGECLAIR AEROSPACE SAS, OKTAL SAS, AVIACOMP SAS et SERA Ingénierie.

La charge d'impôt est enregistrée dans les filiales sur la base de leur propre résultat fiscal. La société mère enregistre le solde par rapport au résultat d'ensemble.

Pour l'exercice 2022, SOGECLAIR enregistre un produit de 245183 € au titre de l'intégration fiscale.



ANNEXE NOTE N°2

ÉTAT DE L'ACTIF IMMOBILISÉ (en euros)

Les mouvements de l'exercice sont les suivants :

VALEURS BRUTES	À L'OUVERTURE DE L'EXERCICE	AUGMEN- TATION	DIMINUTION	À LA CLÔTURE DE L'EXERCICE
Immobilisations incorporelles	861 075	14 854		875 929
Immobilisations incorporelles en cours	14 150			14 150
Immobilisations corporelles	812 609	112 423	44 750	880 282
Immobilisations financières	28 759 828	1 900 802	156 210	30 504 420
Dont créances rattachées à des participations	1 297 036	1 870 134		3 167 170
TOTAL	30 447 662	2 028 078	200 960	32 274 780

AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	À L'OUVERTURE DE L'EXERCICE	AUGMEN- TATION	DIMINUTION	À LA CLÔTURE DE L'EXERCICE
Immobilisations incorporelles	801 400	38 163		839 563
Immobilisations corporelles	641 157	48 401	44 750	644 808
Immobilisations financières	6 069 299	1 870 134		7 939 433
TOTAL	7 511 857	1 956 698	44 750	9 423 805

La filiale allemande Sogclair Aerospace GmbH détenue à 100% par Sogclair SA a été placée en redressement judiciaire le 8 décembre 2020 conduisant à la dépréciation des titres et créances rattachées pour un montant de 6 069 299 €.

ANNEXE NOTE N°3

NATURE DES PROVISIONS (en euros)	À L'OUVERTURE DE L'EXERCICE	DOTATIONS DE L'EXERCICE	REPRISES DE L'EXERCICE	À LA CLÔTURE DE L'EXERCICE
Provisions pour pensions et obligations similaires ⁽¹⁾	301 012	146 673		447 685
Provisions pour créances douteuses	402 366			402 366
Provisions pour risques et charges				
Provisions pour dépréciation financière ⁽²⁾	6 069 299	1 870 134		7 939 433
TOTAL	6 772 677	2 016 807		8 789 484

La société constitue une provision chaque fois qu'un risque constitue une obligation vis-à-vis d'un tiers et pour laquelle le passif probable peut être estimé avec une précision suffisante.

⁽¹⁾ Le traitement des engagements relatifs aux indemnités de fin de carrière a pris en considération les changements introduits par la loi n° 2010-1330 du 9 novembre 2010 portant réforme des retraites. La société applique les paramètres de calcul impactés par la réforme, se traduisant notamment par un relèvement progressif de l'âge légal de départ à la retraite, ainsi que de l'âge minimal requis pour bénéficier du taux plein.

L'allongement de la durée d'activité induite par cette réforme impacte le montant des indemnités de fin de carrière, la probabilité de présence dans l'entreprise et le nombre d'années sur lequel porte l'actualisation de l'engagement.

⁽²⁾ Une provision sur l'ensemble des comptes courants de RGA de 1 870 134 € a été enregistrée sur l'exercice.



ANNEXE NOTE N°4

ÉTAT DES ÉCHÉANCES DES CRÉANCES ET DES DETTES (en euros)

CRÉANCES	MONTANT BRUT	LIQUIDITÉ DE L'ACTIF	
		À moins de 1 an	À plus de 1 an
Créances de l'actif immobilisé			
Créances rattachées à des participations	3 167 169		3 167 169
Prêts	915		915
Autres	819 301	8 720	810 581
Créances de l'actif circulant			
Créances clients et comptes rattachés	2 850 886	2 549 602	301 284
Impôts et taxes	6 516 767	1 136 708	5 380 059
Autres	145 425	44 343	101 082
Comptes courants des filiales	25 111 672	25 111 672	
Charges constatées d'avance	1 131 504	1 131 504	
TOTAL	39 743 639	29 982 548	9 761 090

DETTES	MONTANT BRUT	DEGRÉ D'EXIGIBILITÉ DU PASSIF		
		À 1 an au plus	À plus de 1 an	À plus de 5 ans
Emprunts et dettes auprès des établissements de crédit				
À 1 an au maximum à l'origine	1 401	1 401		
À plus de 1 an à l'origine	8 799 429	2 897 484	5 901 945	
Emprunts et dettes financières - Divers	221 569	0	221 569	
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	777 712	777 712		
Dettes fiscales et sociales	1 963 960	1 963 960		
Dettes sur immobilisations				
Groupe et associés	39 139 860	39 139 860		
Autres dettes				
Produits constatés d'avance	52 400	52 400		
TOTAL	50 956 331	44 832 817	6 123 514	0

DÉTAIL DES CHARGES À PAYER (en euros)		MONTANT
Emprunts et dettes auprès des Établissements de Crédit	Intérêts courus sur emprunts	32 332
	Intérêts courus à payer	1 401
		536 645
Dettes fournisseurs et comptes rattachés		
Dettes fiscales et sociales		
	Provisions Dettes/CP et CET	159 433
	Charges à payer sur salaires	528 902
	Charges/CP et CET	79 716
	Charges sociales à payer	282 051
	Impôts charges à payer	21 009
Autres dettes		
	TOTAL	1 641 489



ANNEXE NOTE N° 5

CHARGES ET PRODUITS CONSTATES D'AVANCE (en euros)

	CHARGES	PRODUITS
Charges ou produits d'exploitation	1 131 504	52 400
Charges ou produits financiers		
Charges ou produits exceptionnels		
TOTAL	1 131 504	52 400



ANNEXE NOTE N °6

COMPOSITION DU CAPITAL SOCIAL

	NOMBRE	VALEUR NOMINALE
Actions/parts sociales composant le capital au début de l'exercice	3 204 901	1 €
Actions/parts sociales émises pendant l'exercice		
Actions/parts sociales annulées pendant l'exercice		
Actions/parts sociales composant le capital en fin d'exercice	3 204 901	1 €

Le nombre et la valeur des titres composant le capital social sont détaillés dans le chapitre 9 du présent document.

ANNEXE NOTE N°7

CHARGES ET PRODUITS FINANCIERS VIS-A-VIS DES ENTREPRISES LIÉES (en euros)

	CHARGES	PRODUITS
SOGELAIR AEROSPACE SAS	62 809	2 410 846
SOGELAIR AEROSPACE SA		444
SOGELAIR ENGINEERING GmbH		4 455
SOGELAIR AEROSPACE LTD		12 456
SERA INGENIERIE SAS	5 982	0
AVIACOMP SAS		59 638
RAIN Luxembourg SA		169 793
OKTAL SAS	20 801	13 422
OKTAL SYNTHETIC ENVIRONMENT SAS	36 994	9
A.V.SIMULATION	30 807	174
SYDAC PTY LTD		79 668
RGA		2 646
S2E	70 867	
TOTAL	228 259	2 753 551



ANNEXE NOTE N°8

Le résultat exceptionnel se décompose comme suit pour l'exercice 2022 :

RÉSULTAT EXCEPTIONNEL (en euros)

Produits de cession d'éléments d'actifs corporels	12 000
Autres produits exceptionnels	12
Pénalités & amendes	-11
TOTAL	12 001



ANNEXE NOTE N°9

VENTILATION DE L'IMPÔT SUR LES BÉNÉFICES (en euros)

	AVANT IMPÔT	IMPÔT CORRESPONDANT	APRÈS IMPÔT
Résultat courant	-75 224		-75 224
Résultat exceptionnel	12 000		12 000
Impôt lié à l'intégration fiscale	245 183		245 183
TOTAL	181 959	0	181 959

Il existe une convention d'intégration fiscale entre la société SOGECLAIR et ses filiales SOGECLAIR AEROSPACE SAS, OKTAL SAS, AVIACOMP SAS et SERA INGENIERIE SAS.

Selon les termes de la convention, l'économie d'impôt sur les sociétés éventuellement réalisée reste acquise à la société mère SOGECLAIR. Simultanément la surcharge d'impôt est supportée par SOGECLAIR.

Pour l'exercice 2022, une économie d'impôt de 245 183 € a été réalisée.



ANNEXE NOTE N°10

TABEAU DE VARIATION DES CAPITAUX PROPRES (en euros)

	À L'OUVERTURE DE L'EXERCICE	AFFECTATION DU RÉSULTAT	DIVIDENDES DISTRIBUÉS	AUTRES ⁽¹⁾	RÉSULTAT DE L'EXERCICE	À LA CLÔTURE DE L'EXERCICE
Capital social	3 204 901					3 204 901
Prime émission	7 885 904					7 885 904
Prime fusion	1 037 867					1 037 867
Réserve légale	309 804	10 687				320 490
Autres réserves	1 152 551					1 152 551
Report à nouveau	5 671 813		-2 866 035	129 405		2 935 184
Résultat exercice	29 063	-10 687	-18 376		181 959	181 959
TOTAL CAPITAUX PROPRES	19 291 902		-2 884 411	129 405	181 959	16 718 856

⁽¹⁾ Part des dividendes relative aux actions en auto-détention



ANNEXE NOTE N°11

ENGAGEMENTS FINANCIERS (en euros)

ENGAGEMENTS DONNÉS	MONTANT
Effets escomptés non échus	Néant
Avals et cautions	Néant
Nantissements	Néant
Autres engagements donnés	
Redevances de crédit-bail mobilier restant à payer	Néant
Redevances de crédit-bail immobilier restant à payer	Néant
Garantie au profit de filiale	203 068
ENGAGEMENTS REÇUS	MONTANT
Abandon de créances envers des filiales avec clause de retour à meilleure fortune :	
Valable jusqu'au 29/12/2027	918 893



ANNEXE NOTE N°12

ACCROISSEMENT ET ALLÈGEMENT DE LA DETTE FUTURE D'IMPÔT (en euros)

NATURE DES DIFFERENCES TEMPORAIRES	MONTANT	IMPÔT
Allègement		
<i>À déduire l'année suivante</i>		
Organic		
Plus-value latente	24 499	6 125
<i>À déduire ultérieurement</i>		
Provisions pour risques		
Provisions pour actions propres		
Provisions pour retraite		
TOTAL ALLÈGEMENT	24 499	6 125
Accroissement	Néant	Néant
TOTAL ACCROISSEMENT	0	0



ANNEXE NOTE N°13

RÉMUNÉRATION DES DIRIGEANTS

Elle comprend la rémunération du Président Directeur Général, des Directeurs Généraux Adjoints et des Administrateurs (rémunération fixe et variable, rémunération d'activité et avantages en nature) pour un montant global de 1 089 293 €.



ANNEXE NOTE N°14

EFFECTIF MOYEN

Cadres et Techniciens supérieurs : 34

ANNEXE NOTE N°15

Tableau des filiales et participations (en euros)

	CAPITAL	CAPITAUX PROPRES APRES RESULTAT	QUOTE- PART DU CAPITAL DETENU	VALEURS COMPTABLES DES TITRES DETENUS		PRETS ET AVANCES CONSENTIS NON ENCORE REMBOURSES	MONTANT DES CAUTIONS ET AVALS DONNES	C.A. H.T. DU DERNIER EXERCICE CLOS	RESULTAT DU DERNIER EXERCICE CLOS	DIVIDENDES ENCAISSES AU TITRE DE 2020	OBSERVA- TIONS
A) Renseignements détaillés concernant les filiales et participations											
1 - Filiales											
SOGECCLAIR AEROSPACE LTD	1 127	-1 044 933	100,00%	1 458	1 458	987 828		581 375	4 367		
SOGECCLAIR AEROSPACE SAS	2 012 517	13 554 923	100,00%	4 162 655	4 162 655	-15 224 766		56 740 925	4 366 827		
SOGECCLAIR AEROSPACE SA	560 000	1 694 935	87,95%	640 748	640 748	0		4 956 693	488 644		
SOGECCLAIR ENGINEERING GmbH	25 000	-3 359	100,00%	25 000	25 000	477 326		3 280 124	-74 280		
RAIN Luxembourg SA	7 410 000	7 156 767	100,00%	7 410 000	7 410 000	12 243 943		0	22 183		
AVIACOMP SAS	4 729 670	4 675 205	100,00%	5 141 948	5 141 948	4 960 294		17 616 678	555 581		
OKTAL SAS	1 000 000	3 825 050	98,00%	2 814 875	2 814 875	-3 293 318		5 336 873	-322 961		
SERA INGENIERIE SAS	250 000	1 499 001	100,00%	650 000	650 000	-1 583 132		1 535 054	33 572		
PRINTSKY	500 000	511 353	51,00%	153 000	153 000	0		295 650	13 113		
2 - Participations											
B) Renseignements globaux concernant les autres filiales et participations				15	15	-6 726 537					



6.2.4 Tableau récapitulatif des résultats sur les cinq derniers exercices

NATURE DES INDICATIONS (en euros)	EXERCICE 2018	EXERCICE 2019	EXERCICE 2020	EXERCICE 2021	EXERCICE 2022
Capital en fin d'exercice					
Capital social	2 900 000	3 098 035	3 098 035	3 204 901	3 204 901
Nombre des actions ordinaires existantes	2 900 000	3 098 035	3 098 035	3 204 901	3 204 901
Nombre des actions à dividende prioritaire (sans droit de vote) existantes					
Nombre maximal d'actions futures à créer :					
Par conversion d'obligations					
Par exercice de droits de souscription					
Opérations et résultats de l'exercice					
Chiffre d'Affaires hors taxes	5 151 872	5 492 991	5 466 088	5 067 830	6 299 119
Résultat avant impôts, participation des salariés et dotations aux amortissements et provisions	3 104 141	6 059 306	878 086	83 841	23 340
Impôts sur les bénéfices	53 416	294 430	-45 697	0	0
Participation des salariés due au titre de l'exercice	0	0	0	0	0
Résultat après impôts, participation des salariés et dotations aux amortissements et provisions	2 517 055	5 648 180	-6 223 387	29 063	181 959
Résultat distribué ⁽¹⁾	1 943 000,00	2 788 231,50	2 788 231,50	2 884 410,90	2 884 410,90
Résultats par action					
Résultat après impôts, participation des salariés mais avant dotations aux amortissements et provisions	1,05	1,86	0,3	0,03	0,01
Résultat après impôts, participation des salariés et dotations aux amortissements et provisions	0,87	1,82	-2	0,01	0,06
Dividende attribué à chaque action ⁽¹⁾	0,67	0,9	0,9	0,9	0,9
Personnel					
Effectif moyen des salariés employés pendant l'exercice	17	22	19	23	34
Montant de la masse salariale de l'exercice	1 539 058	1 500 607	997 569	1 611 511	2 725 005
Montant des sommes versées au titre des avantages sociaux de l'exercice (sécurité sociale, œuvres sociales, etc.)	674 949	696 302	493 426	818 544	1 228 508

⁽¹⁾ Pour 2022 : proposition soumise à l'assemblée générale mixte du 11 mai 2023

6.2.5 Rapport des commissaires aux comptes sur les comptes annuels

PKF ARSILON Commissariat aux comptes

122, route du Médoc
33110 LE BOUSCAT

EXCO FIDUCIAIRE DU SUD-OUEST

2, rue des Feuillants
31076 TOULOUSE CEDEX 3

S.A. SOGECLAIR

7, avenue Albert Durand
31700 - BLAGNAC

RAPPORT DES COMMISSAIRES AUX COMPTES SUR LES COMPTES ANNUELS

EXERCICE CLOS LE 31 DÉCEMBRE 2022

Aux actionnaires de la société SOGECLAIR,

OPINION

En exécution de la mission qui nous a été confiée par votre assemblée générale, nous avons effectué l'audit des comptes annuels de la société SOGECLAIR relatifs à l'exercice clos le 31 décembre 2022, tels qu'ils sont joints au présent rapport.

Nous certifions que les comptes annuels sont, au regard des règles et principes comptables français, réguliers et sincères et donnent une image fidèle du résultat des opérations de l'exercice écoulé ainsi que de la situation financière et du patrimoine de la société à la fin de cet exercice.

L'opinion formulée ci-dessus est cohérente avec le contenu de notre rapport au conseil d'administration exerçant les missions du comité d'audit visé à l'article L.823-19 du code de commerce.

FONDEMENT DE L'OPINION

Référentiel d'audit

Nous avons effectué notre audit selon les normes d'exercice professionnel applicables en France. Nous estimons que les éléments que nous avons collectés sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion.

Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont indiquées dans la partie « Responsabilités des commissaires aux comptes relatives à l'audit des comptes annuels » du présent rapport.

Indépendance

Nous avons réalisé notre mission d'audit dans le respect des règles d'indépendance prévues par le code de commerce et par le code de déontologie de la profession de commissaire aux comptes sur la période du 1^{er} janvier 2022 à la date d'émission de notre rapport, et notamment nous n'avons pas fourni de services interdits par l'article 5, paragraphe 1, du règlement (UE) n° 537/2014.

JUSTIFICATION DES APPRÉCIATIONS – POINTS CLÉS DE L'AUDIT

En application des dispositions des articles L.823-9 et R.823-7 du code de commerce relatives à la justification de nos appréciations, nous portons à votre connaissance les points clés de l'audit relatifs aux risques d'anomalies significatives qui, selon notre jugement professionnel, ont été les plus importants pour

l'audit des comptes annuels de l'exercice, ainsi que les réponses que nous avons apportées face à ces risques.

Les appréciations ainsi portées s'inscrivent dans le contexte de l'audit des comptes annuels pris dans leur ensemble et de la formation de notre opinion exprimée ci-avant. Nous n'exprimons pas d'opinion sur des éléments de ces comptes annuels pris isolément.

ÉVALUATION DES TITRES DE PARTICIPATION

Risque identifié

Les titres de participations et créances rattachées, figurant au bilan au 31 décembre 2022, pour un montant net de 21 745 K€, représentent un des postes les plus importants du bilan. Ils sont comptabilisés à leur date d'entrée au coût d'acquisition et dépréciés sur la base de leur valeur d'utilité représentant la valeur actualisée des cash-flows des filiales et des perspectives stratégiques à venir, le cas échéant, telle qu'indiquée dans la note « Immobilisations financières » de l'annexe.

L'estimation de la valeur d'utilité de ces titres requiert l'exercice du jugement de la direction dans son choix des éléments à considérer selon les participations concernées.

Dans ce contexte et du fait des incertitudes inhérentes à certains éléments et notamment à la probabilité de réalisation des prévisions, nous avons considéré que la correcte évaluation des titres de participation, constituait un point clé de l'audit.

Procédures d'audit mises en œuvre face au risque identifié

Pour apprécier le caractère raisonnable de l'estimation des valeurs d'utilité des titres de participation, sur la base des informations qui nous ont été communiquées, nos travaux ont consisté principalement à vérifier que l'estimation de ces valeurs déterminée par la direction est fondée sur une justification appropriée de la méthode d'évaluation et des éléments chiffrés utilisés et, selon les titres concernés, à :

- Obtenir les prévisions de flux de trésorerie et d'exploitation des activités des entités concernées établies par leurs directions opérationnelles et apprécier leur cohérence avec les données prévisionnelles issues des derniers plans stratégiques, établis sous le contrôle de leur direction générale pour chacune de ces activités et approuvées par le conseil d'administration;



- Vérifier la cohérence des hypothèses retenues avec l'environnement économique et les perspectives stratégiques à venir, le cas échéant, aux dates de clôture et d'établissement des comptes;
- Comparer les prévisions retenues pour des périodes précédentes avec les réalisations correspondantes afin d'apprécier la réalisation des objectifs passés.

VÉRIFICATIONS SPÉCIFIQUES

Nous avons également procédé, conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, aux vérifications spécifiques prévues par les textes légaux et réglementaires.

Informations données dans le rapport de gestion et dans les autres documents sur la situation financière et les comptes annuels adressés aux actionnaires

Nous n'avons pas d'observation à formuler sur la sincérité et la concordance avec les comptes annuels des informations données dans le rapport de gestion du conseil d'administration et dans les autres documents sur la situation financière et les comptes annuels adressés aux actionnaires.

Nous attestons de la sincérité et de la concordance avec les comptes annuels des informations relatives aux délais de paiement mentionnées à l'article D.441-6 du code de commerce.

Nous attestons que la déclaration de performance extra-financière prévue par l'article L.225-102-1 du code de commerce figure dans le rapport de gestion, étant précisé que, conformément aux dispositions de l'article L.823-10 de ce code, les informations contenues dans cette déclaration n'ont pas fait l'objet de notre part de vérifications de sincérité ou de concordance avec les comptes annuels et doivent faire l'objet d'un rapport par un organisme tiers indépendant.

Informations relatives au gouvernement d'entreprise

Nous attestons de l'existence, dans le rapport du conseil d'administration sur le gouvernement d'entreprise, des informations requises par les articles L.225-37-4, L.22-10-10, L.225-37-4, L. 22-10-10 et L.22-10-9 du code de commerce.

Concernant les informations fournies en application des dispositions de l'article L.22-10-9 du code de commerce sur les rémunérations et avantages versés ou attribués aux mandataires sociaux ainsi que sur les engagements consentis en leur faveur, nous avons vérifié leur concordance avec les comptes ou avec les données ayant servi à l'établissement de ces comptes et, le cas échéant, avec les éléments recueillis par votre société auprès des entreprises contrôlées par elle qui sont comprises dans le périmètre de consolidation. Sur la base de ces travaux, nous attestons l'exactitude et la sincérité de ces informations.

AUTRES VÉRIFICATIONS OU INFORMATIONS PRÉVUES PAR LES TEXTES LEGAUX ET RÉGLEMENTAIRES

Format de présentation des comptes annuels destinés à être inclus dans le rapport financier annuel

Nous avons également procédé, conformément à la norme d'exercice professionnel sur les diligences du commissaire aux comptes relatives aux comptes annuels et consolidés présentés selon le format d'information électronique unique européen, à la vérification du respect de ce format défini par le règlement européen délégué n° 2019/815 du 17 décembre 2018 dans la présentation des comptes annuels destinés à être inclus dans le rapport financier annuel mentionné au I de l'article L. 451-1-2 du code monétaire et financier, établis sous la responsabilité du Président Directeur Général.

Sur la base de nos travaux, nous concluons que la présentation des comptes annuels destinés à être inclus dans le rapport financier annuel respecte, dans tous ses aspects significatifs, le format d'information électronique unique européen.

Il ne nous appartient pas de vérifier que les comptes annuels qui seront effectivement inclus par votre société dans le rapport financier annuel déposé auprès de l'AMF correspondent à ceux sur lesquels nous avons réalisé nos travaux.

Désignation des commissaires aux comptes

Nous avons été nommés commissaires aux comptes de la société SOGECLAIR par l'assemblée générale du 7 juin 2004 pour le cabinet EXCO et du 8 décembre 2022 pour le cabinet PKF ARSILON.

Au 31 décembre 2022, le cabinet EXCO était dans la 19^{ème} année de sa mission sans interruption et le cabinet PKF ARSILON Commissariat aux comptes dans la 1^{ère} année.

RESPONSABILITÉS DE LA DIRECTION ET DES PERSONNES CONSTITUANT LE GOUVERNEMENT D'ENTREPRISE RELATIVES AUX COMPTES ANNUELS

Il appartient à la direction d'établir des comptes annuels présentant une image fidèle conformément aux règles et principes comptables français ainsi que de mettre en place le contrôle interne qu'elle estime nécessaire à l'établissement de comptes annuels ne comportant pas d'anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs.

Lors de l'établissement des comptes annuels, il incombe à la direction d'évaluer la capacité de la société à poursuivre son exploitation, de présenter dans ces comptes, le cas échéant, les informations nécessaires relatives à la continuité d'exploitation et d'appliquer la convention comptable de continuité d'exploitation, sauf s'il est prévu de liquider la société ou de cesser son activité.

Il incombe au conseil d'administration exerçant les missions du comité d'audit spécialisé visé à l'article L.823-19 du code de commerce de suivre le processus d'élaboration de l'information financière et de suivre l'efficacité des systèmes de contrôle interne et de gestion des risques, ainsi que le cas échéant de l'audit interne, en ce qui concerne les procédures relatives à l'élaboration et au traitement de l'information comptable et financière.

Les comptes annuels ont été arrêtés par le conseil d'administration.

RESPONSABILITÉS DES COMMISSAIRES AUX COMPTES RELATIVES A L'AUDIT DES COMPTES ANNUELS

Objectif et démarche d'audit

Il nous appartient d'établir un rapport sur les comptes annuels. Notre objectif est d'obtenir l'assurance raisonnable que les comptes annuels pris dans leur ensemble ne comportent pas d'anomalies significatives. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, sans toutefois garantir qu'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel permet de systématiquement détecter toute anomalie significative. Les anomalies peuvent provenir de fraudes ou résulter d'erreurs et sont considérées comme significatives lorsque l'on peut raisonnablement s'attendre à ce qu'elles puissent, prises individuellement ou en cumulé, influencer les décisions économiques que les utilisateurs des comptes prennent en se fondant sur ceux-ci.

Comme précisé par l'article L.823-10-1 du code de commerce, notre mission de certification des comptes ne consiste pas à garantir la viabilité ou la qualité de la gestion de votre société.

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, le commissaire aux comptes exerce son jugement professionnel tout au long de cet audit. En outre :

- il identifie et évalue les risques que les comptes annuels comportent des anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs, définit et met en œuvre des procédures d'audit face à ces risques, et recueille des éléments qu'il estime suffisants et appropriés pour fonder son opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative provenant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne ;
- il prend connaissance du contrôle interne pertinent pour l'audit afin de définir des procédures d'audit appropriées en la circonstance, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne ;
- il apprécie le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, ainsi que les informations les concernant fournies dans les comptes annuels ;
- il apprécie le caractère approprié de l'application par la direction de la convention comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments collectés, l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou à des circonstances susceptibles de mettre en cause la capacité de la société à poursuivre son exploitation. Cette

appréciation s'appuie sur les éléments collectés jusqu'à la date de son rapport, étant toutefois rappelé que des circonstances ou événements ultérieurs pourraient mettre en cause la continuité d'exploitation. S'il conclut à l'existence d'une incertitude significative, il attire l'attention des lecteurs de son rapport sur les informations fournies dans les comptes annuels au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas fournies ou ne sont pas pertinentes, il formule une certification avec réserve ou un refus de certifier ;

- il apprécie la présentation d'ensemble des comptes annuels et évalue si les comptes annuels reflètent les opérations et événements sous-jacents de manière à en donner une image fidèle.

Rapport au conseil d'administration exerçant les missions du comité d'audit spécialisé visé à l'article L.826-19 du Code de Commerce

Nous remettons au conseil d'administration exerçant les missions du comité d'audit spécialisé visé à l'article L.823-19 du code de commerce un rapport qui présente notamment l'étendue des travaux d'audit et le programme de travail mis en œuvre, ainsi que les conclusions découlant de nos travaux. Nous portons également à sa connaissance, le cas échéant, les faiblesses significatives du contrôle interne que nous avons identifiées pour ce qui concerne les procédures relatives à l'élaboration et au traitement de l'information comptable et financière.

Parmi les éléments communiqués dans le rapport au conseil d'administration exerçant les missions du comité d'audit spécialisé visé à l'article L.823-19 du code de commerce figurent les risques d'anomalies significatives, que nous jugeons avoir été les plus importants pour l'audit des comptes annuels de l'exercice et qui constituent de ce fait les points clés de l'audit, qu'il nous appartient de décrire dans le présent rapport.

Nous fournissons également au conseil d'administration exerçant les missions du comité d'audit spécialisé visé à l'article L.823-19 du code de commerce la déclaration prévue par l'article 6 du règlement (UE) n° 537-2014 confirmant notre indépendance, au sens des règles applicables en France telles qu'elles sont fixées notamment par les articles L.822-10 à L.822-14 du code de commerce et dans le code de déontologie de la profession de commissaire aux comptes. Le cas échéant, nous nous entretenons avec le conseil d'administration exerçant les missions du comité d'audit spécialisé visé à l'article L.823-19 du code de commerce des risques pesant sur notre indépendance et des mesures de sauvegarde appliquées.

Une description plus détaillée de nos responsabilités de commissaire aux comptes relatives à l'audit des comptes annuels figure dans l'annexe du présent rapport et en fait partie intégrante

Fait à Le Bouscat et Toulouse, le 14 avril 2023

Les Commissaires aux Comptes

PKF ARSILON Commissariat aux comptes

Carole TONIUTTI

EXCO FIDUCIAIRE DU SUD OUEST

Sandrine BOURGET



7

DÉCLARATION DE PERFORMANCE EXTRA-FINANCIÈRE

L'année 2022 s'est inscrite dans le prolongement de 2021. Nous avons déployé et consolidé la réorganisation du plan « ONE SOGECLAIR ». Il s'agissait, prioritairement de répondre aux besoins des marchés de nos clients suite à une reprise assez forte de nos activités.

Les fonctions support ont joué un rôle pivot en favorisant les synergies entre les différentes entités du Groupe grâce à l'harmonisation des processus entre filiales. Une réussite qui nous permet aujourd'hui de piloter globalement le recrutement.

Nous avons enrichi nos projets de R&D pour développer et créer de nouvelles opportunités au profit de nos clients tout en intégrant une démarche éco responsable.

Nous avons renforcé une démarche de Responsabilité Sociétale des Entreprises (« RSE ») à l'échelle du Groupe et en appui de toutes ses unités.

Notre positionnement est d'offrir des solutions innovantes à forte valeur ajoutée pour une mobilité plus sobre et plus sûre. Nous offrons une expertise reconnue sous forme de conseil, services d'ingénierie et solutions (produits).

1. L'ADN SOGECLAIR

FONDEMENT DE L'IDENTITÉ DU GROUPE, NOS VALEURS NOUS DISTINGUENT ET NOUS DÉFINISSENT

Notre vision

Etre un acteur de référence et un partenaire innovant de long terme et réellement international pour le monde des transports et de l'industrie en apportant des solutions technologiques avancées.

Notre mission

Fournir aux constructeurs Original Equipment Manufacturers ("OEM"), équipementiers et opérateurs, du conseil, des produits et des services technologiques innovants qui accroissent les performances des moyens de transport (aéronautique, espace, automobile, ferroviaire...) et de l'industrie (énergie, etc).

L'IDENTITÉ DE LA SOCIÉTÉ REPOSE SUR NOTRE CULTURE INTERNE, ELLE EST FONDÉE SUR DES VALEURS, UNE HISTOIRE, DES CONVICTIONS ET UN SAVOIR-FAIRE.

SOGECLAIR est une entreprise de taille intermédiaire avec un socle de valeurs éthiques et humaines qui fournit des technologies avancées. Une attention particulière est portée sur le respect des normes.

Innovation

L'innovation est un outil de progrès pour nos clients tout comme pour nos collaborateurs. Elle doit être un levier essentiel de notre développement. Elle s'exprime à travers notre implication dans des plateformes de recherche nationales ou internationales ainsi que par le développement des idées soumises par les collaborateurs.

Confiance

La confiance est un fondement de SOGECLAIR : confiance de nos clients qui doivent pouvoir se reposer sur nous dans la réalisation des travaux qu'ils nous confient et dans les produits qu'ils nous achètent, mais aussi confiance de nos collaborateurs grâce à un management responsable et à l'écoute.

Équité

L'équité dans la relation avec nos clients et nos fournisseurs : nous voulons établir des relations gagnant-gagnant dans lesquelles chacun est reconnu pour ses compétences et ses contributions.

L'équité entre nos collaborateurs : la progression dans l'entreprise s'effectue sur la base de la performance et de l'engagement, quel que soit le poste initial.

Performance

Les compétences, aussi bien techniques que managériales, sont au cœur de nos métiers et de notre organisation. Elles garantissent une performance durable et résultent d'une politique de gestion des compétences efficace.

RSE

Entreprise à dimension internationale, SOGECLAIR définit sa politique RSE selon les axes suivants :

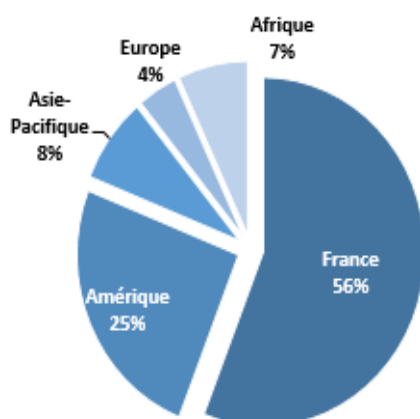
- Respecter et faire respecter les droits humains ;
- Préserver la planète en luttant contre le réchauffement climatique ;
- Etre dans une démarche éthique, responsable et équitable à tous les niveaux de l'organisation ;
- Mettre l'innovation au service de la performance durable ;
- Faire de nos talents des acteurs et bénéficiaires de la transition ;
- Sensibiliser et former nos collaborateurs aux compétences et emplois de demain.



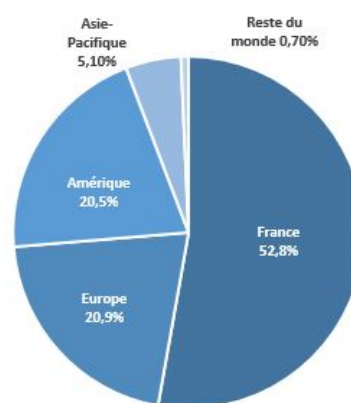
2. LE MODÈLE D'AFFAIRES



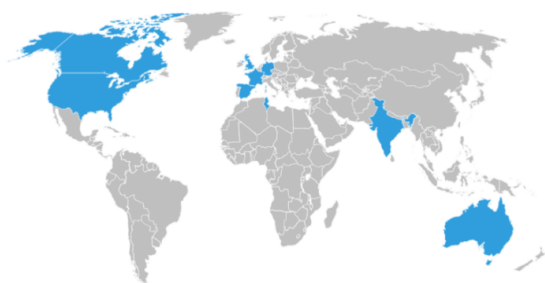
Répartition de l'effectif par zone géographique en 2022 (%)



Répartition de l'activité par zone géographique en 2022 (%)

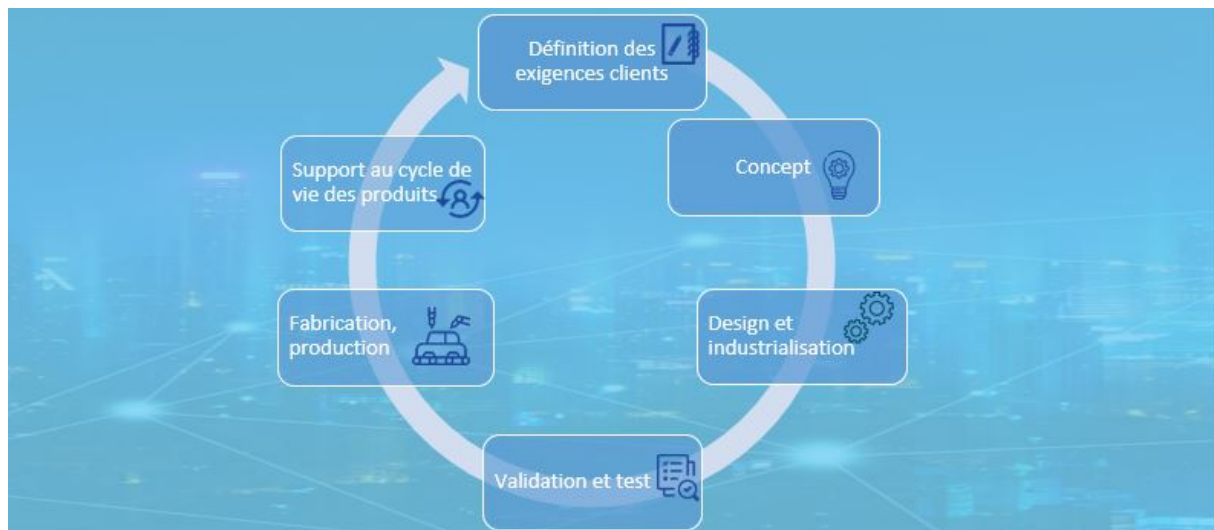


Une présence internationale



Nous fournissons des produits et solutions technologiques à valeur ajoutée pour l'industrie du transport. Nous accompagnons nos clients tout au long de la chaîne de valeur en proposant une offre sur mesure adaptée à leurs besoins en apportant de l'expertise et de l'innovation.

Fournisseur de solutions innovantes à forte valeur ajoutée pour une mobilité plus sobre et plus sûre, SOGECLAIR apporte ses compétences en ingénierie et fabrication de haute qualité aux secteurs de pointe : aéronautique, aérospatial, automobile, ferroviaire et défense. Accompagnant ses clients et partenaires depuis la conception et la simulation jusqu'à la fin de vie du produit, à travers toute la chaîne de fabrication et la mise en service, les collaborateurs sont répartis dans le monde entier afin d'offrir un support de qualité et de proximité à tous ses clients.



Évolution des marchés d'activités de SOGECLAIR sur un horizon 2027 :

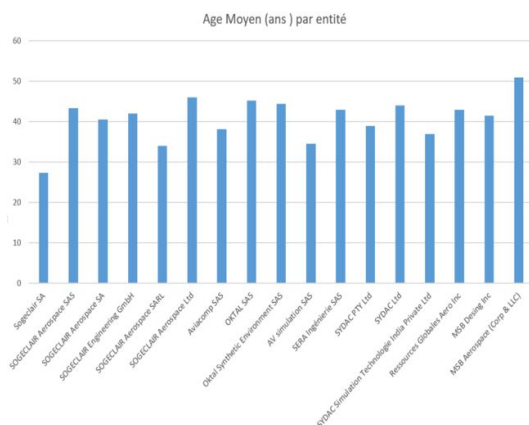
	SEGMENT	CONSÉQUENCES ANTICIPÉES
	AVIATION COMMERCIALE	AUGMENTATION PROGRAMMÉE DES LIVRAISONS LEADERSHIP D'AIRBUS
	AVIATION D'AFFAIRES	MAINTIEN VOIRE CROISSANCE DE LA PRODUCTION POIDS CROISSANT DES LESSORS
	FERROVIAIRE	TOUS SEGMENTS (INFRASTRUCTURE, MATÉRIEL, SIGNALISATION, CONTRÔLE, FORMATION)
	SPATIAL	BESOINS CROISSANTS DE FLUX DONNÉES ET VOIX APPLICATIONS CIVILES ET MILITAIRES BESOINS INGÉNIERIE ET PRODUITS DES NOUVEAUX ENTRANTS
	DÉFENSE	MARCHÉ PORTEUR POUR LES ROBOTS ET DRONES. LPM MINARM FRANÇAIS DE 413MDE SUR 5 ANS.
	AUTOMOBILE	RALENTISSEMENT DU VÉHICULE AUTONOME CONSTRUCTEURS ASIATIQUES PLUS MATURES
	DÉCARBONATION DES TRANSPORTS	BESOINS INGÉNIERIE ET PRODUITS DES ACTEURS HISTORIQUES ET DES NOUVEAUX ENTRANTS OPPORTUNITÉS POUR L'AVIATION (CLEAN AVIATION) LE FERROVIAIRE (SHIFT-TO-RAIL) ET L'AUTOMOBILE



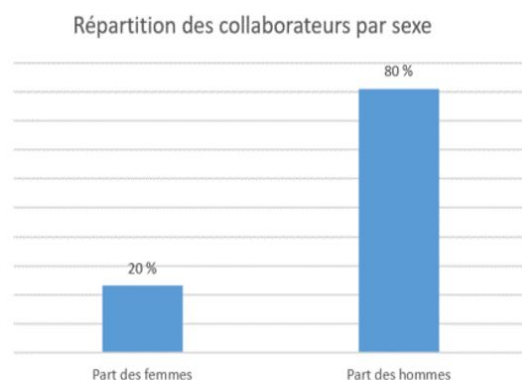
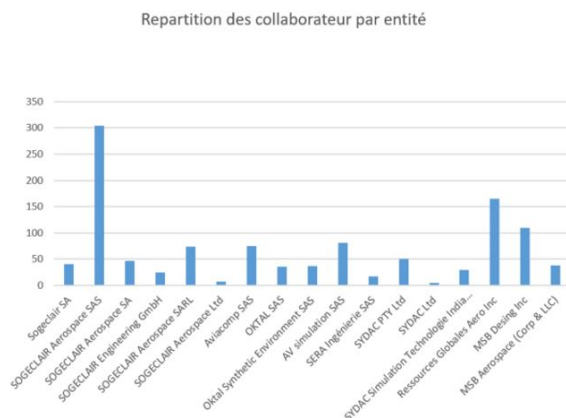
3. LES DONNÉES SOCIALES

3.1. Répartition des collaborateurs par âge, sexe ou zone géographique

L'effectif total des sociétés intégrées dans le périmètre des indicateurs sociaux au 31 décembre 2022 est de 1140 collaborateurs (tous types de contrats). Les données sociales qui suivent portent sur l'effectif total du Groupe.



La moyenne d'âge est de 38,5 ans.



L'effectif du périmètre des indicateurs sociaux 2022 comprend 20% de femmes et 80% d'hommes.

3.2. Evolution de l'effectif : embauches et départs

L'année 2022 est marquée par la reprise d'une forte activité dans les secteurs de pointe que sont l'aéronautique, l'aérospatial, le ferroviaire et la défense, avec par conséquent un fort besoin en recrutement. Pour y faire face, SOGECLAIR a mis en place des stratégies de communication sur les réseaux sociaux pour capter de nouveaux talents. Le Groupe a embauché 419 collaborateurs tous types de contrats confondus.

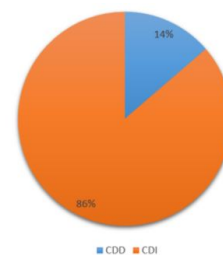
Pour continuer à capter de nouveaux talents, le Groupe travaille sur sa marque employeur.

3.3. Rémunération et évolutions de la politique salariale

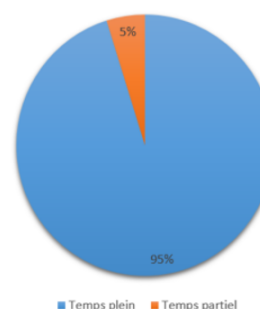
Toutes les Business Units ont établi une réflexion commune fin 2022 afin d'harmoniser leur politique de rémunération en prenant en compte les réalités locales et la situation du pays.

3.4. L'organisation du travail

3.4.1. Ventilation entre les contrats à durée déterminée et les contrats à durée indéterminée en France



3.4.2. Ventilation entre les contrats à temps plein et les contrats à temps partiel



4. MÉTHODOLOGIE DU REPORTING

Les informations présentées pour la quatrième déclaration de performance extra-financière du Groupe SOGECLAIR (ci-après dénommé « Groupe ») concernent la société holding SOGECLAIR SA et l'ensemble de ses filiales opérationnelles.

L'établissement de la Déclaration de Performance Extra Financière (« DPEF »), initié pour la première fois pour l'exercice 2019, a été progressivement étendu aux filiales européennes puis internationales du Groupe. Pour l'exercice 2022, le périmètre de la déclaration de performance extra-financière comprend l'ensemble du Groupe.

4.1. Définition du périmètre des indicateurs sociaux et sociétaux

Le périmètre des indicateurs, objet du présent rapport pour l'année 2022 intègre l'ensemble du Groupe, dont le contrôle est détenu directement ou indirectement par la société holding SOGECLAIR SA. Sont concernées :

Périmètre France :

- SOGECLAIR SA (France) ;
- SOGECLAIR Aerospace SAS (France) ;
- AVIACOMP SAS (France) ;
- OKTAL SAS (France) ;
- OKTAL Synthetic Environment SAS (France) ;
- A.V. Simulation SAS (France) ;
- SERA Ingénierie SAS (France) ;

Périmètre international :

- SOGECLAIR Aerospace SA (Espagne) ;
- SOGECLAIR Engineering GmbH (Allemagne) ;
- SOGECLAIR Aerospace SARL (Tunisie) ;
- SOGECLAIR Aerospace Ltd (UK) ;
- SYDAC Ltd (UK) ;
- SYDAC PTY Ltd (Australie) ;
- SYDAC simulation Technologie India Private Ltd (india) ;
- Ressources Globales Aero Inc. (Canada) ;
- MSB Design Inc. (Canada) ;
- MSB Aerospace Corp. (USA) ;
- MSB Aerospace LLC. (USA) ;
- MSB Globale Resources Corp. (USA) ;

Les effectifs de ces différentes filiales du Groupe varient entre 13 et 305 salariés pour la plus importante sachant que SOGECLAIR aerospace SAS représente à elle seule la part la plus conséquente, soit 26% de l'effectif total.

Les sociétés suivantes ont été exclues du périmètre de consolidation de la DPEF en raison de leur absence de salariés et/ou de chiffre d'affaires :

- ADM SAS ;
- OKTAL USA
- A.V. Simulation USA Inc. ;

- RAIN USA Inc. ;
- RAIN Luxembourg SA ;
- SOGECLAIR Aerospace Inc.
- PrintSky SAS.

4.2. Définition du périmètre des indicateurs environnementaux

Le périmètre des indicateurs environnementaux est défini selon les mêmes modalités que pour le périmètre des indicateurs sociaux et sociétaux.

Afin de sélectionner les principaux risques au sens de la DPEF, nous nous basons sur les Groupes de travaux constitués de : la Présidence, la Direction des Ressources Humaines, des Directions Qualité et Environnement, Informatique et Moyens Généraux, de la Direction Compétences et Talents et le Département Juridique.

L'arrivée d'une personne responsable de la RSE et d'un alternant fin 2022 met en avant la volonté du Groupe d'approfondir et de pérenniser sa politique environnementale.

La Business Unit Engineering représente 53,2% de l'activité du Groupe, la Business Unit Conseil représente 0,7%. Ces deux activités n'impactent que faiblement l'environnement. La Business Unit Solutions représente quant à elle 46% de l'activité du Groupe, elle concerne des activités de production qui sont soumises à des réglementations environnementales européennes strictes (REACH...), minimisant fortement leur impact sur l'environnement. Les sociétés AVIACOMP, OKTAL, A.V. SIMULATION, SERA Ingénierie, MSB Design, MSB Aerospace ainsi que l'activité d'équipements simulés et embarqués de SOGECLAIR Aerospace pratiquent des activités de production ou d'assemblage et sont concernées par quelques points particuliers relatifs à ce sujet ; Impact des produits conçus et/ou fabriqués, les innovations responsables, etc.

4.3. Période analysée

Les données analysées afin d'éditer cette déclaration de performance extra-financière sont celles couvrant la période allant du 1^{er} janvier au 31 décembre 2022. Les données sont collectées au 31 décembre 2022 afin de présenter une image fidèle de l'exercice écoulé.

4.4. Exclusion des informations non pertinentes

Certaines informations requises pour la déclaration de performance extra-financière n'ont pas été traitées au regard des activités du Groupe :

- **Les actions de lutte contre le gaspillage alimentaire** : Les activités de production de biens ou services du Groupe n'impactent aucunement la lutte contre le gaspillage alimentaire ou ne sont pas susceptibles d'engendrer un risque relatif à ce sujet. En outre, les sociétés françaises et tunisiennes font bénéficier à leurs salariés de tickets restaurant et d'espaces déjeuner.



- **L'alimentation responsable, équitable et durable** : Le Groupe n'est pas concerné par ce risque.
- **Le respect du bien-être animal** : De par son activité d'ingénierie et de production, le Groupe n'est pas concerné par ce risque.
- **Les nuisances sonores, lumineuses et olfactives** : Les activités de production de biens ou services du Groupe ne provoquent pas de nuisances sonores, lumineuses ou olfactives.
- **L'impact sur les populations riveraines ou locales** : Les activités du Groupe n'engendrent pas de risque élevé pour les populations riveraines ou locales.
- **Les mesures prises en faveur de la santé et de la sécurité des consommateurs** : Les activités du Groupe sont en B to B et n'adressent pas les consommateurs directement. Le respect des normes, des règles environnementales, des

règlements et spécifications est pris en compte dans les activités du Groupe.

- **Les actions concernant les activités physiques et sportives** : Les activités du Groupe ne sont pas concernées par ce point cependant reconnaissant les bienfaits du sport tels que la gestion du stress, la qualité du sommeil, la prévention des maladies chroniques, la productivité au travail, le bien-être, etc., des actions concrètes seront mises en place en 2023.

4.5. Principaux risques extra-financiers et indicateurs de performance

Les risques identifiés dans le tableau ci-après portent sur l'ensemble des domaines d'activités du Groupe pour le périmètre étudié. Ces risques dits « RSE » ont fait l'objet d'une analyse préliminaire.

ENJEUX	RISQUES	NIVEAU DE RISQUE	INDICATEURS CLES 20211	SOLUTIONS DE MINIMISATION DU RISQUE	CHAPITRE
Santé et sécurité au travail	1. Risques d'accidents de travail et de trajet 2. Risques liés à la situation sanitaire 3. Risques liés à la mise en œuvre du Télétravail 4. Risques psychosociaux 5. Accroissement de l'absentéisme 6. Risques juridiques et pénaux 7. Atteinte à l'image de l'employeur	Moyen	1. Accidents de travail et accidents de trajet (ratio) 2. Taux de gravité des accidents 3. Taux d'absentéisme 4. Suivi des compteurs de congés (mesure du risque d'épuisement professionnel)	1. Prévention et sensibilisation concernant la santé et la sécurité au travail 2. Document unique d'Evaluation et de Prévention des Risques - Protocoles sanitaires 3. Accompagnement de la Médecine du Travail/Mutua 4. Amélioration des conditions de travail 5. Respect du Droit à la déconnexion	5
Formation professionnelle et Gestion des Compétences	1. Manque de compétitivité 2. Problème d'employabilité des collaborateurs 3. Difficultés d'adaptation au développement de nouveaux marchés 4. Coût et efficacité des formations	Important	1. Nombre de collaborateurs formés 2. Nombre d'heures de formation effectuées (ratio) 3. % de collaborateurs formés	1. Plans de formation 2. Mise en place d'une GPEC 3. People Review 4. Plans de carrière et de reconversion 5. Communication sur le CPF et les outils de la formation professionnelle 6. Entretiens professionnels	6.1
Attractivité et fidélisation des talents	1. Perte des compétences - perte des contrats commerciaux 2. Manque de sentiment d'appartenance 3. Manque d'implication des collaborateurs 4. Difficultés de recrutement : manque d'attractivité et/ou pénurie de profils	Important	1. Taux d'engagement moyen sur les réseaux sociaux 2. Taux de conversion par trimestre 3. Mobilité : Nombre de changements de poste et nombre de mutations entre filiales 4. Nombre de départs totaux et volontaires	1. Partenariats divers (écoles, universités...) 2. Programmes de cooptation 3. Adaptation des services recrutement pour répondre aux besoins 4. Politique de mobilité interne et intra-groupe 5. Entrée de salariés au capital 6. Dialogue social et cohésion	6.2

ENJEUX	RISQUES	NIVEAU DE RISQUE	INDICATEURS CLES 20211	SOLUTIONS DE MINIMISATION DU RISQUE	CHAPITRE
Diversité dans l'Emploi et lutte contre les discriminations	1. Non-respect de la législation relative à l'égalité professionnelle et à la non-discrimination 2. Manque d'attractivité et perte de compétences 3. Difficultés d'intégration et climat social dégradé	Moyen	1. Proportion de femmes sur des fonctions d'encadrement / Direction 2. Taux d'embauche de femmes 3. Nombre de travailleurs handicapés (ratio)	1. Signataire de la Charte de la diversité en France 2. Interagir avec une diversité d'acteurs de l'emploi 3. Campagnes de sensibilisation 4. Suivi des indicateurs sur les effectifs et les écarts de rémunération (BDES - Index...)	7
Politique en matière environnementale	1. Non-participation de la société au développement durable 2. Absence de sensibilisation des collaborateurs aux éco gestes et à la lutte contre le gaspillage 3. Ne pas participer aux efforts en termes de lutte contre la pollution et de diminution des déchets 4. Ne pas répondre aux exigences RSE de nos clients 5. Atteinte à l'image de l'employeur	Moyen	1. Consommation annuelle moyenne de papier par collaborateur 2. Consommation annuelle en électricité (KWH) 3. Moyenne de CO2 des véhicules à disposition du personnel	1. Politique mobilité (télétravail, critère CO2 dans le choix des voitures...) 2. Sensibilisation des collaborateurs à participer à la réduction de l'impact sur l'environnement (éco gestes) 3. Conception de produits écoresponsables. 4. Bacs de recyclage papier - plastiques - piles (selon les entités) 5. Pratiques Green IT et process de dématérialisation 6. Questionnaires fournisseurs / sous-traitants	8
Protection des données et Ethique des affaires	1. Non- respect de la réglementation sur la protection des Données à caractère personnel (Règlement européen sur la protection des données) 2. Ne pas protéger les données numériques de l'entreprise, de nos collaborateurs et de nos fournisseurs et clients 3. Application de sanctions pécuniaires et judiciaires pour non-respect de la réglementation en vigueur 4. Non-respect des engagements contractuels pris envers les clients, application de pénalités voire résiliation des accords commerciaux. 5. Atteinte à l'image et à la réputation du Groupe, ainsi qu'à la confiance que les parties prenantes lui confèrent	Faible	1. Taux de retour signé du Code de conduite 2. Taux de retour signé des contrats d'Achats 3. Nombre d'applicatifs bloqués par l'antivirus 4. Nombre de tentatives de fraudes sur email par usurpation d'identité de l'expéditeur	1. Déploiement d'une politique de Cyber sécurité 2. Diffusion de support de formation, procédures, notes, et d'un code de conduite pour sensibiliser et responsabiliser les collaborateurs 3. Création d'une adresse email générique permettant aux collaborateurs de demander le support qu'il souhaite sur les questions relatives à l'éthique et à la conformité 4. Mise en œuvre de sensibilisations internes en vue de former les collaborateurs et sécuriser le Groupe	9



5. ÊTRE UN EMPLOYEUR RESPONSABLE

5.1. Être garant des bonnes conditions de santé et de sécurité au travail

5.1.1. Les risques d'accidents de travail ou de trajet

La santé et la sécurité au travail sont une priorité pour notre Groupe, coordonnées par les services de Ressources Humaines propres à chaque société en lien avec les Directions Qualité (en particulier pour les environnements de production), la Direction Générale ainsi que les Commissions Santé et Sécurité lorsqu'elles existent.

Pour ce faire, les filiales françaises établissent et mettent à jour chaque année pour tous leurs sites un Document Unique d'Évaluation des Risques (DUER) dans lequel sont identifiés les risques en matière de santé et de sécurité au travail. Ce document recense les risques liés à la circulation et aux déplacements, aux ambiances climatiques, aux chutes et chutes d'objets, aux incendies, à l'hygiène, à l'électricité, aux produits chimiques, aux postes de travail ou encore aux risques psychosociaux. Le danger des risques identifiés est alors évalué. Les moyens de prévention organisationnels, techniques et humains mis en place pour les minimiser sont exposés et des plans d'actions sont proposés. Au niveau des autres entités du Groupe, des actions sont bien mises en place selon les politiques des pays en vigueur. En Espagne c'est notre partenaire « Mutua » qui est en charge de classer les collaborateurs en fonction de leur poste, d'évaluer les risques et d'établir un support de sensibilisation. Au Canada, un plan de prévention sur 2022 et 2023 est mis en place sur plusieurs aspects : identification des risques, objectifs santé- sécurité 2022-2023 (comité santé sécurité, ergonomie, risques psychosociaux liés au travail, etc.).

Les différentes filiales collaborent régulièrement avec les services de médecine du travail afin d'adapter les postes aux besoins des salariés. Nous faisons également appel aux professionnels de la médecine du travail pour visiter les établissements lors de réaménagements ou dans des contextes particuliers comme ce fut le cas durant la pandémie de la COVID 19 afin d'obtenir les conseils spécialisés de la part de médecins, ergonomes, diététiciens, infirmiers, psychologues selon les thématiques...

Nous veillons à conserver un taux inférieur à la moyenne du secteur, notre but étant de garantir la santé et la sécurité de nos collaborateurs.

KPI : En 2022, nous connaissons une très forte baisse d'accidents de travail comparé à 2021 puisque nous avons un ratio de 0,79% d'accident de travail. Les campagnes de sensibilisation sur la santé et sécurité ont eu un rôle majeur. Ce ratio est calculé en prenant (le nombre d'accidents de trajet et de travail/le nombre total de salariés) x 100.

	Nombre d'accidents de travail déclarés	Ratio par rapport à l'Effectif (pour 100)
Sogclair SA	1	2,44%
Sogclair aerospace SAS	1	0,33%
Sogclair Aerospace SA	0	0,00%
Sogclair Engineering GmbH	0	0,00%
Sogclair Aerospace SARL	0	0,00%
Sogclair Aerospace Ltd	0	0,00%
Aviacomp SAS	3	4,00%
OKTAL SAS	1	2,86%
Oktal Synthetic Environment SAS	0	0,00%
AV simulation SAS	3	3,70%
SERA Ingénierie SAS	0	0,00%
SYDAC PTY Ltd	0	0,00%
SYDAC Ltd	0	0,00%
SYDAC Simulation Technologies India Private Ltd	0	0,00%
Ressources Globales Aero Inc.	0	0,00%
MSB Desing Inc	0	0,00%
MSB Aerospace (Corp & LLC)	0	0,00%
TOTAL	9	0,79%

	Nombre de journées perdues par incapacité temporaire x 1000 / Nombre d'heures travaillées théoriques*
Sogclair SA	0,02
Sogclair Aerospace SAS	0,03
Sogclair Aerospace SA	0,00
Sogclair Engineering GmbH	0,00
Sogclair Aerospace SARL	0,00
Sogclair Aerospace Ltd	0,00
Aviacomp SAS	0,25
OKTAL SAS	0,07
Oktal Synthetic Environment SAS	0,00
AV simulation SAS	0,25
SERA Ingénierie SAS	0,00
SYDAC PTY Ltd	0,00
SYDAC Ltd	0,00
SYDAC Simulation Technologies India Private Ltd	0,00
Ressources Globales Aero Inc.	0,00

	Nombre de journées perdues par incapacité temporaire x 1000 / Nombre d'heures travaillées théoriques*
MSB Desing Inc	0,06
MSB Aerospace (Corp & LLC)	0,00
Total	0,05

2022 est la première année pour laquelle le calcul est effectué à l'échelle du Groupe avec une visibilité sur l'ensemble des filiales. Un comparatif sera réalisé dans la DPEF de 2023. Il en sera de même pour le taux de gravité qui s'élève aujourd'hui à 0,05.

*Pour calculer le nombre d'heures de travail théoriques, nous avons utilisé la formule suivante : le nombre d'heures travaillées sur une année x le nombre de collaborateurs. Pour les 2 entités du Canada (Ressources Globales Aero Inc. et MSB Design Inc.), étant donné que le système de paie ne permette pas d'extraire sur une année calendaire, nous avons dû utiliser les périodes de paie s'étendant du 20/12/2021 au 31/12/2021. Concernant l'absentéisme, la période prise en compte est la même.

Le taux national moyen pour la France en 2021 était de 8 % (Source : Rapport annuel 2021 de l'Assurance Maladie) mais comme cette donnée ne fait pas référence à l'ensemble du Groupe et a peu de valeur pour les autres pays, un objectif en cohérence avec nos différentes filiales sera proposé dans le futur. En ce sens, nous pensons que les actions de sensibilisation sont essentielles afin de limiter les risques. L'ensemble des filiales mènent des campagnes régulières sur l'importance et l'obligation du port des équipements de sécurité (« EPI »).

La société AVIACOMP, plus sujette aux risques, s'est dotée d'un service HSE (hygiène, sécurité, environnement) en charge de veiller à l'application des règles de sécurité, tout nouvel arrivant reçoit un livret d'accueil rassemblant les comportements à adopter. Ce service est aussi chargé de mettre à jour le plan de prévention interne de l'entreprise qui

permet de limiter les risques liés à une activité conjointe réalisée par un sous-traitant sur un lieu d'intervention. Il actualise au travers d'un Comité de Pilotage le Document Unique. La procédure de déclaration des accidents dans cette entité a également fait l'objet d'un important travail : tout accident fait l'objet d'une remontée systématique aux Ressources Humaines et au service Qualité quel que soit le degré de gravité. En cas d'accident grave une analyse des causes est réalisée, elle permet de mettre en place de nouveaux moyens de prévention.

Les campagnes de formation de sauveteurs secouristes du travail, de guides files et de serres files et la réalisation régulière d'exercices d'évacuation contribuent également à garantir la sécurité.

Des journées de sensibilisation en partenariat avec la médecine du travail sont également organisées notamment sur :

l'ergonomie des postes de travail, la prévention contre les risques cardio-vasculaires.

Dans une perspective d'amélioration continue des conditions de travail de nos collaborateurs nous souhaitons poursuivre la sensibilisation sur divers sujets tels que les risques routiers.

5.1.2. Le risque sanitaire

Tout comme en 2020 et 2021, le risque sanitaire lié à la pandémie de la Covid-19 a été une forte préoccupation. Le Groupe a maintenu actions les recommandations faites par le Ministère de la Santé sur le début de l'année 2022 :

Port du masque recommandé
Poursuite du télétravail au-delà du contexte de la pandémie
Affichage sur les gestes barrières
Distanciation physique
Gestion de l'espace de restauration

Des référents COVID sont présents afin d'élaborer un protocole en cas de contamination d'un des salariés et de limiter la propagation du virus.

5.1.3. Le télétravail

SOGECLAIR a mis en place le télétravail depuis 2019 et a laissé le soin à chaque entité du Groupe d'adapter ses besoins en télétravail selon leurs contraintes d'activité.



5.2. Une attention particulière portée à la prévention des Risques Psycho-Sociaux

Soucieuses de la santé de leurs collaborateurs, les sociétés du Groupe SOGECLAIR apportent une attention particulière à la gestion des Risques psycho-sociaux (« RPS »). Les équipes ressources humaines de proximité de chaque pays s'occupent de la prévention en lien avec les risques de sa filiale comme elles sont en direct avec nos collaborateurs.

Les RPS sont définis comme un risque pour la santé physique et mentale des travailleurs. Leurs causes sont à rechercher à la fois dans les conditions d'emploi, les facteurs liés à l'organisation du travail et aux relations de travail. Il s'agit de plusieurs types de risques à savoir le stress, la dépression, le risque suicidaire au travail, la conduite addictive, l'épuisement professionnel, le harcèlement moral ou sexuel, la violence au travail.

La gestion des RPS est également pilotée via le Document Unique d'Evaluation des Risques (DUER) au niveau de la France et régulièrement mis à jour en collaboration avec les Commissions de Santé Sécurité et Conditions de Travail lorsqu'elles existent.

Le Groupe SOGECLAIR veille à l'équilibre entre la vie professionnelle et la vie personnelle de ses collaborateurs. Certaines sociétés ont mis en place des actions pour garantir le droit à la déconnexion, à travers par exemple :

la diffusion de notes d'information pour indiquer les modalités de respect du droit à la déconnexion et des entretiens spécifiques pour le personnel forfait jours, la diffusion de bonnes pratiques : ne pas organiser de réunions en dehors des horaires collectifs de travail, limiter l'envoi d'emails hors du temps de travail, privilégier des plages horaires fixes pour les réunions afin d'éviter leur planification en dehors des horaires collectifs, la définition d'un ordre du jour précis et la communication d'un horaire de fin de réunion.

Chez SOGECLAIR Aerospace SAS un accord collectif listant les recommandations est applicable sur ce sujet.

Une enquête a également été menée auprès des collaborateurs de Sogclair Aerospace SAS et Sogclair SA sur la Qualité de Vie et les Conditions de Travail, à la suite de laquelle des préconisations ont été faites à la Direction.

Afin de mesurer l'efficacité des actions menées en termes de prévention des RPS nous suivons le taux d'absentéisme du Groupe.

KPI :

	2020	2021	2022
Taux d'Absentéisme	4,20	3,55	5,57
Taux d'Absentéisme secteur de l'Industrie (source: Baromètre de l'absentéisme Ayming)	6,05	5,41	N/C

Pour 2020 les données ne concernent que les filiales françaises, en 2021 le périmètre est élargi à l'Allemagne et l'Espagne. Pour 2022, le périmètre concerne l'ensemble du Groupe.

Notre objectif est de maintenir un taux d'absentéisme annuel inférieur à la moyenne de notre secteur d'activité, ce qui était le cas pour l'année 2021. Le taux d'absentéisme moyen pour l'année 2022 dans le secteur de l'Industrie n'a pas encore été publié. Toutefois, il s'agit de la première année de calcul de ces données au niveau Groupe, nous ne pouvons donc pas comparer les résultats obtenus et ainsi fixer un objectif censé comme il existe des différences entre les moyennes des pays. Nous utiliserons la moyenne de 2022 pour se comparer en 2023 et ainsi émettre un objectif plus clair pour les années subséquentes.

De plus, afin de prévenir le risque d'épuisement professionnel et de garantir l'équilibre entre la vie personnelle et la vie professionnelle de nos collaborateurs, nous portons attention à la prise des congés payés.

6. LA GESTION DES COMPÉTENCES AU COEUR DE NOTRE PERFORMANCE

L'année 2022 a été marquée par la fin du confinement de la population et l'apparition de la Grande Démission aux États-Unis puis à travers le monde. Suite à la crise de la Covid-19, de nombreuses personnes se sont questionnées sur leurs choix de vie et de carrière menant à une réelle volonté de changer de travail, voire de se reconvertir et entraînant une vague de démissions massives. Une étude menée par une multinationale du secteur de l'informatique fin 2021 sur 31 000 personnes à

travers 31 pays montrait que 43% des salariés interrogés étaient susceptibles de changer d'emploi en 2022.¹

Les enjeux pour le Groupe SOGECLAIR au même titre que d'autres entreprises ont été alors de conserver les compétences par la Gestion des Emplois et des Parcours Professionnels (GEPP), de former les collaborateurs et d'attirer et fidéliser de nouveaux talents.

6.1. Les politiques mises en œuvre en matière de formation pour le développement et le transfert des compétences

6.1.1. La formation professionnelle : un outil majeur dans notre Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences

La formation professionnelle est au cœur du développement de nos collaborateurs. Nous avons la volonté de faire progresser nos équipes que ce soit par une meilleure adaptation au poste de travail, par le maintien dans l'emploi en fonction des évolutions du marché, et par le développement des compétences.

L'entreprise qui n'investirait pas dans la formation de ses collaborateurs risquerait à terme de ne plus être compétitive et de rencontrer un problème d'employabilité. Ceci est d'autant plus vrai dans les domaines d'activité dans lesquelles évoluent les entreprises du Groupe SOGECLAIR. L'Innovation et la Performance sont au cœur de nos valeurs.

Les plans de formation sont établis par les équipes Ressources Humaines (RH) de chaque société en lien avec la Direction Talents et Compétences qui donne les orientations stratégiques du Groupe.

Par ailleurs, sur le périmètre Français, les sociétés prévoient tous les deux ans la réalisation d'un entretien professionnel qui est consacré aux perspectives d'évolution de carrière. Cet échange est l'occasion privilégiée d'identifier les actions de développement des compétences utiles au projet du salarié et à la performance de l'entreprise.

L'organisation des "People Reviews" et des entretiens annuels entre les managers et les collaborateurs dans les différents pays permettent de faire le point sur les perspectives d'évolution des salariés en mettant en place des plans de carrière pour préparer les modifications organisationnelles. En 2022, la Direction Compétences et Talents a identifié les postes clés au sein de SOGECLAIR. En premier lieu, nous nous sommes concentrés sur les postes rattachés à la Direction du Groupe, afin de prévoir des plans de succession pour assurer ses fonctions en cas de départ ou d'absence longue durée. Outil de pilotage et de planification RH, le plan de succession permet de définir les évolutions et remplacement des postes-clés de l'entreprise dans le temps. Ces

actions contribuent à la fois à répondre à nos besoins en Ressources Humaines et permettent d'accompagner les collaborateurs dans leur progression professionnelle.

La pyramide des âges est un autre outil à privilégier en termes de gestion des compétences. Chaque entité fait face à des pyramides différentes et donc à des enjeux tout aussi distincts en matière de GEPP. Par exemple dans les sociétés où on retrouve des collaborateurs en début de carrière et d'autres proches du départ à la retraite, nous devons garantir le transfert des compétences. En ce sens, lors de la préparation des "People Reviews", nous accordons une importance aux personnes qui sont sujettes à quitter l'organisation ou encore les collaborateurs proches de la retraite afin d'assurer des plans de transition.

6.1.2. Une politique formation pour se renouveler sur un marché de l'emploi en tension

Comme évoqué, la formation professionnelle est une nécessité pour garantir l'employabilité de ses collaborateurs mais c'est aussi un levier de motivation et d'amélioration de la performance. La visée de la formation est multiple pour SOGECLAIR :

- Accompagner les changements dans un contexte de réorganisation
- Résoudre les problématiques concernant les métiers actuels
- Renforcer les compétences dans un but d'évolution professionnelle

Un des objectifs pour le futur sera d'unifier à travers les différents pays le "middle management" et de le structurer. Cela passera par des plans de coaching et d'accompagnement afin de garantir la réussite des promotions internes mais aussi par la définition d'un management en accord avec les valeurs du Groupe. Les "middle managers" occupent une position centrale dans notre organisation car ceux-ci sont responsables de la mise en œuvre des stratégies organisationnelles tout en assurant l'opérationnel.

¹ «Great expectations : Making Hybrid Work Work», Microsoft.com, March 16, 2022, <https://www.microsoft.com/en-us/worklab/work-trend-index/great-expectations-making-hybrid-work-work>



SOGELAIR est reconnu par son expertise et par la conception de produits à forte valeur ajoutée ; afin de maintenir notre différence nous devons mettre en place des programmes de formation adaptés qui permettront aux collaborateurs de faire face aux évolutions technologiques et organisationnelles. Aujourd'hui, la mise en place des formations est décidée suite aux entretiens annuels avec les salariés, nous souhaitons d'ici 2025 mettre en place un Training Center Transnational permettant à nos collaborateurs de pouvoir bénéficier de

formation en continue sur les différentes thématiques du Groupe, de faciliter les intégrations des nouveaux arrivants et ainsi de partager le savoir-faire entre les pays.

Pour mesurer l'efficacité de nos processus en matière de formation professionnelle plusieurs indicateurs chiffrés sont suivis annuellement, ils permettent de vérifier l'atteinte des objectifs que nous nous fixons ; nombre de collaborateurs formés, le nombre d'heures de formation au total et finalement le % des collaborateurs formés.

KPI :

Société	Nombre de collaborateurs formés	Nombre d'heures de formation au total (arrondi)	% des collaborateurs formés
Sogclair SA	1	112	2 %
Sogclair Aerospace SAS	28	296	9 %
Sogclair Aerospace SA	41	2730	87 %
Sogclair Engineering GmbH	20	1237	80 %
Sogclair Aerospace SARL	38	323	51 %
Sogclair Aerospace Ltd	6	250	86 %
Aviacomp SAS	38	866	51 %
OKTAL SAS	12	690	34 %
Oktal Synthetic Environment SAS	16	299	43 %
AV simulation SAS	18	547	22 %
SERA Ingénierie SAS (France)	0	0	0 %
SYDAC PTY Ltd	27	117	54 %
SYDAC Ltd	0	0	0 %
SYDAC Simulation Technologies India Private Ltd	24	1031	80 %
Ressources Globales Aero Inc	102	3 355	62 %
MSB Design Inc	76	3587	70 %
MSB Aerospace (Corp & LLC)	5	200	13 %
TOTAL	452	15640	40 %

Ainsi, en 2022, plus de 15 640 heures de formation ont été dispensées, au bénéfice de 452 collaborateurs soit plus de 40 % de l'effectif global qui a été formé sur des sujets divers.

Les entreprises doivent s'adapter en termes de compétences, de métiers et de mobilité en mettant en œuvre une politique d'amélioration continue pour une meilleure productivité et en

développant les multi compétences. Notre perspective pour les années à venir est de continuer de faire progresser ces chiffres toujours dans l'optique de l'évolution professionnelle des collaborateurs et de l'adaptation aux transformations des marchés sur lesquels le Groupe agit. Notre objectif pour 2023 est que le taux de collaborateurs formés approche 50 % de l'effectif total.

6.2. L'attractivité et la fidélisation

Dans un marché de l'emploi en tension, nos entreprises peuvent rencontrer des difficultés en termes d'attraction des talents et de la fidélisation des collaborateurs. Ces deux problématiques apparaissent comme un frein à la croissance des sociétés, c'est pourquoi les trois Business Unit du Groupe

SOGELAIR (Engineering, Solutions et Conseil) s'appuient sur le service Compétences et Talents afin de répondre à cet enjeu. Expérience candidat, marque employeur, mobilité intra-groupe, nos équipes se réinventent selon les nouvelles tendances du marché.

6.2.1. Attirer les talents

Depuis décembre 2021, le pôle Compétences et Talents opère pour le Groupe sur les sujets d'attractivité, de mobilité et de développement du savoir-faire et du savoir-être de nos collaborateurs. L'essence même de cette équipe est de faire des compétences individuelles un savoir collectif.

L'objectif de l'année 2022 était d'harmoniser la stratégie en accord avec la nouvelle organisation du Groupe. Cela est passé par la mise en place d'une équipe dédiée à ces sujets, et par

de nombreux échanges avec les équipes en charge des Ressources Humaines et le management opérationnel.

Pour mettre en avant le "ONE SOGELAIR", une des priorités et un des objectifs était de déployer un programme d'affichage transnational des offres d'emplois de l'ensemble des filiales. Le service Compétences et Talent a donc mis en place le "Friday Mobility", une communication hebdomadaire envoyée à l'ensemble des salariés et résumant les nouvelles opportunités au sein du Groupe. Ceci permet à l'ensemble des

collaborateurs de pouvoir appliquer sur les postes des différents pays et ainsi d'avoir une visibilité complète sur les postes à pourvoir à l'interne. Cette communication est couplée à un formulaire de cooptation. Un des objectifs pour l'année prochaine sera de créer un programme de cooptation unique pour l'ensemble des pays afin d'utiliser toute la puissance de nos collaborateurs pour trouver des candidats ayant des valeurs alignées avec celles de l'entreprise.

Un autre objectif est de redéfinir les axes principaux de notre Marque Employeur de SOGECLAIR en repérant ses éléments distinctifs et en mettant en place des actions pour lui donner corps : développer un discours transparent et attractif tout en valorisant la culture d'entreprise et ses engagements augmenteront nos chances d'attirer des profils de haut niveau. Pour ce faire, notre équipe communication a comme projet 2023 de faire un exercice de « branding » avec nos collaborateurs internes et nos clients. Plusieurs questions leurs seront posées afin de valider ce qu'ils comprennent et retiennent de la marque SOGECLAIR. Une restitution des mots clés des verbatim nous permettra de saisir les éléments propres à notre marque.

Afin d'interagir avec les talents, le Groupe SOGECLAIR utilise différents outils : réseaux sociaux professionnels, forums virtuels, job-boards etc. Ces plateformes donnent la possibilité aux sociétés du Groupe de publier les actualités de leurs activités permettant de tenir informés le personnel en interne mais aussi les candidats en externe.

Dans un contexte de pénuries de certains emplois, nous souhaitons cibler les étudiants et les jeunes diplômés afin de miser sur l'avenir en attirant et formant des jeunes qui pourront par la suite évoluer dans le Groupe. Une des principales actions menées en 2022 a été la labélisation de SOGECLAIR comme un Groupe « Happy Trainees » avec 71,5% d'opinions favorables. Ce label est attribué par la société ChooseMyCompany aux entreprises qui proposent la meilleure expérience aux stagiaires, alternants et collaborateurs en V.I.E (Volontariat International en Entreprise). Ce sont 40 personnes du Groupe qui ont été approchées afin de répondre au questionnaire sur des thématiques bien précises telles que la progression professionnelle, l'environnement de travail, la motivation, le management, la fierté ou encore le plaisir au travail.

Nous avons choisi d'aller au-delà des méthodes traditionnelles de recrutement afin de créer un réel sentiment de complicité avec nos candidats tout en leur offrant un suivi personnalisé. Cela se met en place par la définition d'un plan marketing

solide employant des moyens de communication divers qui permettront de maintenir des messages adaptés à chaque potentielle recrue et pour chaque année.

À titre d'exemple, après la diffusion de quelques portraits de collaborateurs qui partageaient leur parcours, leurs ressentis sur SOGECLAIR et leurs conseils, nous avons voulu innover en déployant un nouveau format vidéo « Pitch My Job » plus dynamique et ayant un meilleur impact auprès de nos cibles sur les réseaux sociaux. Nous pensons que ce type de story-telling est un outil puissant, en termes tout d'abord de reconnaissance et d'engagement des employés mis en lumière, mais aussi en termes de communication auprès de nos candidats qui pourront en apprendre davantage sur le Groupe et s'identifier aux salariés interviewés.

Ci-joint un KPI qui illustre bien le déploiement de la marque employeur SOGECLAIR sur un célèbre réseau professionnel au fil des mois. À titre comparatif, le taux de clics moyen sur ce réseau est de 2,2% et le taux d'engagement moyen de 2,6%. Le groupe se retrouve largement au-dessus de la moyenne en présentant un taux moyen de 5 % et un taux d'engagement moyen de 6 %.

Impressions : le nombre de fois qu'une publication a été vue

Clics : nombre de clics sur les liens d'une publication

Taux d'engagement : niveau d'activité et d'interaction de votre audience concernant les différentes publications (partages, commentaires)

KPI :

	Impressions	Taux de clics moyen	Taux d'engagement moyen
Année 2022	403759	5%	6%
Janvier 22	46066	2%	4%
Février 22	24022	3%	3%
Mars 22	37193	4%	5%
Avril 22	31593	5%	6%
Mai 22	30199	7%	8%
Juin 22	26123	3%	4%
Juillet 22	14878	3%	4%
Août 22	1769	2%	3%
Septembre 22	57532	7%	9%
Octobre 22	41064	4%	5%
Novembre 22	49471	9%	11%
Décembre 22	43849	8%	10%

6.2.2. Être un acteur dynamique de l'Emploi

SOGECLAIR est un acteur engagé dans la cohésion sociale et économique et cela est indispensable pour développer l'investissement et la croissance, moteur même de notre société. Actif membre du GIFAS¹ et du GICAT², nous travaillons à être un acteur clé des industries dans lesquelles le Groupe œuvre. Ainsi, nous pouvons nous développer avec des initiatives opérationnelles et collaboratives avec d'autres membres qui offrent des journées découverte de métiers et de qualification afin de répondre aux besoins de recrutement de l'industrie.

Nous sommes également actifs au sein du Club GALAXIE et de l'association Tompasse œuvrant dans le développement et le rayonnement du secteur spatial et des systèmes embarqués.

¹ Groupement des Industries Françaises Aéronautiques et Spatiales

² Groupement des Industries Françaises de défense et de sécurité terrestres et aéroterrestres

Le but est de favoriser des liens entre les membres. En d'autres mots, plusieurs membres de SOGECLAIR s'impliquent dans des organismes privés, publics ou institutionnels dans le cadre de leurs mandats ou fonctions et ainsi représentent des membres dynamiques de l'emploi.

En octobre 2022, nous avons lancé une campagne visant à promouvoir les stages au niveau du Groupe pour accueillir des étudiants dans nos filiales. Notre souhait sur le long terme est de définir une réelle politique de recrutement pour les alternants et stagiaires (définition des métiers en tensions et du nombre d'alternants ou stagiaires visés par filiale et service etc.) qui sera communiquée par le biais de campagnes annuelles.



L'objectif sur 2022 était d'initier et de promouvoir la mise en place d'une gestion des partenariats universitaires, appelé « Campus management », auprès des Responsables des Ressources Humaines et des managers. Le Campus Management est tout d'abord une stratégie efficace pour faire face à la pénurie de talents. Il permet de cibler les actions de « sourcing » en fonction de nos besoins et de recruter les jeunes diplômés prometteurs ou des profils rares avant même qu'ils n'entrent sur le marché de l'emploi. Un premier travail de recensement des écoles partenaires a été fait et nous avons repris contact avec une vingtaine d'écoles sur le périmètre Français.

Comme évoqué précédemment, l'embauche d'alternants est un excellent moyen pour le Groupe de former nos futurs talents tout en maintenant les compétences clés que nous possédons. Grâce à l'apprentissage, nous restons proche des nouvelles générations et nous leur apprenons les spécificités de l'entreprise et les exigences de nos secteurs d'activités. Cela assure une meilleure intégration dans la vie professionnelle pour ces derniers.

Afin de participer à la dynamique du marché de l'emploi, les équipes de recrutement assurent un contact régulier avec les personnes en recherche d'emploi à travers des journées carrières, des salons de l'emploi mais également par le biais de jobboards ou réseaux sociaux pour parler des métiers de demain. Ces événements sont aussi l'occasion de promouvoir la marque SOGECLAIR, nos équipes sont en charge de mesurer leur impact afin de cibler les plus appropriés à nos métiers. A titre d'exemple, les équipes Canadiennes ont organisé une soirée recrutement nommé « Tacos Aéro » qui permettait d'échanger, lors d'un moment convivial, sur les métiers à pourvoir ; cet événement a permis de recruter plus de 12 personnes.

En 2022, a été mis en place un compte recruteur Groupe sur un réseau social professionnel permettant à notre communauté de

sourcer et d'approcher les meilleurs profils tout en les partageant avec le reste des équipes des différents pays et en constituant un vivier de candidats potentiels pour l'avenir.

Dans cette même optique de partage de profils et de création d'une réelle communauté de recrutement au sein de SOGECLAIR, l'équipe Compétences et Talents a mis en place un logiciel de suivi des candidatures (Applicant Tracking System) pour la plupart des pays. L'objectif pour la prochaine année sera que ce logiciel soit utilisé par l'ensemble du Groupe afin de centraliser et unifier le traitement des candidatures tout en permettant à l'équipe Compétences et Talents d'apporter leur plein soutien au périmètre international.

Au cours de l'année 2022, les équipes en charge du recrutement ont reçu plus de 10 000 curriculum vitae, rencontré plus de 2 500 candidats et embauché 419 collaborateurs. Pour étudier l'efficacité de notre processus de recrutement, nous avons étudié le taux de conversion de nos propositions d'embauche (nombre d'offres émises / nombre d'offres acceptées x 100). Le taux de conversion moyen sur l'année 2022 est de 67 %. Nous aimerions atteindre 75 % en 2023 comme nous mettons plusieurs actions en place pour l'augmenter (communication, outils, événements, etc.)

KPI :

Taux de conversion par trimestre

Q1	55%
Q2	55%
Q3	83%
Q4	74%
Moyenne sur l'année	67%

6.2.3. Fidéliser les talents

La fidélisation des collaborateurs commence dès les premiers jours d'intégration jusqu'à leur départ et même après en conservant un bon contact avec eux.

Un environnement de travail agréable joue également sur la fidélisation des collaborateurs. La plupart des personnes désirent travailler dans une organisation qui leur permet d'avoir un équilibre entre le travail et la vie personnelle. La mise en place d'un environnement flexible où les employés sont en mesure de travailler d'une manière qui fonctionne pour eux, bénéficiera à tout le monde. Dans l'économie d'aujourd'hui, où le travail à la maison est très recherché, donner aux employés la possibilité de le faire peut aider les entreprises à trouver leur partenaire idéal. Nous offrons dorénavant la possibilité aux collaborateurs d'effectuer du télétravail en accord avec les pratiques en vigueur dans sa filiale (cf. 5.1.3 Le télétravail).

A l'heure actuelle, la Qualité de Vie au Travail (« QVT ») est une préoccupation du Groupe. Il faut constamment se remettre en question pour améliorer l'expérience de notre capital humain. Dans notre stratégie de fidélisation, une des premières étapes est l'optimisation de notre processus de recrutement. En effet, un collaborateur motivé correspondant parfaitement à notre culture et qui adhère aux valeurs de la marque SOGECLAIR sont nécessaires pour une relation durable. Mieux mesurer le savoir, le savoir-faire et le savoir-être lors des entretiens va jouer un rôle majeur dans la constitution d'équipe performante et solide.

Une communication transparente et objective nous apparaît également comme un élément incontournable à la fidélisation de nos talents, dans cette optique, une équipe de communication a été mise sur pied en 2022. Sa mission de valoriser la marque SOGECLAIR et ses différentes Business Units, d'utiliser des outils adaptés à l'auditoire et de faire de nos employés des ambassadeurs. Chez SOGECLAIR, nous pensons que c'est avec de bonnes informations organisationnelles que nous réussirons à mobiliser nos équipes, améliorer nos performances et conserver par le fait même nos maillons forts. À ce titre, un journal interne a été créé et est transmis aux collaborateurs de l'ensemble du groupe à chaque trimestre. On y partage des informations sur le commerce, les nouveautés du marché, les collaborateurs arrivés et les différents événements à venir.

Un objectif des prochaines années sera de déployer un programme d'intégration unique pour nos nouveaux talents pour présenter toutes les activités du groupe et ainsi augmenter leur sentiment d'appartenance.

SOGECLAIR s'engage à favoriser la mobilité interne de ses collaborateurs via une Gestion des Emplois et Parcours Professionnels dynamique. À noter que tous les collaborateurs ayant postulé en interne sont rencontrés par les équipes en charge des ressources humaines et du recrutement. Nous n'avons malheureusement pas la donnée consolidée pour l'exercice 2022 comme la définition de mobilité interne n'était pas la même pour toutes les filiales du Groupe. À titre d'exemple, 16 salariés ont changé de poste au sein de

SOGELAIR Aerospace SAS tandis que 28 collaborateurs du Canada ont comblé les besoins internes en termes de recrutement. La mobilité intra-groupe est également mise en

avant au travers des possibilités de mutation entre sociétés. Notre objectif sera un taux pour de 10% en 2023.

6.2.4. L'importance accordée au dialogue social entre Direction et collaborateurs

Nous pensons que les relations sociales et professionnelles représentent un facteur clé de la qualité de vie au travail. Le maintien du dialogue social permet de favoriser la communication interne entre la Direction et les collaborateurs du Groupe.

La quasi-totalité des filiales sont dotées de leurs propres institutions représentatives du personnel. Celles-ci sont réunies régulièrement soit par les Directeurs de filiales, soit par les Responsables des Ressources Humaines dans le respect des dispositions légales.

Les relations sociales et professionnelles sont également influencées par la vie en entreprise et l'ambiance de travail. Les Directions des filiales organisent des événements afin de resserrer les liens entre collaborateurs (selon les entités il peut s'agir de rassemblements pour échanger sur les résultats, et les perspectives, de l'organisation de divers événements tels que : séminaires, concours de pull de Noël, galettes des rois, séances de massage par un professionnel sur le lieu de travail, repas

collectif, etc.). Par exemple, la filiale tunisienne organise un jeu de football chaque mercredi soir afin de rallier les troupes.

Les organismes de représentation du personnel ou associations internes contribuent aussi à la mise en place d'avantages et d'activités susceptibles de diminuer le stress, d'améliorer la cohésion, les conditions de travail et de favoriser un climat d'entente au sein des entreprises:

- Organisation de voyages, sorties ponctuelles et autres activités sportives ;
- Événements d'entreprise : rassemblement des acteurs de la société pour célébrer la fin d'année etc. ;
- Octroi de tarifs préférentiels pour des loisirs : cinéma, théâtre, location de vacances par exemple ;
- Participation frais d'activités pour les enfants et cadeaux de fin d'année ;
- Espaces détente / espaces déjeuners.

KPI :

Le nombre de départs volontaires pour l'ensemble du groupe pour 2022 est de 235 sur 329 départs au total (volontaires et involontaires (fin de contrat, retraite, etc.)). L'augmentation constatée durant la dernière année peut se justifier par le contexte de la Grande Démission ou encore la reconversion de salariés, l'explosion de demande salariales, le sentiment d'un manque de sens au travail, etc. De plus, comme nous ne calculons pas ce chiffre à l'échelle internationale dans les années précédentes, il est vrai que nous faisons abstractions au marché de l'emploi Nord-Américain, qui comporte beaucoup moins de barrières au départ (par exemple ; des préavis de départs de 2 semaines au Canada versus 3 mois en France). Nous travaillons constamment pour réduire ce chiffre et nous portons une attention régulière à cet indicateur.

Afin de comprendre les raisons des départs et de travailler sur des axes d'amélioration si la cause est intrinsèque, certaines des filiales organisent des entretiens avec les collaborateurs qui quittent l'entreprise, une action que nous allons généraliser. De manière générale, il nous semble important de soigner les départs afin de garantir les bonnes relations avec nos anciens salariés qui ont contribué à l'évolution du Groupe mais également pour comprendre les raisons de leur changement de carrière et d'en tirer des enseignements.

En 2022, le taux de départs volontaires s'élève à 71,4%.

Société	Nombre de départs volontaires	Nombre de départs total
Sogclair SA	2	4
Sogclair Aerospace SAS	86	102
Sogclair Aerospace SA	24	25
Sogclair Engineering GmbH	4	5
Sogclair Aerospace SARL	4	4
Sogclair Aerospace Ltd	2	2
Aviacomp SAS	11	34
OKTAL SAS	7	14
Oktal Synthetic Environment SAS	1	1
AV simulation SAS	14	20
SERA Ingénierie SAS (France)	3	3
SYDAC PTY Ltd	3	18
SYDAC Ltd	0	0
SYDAC Simulation Technologies India Private Ltd	14	20
Ressources Globales Aero Inc	29	32
MSB Design Inc	26	32
MSB Aerospace (Corp & LLC)	5	13
TOTAL	235	329



7. PROMOUVOIR LA DIVERSITÉ DANS L'EMPLOI ET LUTTER CONTRE LES DISCRIMINATIONS

Le Groupe et ses collaborateurs, sous l'impulsion et les directives de la Gouvernance et de la Direction Générale, défendent les droits de l'homme et respectent les principes défendus par les conventions fondamentales de l'Organisation Internationale du Travail tels que la liberté d'association, le droit des négociations collectives, l'élimination des discriminations en matière d'emploi et de profession, l'élimination du travail forcé et obligatoire, et celle relative au travail des enfants. Nous veillons également au respect de l'application du Code du travail, des conventions collectives (Convention collective de la Métallurgie et Convention collective SYNTEC pour nos entités françaises), des accords de branche et des accords collectifs qui s'appliquent au sein de nos entreprises.

Le Groupe est signataire de la Charte de la Diversité depuis le 9 décembre 2008. Cette démarche volontariste impulsée et coordonnée directement par la Direction Générale en lien avec les services de Ressources Humaines, acte l'engagement de SOGECLAIR d'œuvrer pour la Diversité et de lutter contre toute forme de discrimination que ce soit en raison de l'origine, du sexe, des mœurs, de l'orientation sexuelle, de l'âge, de la situation de famille, de l'appartenance ou de la non-appartenance, vraie ou supposée, à une ethnie, une nation ou une race, des opinions politiques, des activités syndicales, des convictions religieuses, de l'apparence physique, du patronyme ou de l'état de santé ou d'un handicap. A ce titre, SOGECLAIR fait de l'égalité professionnelle une priorité et promeut l'emploi et l'insertion des personnes en situation de handicap.

7.1. Favoriser l'Égalité Femmes-Hommes

Le Groupe affirme son engagement en matière d'égalité professionnelle et veille à l'application des dispositions légales et à ne pratiquer aucune différence fondée sur d'autres critères que ceux de l'appréciation des compétences de ses collaborateurs.

L'objectif est multiple, il s'agit à la fois d'attirer les talents féminins afin de féminiser les effectifs, de rendre inclusif le recrutement des candidats y compris ceux ayant une reconnaissance de statut de travailleur handicapé, d'assurer l'égalité des chances dans les parcours professionnels et de veiller à une cohérence des rémunérations. Ces actions sont impulsées et coordonnées directement par la Direction Générale du Groupe en lien avec les équipes ressources humaines et la Direction Talents et Compétences.

Nous nous engageons sur l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes. Nous fixons les objectifs de progression, les actions permettant de les atteindre, les indicateurs chiffrés afin de les suivre, les coûts évalués et les échéanciers pour les quatre thèmes choisis :

- le recrutement,
- la formation,
- la rémunération,
- l'articulation entre vie professionnelle et vie familiale.

Par exemple, parmi les engagements on peut citer notamment le fait de veiller à l'égalité des chances professionnelle dans l'effort de recrutement et de formation. Sur le périmètre France, notre présence lors des salons pour l'emploi nous permet de valoriser nos métiers auprès du public féminin et d'attirer les talents. 30% des personnes qui se sont présentées sur notre stand sont des femmes et nous avons cette année réussi à embaucher une femme grâce à cette démarche. Nous continuons à valoriser cette démarche en développant davantage de partenariats avec les écoles (exemple : École Nationale d'Aérotechnique au Québec, Université de Bordeaux EVERING, etc.) en lien avec nos domaines d'activités notamment. Par exemple, dans le cadre des Négociations Annuelles Obligatoires (NAO) une attention particulière sera également portée à la répartition des augmentations individuelles de salaire entre les hommes et les femmes.

Une action de sensibilisation sur le respect des droits a été faite au sein du Groupe à travers le Code de conduite dans lequel tous les collaborateurs sont invités à s'engager à lutter contre le harcèlement et toute forme de discrimination. Pour renforcer son action, SOGECLAIR Aerospace SAS s'est notamment dotée de référents « Lutte contre le harcèlement sexuel et les agissements sexistes » parmi la Direction et parmi les représentants du personnel.

L'actualisation régulière des indicateurs chiffrés relatifs à l'égalité Femmes-Hommes via la Base de Données Economiques et Sociales (« BDES ») ainsi que le calcul de l'Index Égalité H/F pour les sociétés concernées par l'obligation légale permettent de s'assurer de la cohérence des rémunérations et de l'équité. Les trois sociétés françaises éligibles au calcul de cet index ont obtenu une note supérieure au score minimum légal de 75 points.

KPI : En 2022, 26% des salariés embauchés sur le périmètre Groupe étaient des femmes contre 30% sur le périmètre France, Espagne et Allemagne en 2021. Nos collaboratrices représentent 20% de l'effectif total. Pour 2023, le Groupe souhaite renforcer ses actions concrètes en faveur de l'intégration des femmes dans les métiers techniques du secteur de l'ingénierie et de l'aéronautique, encore majoritairement masculins. SOGECLAIR veille également à respecter une proportion équilibrée de femmes présentes aux postes d'encadrement, de Direction et de la gouvernance.

7.2. Assurer la bonne insertion des travailleurs en situation de handicap

Le Groupe cherche à promouvoir l'insertion des personnes en situation de handicap par des stages et embauches ou par le recours à des prestataires spécialisés (Établissement et service d'aide par le travail).

KPI :

Le nombre de travailleurs handicapés présents en 2022 est de 25 personnes soit 2% de l'effectif total. Ce pourcentage est en légère baisse par rapport à 2021, cela s'expliquant en partie par le périmètre de reporting élargi à l'ensemble du Groupe. Le Groupe vise toujours à atteindre ses obligations légales dans chaque pays dans les prochaines années notamment en sensibilisant les collaborateurs, en ayant recours à des sociétés adaptées et en facilitant l'accès aux informations sur les démarches d'obtention de la reconnaissance de travailleur handicapé. Une étude des normes gouvernementales de chaque pays sera faite en 2023 afin de mettre un objectif chiffré et étudié à l'ensemble des filiales et en cohérence avec les politiques territoriales.

Au sein de SOGECLAIR Aerospace SAS, le nombre de travailleurs handicapés s'élève à 14 personnes.

Il est à noter que certains pays, dont le Canada, n'imposent pas l'obligation de suivre le nombre de personnes en condition de handicap. De ce fait, il se peut que la donnée soit sous-estimée comme il n'est pas demandé aux employés de faire une déclaration sur leur situation.

Le Groupe réaffirme chaque année sa volonté de poursuivre son engagement en faveur des personnes atteintes d'un handicap. Il met en œuvre une politique de handicap depuis plusieurs années afin d'améliorer leur situation dans l'entreprise, et cela par le biais de plusieurs actions :

- Soutien dans les démarches des Maisons Départementales des Personnes Handicapées (MDPH) en octroyant des demi-journées de congés supplémentaires pour réaliser les démarches en France;
- Adaptation des postes de travail en collaborant avec le CAP EMPLOI – SAMEH qui accompagne les travailleurs en situation de handicap et le médecin du travail en France;
- Recours à la sous-traitance grâce à des partenariats dans le secteur protégé, notamment pour des fournitures ou prestations de service avec l'entreprise adaptée DSI (maintenance informatique), avec l'association ARCHE pour des activités d'engineering et l'association ASEI pour des fournitures. À titre d'exemple, en 2022, l'équipe Talents et Compétences a fait numériser par une équipe de l'entreprise DSI l'ensemble des dossiers du personnel afin de digitaliser nos processus en matière de Ressources Humaines.
- Présence dans chaque société française de plus de 250 salariés d'un référent handicap dont la mission est d'accompagner et d'aider les salariés en situation de handicap. La société OKTAL, de 37 salariés, possède elle aussi un référent handicap.

Depuis fin 2022, le Code de conduite du Groupe prohibe par ailleurs toute forme de discrimination liée au handicap. Nous nous assurons que les travailleurs atteints d'un handicap puissent participer aux activités professionnelles au même titre que les travailleurs valides.

Nous avons à cœur de faire preuve de réactivité lorsque nous accueillons un nouveau collaborateur atteint d'un handicap. Dans cette optique, accompagnée par la médecine du travail, nous prenons les mesures nécessaires pour que ce dernier dispose de moyens adaptés permettant de réduire les difficultés qu'il pourrait rencontrer à son poste de travail.



8. ÊTRE UN ACTEUR ÉCO RESPONSABLE

La politique environnementale du Groupe sur 2022 est définie par trois thèmes principaux :

- Les écogestes,
- Les moyens consacrés à la prévention des risques environnementaux et des pollutions,
- La prise en compte des enjeux sociaux et environnementaux dans la politique d'achat et dans les relations avec les fournisseurs/sous-traitants.

Dans un premier temps, il convient de noter que les filiales du Groupe SOGECLAIR sont divisées en trois catégories d'activités, les activités de production, les activités d'ingénierie et les activités de conseil.

La majorité des sociétés du Groupe ont une activité de prestations intellectuelles, les conséquences environnementales demeurent donc relativement faibles. Toutefois, le Groupe SOGECLAIR a établi deux niveaux sur lesquels ses sociétés pourraient avoir un impact.

- Impact du fonctionnement des sociétés par elles-mêmes dans la réalisation de leur activité,

- Impact des produits conçus et/ou fabriqués lors de leur fonctionnement et retrait du service,
- Impact en amont et source des produits (« conflicts minerals » par exemple).

Afin de pallier les enjeux environnementaux, le Groupe a mis en place des actions comme les éco-gestes au quotidien des collaborateurs et veille à ce que matériel acheté soit conçu de façon à être moins énergivore. Il choisit des prestataires et fournisseurs labellisés Green IT afin de diminuer son empreinte carbone. Le Groupe veille à réduire sa production de déchets. A propos des sujets liés à l'Environnement un plan d'action est en cours de définition pour SOGECLAIR Aerospace SAS, il s'agira de l'approfondir, de l'adapter et de le déployer dans le Groupe.

L'embauche d'un alternant Qualité et Environnement au sein de Sogclair Aerospace participe à la mise en place d'une stratégie environnementale articulée sur la politique RSE du Groupe.

8.1. Ecogestes et sensibilisation des collaborateurs à s'engager dans une démarche écoresponsable

Notre politique environnementale passe tout d'abord par un engagement de nos salariés pour une démarche écoresponsable. L'entreprise SOGECLAIR Aerospace SAS a notamment intégré un système de management et des standards qualité basés sur l'ISO 14001 permettant l'identification des moyens et actions nécessaires au respect des enjeux liés à l'environnement. Nous pouvons ainsi compter sur nos équipes qualité et environnement des différents pays ainsi que le département RSE du Groupe afin d'adresser ses enjeux et mettre en place les plans d'actions sur le sujet. Dans l'ensemble des sociétés du Groupe, des actions de sensibilisation sont faites auprès des équipes afin de promouvoir et d'intégrer les éco-gestes à leur façon de travailler.

La gestion des déchets

Dans le cadre de la gestion des déchets, nous avons mis en place plusieurs actions :

- Les éco-gestes peuvent prendre différentes formes. Par exemple, pour limiter la consommation des verres en plastique pendant les pauses café, avoir sa propre tasse est devenu une norme, norme mise en place à l'initiative des collaborateurs.
- Sur chaque site, nos entreprises mènent des actions relatives à la gestion et au recyclage des déchets telles que le tri du papier, du plastique, du carton, du verre.
- Concernant la gestion des déchets industriels produits par nos entités industrielles nous avons fait appel à un sous-traitant SUEZ.
- Concernant le recyclage du papier, le Groupe passe par des sociétés extérieures qui récupèrent les déchets qui sont par la suite recyclés à 100 %.
- Les produits électriques, électroniques ainsi que les cartouches d'encre sont également recyclés via des entreprises extérieures.

Par exemple, la société AVIACOMP met à disposition un collecteur pour récupérer les piles usagées et les ampoules.

- Afin de limiter notre empreinte carbone, nous faisons du réemploi avec le mobilier.

Aujourd'hui, les pratiques en matière d'éco-gestes du Groupe sont variées et nombreuses, nous souhaitons continuer nos efforts et uniformiser nos méthodes en matière de protection de l'environnement. En ce sens, nous poursuivons nos efforts sur le développement du tri sélectif dans l'ensemble des filiales.

La consommation de papier

Le papier est une matière première grandement utilisée dans les entreprises, elle engendre un certain impact environnemental dû à sa consommation en eau et son utilisation d'énergie électrique dans le processus de production.

KPI : En 2022, la consommation de papier au sein du groupe est de 2 tonnes de papier soit 1,8 kilos par personne en moyenne. Le but est de faire diminuer chaque année cette consommation en favorisant les processus de digitalisation. Ainsi, nous nous fixons comme objectif de réduire la consommation total de tous types de papier de 30 % par rapport à 2019 (en proportion de l'activité).

Afin de réduire notre impact environnemental, il a été mis en place plusieurs types d'actions. En effet, certaines sociétés utilisent tout d'abord du papier recyclé. En moyenne, selon Recygo, le papier recyclé nécessite 2 à 5 fois moins d'énergie et d'eau par rapport à du papier fabriqué avec 100% de fibres vierges.

En septembre 2022, des employés de SOGECLAIR aerospace SAS ont participé au World Cleanup Day, ramassant des déchets sur les berges de la Garonne. Cette initiative, reconduite en 2023, traduit l'engagement écologique des salariés.

En outre, nos sociétés ont également entrepris un processus de dématérialisation pour la majorité des documents afin de faciliter les accès et la disponibilité des informations en évitant, par ailleurs, l'excès d'impression. Les outils informatiques sont configurés par défaut pour proposer une impression recto/verso et noir et blanc.

De plus, dans cette même démarche l'entreprise a développé un outil en interne pour limiter les demandes de remboursements titres transport en papier, cet outil aura également pour but de dématérialiser les notes de frais.

En 2021 les filiales françaises ont également mis fin aux bulletins de salaire papier en passant par un coffre-fort virtuel en ligne mis à disposition de chaque salarié. Il en va de même pour les titres restaurant, les salariés ont été fortement encouragés à passer à la version dématérialisée. Ce dispositif a été poursuivi en 2022 pour les filiales françaises. Tout nouvel arrivant se voit d'ailleurs désormais attribuer une carte titre restaurant.

La consommation en eau

Les sites étant implantés dans des zones urbaines, les eaux utilisées proviennent des réseaux d'eaux de ville.

Au regard des activités du Groupe, la consommation de l'eau est liée principalement à un usage domestique des sanitaires (toilettes, douches, lavabos), des cuisines (lave-vaisselles ou éviers) et des fontaines à eau.

Certaines sociétés ont recours dans les sanitaires à des dispositifs d'économiseurs d'eaux avec des robinets temporisés afin d'en limiter la consommation.

La consommation d'énergie

Dans une démarche volontariste, le Groupe SOGECLAIR mène des actions dont l'objectif est de réduire sa consommation d'énergie.

Les sociétés veillent à ne pas laisser leurs sites inutilement éclairés. Elles sensibilisent les collaborateurs à éteindre leur bureau lorsqu'ils quittent les lieux, elles recrutent un agent qui parcourt les locaux afin de vérifier l'extinction des lumières et/ou elles installent des capteurs de mouvement dans certaines pièces. Nous utilisons également de l'énergie verte contribuant ainsi au développement des capacités de production d'électricité d'origine renouvelable (installation de production : source mécanique ou autre/Vent).

Il est à noter que les données d'un des locaux de Ressources Globales Aero situées à Montréal sont exclues du calcul sur la consommation d'énergie comme nous n'avons pas de visibilité sur la consommation réelle. En effet, celle-ci est comprise dans le prix du loyer. Concernant SYDAC Ltd., la consommation d'électricité n'est pas prise en compte car quasi-nulle du fait du très petit nombre d'employés présents sur site à l'année.

KPI : La consommation en électricité pour l'année 2022 est de 2 738 472 KWH pour l'ensemble du Groupe. Une comparaison à périmètre égal pourra être effectuée en 2023. En 2023, à l'aide d'un bilan carbone, nous ciblerons nos postes de dépense les plus importants et une analyse sera effectuée en ce sens. Des actions concrètes pourront alors être décrites en fonction de notre stratégie d'amélioration du bilan carbone.

Dans certaines filiales telles qu'AVIACOMP ont été mis en place des détecteurs de mouvements permettant de gérer l'éclairage. Dans cette même optique de réduction de

consommation énergétique, certaines filiales ont installé sur leurs sites un système de chauffage équipé de robinets thermostatiques permettant de réguler la température des pièces (en prenant en compte leur ensoleillement, leur occupation etc.) et permettant *a fortiori*, de diminuer considérablement l'énergie consommée.

Sur le site de Blagnac, une opération de *relamping* a débuté en 2022 visant à remplacer les anciennes ampoules par des LEDs basse consommation. 85% du site est couvert par ce dispositif. Cet effort se poursuit afin de couvrir l'ensemble du site.

SOGECLAIR Aerospace SA a mis en place dans ses bureaux de Getafe en Espagne un processus de management environnemental afin de sensibiliser l'ensemble de ses employés aux éco-gestes et à la consommation responsable d'énergie. Le suivi de cette action a démontré de bons résultats avec une amélioration continue.

Le « **Green I.T.** », qui consiste à adopter des pratiques plus vertueuses en matière de technologies de l'information, est actuellement en cours d'étude au sein du Groupe. Un plan d'actions a été défini et prévoit notamment de privilégier les machines certifiées « Green IT », déployer des serveurs virtuels pour favoriser l'intégration physique des serveurs ou déployer des stations de travail virtuelles pour diminuer le nombre de postes utilisateurs. Parmi les sujets à venir la sensibilisation sur la « pollution numérique » est une piste intéressante à travailler dans les prochaines années.

La politique mobilité

En France, les transports représentent un tiers des émissions de gaz à effet de serre. Le Groupe SOGECLAIR a pris des mesures destinées à réduire l'impact des déplacements de ses collaborateurs tels que la pollution atmosphérique, les nuisances sonores ou encore les embouteillages.

SOGECLAIR a démocratisé l'utilisation de la visioconférence comme alternative aux déplacements professionnels des collaborateurs. Toutes nos filiales se sont ainsi équipées de systèmes de visioconférence dans leur salle de réunion et les collaborateurs disposent de courriels et de PC équipés d'outils de communication numérique.

Le remboursement partiel des abonnements de transport en commun, les espaces déjeuners dans les locaux des sociétés sont également des avantages pour diminuer les déplacements. Des négociations initiées en 2022 pour favoriser les modes de transport alternatifs comme le vélo ou le covoiturage ont été menées et des mesures incitatives devraient voir le jour en 2023. Des bornes de recharge pour les voitures hybrides et électriques ont été installées sur le site de Blagnac. Des aménagements concernant les parcs à vélo ont également pu être réalisés. SOGECLAIR souhaite étendre ces dispositifs à l'ensemble du Groupe, lorsque cela est possible.

KPI : Depuis plus de dix ans, le Groupe met à la disposition de ses collaborateurs des véhicules, choisis sur la base d'un critère CO₂, afin de faciliter les déplacements inter-sites ou chez les clients tout en limitant les émissions de CO₂. En 2022, la moyenne de CO₂ des véhicules à disposition du personnel s'élève à 89 gr CO₂/km contre 110 gr CO₂/km en 2021. Notre objectif est de poursuivre la réduction de notre moyenne de CO₂ de 2 % par année par véhicule notamment en favorisant les véhicules hybrides ou électriques.



8.2. Les moyens consacrés à la prévention des risques environnementaux et des pollutions

Le sujet des moyens consacrés à la prévention des risques environnementaux et des pollutions concerne essentiellement les entreprises opérant des activités de production. Cela regroupe donc AVIACOMP, SERA Ingénierie, OKTAL, MSB Design, AV Simulation ainsi que l'activité Equipements de SOGECLAIR Aerospace SAS.

Plusieurs filiales de la Business Unit Solutions évoluent dans le domaine de la simulation : simulateurs automobiles, ferroviaires, éditeurs de logiciels de simulation, d'environnement synthétiques de simulation ; autant d'activités qui permettent d'éviter une utilisation réelle de véhicules pour la formation et les tests, une utilisation qui engendrerait un impact environnemental considérable.

Cependant, pour le reporting 2022, SOGECLAIR n'a pas déterminé d'indicateur dans le cadre de la prévention des pollutions, cela fera l'objet d'un travail pour la DPEF sur l'année 2023.

Impact des produits conçus et/ou fabriqués

Les produits conçus et/ou fabriqués répondent à la réglementation en vigueur. L'ISO 14062 et les directives REACH et ROHS sont les exigences applicables et sont intégrées dans les produits conçus.

Les collaborateurs sont sensibilisés à l'intégration des exigences environnementales dans la conception et la fabrication de leurs produits et les fournisseurs font partie intégrante du dispositif. Les équipes contributives à la prévention de ces risques seront celles en charge des achats de matériaux, l'écoconception ainsi que la RSE. Aucun indicateur clé de performance n'est défini pour le moment comme les équipes viennent de s'ajouter au Groupe. Par contre, une piste intéressante dans les prochaines années pourrait être le % des effectifs sensibilisés et formés à ce sujet.

AVIACOMP a choisi de travailler à partir d'un matériau composite à matrice thermoplastique, un composite idéal pour diminuer son empreinte écologique. En effet, ce matériau qui est fait à base de fibres et résine a une durée de vie très longue et ne nécessite pas de stockage au congélateur qui engendrerait un impact environnemental supplémentaire. Aujourd'hui, le défi que s'est lancé AVIACOMP est de travailler en économie circulaire afin de pouvoir réutiliser les chutes de matière suite à leur transformation dans le processus de production. La société a déjà élaboré différents projets de recherche de recyclage en partenariat avec des entreprises ou laboratoires sur la valorisation des déchets composites dans de nouvelles pièces.

Innovations écoresponsables

Le Groupe s'implique dans la lutte contre le changement climatique grâce à ses innovations écoresponsables.

Certaines sociétés du Groupe SOGECLAIR produisent des simulateurs de transports permettant de remplacer des kilomètres réels par des kilomètres virtuels. Cela engendre une diminution des émissions de CO₂ et, *a fortiori*, à impact positif sur l'environnement.

La filiale de la Business Unit Solutions, SERA ingénierie, développe un projet de R&D sur la base d'une plateforme semi-autonome robotisée innovante. Elle permet de relayer et protéger l'humain durant les missions duales. Ce robot pourrait être à énergie hybride ou totalement électrique.

De plus, en 2020, AVIACOMP a également été élu parmi les lauréats des Fonds de Modernisation Aéronautique à travers son projet AVIADDE faisant partie de la mise en place de l'Industrie 4.0 dans son usine. Ce projet vise à améliorer la performance industrielle grâce à la digitalisation des processus (production, suivi des flux, relations fournisseurs et clients) de l'entreprise et à la réalisation d'investissements de modernisation.

Pour SOGECLAIR, l'objectif affiché pour les prochaines années est triple :

- Intégrer dans nos offres l'impact écologique du produit/service proposé,
- Proposer des solutions de réduction/compensation,
- Développer une offre d'écoconception.

Comme ces trois sujets sont relativement récents au sein de nos équipes et que nous venons d'y ajouter le Département RSE ainsi qu'un collaborateur attitré à l'écoconception, nous prendrons le temps d'analyser l'offre de service que nous pouvons proposer et ainsi de présenter une démarche en ce sens et des actions concrètes associées.

Par ailleurs, SOGECLAIR par l'intermédiaire de la co-entreprise PrintSky, a participé au lancement d'un projet visant au développement d'un avion commercial à 0 émissions de CO₂, affirmant la volonté du Groupe de s'inscrire durablement dans le développement des technologies décarbonnées de demain.¹

Ressources Globales Aero est également impliquée dans le processus de développement d'un avion électrique régional de petite capacité. Ce projet de pointe mobilise différentes entités du Groupe autour d'un projet d'avenir.²

¹ Communiqué de presse : <https://pormwxqp.preview.infomaniak.website/admin/files/inforeg/63fe19e6a8712653192341.pdf>

² Communiqué de presse : <https://pormwxqp.preview.infomaniak.website/admin/files/inforeg/63fe197082cec201990575.pdf>

8.3. La prise en compte des enjeux sociaux et environnementaux dans la politique d'achat de la société et dans les relations avec les fournisseurs/sous-traitants

Vers une démarche d'achats responsables

Le service Qualité et Environnement a élaboré une procédure « Achat et Vérification du Produit Acheté » déployée sur l'ensemble des entités de la BU Engineering (Sogclair Aerospace SAS, Sogclair Aerospace SA, Sogclair Engineering GmbH, Sogclair Aerospace SARL, Sogclair Aerospace Ltd, Ressources Globales Aero). Ce document décrit comment la société met en œuvre le processus d'achat de produits ou services fournis par des prestataires externes. Ce processus couvre tous les aspects de l'approbation des commandes jusqu'à la réception du produit acheté.

Afin de choisir ses partenaires, la Société s'assure au préalable que ces derniers adhèrent aux mêmes valeurs. Pour ce faire, leur responsabilité sociale et environnementale est vérifiée par la transmission d'un questionnaire d'habilitation dans lequel diverses questions relatives à l'environnement sont posées, afin d'établir notamment s'ils ont mis en place une politique environnementale, s'ils sont certifiés ISO 14001 etc.

De son côté, dans une optique de respectabilité des normes produits exigées par le client, l'entreprise AVIACOMP transmet une enquête à remplir à ses fournisseurs pour les évaluer.

L'objectif est d'harmoniser les politiques « Achats » et de s'approvisionner au maximum auprès de fournisseurs engagés dans des démarches environnementales d'ici 2025. Avant de donner un objectif chiffré, nous débutons l'année 2023 avec une évaluation de la maturité RSE de nos fournisseurs sous forme de questionnaire. Le but est que tous nos fournisseurs soient évalués d'ici 2024. Ceci nous permettra de comprendre l'écart entre nos objectifs RSE et les politiques sur le sujet engagées par notre panel de fournisseurs existants. Pour atteindre ce plan d'action, nous avons un Responsable des achats de prestations intellectuelles niveau Groupe, le Département RSE ainsi qu'un Responsable des achats produits en cours d'embauche niveau Groupe qui coordonneront les actions de la feuille de route. De plus, nous sommes en cours de rédaction d'une politique d'achat responsable au niveau international sur l'ensemble du Groupe avec les équipes Juridiques.



9. ÊTRE ET DEMEURER UN ACTEUR ÉTHIQUE

SOGECLAIR place le respect des droits de l'Homme et de l'éthique des affaires au cœur de ses engagements et applique une tolérance zéro envers les comportements contrevenants ou susceptibles de contrevenir aux législations en vigueur en la matière.

SOGECLAIR met en œuvre des mesures et prend les engagements nécessaires au respect par ses parties prenantes de ses principes et valeurs afin de s'assurer que les parties prenantes avec

lesquelles le Groupe est en relation respectent, à minima, le même niveau d'exigences et se conforment à ses attentes.

SOGECLAIR fait par ailleurs son maximum pour répondre elle aussi aux attentes de ses actionnaires, clients et partenaires en matière d'éthique des affaires.

Par ailleurs, SOGECLAIR met un point d'honneur au respect et à la sécurisation des données de chacun et poursuit en ce sens ses efforts, en matière de RGPD.

9.1. La mobilisation et la sensibilisation des collaborateurs du Groupe autour d'une vision commune des risques inhérents à leur activité

SOGECLAIR a à cœur de mobiliser l'ensemble de ses collaborateurs autour d'une vision commune composée de valeurs minimales qu'elle entend faire respecter et transmettre dans l'ensemble de ses relations d'affaires et activités.

Pour cela, nous avons, tout au long de l'année 2022, réfléchi à des outils de diffusion de ces valeurs et travaillé à leur déploiement au sein du Groupe.

Un Code de conduite a ainsi été rédigé et diffusé mi-décembre 2022 par l'équipe juridique. Il a vocation à être applicable aux parties prenantes de SOGECLAIR, en particulier à ses collaborateurs et partenaires-prestataires. Au 31 décembre 2022, 232 collaborateurs du Groupe sur 1 140 ont signé le Code de conduite, soit 20,35% de l'effectif Groupe. Ce taux de retour de signature est très prometteur au vu du délai octroyé sur 2022 (15 jours) qui est relativement court. Ce code devra être signé par tous les salariés en 2023, l'objectif 2023 est donc d'atteindre 100% de l'effectif Groupe.

Le Code de conduite veille à mettre en avant les valeurs fondamentales suivantes :

- Le respect des droits de l'Homme,
- L'inclusion et l'équité,
- La santé et la sécurité,
- La lutte contre la corruption et le conflit d'intérêt,
- La loyauté et le respect du droit de la concurrence.

Depuis son déploiement, le Code de conduite a été ajouté aux documents d'embauches du Groupe et est peu à peu annexé aux différents règlements intérieurs des filiales françaises.

Déjà applicable aux partenaires-prestataires, le Code de conduite devra désormais être signé par eux. En ce sens, la filiale SOGECLAIR Aerospace SAS a indiqué l'intégrer dans les documents contractuels signés avec ces derniers.

L'objectif étant pour l'année 2023 de recueillir les signatures de la totalité des collaborateurs du Groupe, et de mesurer le taux de retour du Code de Conduite signé par ces partenaires-prestataires et fournisseurs. Pour ce faire, l'équipe juridique vérifie régulièrement via des formulaires de signature et des tableaux de suivi quels collaborateurs n'ont pas encore signé. Elle travaille ensuite avec les équipes des ressources humaines des différentes filiales afin de relancer les collaborateurs concernés.

Au cours de l'année 2023, SOGECLAIR tend à mettre en place une nouvelle procédure de lanceur d'alerte qui concernerait le périmètre Groupe et remplacerait les procédures déjà existantes dans certaines de ses filiales (SOGECALIR Aerospace SAS par exemple).

KPI : Au 31 décembre 2022, quinze jours après sa diffusion interne, 232 collaborateurs du Groupe SOGECLAIR avaient signé le Code de conduite, soit 20,35% de l'effectif Groupe. L'objectif est d'atteindre 100% au 31 décembre 2023.

9.2. La transparence et l'éthique dans les relations d'affaires

La transparence et l'éthique sont indissociables du monde des affaires.

Elles permettent de rendre plus saines les relations d'affaires et de limiter les risques économiques et d'atteinte à l'image pouvant peser sur les sociétés. SOGECLAIR et ses dirigeants sont conscients de leurs responsabilités en la matière, et tiennent à respecter les obligations légales et réglementaires qui leur incombent.

Ainsi, SOGECLAIR veille constamment au respect des lois et des réglementations applicables dans les pays dans lesquels elle exerce une activité ou dans lesquels elle entretient des relations d'affaires et a pour ce faire, souscrit à un nouvel abonnement lui donnant accès à un outil performant en matière de veille juridique.

9.2.1. Le respect des droits de l'Homme et des libertés fondamentales

SOGECLAIR accorde une attention particulière au respect des Hommes et à la dignité.

Elle encourage toute pratique équitable et inclusive dans le travail, et interdit strictement le recours au travail des enfants ou à l'esclavage moderne sous toutes ses formes.

Sous l'impulsion et les directives de la Direction Générale du Groupe, les collaborateurs de SOGECLAIR respectent et transmettent dans leurs relations d'affaires, les principes défendus par les conventions fondamentales de l'Organisation Internationale du Travail, notamment la liberté d'association, le droit des négociations collectives, la lutte contre les discriminations, le travail forcé et obligatoire, ainsi que le travail des enfants.

9.2.2. La lutte contre la corruption

SOGECLAIR applique une politique de tolérance zéro en matière de corruption ou de trafic d'influence.

L'ensemble de ses parties prenantes a alors l'obligation de veiller à la conformité de ses activités.

Chaque collaborateur doit se renseigner sur ses nouveaux partenaires d'affaires en se rapprochant de l'équipe juridique qui mettra alors en œuvre, une procédure dite de « *due diligence* ».

Durant l'année 2022, SOGECLAIR a souscrit à un abonnement lui donnant accès à un outil lui permettant de réaliser des audits de *due diligence*. Depuis cette souscription, 8 audits ont pu être réalisés en vue de s'assurer de la conformité du Groupe à ses obligations en matière de diligence raisonnable. L'objectif en 2023 est de communiquer auprès des collaborateurs pouvant être concernés (commerciaux et acheteurs en particulier) afin qu'ils n'hésitent pas à solliciter l'équipe juridique pour réaliser des audits de *due diligence* dite raisonnable.

En France, depuis la loi n°2016-1691 du 9 décembre 2016, connue sous le nom de la loi « Sapin II », les entreprises de plus de 500 salariés réalisant un chiffre d'affaires supérieur à 100 millions d'euros doivent mettre en place un programme de prévention et de détection des risques liés à la corruption.

Avec le déploiement d'un Code de conduite « Groupe », ce sont tous les collaborateurs et tous les partenaires-prestataires de SOGECLAIR qui sont sensibilisés à la politique applicable chez SOGECLAIR et informés de la procédure à suivre afin de signaler des faits de corruption dont ils pourraient être témoins ou acteurs.

Cela pourra notamment faire l'objet d'une alerte dans le cadre de la procédure en cours de déploiement.

L'équipe juridique prévoit également pour les années qui suivent d'instaurer une politique « Invitations et cadeaux » applicable à l'ensemble du Groupe afin de prévenir au mieux les actes de corruption.

9.2.3. La lutte contre le délit d'initiés

Rappelons que conformément à l'article L.465-1 du Code monétaire et financier, constitue un délit d'initié, le fait pour toute personne qui, en toute connaissance de cause, dispose d'une information privilégiée et en fait usage, pour elle ou pour autrui, directement ou indirectement, sur une ou plusieurs opérations sur des instruments financiers.

La réglementation applicable à SOGECLAIR SA, société cotée en bourse sur Euronext Paris, impose la tenue de listes d'initiés, permanente et ponctuelles, à mettre à jour au fur et à mesure de la vie de la société. En ce sens, l'article 18 du Règlement (UE) n°596/2014 relatif aux abus de marché précise que de telles listes doivent être tenues et inclure l'ensemble des personnes salariées et des conseillers externes ayant accès à des informations privilégiées concernant la société.

Au sein de SOGECLAIR SA, ces listes d'initiés sont tenues à jour, et un courrier est remis à tout nouveau conseiller externe, membre de la Direction, ou nouveau collaborateur, qui pourrait accéder à des informations de nature confidentielle et/ou stratégique concernant le Groupe et ses filiales. Ce courrier informatif, dont une copie contresignée est conservée par SOGECLAIR, détaille les obligations que doit respecter la personne concernée, et les sanctions qu'elle encourt en cas de non-respect de celles-ci.

Par conséquent, le dispositif en place chez SOGECLAIR permet de prévenir les risques que ces personnes puissent en retirer un bénéfice personnel en achetant ou vendant des actions, ou encore en communiquant ou vendant les informations auxquelles elles auraient eu accès à des tiers.

Cette obligation, que SOGECLAIR met un point d'honneur à respecter, permet d'inclure plus de transparence dans le Groupe en évitant l'octroi d'avantage indu.

9.2.4. La lutte contre l'évasion fiscale

Conformément aux principes de l'Organisation de Coopération et de Développement Economique (OCDE) relatifs à l'érosion de la base d'imposition et au transfert des bénéfices, le Groupe, au travers de sa Direction Financière, acquitte ses impôts et taxes dans chaque pays où ses filiales génèrent des bénéfices par leurs activités économiques.

Par ailleurs, le Groupe ne travaille qu'avec des organismes financiers et banques de notoriété internationale afin de réduire tout risque de fraude.



9.2.5. La transparence dans les relations avec les parties prenantes

9.2.5.1. La politique "Achats fournisseurs"

Afin de veiller à plus de transparence, au respect des règles de mise en concurrence, à la non-discrimination, ainsi qu'à la compétitivité de l'entreprise, les filiales du Groupe ont mis en place des procédures « achats » visant à l'évaluation et l'approbation des prestataires externes. Ces procédures permettent de sélectionner et référencer les fournisseurs en s'assurant que ceux-ci respectent les exigences attendues par le Groupe, sont en conformité avec les règles éthiques applicables dans les relations d'affaires, et respectent les législations en matière des droits de l'Homme. Ainsi, chaque filiale établit sa propre base de prestataires qualifiés et approuvés auprès desquels elle peut passer commande.

A titre d'exemple, dans la filiale SOGECLAIR Aerospace SAS, la procédure d'évaluation débute par la transmission d'une fiche d'information et d'un formulaire d'habilitation que doit compléter le candidat fournisseur. Ces documents permettent au département Achats d'effectuer une première analyse de risques en vérifiant l'existence légale de la société, les éventuelles certifications acquises, et en constatant les capacités productives du fournisseur concerné.

Par la suite, le service Achats a la possibilité de demander à ce qu'une évaluation financière soit effectuée par la Direction financière du Groupe, ou par un prestataire tiers, afin de s'assurer de la solidité et de la santé financière du fournisseur, en particulier concernant ses délais de paiement et le respect de ses engagements financiers.

La filiale AVIACOMP SAS, prévoit également dans sa procédure en place, une revue annuelle des fournisseurs en Comité de direction durant lequel le département Achats expose le déroulement du processus de sélection et de l'appel d'offres, et décrit ses préférences en se basant sur des critères objectifs.

En effet, les procédures de référencement fournisseurs dans le Groupe sont basées sur des critères objectifs qui sont communiqués d'emblée aux candidats fournisseurs en phase de consultation. Cette pratique permet de respecter une mise en concurrence et des pratiques non-discriminatoires à l'égard du panel de fournisseurs référencés.

Enfin, et concernant le suivi des fournisseurs, les filiales de SOGECLAIR ont conscience de leurs obligations en matière de vigilance.

SOGECLAIR Aerospace SAS utilise notamment une plateforme digitale visant à suivre et piloter la conformité des fournisseurs. Ces derniers peuvent ainsi y déposer les documents obligatoires exigés par la loi, et sont automatiquement relancés lorsque la validité de leurs documents expire. Lorsque le fournisseur ne transmet pas les documents à jour, celui-ci est relancé à plusieurs reprises par la plateforme. A défaut de régularisation dans le délai imparti,

le fournisseur est automatiquement radié de la plateforme, qui notifie immédiatement SOGECLAIR Aerospace SAS, afin de lui permettre de prendre les mesures nécessaires, telles que la suspension des prestations jusqu'à régularisation.

En 2023, le service Achats de SOGECLAIR Aerospace SAS devrait souscrire des options supplémentaires sur la plateforme, visant à lui apporter un support plus complet en phase de sélection des fournisseurs, notamment en lui permettant d'établir des critères de sélection réhabilitaires, demander à ce que chaque fournisseur complète un questionnaire adapté, et d'être automatiquement informé de la conformité du fournisseur aux critères préétablis pour l'écarter du processus de sélection le cas échéant.

9.2.5.2. Les instances de Direction

SOGECLAIR accorde une grande importance à la transparence, l'échange et la communication au sein des Directions de ces différentes filiales, d'autant plus lorsque celles-ci comportent des actionnaires tiers au Groupe SOGECLAIR. C'est pourquoi, les différentes instances statutaires des sociétés (Conseil d'administration/Comité de Direction) se réunissent fréquemment pour faire le point sur les activités, les éventuelles difficultés rencontrées, les axes d'amélioration à envisager, mais également sur les opportunités et succès. En moyenne, ces instances se réunissent une fois par trimestre. Par ailleurs, elles arrêtent les comptes deux fois par an, semestriellement et annuellement.

Certaines filiales ont par ailleurs, l'obligation de nommer des administrateurs indépendants au sein de leur instance de gestion, tel est notamment le cas pour SOGECLAIR SA et PRINTSKY SAS.

Enfin, un Comité exécutif Groupe a été mis en place lors de la réorganisation « One Sogclair » effective au 1^{er} janvier 2022. Il est composé de membres de la Direction Générale, à savoir :

- Philippe Robardey : Président Directeur Général (Groupe), et Directeur intérimaire de la Business Unit Conseil ;
- Olivier Pédron : Directeur Général Adjoint (Groupe), et Directeur de la Business Unit Solutions ;
- Nicolas Couzinet : Directeur de la Business Unit Engineering ;
- Elise Legendre : Directrice Administrative et Financière (Groupe) ;
- Stéphanie Martel : Directrice Talents et Compétences (Groupe) ;
- Jacques Déjean : Directeur des Systèmes d'Information (Groupe) ;

Le Comité exécutif Groupe se réunit toutes les deux semaines en vue notamment d'aborder l'ensemble des sujets opérationnels intéressant l'ensemble du Groupe et de régler les diverses problématiques pouvant se présenter à eux.

9.2.6. Le respect des restrictions gouvernementales en matière de relations commerciales

En tant qu'acteur international français proposant des offres et solutions à haute valeur ajoutée pour l'industrie des transports, SOGECLAIR fait très attention et veille au respect des préconisations et obligations applicables dans les pays dans lesquelles elle exerce une activité ou entretient des relations d'affaires. Ainsi, SOGECLAIR refuse formellement de travailler avec des entités ou des Etats qui sont sous le coup de

sanctions internationales ou françaises, telles que des sanctions financières ou encore des restrictions commerciales.

A cet égard, SOGECLAIR opère un contrôle effectif de ces entités grâce à son outil de *due diligence* qui lui permet de déterminer si ladite société ou leurs dirigeants se trouve sous le coup de sanctions ou d'embargos.

Par ailleurs, SOGECLAIR s'attache à la mise en conformité et à la création d'une procédure applicable au Groupe en matière de contrôle des exportations. Pour ce faire, SOGECLAIR a fait appel à des conseils externes tels qu'un conseiller juridique et un spécialiste en conformité, pour l'accompagner. Dans cette perspective, l'équipe juridique a en particulier organisé, avec le support de ces conseillers, une formation transverse à l'échelle du Groupe à laquelle 24 directeurs et collaborateurs intéressés ont été conviés. Cette sensibilisation d'une demi-journée a été réalisée dans les locaux de SOGECLAIR et a comptabilisé la présence de 18 d'entre eux.

Enfin, la Direction du Groupe ayant été alertée sur les enjeux liés au contrôle des exportations, il a été décidé de nommer une personne dédiée au niveau Groupe afin de veiller à sa conformité aux exigences légales et réglementaires en la matière.

9.2.7. La mise en place d'engagements contractuels

A la fin de l'année 2021 a été créé un département juridique à part entière, notamment en charge de la création et de la mise à jour de modèles de contrats à destination des clients, fournisseurs et partenaires, des différentes filiales du Groupe. Ce processus nécessite un important travail de fond afin d'inclure les obligations en matière d'éthique et conformité dans la documentation contractuelle. Peu à peu, ont été ou sont ajoutées des clauses et/ou des annexes visant au respect de la législation en matière de protection des données à caractère personnel, de lutte contre la corruption, ou encore de respect des règles les plus élémentaires en matière de droit de l'Homme.

Par ailleurs, de nombreux clients de SOGECLAIR et ses filiales ont d'ores et déjà inclus ce type d'obligations dans leurs propres documents contractuels que le Groupe s'engage bien entendu à respecter, et à faire respecter par ses sous-traitants éventuels.

Depuis la création du département juridique en 2021, celui-ci met un point d'honneur à veiller à la sécurisation des intérêts du Groupe.

Pour ce faire, l'équipe juridique de SOGECLAIR, désormais composée de deux personnes, a mis à jour et créé des modèles de contrats et d'accords contractuels prévoyant des clauses plus protectrices de ses intérêts.

Elle a notamment mis en place une documentation contractuelle intégrant les dispositions impératives concernant les législations applicables en matière de protection des données à caractère personnel, et de lutte contre la corruption et le blanchiment d'argent.

Elle a par ailleurs intégré au sein de ses modèles d'accord de confidentialité, des clauses protectrices telles que celles relatives à la lutte anti-corruption, la non-sollicitation de personnel ou à la protection des données à caractère personnel.

De même, l'équipe juridique en lien étroit avec les Achats a pensé et refondu le modèle de contrat d'Achats de SOGECLAIR Aerospace SAS en vue de le rendre plus protecteur de ses intérêts. Effectif depuis la fin du mois de septembre 2022, ce nouveau modèle de contrat d'achats est systématiquement envoyé lors des renouvellements de contrats. Sur les 70 contrats en cours avec des prestataires, l'objectif est de les renouveler lorsqu'ils sont arrivés à échéance sur la base du nouveau modèle. 12 prestataires externes ont d'ores et déjà reçu ce nouveau modèle, 3 ont été retournés signés au 31 décembre 2022.

Dans un contexte de responsabilisation du monde des affaires, il est indéniable que les engagements des entreprises en la matière sont de plus en plus conséquents d'année en année. Le Groupe SOGECLAIR participe à cette évolution et fait son possible pour se conformer à ses obligations.

KPI :

Au 31 décembre 2022, trois contrats d'Achats de prestations intellectuelles de la filiale SOGECLAIR AERSOAPCE SAS sur 12 en cours de renouvellement ont été retournés signés par les partenaires-prestataires, soit 25% des contrats en cours de renouvellement dans cette filiale au 31 décembre 2022. L'objectif 2023 est de poursuivre la mise à jour des modèles contrats d'Achats par filiale et d'accroître le nombre de renouvellement de contrats comprenant les nouvelles dispositions en matière d'éthique des affaires.

9.2.8. Le recrutement d'acteurs impliqués

Au cours de l'année 2021, SOGECLAIR a entrepris la réorganisation de son Groupe. Le début de l'année 2022 a notamment été marqué par la nomination de membres dans son Comité de Direction Groupe ayant conscience des nouveaux enjeux auxquels les entreprises doivent faire face en matière de RSE, et également en matière d'éthique et conformité dans le monde des affaires. SOGECLAIR s'est ainsi doté d'un nouveau département Talent et Compétences, ainsi que d'un nouveau Directeur Général Adjoint, jouant tous deux, un rôle clé dans la mise en place ou le remaniement de procédures internes permettant de contrôler le niveau de transparence et d'éthique au sein du Groupe. La Direction Compétences & Talents intègre l'impact de la politique RSE d'une entreprise dans le recrutement de nouveaux talents, salariés ou prestataires externes.

La constitution de l'équipe RSE au cours de l'année 2022 contribue également à la volonté d'amélioration de la politique RSE au sein du Groupe.

Quant à la Direction Générale, elle a notamment entrepris une campagne d'audit des délégations de pouvoirs en place, en lien avec le Département Juridique, afin d'harmoniser les règles en place dans le Groupe par le déploiement d'une procédure unique applicable à l'ensemble des filiales.

9.2.9. Les objectifs pour les années à venir

SOGECLAIR est consciente que le maintien d'un haut niveau d'exigence en matière d'éthique et de transparence dans ses relations économiques nécessite un questionnement constant, un suivi des évolutions législatives et réglementaires, et la volonté de mettre en œuvre des outils adaptés à la sécurisation des intérêts du Groupe.

Ainsi, SOGECLAIR a pour ambition de déployer un certain nombre de dispositifs dans les années à venir afin d'intégrer une meilleure maîtrise des risques en la matière, et en particulier, les dispositifs suivants :

- La création de règles harmonisées en matière d'engagements et de délégations de pouvoirs au sein du Groupe (en 2023 pour la Business Unit Solutions) ;
- La formation des acteurs commerciaux sur les principaux enjeux et risques contractuels (premières formations en 2023)



- La mise en place de formation, de sensibilisation et de quiz, notamment en matière de :
 - protection des données à caractère personnel (2024),
 - lutte contre la corruption et le blanchiment d'argent (2024),
 - règles applicables en matière de concurrence (2024),
 - délégations de signature et de pouvoirs (première sensibilisation en 2023 en corrélation avec le déploiement des nouvelles règles d'engagement de la Business Unit Solutions),
 - sous-traitance (2023).

Les formations, sensibilisations ou quiz à destination de tous les collaborateurs (principalement ceux dont le déploiement est prévu en 2024) seront dans un premier temps adressés aux nouveaux arrivants, puis étendus à l'ensemble des collaborateurs du Groupe en fonction du niveau de criticité de leurs fonctions.

9.3. Agir pour la sécurité et la protection des données

Du fait de sa culture et de sa dimension internationale, de ses valeurs et préoccupations, le Groupe s'engage à respecter les réglementations applicables en matière de protection des données au sein des pays dans lesquels il est implanté et/ou dans lesquels il a des activités. Il s'agit notamment de respecter la loi n°78-17 dite « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 en France, le règlement (UE) n°2016/679 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (« RGPD ») dans l'Union Européenne, le Privacy Act aux Etats-Unis, ou encore le Data Protection Bill (DPB) au Royaume-Uni. Ces législations visent toutes à mettre en place des outils et procédures afin de protéger et contrôler l'accès, la collecte, le traitement, ainsi que le stockage de données à caractère personnel, tout en contraignant à informer sur l'usage qu'il en est fait.

La sécurité de l'information et, par extension, la protection des données sont depuis longtemps un enjeu majeur au sein du Groupe SOGECLAIR. Véritable vecteur de valorisation de la relation de confiance entre le Groupe SOGECLAIR et ses collaborateurs, candidats, clients et prospects, fournisseurs et prestataires, le Groupe SOGECLAIR et ses filiales s'engagent en faveur de la protection des données.

9.3.1. La protection des données à caractère personnel (RGPD)

Adopté en avril 2016 par le Parlement européen et entré en vigueur le 25 mai 2018, le RGPD précise que la protection des données à caractère personnel nécessite de prendre des « mesures techniques et organisationnelles appropriées afin de garantir un niveau de sécurité adapté au risque » et accroît sensiblement les droits des citoyens en leur donnant plus de maîtrise sur leurs données.

Cette réglementation n'est pas une révolution de la gestion des données personnelles mais une évolution du contexte légal puisqu'elle vient compléter dans le droit français la loi Informatique et Libertés qui impose l'obligation « de prendre toutes précautions utiles, au regard de la nature des données et des risques présentés par le traitement, pour préserver la sécurité des données et, notamment, empêcher qu'elles soient déformées, endommagées, ou que des tiers non autorisés y aient accès ».

Ainsi, des mesures techniques et organisationnelles basées sur les recommandations portées par l'ISO27002 existaient déjà au

- La mise en place d'une politique « Invitations et cadeaux » (2024).
- Le déploiement d'une charte « Achats Responsables » (2023).
- Le déploiement d'une procédure d'alerte Groupe (2023).

Ces objectifs permettront d'informer les parties prenantes sur leurs obligations et leurs responsabilités en vue d'assurer toujours plus de transparence et d'éthique dans les affaires et relations du Groupe.

KPI à intégrer pour les années à venir :

- Taux de retours signés du Code de conduite par les prestataires externes
- Taux de suivi des sensibilisations juridiques

sein de SOGECLAIR Aerospace SAS, filiale la plus conséquente du Groupe SOGECLAIR pour répondre à ces enjeux. Ces mesures sont aujourd'hui déployées ou en cours de déploiement plus largement au sein du Groupe SOGECLAIR grâce à la nomination, en 2021, d'un Directeur des Systèmes d'Information ayant responsabilité sur l'ensemble des sociétés du Groupe SOGECLAIR d'une part et, d'autre part, la création de la fonction Responsable de la Sécurité des Systèmes d'Information.

Un accord relatif au traitement des données à caractère personnel venant compléter les exigences de SOGECLAIR Aerospace SAS envers ses fournisseurs a notamment été rédigé. Cet accord basé sur les clauses contractuelles types adoptées par la Commission Européenne permet d'encadrer les transferts de données à caractère personnel y compris auprès de prestataires qui ne disposeraient pas d'une réglementation en ligne avec le RGPD, et donc de garantir que des mesures permettant de maintenir un niveau de protection suffisant sont mises en œuvre par la société tierce.

Une charte « RGPD » a été déployée en 2021 et a pour objet de sensibiliser les collaborateurs sur les droits dont ils disposent et les engagements pris par le Groupe pour assurer le respect et la sécurisation de leurs données. Cette charte est accompagnée d'un formulaire de consentement permettant de s'assurer que chaque collaborateur a autorisé l'entreprise à procéder à la collecte et au traitement de ses données, et a été informé de la ou des finalités du traitement.

Le déploiement de cette Charte avait déjà été généralisé au sein de l'ensemble des entités SOGECLAIR Aerospace en Europe (Allemagne, Espagne et Royaume-Uni) au cours de l'année 2021, et des clauses relatives à la protection des données à caractère personnel et aux exigences du Règlement Général pour la Protection de Données ont alors été intégrées dans les contrats de travail.

Durant l'année 2022, les efforts en matière de protection des données à caractère personnel se sont poursuivis.

Le respect des règles relatives à la protection des données a été inclus dans le Code de conduite applicable à l'ensemble du Groupe depuis décembre 2022. L'équipe juridique s'attèle également à veiller à la présence et à la conformité des contrats à la réglementation relative à la protection des données à caractère personnel.

Elle a en ce sens inclus dans l'ensemble des modèles de contrats Groupe rédigés en 2022, une clause visant à encadrer la protection des données à caractère personnel. Ainsi, la totalité des modèles d'accord de confidentialité, de contrats de prestation de services, de contrats d'achats qui ont été révisés incluent désormais des dispositions en ce sens.

Par ailleurs, lorsqu'elle analyse les contrats clients, l'équipe juridique veille constamment à ce que ces dispositions soient prévues et conformes.

En 2022, le plan d'actions visant à la mise en conformité du Groupe a été fortement impacté par la nouvelle organisation effective au 1^{er} janvier 2022, le « One SOGECLAIR », qui a permis d'accentuer la prise de conscience sur les divers enjeux relatifs à ce sujet.

En effet, l'organisation du Groupe SOGECLAIR et de ses filiales autour du projet « One SOGECLAIR » nécessite l'adaptation du plan d'actions à la nouvelle structure du Groupe. La cartographie des traitements de données à caractère personnel doit également être revue et les responsabilités de traitement redéfinies le cas échéant. Il conviendra ensuite de reprendre les analyses d'impact, de poursuivre la mise en place des processus internes et de publier la documentation de conformité définissant formellement les exigences du Groupe SOGECLAIR en matière de protection des données à caractère personnel. Enfin, il faudra mettre en œuvre que les moyens de contrôle et de veille associés.

A termes, des campagnes de sensibilisation et formation seront réalisées pour rendre compte et promouvoir la démarche de mise en conformité au RGPD auprès des collaborateurs du Groupe SOGECLAIR.

Le RGPD fait partie des priorités de l'année 2023 avec une réflexion en cours depuis 2022 sur les modalités de mise en œuvre d'une politique harmonisée à l'échelle du Groupe. En ce sens, plusieurs pistes sont en cours d'étude, notamment la mise en place d'une personne destinée à ce sujet au niveau du Groupe ou l'externalisation de ces missions à une société spécialisée.

KPI : Fin 2022, le taux d'avancement plan d'actions visant à la mise en conformité de SOGECLAIR aerospace SAS par rapport au RGPD s'établit à 51%.

Le plan d'action dont découle ce KPI a été migré et enrichi pour application au Groupe courant 2023.

9.3.2. Maintenir le bon niveau de sécurité du Système d'Information face aux menaces

Le recours au télétravail ayant été généralisé, notamment depuis la crise sanitaire mondiale, la surface d'exposition de nos systèmes d'information aux risques « cyber » a inéluctablement subi une augmentation.

Consciente que les méthodes d'attaques évoluent sans cesse, SOGECLAIR soutient ses efforts en mettant en place des systèmes en capacité de s'adapter et d'évoluer en fonction des différents vecteurs utilisés pour les attaques.

En ce sens, SOGECLAIR oriente ses actions dans les domaines suivants :

- Généralisation du multi facteur d'authentification (par exemple, pour les connexions des comptes à privilèges),
- Décision de déploiement d'un système de surveillance, détection et d'alerte d'incidents de sécurité,
- Au niveau des postes de travail et certains serveurs, décision de déploiement d'un logiciel de détection et de réponse aux incidents,
- Homogénéisation de la sécurité au niveau de nos serveurs d'annuaire pour les différents sites,
- Mise en place de sondes de détection réseau,
- Augmentation de l'utilisation de machines virtuelles limitant ainsi les échanges de données,
- Configuration de la méthode d'authentification DMARC permettant d'éviter l'usurpation d'identité au niveau de la messagerie,
- Rationalisation des outils logiciels au travers des différentes filiales du Groupe pour pouvoir être plus efficace dans notre support aux utilisateurs.

Des actions commencées au cours de l'année 2022 se poursuivent en 2023 au sein du Groupe SOGECLAIR pour progresser sur les niveaux de maturité de cyber-sécurité proposés par le programme AirCyber de BoostAeroSpace dans lequel le Groupe SOGECLAIR s'est inscrit.

Par ailleurs, la Direction des Systèmes d'Information a lancé une réflexion sur la classification des données à caractère personnel, notamment les données sensibles. En ce sens, elle souhaite déployer au sein du Groupe au cours de l'année 2023 un outil permettant l'identification de ces données à caractère personnel dans les serveurs et messageries, et de déterminer leur classification. Pour l'heure, ce projet devrait être piloté par la filiale SOGECLAIR Aerospace SAS.

Il est précisé que la filiale OKTAL SYNTHETIC ENVIRONMENT SAS est exclue du champ d'actions précité car il possède un système d'information indépendant qui n'est pas géré de manière centralisée, contrairement aux autres filiales.

KPI :

- Nombre d'applicatifs bloqués par l'antivirus : 69 en moyenne par mois
- Nombre de tentatives de fraudes sur mail par usurpation d'identité de l'expéditeur : 238 en moyenne par mois



10. TAXONOMIE EUROPEENNE

1. Contexte : Application du règlement 2020/852 du Parlement européen portant sur l'établissement d'une Taxonomie européenne

Le règlement (UE) 2020/852 appelé communément « Taxonomie européenne » pose un cadre visant à favoriser les investissements durables.

Les entreprises doivent communiquer leur part de chiffre d'affaires, de dépenses d'investissements et de dépenses d'exploitation qui contribuent aux deux objectifs suivants :

- Atténuation du changement climatique ;
- Adaptation au changement climatique ;

La Commission européenne a défini des critères techniques qui satisfont à la notion de durabilité afin d'orienter les capitaux et les investissements des entreprises vers des activités qui répondent substantiellement à la réalisation de ces deux objectifs.

2. L'éligibilité du Groupe Sogclair à la taxonomie européenne

Sur la base des textes en vigueur, les activités principales du groupe ne sont pas concernées par la taxonomie européenne (« non éligibles »).

En effet, l'Union Européenne n'a pas, pour l'instant, défini de critères objectifs permettant de juger si les activités économiques dans lesquelles évolue Sogclair, contribueraient significativement aux objectifs environnementaux établis par la taxonomie.

Pour rappel, le groupe Sogclair évolue principalement dans les secteurs d'activité suivants :

- Aéronautique et spatial
- Simulation ferroviaire, automobile et de défense

Toutefois, le Groupe SOGCLAIR travaille déjà activement sur l'ensemble de ces segments en permettant d'apporter des bénéfices majeurs à la lutte contre le réchauffement climatique parmi lesquels :

- ✓ Remplacement des prototypes physiques par des jumeaux numériques
- ✓ Le composite thermoplastique plus léger que le métallique qui permet une diminution du carburant consommé sur les avions équipés ;
- ✓ Les simulateurs (vols, tramway, trains et automobiles) permettent de répondre aux besoins d'entraînement et de formation avec une empreinte carbone extrêmement réduite ;
- ✓ Modification de la voilure A380 via de la R&D pour tester des moteurs « zéro émission »

- ✓ Développement d'intérieur d'avion à propulsion électrique (éléments légers et robustes) qui puissent s'intégrer dans ce type d'avion.
- ✓ Développement d'actionneurs nouvelle génération. L'objectif est de produire un équipement nouvelle génération afin de participer à la transformation de l'industrie aéronautique et répondre aux enjeux de la décarbonation.
- ✓ Développement d'une nouvelle génération via un contrat de R&D, de systèmes de propulsion fonctionnant à l'hydrogène et ne produisant pas d'émissions d'ici à 2035.
- ✓ Participation au projet NATHENA dans le cadre du programme européen CleanSky 2 afin de développer deux échangeurs de chaleur innovants pour le domaine aéronautique. L'ambition du projet est de concevoir des échangeurs de chaleur aussi performants que les existants mais pour une masse et un volume réduits.
- ✓ Optimisation du processus de fabrication par la fabrication additive qui réduit les erreurs, le gaspillage et la quantité de ressources nécessaires.

Ces activités décrivent le potentiel technologique d'apport de Sogclair à la lutte contre le réchauffement climatique. Mais à ce jour le Règlement taxonomie verte complété par le Règlement Délégué ne couvre pas les secteurs de la défense, de l'aéronautique, de l'espace et de simulation. De ce fait les activités de Sogclair ne sont pas actuellement couvertes par ce règlement.

3. Méthodologie retenue par Sogclair pour l'application de la taxonomie verte

Le périmètre retenu est identique à celui retenu dans les états financiers consolidés.

S'agissant du chiffre d'affaires :

- L'acte délégué des activités de Sogclair n'ayant pas été publié, aucun chiffre d'affaires n'a été considéré comme éligible.

S'agissant des dépenses d'investissement (CapEx) :

- Le dénominateur est directement issu des comptes consolidés IFRS du Groupe (après élimination des transactions intra-groupe). Le périmètre couvert correspond à la totalité du périmètre des comptes consolidés, les entreprises associées et coentreprises comptabilisées selon la méthode de la mise en équivalence étant exclues. Les

dépenses d'investissements comprennent les entrées d'actifs corporels de l'exercice considéré, avant amortissement et réévaluations.

- Le numérateur comprend la partie de ces dépenses d'investissement liées aux activités identifiées éligibles.

S'agissant des dépenses d'exploitation (OpEx) :

- Le dénominateur est directement issu des comptes consolidés IFRS du Groupe (après élimination des transactions intra-groupe). Le périmètre couvert correspond à la totalité du périmètre des comptes consolidés, les entreprises associées et coentreprises comptabilisées selon la méthode de la mise en équivalence étant exclues. Le

dénominateur comprend les coûts directs non-inscrits à l'actif qui concernent la recherche développement, la rénovation des bâtiments, les contrats de location à court terme (i.e. inférieur à 6 mois), l'entretien et la réparation, et toute autre dépense directe, liée à l'entretien courant

d'actifs corporels nécessaire pour que ces actifs continuent de bien fonctionner,

- Le numérateur comprend la partie de ces dépenses d'exploitation liées aux activités identifiées éligibles.

4. Résultats de l'application de la taxonomie verte pour Sogclair

Chiffre d'affaires :

Sogclair évalue à 0 % sa quote-part de chiffre d'affaire éligible au règlement taxonomie en vigueur au 31 décembre 2022, compte tenu du fait que son chiffre d'affaires n'est pas éligible.

ICP des entreprises non financières

Part du chiffre d'affaires issue de produits ou de services associés à des activités économiques alignées sur la taxonomie - informations pour l'année 2022

Activités économiques (1)	Codes (2)	Critères de contribution substantielle								Critères d'absence de préjudices importants (DNSH - Does not Significantly Harm)								Garanties minimales (17)	Part du chiffre d'affaires alignée sur la taxonomie, année N (18)	Part du chiffre d'affaires alignée sur la taxonomie, année N-1 (19)	Catégorie (activité habitante) (20)	Catégorie (activité transitoire) (21)
		Chiffre d'affaires absolu (3)		Part du chiffre d'affaires (4)		Atténuation du changement climatique (5)	Adaptation au changement climatique (6)	Ressources aquatiques et marines (7)	Economie circulaire (8)	Pollution (9)	Biodiversité et écosystèmes (10)	Atténuation du changement climatique (11)	Adaptation au changement climatique (12)	Ressources aquatiques et marines (13)	Economie circulaire (14)	Pollution (15)	Biodiversité et écosystèmes (16)					
		M€	%	%	%																	
A. ACTIVITES ELIGIBLES A LA TAXONOMIE																					0%	
A.1 Activités durables sur le plan environnemental (alignées sur la taxonomie)																						
Chiffre d'affaires des activités durables sur le plan environnemental (alignés sur la taxonomie) (A.1)		0	0%																			
A.2 Activités éligibles à la taxonomie mais non durables sur le plan environnemental (non alignées sur la taxonomie)																						
Chiffre d'affaires des activités éligibles à la taxonomie mais non durables sur le plan environnemental (non alignés sur la taxonomie) (A.2)		0	0%																			
Total (A.1 + A.2)		0	0%																			

B. ACTIVITES NON ELIGIBLES A LA TAXONOMIE

Chiffre d'affaires des activités non éligibles à la taxonomie (B)	134,9	100%
Total (A + B)	134,9	100%

Capex :

En l'absence d'éligibilité des activités principales du groupe Sogclair, les seules dépenses d'investissement éligibles sont celles liées à des activités annexes, notamment celles relatives à l'immobilier du groupe à savoir les prises à bail rattachées à l'activité 7.7 Acquisition et propriété de bâtiment.

En conséquence, le montant des CAPEX éligibles à la taxonomie en 2022 s'élève à 1,6 M€ soit 46,5% des Capex du groupe et correspondent à 100% à la norme IFRS16.

S'agissant de l'alignement de ces activités, Sogclair estime que les projets immobiliers rentrant dans le cadre des CAPEX éligibles ne respectent pas les critères énergétiques très ambitieux fixés par le règlement taxonomie.

Opex :

Au regard des critères d'éligibilité en vigueur, les seuls OPEX éligibles sont les dépenses d'entretien et de maintenance des immobilisations correspondant aux natures d'activités annexes mentionnées au point précédent et qui restent négligeables (moins de 1%) par rapport à l'ensemble des dépenses d'exploitation du groupe. En conséquence, le groupe Sogclair considère que les OPEX éligibles en 2022 sont non-matériels au regard de son modèle d'affaires.

5. Perspectives concernant l'éligibilité et l'alignement des activités de Sogclair à compter de 2023

Le Groupe poursuivra au long de l'année 2023 ses analyses au regard de l'interprétation et de l'évolution du Règlement taxonomie verte et de ses textes d'application, notamment les nouveaux règlements délégués adressant les activités de SOGECLAIR.



11. RAPPORT DE L'ORGANISME TIERS INDÉPENDANT SUR LA DÉCLARATION DE PERFORMANCE EXTRA-FINANCIÈRE

SAS CABINET DE SAINT FRONT

AUDIT & CONSEIL EN RSE

SOGECCLAIR

7, avenue Albert Durand, 31700 Blagnac

Exercice clos le 31 décembre 2022

Aux actionnaires,

En notre qualité d'organisme tiers indépendant (tierce partie), accrédité Cofrac Vérification, n°3-1860 (liste des implantations et portée disponibles sur www.cofrac.fr), nous vous présentons notre rapport sur la déclaration de performance extra-financière relative à l'exercice clos le 31 décembre 2022 (ci-après la « Déclaration »), présentée dans le rapport de gestion en application des dispositions légales et réglementaires des articles L. 225-102-1, R. 225-105 et R. 225-105-1 du code de commerce.

Responsabilité de la société

Il appartient au Conseil d'Administration d'établir une Déclaration conforme aux dispositions légales et réglementaires, incluant une présentation du modèle d'affaires, une description des principaux risques extra-financiers, une présentation des politiques appliquées au regard de ces risques ainsi que les résultats de ces politiques, incluant des indicateurs clés de performance.

La Déclaration a été établie en appliquant les procédures internes.

Indépendance et contrôle qualité

Notre indépendance est définie par les dispositions prévues à l'article L. 822-11-3 du code de commerce. Par ailleurs, nous avons mis en place un système de contrôle qualité qui comprend des politiques et des procédures documentées, un programme disponible sur demande visant à assurer le respect des textes légaux et réglementaires applicables.

Responsabilité de l'organisme tiers indépendant

Il nous appartient, sur la base de nos travaux de formuler un avis motivé exprimant une conclusion d'assurance modérée sur :

- la conformité de la Déclaration aux dispositions prévues à l'article R. 225-105 du code de commerce ;
- la sincérité des informations fournies en application du 2° et du 3° du I de l'article R. 225-105 du code de commerce, à savoir les résultats des politiques, incluant des indicateurs clés de performance, et les actions, relatifs aux principaux risques, ci-après les « Informations ».

Il ne nous appartient pas en revanche de nous prononcer sur le respect par l'entité des autres dispositions légales et réglementaires applicables, notamment en matière de plan de vigilance et de lutte contre la corruption et l'évasion fiscale ni sur la conformité des produits et services aux réglementations applicables.

Nature et étendue des travaux

Nos travaux décrits ci-après ont été effectués conformément aux dispositions des articles A. 225-1 et suivants du code de commerce :

- Nous avons réalisé une planification prévisionnelle de la mission, réalisé une réunion de lancement interne et une réunion de lancement avec le client pour prendre connaissance de la déclaration, du périmètre, des risques d'inexactitudes et ajuster la planification ;
- Nous avons réalisé une relecture critique pour apprécier la cohérence d'ensemble de la DPEF ;
- Nous avons vérifié la conformité : nous avons vérifié que la Déclaration couvre chaque catégorie d'information prévue au III de l'article L. 225-102-1 en matière sociale et environnementale ainsi que de respect des Droits de

l'Homme et de lutte contre la corruption et l'évasion fiscale, nous avons vérifié que la Déclaration présente les informations prévues au I de l'article R. 225-105 et les informations prévues au II de l'article R. 225-105 lorsqu'elles sont pertinentes au regard des principaux risques et comprend le cas échéant, une explication des raisons justifiant l'absence des informations requises par le 2^{ème} alinéa du III de l'article L.225-102-1 ;

- Nous avons présenté nos conclusions intermédiaires et fait une revue des corrections apportées ;
- Nous avons vérifié que la Déclaration couvre le périmètre consolidé, à savoir l'ensemble des entreprises incluses dans le périmètre de consolidation conformément à l'article L. 233-16 avec les limites précisées dans la Déclaration ;
- Nous avons identifié les personnes en charge des processus de collecte et examiné les processus de collecte, compilation, traitement et contrôle visant à l'exhaustivité et à la sincérité des Informations ;
- Nous avons fait une revue de cohérence des évolutions des résultats et indicateurs clés de performance ;
- Nous avons identifié les tests de détail à réaliser et listé les preuves à collecter ;
- Nous avons consulté des sources documentaires et mené des entretiens pour corroborer les informations qualitatives que nous avons considérées les plus importantes.
- Nous avons vérifié la sincérité d'une sélection d'indicateurs clés de performance et résultats quantitatifs (données historiques) que nous avons considérés les plus importants¹ via des tests de détail (vérification de la correcte application des définitions et procédures, vérification de la consolidation, rapprochement des données avec des pièces justificatives). Ces travaux ont été menés auprès d'une sélection d'entités contributrices et couvrent entre 18 et 40% des données sélectionnées pour ces tests ;
- Le Groupe SOGECLAIR a publié les indicateurs de chiffre d'affaires vert, investissements verts et dépenses vertes conformément au règlement (UE) 2020/852, cette publication n'a pas fait l'objet d'une vérification de sincérité de notre part en correspondance avec les dispositions dudit règlement.

Moyens et ressources

Nos travaux ont mobilisé les compétences de 2 personnes et se sont déroulés entre janvier et avril sur une période d'intervention de 1 mois. Nous avons mené 10 entretiens les personnes responsables de la préparation de la Déclaration.

Conclusion

Sur la base de nos travaux, nous n'avons pas relevé d'anomalie significative de nature à remettre en cause le fait que la déclaration de performance extra-financière est conforme aux dispositions réglementaires applicables et que les Informations, prises dans leur ensemble, sont présentées, de manière sincère.

Commentaires

Sans remettre en cause la conclusion exprimée ci-dessus et conformément aux dispositions de l'article A. 225-3 du code de commerce, nous formulons les commentaires suivants :

- Les politiques relatives « *Etre garant des bonnes conditions de santé et de sécurité au travail* », « *Une attention particulière portée à la prévention des Risques Psycho-Sociaux* », « *Assurer la bonne insertion des travailleurs en situation de handicap* » et « *Les moyens consacrés à la prévention des risques environnementaux et des pollutions* » ne mentionnent pas d'engagements et/ou d'objectifs d'amélioration quantitatifs assortis d'une échéance temporelle.
- Aucun indicateur de performance n'est présenté pour les politiques suivantes « *Les moyens consacrés à la prévention des risques environnementaux et des pollutions* », « *La prise en compte des enjeux sociaux et environnementaux dans la politique d'achat de la société et dans les relations avec les fournisseurs/sous-traitants* ».
- Des lacunes au niveau du contrôle interne ont été identifiées concernant les indicateurs « *Taux de gravité* », « *Taux d'absentéisme* », « *Consommation d'électricité* ».

Fait à Toulouse, le 6 avril 2023

L'ORGANISME TIERS INDEPENDANT

SAS CABINET DE SAINT FRONT

Pauline de Saint Front

Présidente

¹ Liste des informations que nous avons considérées comme les plus importantes : Indicateurs clés de performance et autres résultats quantitatifs : - Taux de gravité - Taux d'absentéisme - Consommation d'électricité

RAPPORT SUR LE GOUVERNEMENT D'ENTREPRISE

Le présent rapport est préparé par le Conseil d'Administration et le Comité des Rémunérations en collaboration avec la responsable du secrétariat juridique et de l'établissement du document d'enregistrement universel. Il a été adopté par le Conseil d'Administration du 9 mars 2023 et transmis aux commissaires aux comptes.

Code de gouvernement d'entreprise

En matière de Code de gouvernement d'entreprise, notre société se réfère au Code Middlednext dont la dernière mise à jour date de septembre 2021, et est disponible sur le site de Middlednext (www.middlednext.com). Le Conseil déclare avoir pris connaissance des éléments présentés dans la rubrique « points de vigilance » de ce Code de gouvernement d'entreprise.

Toutefois, la disposition suivante de ce Code a été écartée : R12 du Code Middlednext qui recommande que la répartition de la rémunération des administrateurs prenne en compte pour partie l'assiduité. En effet, compte tenu de la forte assiduité des membres du Conseil, il n'a pas été jugé nécessaire de modifier la pratique actuelle, rappelée ci-après, lors de la répartition de la rémunération entre les membres du Conseil, pour se baser sur l'assiduité et le temps consacré à la fonction.

Un point sur les recommandations du Code Middlednext et sur leur déploiement au sein de SOGECLAIR a été effectué durant la réunion du Conseil d'Administration de SOGECLAIR SA tenue le 9 mars 2023. Figuraient notamment à l'ordre du jour les questions suivantes :

- le suivi du plan de formation triennal des administrateurs sur les activités de SOGECLAIR (R5) : il a notamment été abordé la formation suivie par Alexandre Robardey, administrateur, auprès de l'école Audencia accompagnée de l'Institut Français des Administrateurs, visant à obtenir un "certificat administrateurs ETI". Cette formation vise principalement à appréhender les missions clés des conseils d'administration, positionner l'administrateur dans la définition de la stratégie de l'entreprise, préciser la responsabilité de l'administrateur.
- la nomination de la référente RSE : concernant la recommandation R8 du Code Middlednext relative à la création d'un comité RSE, le Conseil d'administration a décidé en 2022 de la nomination d'une référente RSE au sein du Conseil. Cette référente est Madame Aurélie PICART, administrateur de la société. Elle est en relation avec le service RSE de SOGECLAIR en vue d'échanger notamment sur les bonnes pratiques et de réfléchir à des axes d'amélioration,
- l'examen des points de vigilance (R22),
- la succession des dirigeants (R17),
- la revue annuelle des conflits d'intérêts connus (R2) ; aucun conflit d'intérêt n'a été révélé durant l'exercice 2022,
- l'examen de la parité et de diversité (R15),
- l'examen des votes négatifs (R14), et,
- la mise à jour du règlement intérieur du Conseil (R9) : aucune mise à jour n'a été décidée par le Conseil lors de sa réunion du 9 mars 2023.



8.1 ORGANES D'ADMINISTRATION, DE DIRECTION, DE SURVEILLANCE ET DIRECTION GÉNÉRALE

8.1.1 Informations concernant les membres des organes d'administration et de direction de la société

8.1.1.1 Rôle et fonctionnement du Conseil d'Administration

La société est administrée par un Conseil d'Administration de trois membres au moins et de dix-huit au plus ; toutefois, en cas de fusion, ce nombre de dix-huit personnes pourra être dépassé dans les conditions et limites fixées par les dispositions du Code de Commerce.

Sauf lorsque le Code de commerce le dispense de cette obligation, chaque administrateur est tenu d'être propriétaire d'un nombre d'actions fixé à un.

La durée des fonctions des administrateurs est de six années. Le nombre des administrateurs ayant atteint l'âge de soixante-douze ans ne peut pas dépasser le tiers des membres du Conseil d'Administration. Lorsque l'âge limite est atteint, l'administrateur le plus âgé est réputé démissionnaire d'office.

Le Conseil d'Administration est convoqué par le Président à son initiative et, s'il n'assume pas la Direction Générale, sur demande du directeur général ou encore, si le conseil ne s'est pas réuni depuis plus de deux mois, sur demande du tiers au moins des administrateurs. Hors ces cas où l'ordre du jour est fixé par le ou les demandeurs, celui-ci est arrêté par le Président. Les réunions doivent se tenir au siège social ou en tout autre local ou localité indiqué dans la convocation mais du consentement de la moitié au moins des administrateurs en exercice.

Le conseil délibère et prend ses décisions dans les conditions prévues par le Code de Commerce.

Le conseil ne délibère valablement que si la moitié au moins de ses membres est présente. Le règlement intérieur peut prévoir que sont réputés présents, pour le calcul du quorum et de la majorité, les administrateurs qui participent à la réunion par des moyens de visioconférence ou de télécommunication dans les limites et sous les conditions fixées par la législation et la réglementation en vigueur.

Les décisions relevant des attributions propres du Conseil d'Administration prévues par la réglementation peuvent être prises par consultation écrite des administrateurs.

Le Conseil d'Administration détermine les orientations de l'activité de la société et veille à leur mise en œuvre, conformément à son intérêt social, en prenant en considération les enjeux sociaux et environnementaux, culturels et sportifs de son activité. Sous réserve des pouvoirs expressément attribués aux Assemblées d'actionnaires et dans la limite de l'objet social, il se saisit de toute question intéressant la bonne marche de la société et règle par ses délibérations, les affaires qui le concerne. Il procède aux contrôles et vérifications qu'il juge opportuns.

Le Conseil d'Administration met régulièrement à l'ordre du jour de ses travaux la question de la succession du dirigeant et des personnes clés en exercice.

Conformément au Code Middledenext (R22), le Conseil procède chaque année à la revue des points de vigilance du code.

Le Président ou le Directeur Général de la société est tenu de communiquer à chaque administrateur tous les documents et informations nécessaires à l'accomplissement de sa mission.

Le Conseil d'Administration élit parmi ses membres son Président. Il détermine sa rémunération, dans les conditions prévues par la loi. La limite d'âge des fonctions de Président est fixée à soixante-douze ans.

Le Président du Conseil d'Administration organise et dirige les travaux de celui-ci. Il veille au bon fonctionnement des organes de la société.

Il a été établi un règlement intérieur du Conseil d'Administration en date du 16 mars 2007 dont la dernière mise à jour date du 12 mai 2022. Il est disponible dans la rubrique « informations règlementées - Autres » du site Internet de la société (www.sogclair.com).

Les conditions de préparation des travaux du conseil

Pour permettre aux membres du Conseil de préparer utilement les réunions, le Président leur communique les informations ou documents nécessaires disponibles préalablement. Chaque fois qu'un membre du Conseil en a fait la demande, le Président lui a communiqué les informations et documents complémentaires disponibles qu'il désirait recevoir.

La tenue des réunions du Conseil

Les convocations du Conseil d'Administration sont faites par le Président, par écrit dix jours au moins avant chaque réunion. Les réunions en 2022 se sont tenues au siège social et par visioconférence.

Avant toute communication financière, les données et documents sont préalablement adressés à tous les administrateurs. Au cours de chaque réunion du Conseil d'Administration, le Président présente, sous forme de documents remis aux administrateurs,

les éléments clés et les différents thèmes abordés. Deux fois par an, pour les comptes semestriels et annuels, le Président présente au Conseil d'Administration les projets de documents pour les réunions de présentation des résultats.

Le Conseil d'Administration examine et/ou oriente les négociations en matière de variation de périmètre et de croissance externe.



Dans le cadre du renforcement du rôle du Conseil d'Administration, il commente les budgets et plans de chaque filiale avant approbation par le Président Directeur Général.

Enfin, le Conseil d'Administration examine et/ou oriente les engagements de la société sur des projets nécessitant des financements significatifs, ou les garanties, cautions qui pourraient y être associés.

Au-delà de rencontres régulières entre la Direction Générale et les administrateurs, le Conseil s'est réuni 6 fois au cours de

l'exercice 2022. Les membres du Conseil ont témoigné d'une grande assiduité. Le taux moyen de présence des administrateurs et des censeurs a été de 92 %. Aucune réunion du Conseil d'Administration n'a été provoquée à l'initiative d'administrateurs.

Les commissaires aux comptes, convoqués aux réunions du Conseil d'Administration qui arrêtent les comptes annuels, les comptes semestriels et les documents de gestion prévisionnelle, y participent effectivement.

Le règlement intérieur du Conseil

Il a été établi un règlement intérieur du Conseil en date du 16 mars 2007, révisé pour la dernière fois le 12 mai 2022, dont l'objet est de rappeler aux membres du Conseil d'Administration leurs différents devoirs et de compléter les règles légales, réglementaires et statutaires afin de préciser les modalités de fonctionnement du Conseil d'Administration. Le règlement intérieur définit le rôle et la composition du Conseil d'Administration et des comités. Il fixe les devoirs des administrateurs de manière générale et également leurs obligations liées à la détention d'informations privilégiées.

Le règlement intérieur prévoit la fréquence des réunions et les moyens mis en œuvre pour y participer. En matière de prévention des conflits d'intérêts, le règlement intérieur du Conseil prévoit que : « Afin de prévenir les risques de conflits d'intérêt et de permettre au conseil d'administration de délivrer une information de qualité aux actionnaires ainsi qu'aux marchés et de respecter ses obligations légales et réglementaires, chaque administrateur a l'obligation de déclarer au conseil d'administration dès qu'il en a connaissance, toute situation laissant apparaître ou pouvant laisser apparaître un conflit d'intérêts entre l'intérêt social et son intérêt personnel direct ou indirect ou l'intérêt de l'actionnaire ou du groupe d'actionnaires qu'il représente. »

Le règlement intérieur prévoit en outre que :

« Dans une situation laissant apparaître ou pouvant laisser apparaître un conflit d'intérêts entre l'intérêt social et son intérêt personnel direct ou indirect ou l'intérêt de l'actionnaire ou du groupe d'actionnaires qu'il représente, l'administrateur concerné doit :

- En informer dès qu'il en a connaissance le Conseil,
- et en tirer toute conséquence quant à l'exercice de son mandat.

Ainsi, selon le cas, il devra :

- S'abstenir de prendre part aux délibérations et de participer au vote de la délibération correspondante,
- Ne pas assister aux réunions du Conseil durant la période pendant laquelle il se trouve en situation de conflit d'intérêts,
- Démissionner de ses fonctions de membre du Conseil.

À défaut de respecter ces règles d'abstention, voire de retrait, la responsabilité de l'intéressé pourrait être engagée.

En outre, le Président du Conseil ne sera pas tenu de transmettre au(x) membre(s) dont il a des motifs sérieux de penser qu'ils sont en situation de conflit d'intérêts au sens du présent paragraphe, des informations ou documents afférents au sujet conflictuel, et informera le Conseil d'Administration de cette absence de transmission.

Une fois par an, le Conseil applique la procédure suivante de révélation et de suivi des conflits d'intérêts : A l'occasion du conseil arrêtant le rapport sur le gouvernement d'entreprise, il sera demandé à chaque administrateur de révéler et de mettre à jour les éventuels conflits d'intérêts qu'il identifie et il sera proposé au Conseil de passer en revue ces différents conflits d'intérêts connus. Chaque administrateur fait part, le cas échéant de l'évolution de sa situation, il sera consigné dans les procès-verbaux du Conseil d'administration toutes les décisions relatives à des conflits d'intérêts visant un ou plusieurs administrateur(s). »

Il est précisé que le Conseil d'Administration a procédé à la revue annuelle des conflits d'intérêts connus dans sa séance du 10 mars 2022.

Le règlement a été mis à jour le 12 mai 2022 au regard notamment de :

- la procédure de révélation et de gestion des conflits d'intérêt (R2) ;
- l'organisation de réunions ou de parties de réunion organisées hors la présence des dirigeants (R6) ;
- la détention de compétences financières, comptables ou de contrôle légal des comptes par un membre indépendant du Conseil (R7) ;
- l'absence de mandataire social au sein du Comité des rémunérations et présidence par un membre indépendant (R7) ;
- la désignation d'un référent RSE au sein du Conseil (R8 relative à la création d'un comité RSE) ;
- l'analyse des votes négatifs (R15) ;
- l'organisation d'un plan de succession des dirigeants mandataires sociaux et des personnes clés (R17).

Le règlement intérieur est disponible dans la rubrique « informations réglementées » du site internet de la société (www.sogclair.com).

Thèmes débattus lors des réunions du Conseil et bilan d'activité

Durant l'exercice 2022, le Conseil d'Administration a débattu notamment sur les sujets ci-dessous : l'arrêté des comptes annuels et semestriels ; l'examen des budgets de l'exercice 2023 et des tendances 2024 ; les enjeux stratégiques de la société discutés et débattus à chaque réunion ; la situation du Groupe post-crise sanitaire de la Covid-19, l'examen de projets éventuels de croissance externe et d'autres évolutions de périmètre ; l'évolution de l'offre et des organisations, les cautions et avals ; la composition et la rémunération du

Comité de Direction ; le suivi des référencements et de l'avancement des contrats d'importance majeure ; les projets innovants développés ou en cours de développement ; les relations avec les tiers ; la situation des mandats des administrateurs ; la validation de l'évaluation des conventions courantes conclues à des conditions normales ; la nomination de PKF Arsilon suite à la démission du cabinet MAZARS. Les questions relatives à la rémunération du Président Directeur Général ont été débattues par le Conseil hors sa présence.

Évaluation des travaux du Conseil

Conformément au Code de référence Middlednext et aux recommandations de l'AMF, le Conseil met en œuvre une procédure d'évaluation annuelle du Conseil, en vue notamment de s'exprimer sur le fonctionnement du conseil et de ses comités, ainsi que sur la préparation de ses travaux.

Cette évaluation a été mise œuvre pour la première fois en 2011. En décembre 2022, lors de son évaluation annuelle, qu'il a réalisé sans être accompagné d'un tiers, le Conseil d'Administration s'est estimé satisfait de son mode de fonctionnement.

8.1.1.2 Composition du Conseil d'Administration au 31 décembre 2022

Au 31 décembre 2022 et au jour de l'établissement du présent rapport, le Conseil est composé de six membres :

- Madame Aurélie Picart, nommée en 2016 pour six années, et renouvelée par l'Assemblée Générale du 12 mai 2022 pour une durée de six années, soit jusqu'à l'issue de l'Assemblée Générale à se tenir en 2028 pour statuer sur les comptes de l'exercice écoulé,
- Monsieur Alain Ribet, dont le mandat a été renouvelé en 2019 pour six années, soit jusqu'à l'issue de l'Assemblée Générale à tenir en 2025 pour statuer sur les comptes de l'exercice écoulé,
- Monsieur Jean Séguin, nommé en 2018 pour six années, soit jusqu'à l'issue de l'Assemblée Générale à tenir en 2024 pour statuer sur les comptes de l'exercice écoulé,
- Monsieur Philippe Robardey, dont le mandat a été renouvelé en 2019 pour six années, soit jusqu'à l'issue de l'Assemblée Générale à tenir en 2025 pour statuer sur les comptes de l'exercice écoulé.
- Monsieur Alexandre Robardey, nommé en 2020 pour six années, soit jusqu'à l'issue de l'Assemblée Générale à tenir en 2026 pour statuer sur les comptes de l'exercice écoulé
- La société KEY'S, nommée en 2019 pour six années, soit jusqu'à l'issue de l'Assemblée Générale à tenir en 2025 pour statuer sur les comptes de l'exercice écoulé. Elle est actuellement représentée par Madame Elise LEGENDRE.

Le Conseil d'Administration ne comporte pas d'administrateurs élus par les salariés.

L'échéance des mandats des administrateurs est échelonnée dans le temps conformément à la R11 du Code Middlednext.

La durée des fonctions des administrateurs est de six années. Le nombre des administrateurs ayant atteint l'âge de soixante-douze ans ne peut dépasser le tiers des membres du Conseil d'Administration. Lorsque l'âge limite est atteint, l'administrateur le plus âgé est réputé démissionnaire d'office.

Le Conseil comprend également deux censeurs :

- Monsieur Jacques Riba, dont le mandat de censeur a été renouvelé par le Conseil d'Administration du 17 mars 2017 à effet à l'issue de l'Assemblée Générale 2017, pour une durée de six ans devant prendre fin à l'issue de la réunion de l'Assemblée Générale Ordinaire des actionnaires à tenir dans l'année 2023 pour statuer sur les comptes de l'exercice écoulé,
- Monsieur Henri-Paul Brochet nommé en qualité de censeur par le Conseil d'Administration à effet à l'issue de l'assemblée générale du 18 mai 2017, pour une durée de six ans devant prendre fin à l'issue de la réunion de l'Assemblée Générale Ordinaire des actionnaires à tenir dans l'année 2023 pour statuer sur les comptes de l'exercice écoulé.

Monsieur Philippe Robardey, Président du Conseil d'Administration, est également Directeur Général de la société.

Le nombre et la nature des autres mandats et fonctions exercés par les administrateurs figurent au paragraphe ci-après "Mandats et fonctions exercés par les mandataires sociaux dans toutes sociétés autres que l'émetteur au cours des cinq dernières années".

Le tableau ci-après fait apparaître les changements intervenus dans la composition du Conseil en 2022 :

Nom des membres du Conseil	Nature du changement	Date d'effet
Madame Aurélie Picart	Renouvellement du mandat d'administrateur	Assemblée Générale du 12 mai 2022

Deux administrateurs, Madame Aurélie Picart et Monsieur Jean Séguin, sont considérés comme indépendants conformément à la définition donnée par le Code Middlednext dont les critères sont rappelés dans le tableau ci-après.

Les critères qui ont été retenus sont ceux préconisés par la R3 du Code Middlednext de septembre 2021.

Critères d'indépendance	Mme Picart	M. Séguin
Ne pas avoir été, au cours des cinq dernières années, et ne pas être salarié ni mandataire social dirigeant de la société ou d'une société de son groupe	X	X
Ne pas avoir été, au cours des deux dernières années, et ne pas être en relation d'affaires significative avec la société ou son groupe (client, fournisseur, concurrent, prestataire, créancier, banquier, etc.)	X	X
Ne pas être actionnaire de référence de la société ou détenir un pourcentage de droit de vote significatif	X	X
Ne pas avoir de relation de proximité ou de lien familial proche avec un mandataire social ou un actionnaire de référence	X	X
Ne pas avoir été, au cours des six dernières années, commissaire aux comptes de l'entreprise	X	X

En outre, d'une façon générale, à la connaissance de la société, au jour de l'établissement du présent rapport, il n'existe aucun conflit d'intérêts entre les devoirs de chacun des membres du Conseil vis-à-vis de la société et leurs intérêts privés ou d'autres devoirs. Les modalités de révélation d'un éventuel conflit d'intérêts sont définies au sein du règlement intérieur (cf. paragraphe "Le règlement intérieur" ci-avant).



Le Conseil d'Administration, conformément aux dispositions légales relatives à la représentation équilibrée des femmes et des hommes au sein du Conseil et à l'égalité professionnelle, comprend 2 femmes sur les 6 membres, respectant ainsi l'écart de deux entre le nombre d'administrateurs de chaque sexe.

Mandats et fonctions exercés par les mandataires sociaux dans toutes sociétés autres que l'émetteur au cours des cinq dernières années

Monsieur Philippe ROBARDEY, Président Directeur Général, Administrateur (1 193 647 actions SOGECLAIR dont 198 035 actions détenues au travers de KEY'S)

Mandats et fonctions en cours	Mandats et fonctions exercés au cours des 5 dernières années et expirés
Au sein du Groupe : Director de Sogclair Aerospace Ltd Membre du Comité de direction de Sera Ingénierie SAS Président d'Oktal USA Inc. Président du Comité de Gestion de KEY'S SAS Administrateur d'A.V.Simulation SAS Director d'A.V. Simulation USA Inc. Director de Sydac Pty Ltd Director de Sydac Simulation Technologies India Pvt Ltd Director de Sydac Ltd Co-gérant de Sogclair Aerospace SARL Administrateur de classe A de RAIN Luxembourg SA Président de RAIN USA Inc. Administrateur de Sogclair Aerospace SA Administrateur de S2E Consulting SAS Président de Sogclair Aerospace Inc. Administrateur de MSB Design Inc. Vice-Président et Administrateur de MSB Aerospace LLC 1 ^{er} Vice-Président et Administrateur de MSB Aerospace Corp. Président et Administrateur de MSB Global resources Corp. Administrateur de Ressources Globales Aéro Inc. Membre du Comité de Direction d'Aviacomp SAS Membre du Comité de Direction de Sogclair Aerospace SAS Director de SOGECLAIR Engineering GmbH	Au sein du Groupe : Administrateur de Checkaero BV Président de Sera Ingénierie SAS Co-gérant de Checkaero SARL Président d'Oktal SAS Président d'ALCA Gestion Inc. : fin de mandat le 1er janvier 2021 Administrateur de GMS Inc. : fin de mandat le 1er janvier 2021 Co-gérant de Sogclair Aerospace Maroc SARL
Hors groupe : Président depuis le 6 décembre 2022 et Administrateur de l'IRDI Membre du Conseil de Surveillance de l'Aéroport de Toulouse-Blagnac SA Gérant de la SCI ALAN	Hors groupe : Président puis Co-Président avec la fusion des régions du MEDEF Occitanie 1 ^{er} vice-Président - Membre du Conseil d'Administration - de SEM So Toulouse Agence d'attractivité Membre du Conseil Exécutif du Medef Président de la Chambre de Commerce et d'Industrie de Toulouse 1 ^{er} Vice-Président de la Chambre de Commerce et d'Industrie Occitanie Président - Administrateur du Conseil d'Administration - de l'EESC Toulouse Business School

**Madame Aurélie PICART, Administrateur indépendant (270 actions SOGECLAIR)**

Mandats et fonctions en cours	Mandats et fonctions exercés au cours des 5 dernières années et expirés
Au sein du groupe : Membre du Comité des nominations et des rémunérations Référente RSE du Conseil d'administration Hors groupe : Déléguée Générale du Comité stratégique de filière Industries des nouveaux systèmes énergétiques Membre du Conseil d'Ecole des Mines d'Alès Membre du Conseil d'Ecole de l'ENSIACET Membre du Comité d'investissement de la SATT de Toulouse	Hors groupe : Vice-Présidente du pôle Cancer-Bio-Santé Administrateur suppléant du pôle Aerospace Valley Directrice Innovation, ACTIA

Monsieur Alain RIBET, Administrateur (802 actions SOGECLAIR)

Mandats et fonctions en cours	Mandats et fonctions exercés au cours des 5 dernières années et expirés
Au sein du groupe : Président du Comité des nominations et des rémunérations de SOGECLAIR depuis le 14 mai 2020 Membre du Comité de Direction de Sogecclair Aerospace SAS Président de S2E Consulting SAS	Au sein du groupe : Directeur Expert de SOGECLAIR aerospace SAS Hors groupe : Administrateur de Formidias Membre du conseil de surveillance de Sémidias

Monsieur Jean SEGUIN, Administrateur indépendant (10 actions SOGECLAIR)

Mandats et fonctions en cours	Mandats et fonctions exercés au cours des 5 dernières années et expirés
Hors groupe : Divers mandats de consultation reliés à l'Aéronautique et aux Transports Membre du Conseil d'administration et Trésorier de la Coopérative de santé du lac Champlain (Québec) depuis juillet 2021 Membre du Conseil d'administration de la Fédération des coopératives santé du Québec depuis novembre 2022	Hors groupe : Président d'Avianor

Monsieur Alexandre ROBARDEY, Administrateur (241 506 actions SOGECLAIR dont 129 238 actions détenues en pleine propriété)

Mandats et fonctions en cours	Mandats et fonctions exercés au cours des 5 dernières années et expirés
Au sein du groupe : Membre du Comité des nominations et des rémunérations Hors groupe: Family Officer au sein du cabinet Strat&Fi	Au sein du groupe et hors groupe: Néant

KEY'S, Administrateur (198 035 actions SOGECLAIR), représentée par Elise LEGENDRE, Directrice des Services Financiers du Groupe SOGECLAIR

Mandats et fonctions en cours	Mandats et fonctions exercés au cours des 5 dernières années et expirés
Key's - Au sein du groupe : Néant Hors groupe : Néant Elise LEGENDRE Au sein du groupe : Directrice Administrative et Financière de SOGECLAIR Hors groupe : Néant	Au sein du groupe et hors groupe: Néant Au sein du groupe et hors groupe: Néant



8.1.1.3 Expertises et expériences pertinentes des membres du Conseil d'Administration en matière de gestion

Aurélien PICART (administrateur indépendant)

Déléguée Générale du Comité Stratégique de Filière Industries des nouveaux systèmes énergétiques

Ancienne Directrice de la Branche Développement - ACTIA Automotive.

Ancienne Directrice du Pôle Entreprises, Emploi et Économie - DIRECCTE (Direction régionale des Entreprises, de la Concurrence, de la Consommation, du Travail et de l'Emploi) Midi-Pyrénées.

Alain RIBET (administrateur)

Plus de 40 ans d'expérience dans le secteur aéronautique. Dans le cadre de ses activités au sein du bureau d'études d'Airbus France, a assuré le management et la gestion budgétaire associée de tronçons d'avions.

Jean SEGUIN (administrateur indépendant)

Plus de 36 années d'expérience dans le domaine de l'aéronautique chez Bombardier et Canadair dans des postes de direction dans le domaine des opérations, des achats et de l'ingénierie.

KEY'S (administrateur) représentée par **Elise LEGENDRE**

Ancienne auditrice, Directrice Administrative et Financière du Groupe SOGECLAIR.

Philippe ROBARDEY (Président Directeur Général)

Directeur Général de SOGECLAIR pendant 9 ans avant d'en prendre la Présidence en 2003. A conduit l'introduction en bourse de SOGECLAIR et son développement à l'international.

Alexandre ROBARDEY (administrateur)

Conseiller en gestion indépendant pendant plus de 6 ans à Paris.

Henri-Paul BROCHET (censeur)

Thalès Alenia Space : Ancien Directeur de l'intégration lors de la fusion Alcatel Space avec Alenia Spazio.

Directeur général adjoint France : ancien conseiller du Président et Directeur du site de Toulouse.

Ancien Représentant de Thalès Alenia Space au Conseil d'Administration d'Intespace.

Ancien Administrateur de Thalès Alenia Space Belgium & Espana.

Membre du conseil de surveillance du Groupe Actia.

Jacques RIBA (censeur)

Entrepreneur. Fondateur de la société Chipie Junior puis Président de Chipie. A exercé des fonctions d'administrateur au sein de plusieurs sociétés cotées.

8.1.1.4 Informations particulières relatives aux mandataires sociaux

Pour les besoins de leurs mandats sociaux, les membres du Conseil d'Administration et de la Direction Générale sont domiciliés au siège social de la société.

À la connaissance de la société et au jour d'établissement du présent document, aucune personne membre du Conseil d'Administration et de la Direction Générale, au cours des 5 dernières années :

- N'a fait l'objet d'une condamnation pour fraude,
- N'a été concernée par une faillite, mise sous séquestre, liquidation ou placement d'entreprises sous administration judiciaire en ayant occupé des fonctions de membre d'un organe d'administration, de direction ou de surveillance,

- N'a fait l'objet d'une mise en cause et/ou sanction publique officielle prononcée par une autorité statutaire ou réglementaire (y compris des organismes professionnels désignés),
- N'a été déchue par un tribunal du droit d'exercer la fonction de membre d'un organe d'administration, de direction ou de surveillance ou d'intervenir dans la gestion ou la conduite des affaires d'un émetteur.

Monsieur Philippe ROBARDEY est le père de Monsieur Alexandre ROBARDEY. À la connaissance de la société et au jour de l'établissement du présent document, il n'existe aucun autre lien familial entre les mandataires sociaux de la société.

8.1.2 Exercice de la Direction Générale et limitation des pouvoirs

Depuis le 23 mai 2003, la Direction Générale de la société est assumée par Monsieur Philippe ROBARDEY, Président du Conseil d'Administration. Le Conseil avait décidé de ne pas dissocier les fonctions de Président du Conseil et de Directeur Général de la société.

Lors de sa réunion du 22 mars 2023, le Conseil d'Administration a décidé de modifier la gouvernance en dissociant les fonctions de Président du Conseil et de Directeur Général. Cette décision prendra effet à l'issue de l'Assemblée Générale Mixte du 11 mai 2023. Monsieur Philippe ROBARDEY conservera alors son mandat de Président du Conseil d'administration et conservera la responsabilité de piloter le positionnement stratégique et les relations extérieures notamment avec les investisseurs et les institutions.

Le nouveau Directeur Général reportera au Président du Conseil et au Conseil d'Administration directement, et sera responsable des activités opérationnelles. Il a, à ce titre, pour mission de piloter le Comité de Direction de SOGECLAIR qui est placé sous sa responsabilité, et devra assurer la pérennité de l'entreprise. Il assumera ses fonctions en lien étroit avec le Président du Conseil.

Aucune limitation spécifique n'a été apportée par le Conseil d'Administration aux pouvoirs du Directeur Général.

Cependant, conformément à l'article 2 du Règlement Intérieur du Conseil, toute opération significative ou se situant hors de la stratégie annoncée doit être préalablement autorisée par le Conseil d'Administration.



8.1.3 Censeurs

L'Assemblée Générale du 28 mai 2009, dans sa quinzième résolution a décidé de donner la faculté au Conseil d'Administration d'instituer un collège de censeurs et de compléter en conséquence les statuts de la société par un article 13 bis rédigé ainsi qu'il suit :

« Article 13 bis – Censeurs

Le Conseil d'Administration peut nommer un ou plusieurs censeurs, personnes physiques ou morales, choisies parmi les actionnaires ou en dehors d'eux. Le nombre des censeurs ne peut excéder trois.

La durée de leurs fonctions est de six ans. Les fonctions d'un censeur prennent fin à l'issue de la réunion de l'Assemblée Générale ayant statué sur les comptes de l'exercice écoulé et tenus dans l'année au cours de laquelle expire son mandat.

Les censeurs sont indéfiniment rééligibles, ils peuvent être révoqués à tout moment par décision du Conseil d'Administration.

Les censeurs assistent aux séances du Conseil d'Administration avec voix consultative. Leur droit d'information et de communication est identique à celui des membres du Conseil d'Administration.

Ils peuvent recevoir une rémunération prélevée sur le montant de la somme fixe annuelle allouée aux membres du Conseil d'Administration.

Les censeurs sont chargés de veiller à l'application des statuts. Ils peuvent émettre un avis sur tout point figurant à l'ordre du jour du conseil et demander à son Président que leurs observations soient portées à la connaissance de l'Assemblée Générale lorsqu'ils le jugent à propos. »

Le Conseil d'Administration a décidé lors de sa réunion du 9 mars 2023 de proposer à l'Assemblée Générale Mixte du 11 mai 2023 de modifier l'article 13 bis des statuts afin de réduire la durée du mandat des censeurs à trois ans.

Monsieur Jacques Riba a été nommé, lors de la réunion du Conseil d'Administration du 27 mai 2011, en qualité de censeur, pour une durée de six ans devant prendre fin à l'issue de la réunion de l'Assemblée Générale Ordinaire des actionnaires tenue dans l'année 2017 pour statuer sur les comptes de l'exercice écoulé. Il a été renouvelé lors de la réunion du Conseil d'Administration du 17 mars 2017 à effet à l'issue de l'Assemblée Générale du 18 mai 2017, pour une durée de six années prenant fin à l'issue de la réunion de l'Assemblée Générale à tenir dans l'année 2023 pour statuer sur les comptes de l'exercice écoulé. Avant l'échéance de son mandat, Monsieur Jacques Riba a fait part au Président du Conseil d'administration de son souhait de ne pas voir son mandat renouvelé.

Le Conseil d'Administration du 17 mars 2017, après avoir constaté la démission de Monsieur Henri-Paul Brochet en qualité d'administrateur de la Société à l'issue de l'Assemblée Générale du 18 mai 2017, a décidé de nommer Monsieur Henri-Paul Brochet en qualité de censeur, à effet à l'issue de l'Assemblée Générale du 18 mai 2017, pour une durée de six années prenant fin à l'issue de la réunion de l'Assemblée Générale à tenir dans l'année 2023 pour statuer sur les comptes de l'exercice écoulé. Il devrait être proposé au Conseil d'Administration, lors de sa réunion du 11 mai 2023, de renouveler le mandat de censeur de Monsieur Henri-Paul Brochet pour la durée du mandat alors prévue par les statuts.

8.1.4 Conflits d'intérêts au niveau des organes d'administration, de direction et de la Direction Générale

À la connaissance de la société et au jour de l'établissement du présent document, aucun conflit d'intérêts potentiel n'est identifié entre les devoirs de l'une quelconque des personnes membres du Conseil d'Administration et de la Direction Générale à l'égard de la société et leurs intérêts privés et/ou d'autres devoirs.

À la connaissance de la société et au jour de l'établissement du présent document, il n'existe pas d'arrangement ou d'accord conclu avec les principaux actionnaires ou avec des clients, fournisseurs ou autres, en vertu duquel l'une quelconque des personnes membres du Conseil d'Administration et de la Direction Générale a été sélectionnée en cette qualité.

À la connaissance de la société et au jour de l'établissement du présent document, il n'existe aucune restriction acceptée par l'une quelconque des personnes membres du Conseil d'Administration et de la Direction Générale concernant la cession dans un certain laps de temps, des titres de la Société qu'ils détiennent, à l'exception des engagements de conservation décrits au paragraphe 9.2.4 du présent document "Accords d'actionnaires".



8.1.5 Organisation et fonctionnement des comités spécialisés

Le Conseil sous forme de Comité d'audit

Suivant délibération en date du 14 décembre 2010, le conseil d'administration a décidé, conformément aux dispositions des articles L. 823-20 et L.823-19 du Code de commerce d'assurer lui-même les missions dévolues au comité d'audit.

Le Conseil a également décidé de suivre les recommandations du groupe de travail Poupart Lafarge du 14 juin 2010 qui lui ont été présentées concernant les missions dévolues au comité d'audit ainsi que les recommandations spécifiques aux Valeurs Petites et Moyennes. Le Conseil réuni sous forme de Comité d'audit comprend l'ensemble des administrateurs et censeurs, compétents en matière financière, comptable ou de contrôle légal des comptes (cf. paragraphe 8.1.1.3 du chapitre 8 du présent document "Expertises et expériences pertinentes des membres du Conseil d'Administration en matière de gestion"). Il a été décidé que le Président-Directeur Général participerait aux Conseils réunis en formation de Comité d'audit, étant précisé qu'il ne préside pas les réunions. En 2022, les réunions du comité d'audit du 10 mars, du 5 septembre et du 26 octobre ont été présidées par Alexandre Robardey.

Le Comité d'audit se réunit au minimum deux fois par an préalablement à l'arrêté des comptes annuels et semestriels.

Il est chargé des missions suivantes :

- Il suit le processus d'élaboration de l'information financière et, le cas échéant, formule des recommandations pour en garantir l'intégrité ;
- Il suit l'efficacité des systèmes de contrôle interne et de gestion des risques, ainsi que le cas échéant de l'audit interne, en ce qui concerne les procédures relatives à l'élaboration et au traitement de l'information comptable et financière, sans qu'il soit porté atteinte à son indépendance ;
- Il émet une recommandation sur les commissaires aux comptes proposés à la désignation par l'assemblée générale. Cette recommandation adressée au conseil est élaborée conformément à la réglementation ;
- Il émet également une recommandation au conseil lorsque le renouvellement du mandat du ou des commissaires aux comptes est envisagé dans les conditions définies par la réglementation ;
- Il suit la réalisation par le commissaire aux comptes de sa mission et tient compte des constatations et conclusions du Haut conseil du commissariat aux comptes consécutives aux contrôles réalisés en application de la réglementation ;
- Il s'assure du respect par le commissaire aux comptes des conditions d'indépendance dans les conditions et selon les modalités prévues par la réglementation ;

La méthode suivante a été mise en place pour fixer les rémunérations et leurs évolutions pour chacun des membres du Comité de Direction.

Personne concernée	Sur proposition du Président Directeur Général	Administrateurs consultés	Fréquence
Président Directeur Général	NON	Tous sauf le PDG	1 fois par an
Autres membres du Comité de Direction	OUI	Tous	1 fois par an

Le Conseil a décidé, lors de sa réunion du 12 mars 2009, d'étendre la mission du Comité des nominations et des rémunérations à l'examen des nominations des administrateurs et dirigeants mandataires sociaux.

- Il approuve la fourniture des services autres que la certification des comptes dans le respect de la réglementation applicable ;
- Il rend également compte des résultats de la mission de certification des comptes, de la manière dont cette mission a contribué à l'intégrité de l'information financière et du rôle qu'il a joué dans ce processus. Il l'informe sans délai de toute difficulté rencontrée.

Il n'y a pas eu de services autres que la certification des comptes.

Le Conseil sous forme de Comité d'audit s'est assuré de l'indépendance des commissaires aux comptes et indique qu'il a renforcé ses travaux depuis la réforme de l'audit.

A l'occasion de l'établissement du rapport des commissaires aux comptes, il y a eu des échanges nourris entre le Conseil sous forme de Comité d'audit et les commissaires aux comptes.

Le Comité des nominations et rémunérations

Le Comité des nominations et des rémunérations est composé de 5 personnes : Monsieur Alain Ribet (administrateur et Président du Comité des rémunérations), Madame Aurélie Picart (administrateur), Monsieur Alexandre Robardey (administrateur), Monsieur Henri-Paul Brochet (censeur) et Monsieur Jacques Riba (censeur) .

Les missions de ce Comité consistent notamment à faire des propositions concernant la politique de rémunération des mandataires sociaux et notamment la rémunération fixe et variable du Président Directeur Général et l'orientation de la politique salariale du Groupe. Le Comité soumet ses propositions au Conseil qui seul décide, hors la présence du Président. Il analyse également une fois par an les rémunérations du Comité de Direction. Le taux de participation à ce Comité s'élève à 100 % en 2022. Le Comité des rémunérations se réunit 2 à 3 fois par an. En 2022, il s'est réuni 2 fois.

Le Comité des nominations et des rémunérations fait des propositions au Conseil en vue de la fixation des objectifs quantitatifs définis sur 3 critères (le cash opérationnel, le résultat opérationnel et la prise de commande) ainsi que les objectifs qualitatifs de la rémunération variable du Président Directeur Général.

Lors de sa réunion du 9 mars 2023, le Conseil d'administration a décidé de modifier le Comité des rémunérations et des nominations afin de lui attribuer une nouvelle mission, celle de participer au processus de recrutement des directeurs, notamment de Business Unit. Ainsi, ce comité est devenu le Comité des nominations et des rémunérations.



8.2 RÉMUNÉRATIONS ET AVANTAGES

8.2.1 Politique de rémunération

8.2.1.1 Politique de rémunération des mandataires sociaux

Sur recommandation du comité des rémunérations et en tenant compte des recommandations du Code Middlednext, le Conseil d'administration a établi une politique de rémunération pour chacun des mandataires sociaux, à savoir le Président Directeur Général et les membres du Conseil d'administration. Cette politique répond aux exigences de conformité avec l'intérêt social de la société ; elle contribue à sa pérennité et s'inscrit pleinement dans sa stratégie industrielle et commerciale telle que décrite au paragraphe 3.3 "Stratégie et objectifs" du présent document d'enregistrement universel.

Aucun élément de rémunération, de quelque nature que ce soit, ne pourra être déterminé, attribué ou versé par la société, ni aucun engagement pris s'il n'est pas conforme à la politique de rémunération approuvée.

Sous réserve de respecter les conditions ci-après définies, le conseil pourra déroger de façon temporaire à l'application de la politique de rémunération du Président Directeur Général conformément au deuxième alinéa du III de l'article L. 22-10-8 concernant les seuls éléments de rémunération suivants : rémunération fixe, rémunération variable annuelle et rémunération exceptionnelle et les dérogations pourront consister en une augmentation ou une diminution de la rémunération concernée. Le Conseil statuera sur recommandations du Comité des nominations et des rémunérations et vérifiera si cette dérogation est conforme à l'intérêt social et nécessaire pour garantir la pérennité ou la viabilité de la société.

Ces justifications seront portées à la connaissance des actionnaires dans le prochain rapport sur le gouvernement d'entreprise. Il est précisé que le Président Directeur Général ne participe pas aux délibérations et au vote sur ces questions.

En cas d'évolution de la gouvernance, la politique de rémunération de la société sera appliquée aux nouveaux mandataires sociaux, le cas échéant avec les adaptations nécessaires.

La détermination, la révision et la mise en œuvre de la politique de rémunération est réalisée par le conseil d'administration sur recommandations du Comité nominations et des rémunérations. Les dirigeants concernés ne participent pas aux délibérations ni aux votes sur ces questions pour la partie le concernant.

Les conditions de rémunération et d'emploi des salariés ont été prises en compte par le Comité des nominations et des rémunérations et le Conseil de la manière suivante :

- Instauration d'une référence au taux moyen annuel de progression des salaires des personnels cadres et non cadres en France, ce taux étant retenu pour l'ajustement annuel du salaire fixe du Président Directeur Général ;
- Examen des ratios d'équité des 5 dernières années établis pour le personnel de SOGECLAIR SA ;
- Examen des ratios d'équité par rapport au SMIC des 5 dernières années établis pour le personnel de SOGECLAIR SA.

Il est précisé que la durée des mandats des mandataires sociaux est précisée au paragraphe 8.1.1.2 du présent document.

8.2.1.2 Politique de rémunération des membres du Conseil d'Administration soumise à l'approbation de l'Assemblée Générale du 11 mai 2023 aux termes de la neuvième résolution à caractère ordinaire

Le Conseil d'administration sur proposition du Comité des nominations et des rémunérations a décidé de fixer les règles de répartition du montant global des rémunérations à allouer aux membres du Conseil de la façon suivante :

- Répartition égalitaire entre chacun des membres considérant la forte implication de chacun d'eux dans les travaux du conseil.

Une rémunération exceptionnelle pourra par ailleurs être accordée aux administrateurs auxquels le Conseil d'administration confierait une mission spécifique nécessitant un investissement temps conséquent.

La rémunération du censeur sera déterminée conformément à la politique de rémunération des administrateurs et entrera dans l'enveloppe de cette rémunération.



8.2.1.3 Politique de rémunération des dirigeants mandataires

Lors de sa réunion du 22 mars 2023, le Conseil d'Administration a décidé de dissocier les fonctions de Président du Conseil et de Directeur Général de la société. Cette décision sera effective à l'issue de l'Assemblée Générale Mixte du 11 mai 2023.

Ainsi, Monsieur Philippe Robardey continuera à assumer les fonctions de Président Directeur Général jusqu'au 10 mai 2023, puis celles de Président du Conseil d'administration à compter du 11 mai 2023.

La désignation de Monsieur Olivier Pédron en qualité de Directeur Général sera proposée au Conseil d'administration le 11 mai 2023.

Il est précisé que les politiques proposées tiennent compte de l'évolution annoncée de la gouvernance, à savoir la dissociation des fonctions du Président et du Directeur Général qui prendra effet à compter de l'issue de l'Assemblée Générale des actionnaires de 2023. Il sera donc proposé cette année à l'Assemblée Générale d'approuver la politique de rémunération d'une part du Président dissocié et d'autre part du Directeur Général.

Il est précisé que ces politiques s'appliqueront au prorata temporis aux différents intéressés

Rappel de la politique de rémunération du Président Directeur Général approuvée par l'Assemblée Générale du 12 mai 2022 aux termes de la dixième résolution à caractère ordinaire

Il est rappelé que Monsieur Philippe Robardey bénéficie d'un engagement au terme duquel lui sera versée, en cas de cessation de ses fonctions de Directeur Général, sauf en cas d'échec ou de départ volontaire, une indemnité en fonction de sa rémunération fixe et variable calculée sur la base de la dernière période annuelle précédant la rupture de son mandat, sous condition de performance du résultat opérationnel augmenté des dotations aux amortissements et provisions de la société.

Monsieur Philippe Robardey n'est pas bénéficiaire d'options de souscription ou d'achat d'actions, d'actions attribuées gratuitement, d'un engagement de non-concurrence ou d'un régime de retraite à prestations définies.

La politique de rémunération du Président Directeur Général fixée par le Conseil d'Administration sur recommandation du Comité des rémunérations est la suivante :

- Une **rémunération fixe** ajustée annuellement sur le taux d'augmentation des salaires des personnels en France (cadres et non cadres) prévu au budget.
- Une **rémunération fonction de l'activité internationale** (déplacements) du Président Directeur Général.

- Une **rémunération variable** comportant des objectifs quantitatifs et qualitatifs :

- La part relative aux objectifs quantitatifs représente 110% de la rémunération fixe à objectif atteint et est plafonnée à 165 % de la rémunération fixe. Les objectifs sont fondés sur 3 critères basés sur les comptes consolidés, aisément quantifiables et vérifiables. Ils sont fixés sur la base du budget annuel et arrêtés par le Conseil d'Administration au premier trimestre de chaque année. Ils sont notamment basés sur les critères de bilan, de compte de résultat et sur la performance commerciale. Ils contribuent aux objectifs de la société et correspondent ainsi à la politique de rémunération. Les objectifs quantitatifs ont vocation à être pérennes.

Le niveau de réalisation attendu pour l'année N a été préétabli par le Conseil d'administration sur proposition du Comité des nominations et des rémunérations.

L'examen des taux de réussite est réalisé en N+1 et documenté par le Comité des nominations et des rémunérations, puis soumis au vote du Conseil d'administration. Le Président Directeur Général ne participe pas à ce vote.

- La part relative aux objectifs qualitatifs est plafonnée à 50 % de la rémunération fixe. Les objectifs sont formalisés chaque année par le comité des rémunérations en tenant compte des enjeux industriels, commerciaux et humains auxquels est confrontée la société ; ils sont clairs, détaillés et variés (au moins 3 objectifs) et répondent au souci d'assurer la pérennité de la société.

Leur niveau de réalisation est étudié en N+1 et documenté par le Comité des nominations et des rémunérations, puis présenté au Conseil d'administration préalablement au vote de celui-ci. Le Président Directeur Général ne participe pas à ce vote.

Les critères qualitatifs ne sont pas rendus publics pour des raisons de confidentialité.

- Une **rémunération au titre du mandat de membre du Conseil**. Elle est égale à la rémunération des autres administrateurs.
- Une **rémunération exceptionnelle** : le Conseil d'Administration peut décider sur proposition du comité des rémunérations d'octroyer une rémunération exceptionnelle au Président Directeur Général au regard de circonstances très particulières. L'attribution de ce type de rémunération doit pouvoir être justifiée par un événement tel que le succès d'une opération majeure pour la société, etc., qui ne pouvaient pas être prévisible au moment où le conseil a fixé les critères de la part variable pour l'année pendant laquelle cet événement a été constaté.
- **Avantages en nature** : la Président Directeur Général peut bénéficier d'une voiture de fonction.
- **Engagements** : le Président Directeur Général bénéficie des engagements suivants :

Engagements	Caractéristiques	Critères d'attribution	Critères de résiliation
Engagement de retraite	Régime de retraite supplémentaire à cotisations définies		
Indemnités de non concurrence	Néant		
Indemnités de départ	24 mois de rémunération (fixe et variable calculée sur la base de la dernière période annuelle précédant la rupture de son mandat)	Condition : le groupe devra avoir réalisé au titre des 5 derniers exercices dont les comptes consolidés ont été arrêtés par le conseil avant la rupture, une moyenne de résultat opérationnel, augmenté des dotations aux amortissements et provisions, au moins égale à 7.5% du chiffre d'affaires des exercices correspondants.	Départ pour cause d'échec ou de départ volontaire (versement exclu dans ces hypothèses)

Sur la base de cette politique, en matière de rémunération variable, il est précisé que le Comité [C1] a statué sur 6 critères pour 2023 relatifs à l'agilité globale et sectorielle, au développement de synergies entre les Business Units, à la R&D, aux systèmes d'information, à la responsabilité sociétale des entreprises et à la culture d'entreprise. Les objectifs qualitatifs sont susceptibles d'évoluer d'une année sur l'autre pour tenir compte des priorités et besoins identifiés par le Conseil d'Administration. Ils contribuent aux objectifs de la société et correspondent ainsi à la politique de rémunération.

Politique de rémunération du Président du Conseil soumise à l'approbation de l'Assemblée Générale du 11 mai 2023 aux termes de la septième résolution à caractère ordinaire

La politique de rémunération du Président du Conseil fixée par le Conseil d'administration sur recommandation du Comité des nominations et des rémunérations est la suivante :

- Une **rémunération fixe** ajustée annuellement sur le taux d'augmentation des salaires des personnels en France (cadres et non cadres) prévu au budget.
- Une **rémunération fonction de l'activité internationale** (déplacements) du Président du Conseil.
- Une **rémunération variable** basée sur des objectifs qualitatifs : Les objectifs sont formalisés chaque année par le Comité des nominations et des rémunérations en tenant compte des enjeux industriels, commerciaux et humains auxquels est confrontée la société ; ils sont clairs, détaillés et variés (au moins 3 objectifs) et répondent au souci d'assurer la pérennité de la société. Le Comité a proposé au Conseil qui a statué sur 3 critères pour 2023 relatifs à la notoriété, à l'éthique et aux valeurs de l'entreprise, ainsi qu'à l'image interne et externe de SOGECLAIR. Les objectifs qualitatifs sont susceptibles d'évoluer d'une année sur l'autre pour tenir compte des priorités et besoins identifiés par le Conseil d'Administration. Ils contribuent aux objectifs de la société et correspondent ainsi à la politique de rémunération. La rémunération variable est plafonnée à 20 % de la rémunération fixe.

Leur niveau de réalisation est étudié en N+1 et documenté par le Comité des nominations et des rémunérations, puis présenté au Conseil d'administration préalablement au vote de celui-ci. Le Président du Conseil ne participe pas à ce vote.

Les critères qualitatifs ne sont pas rendus publics pour des raisons de confidentialité.

- Une **rémunération au titre du mandat de membre du Conseil**. Elle est égale à la rémunération des autres administrateurs.

- Une **rémunération exceptionnelle** : le Conseil d'administration peut décider sur proposition du Comité des nominations et des rémunérations d'octroyer une rémunération exceptionnelle au Président du Conseil au regard de circonstances très particulières. L'attribution de ce type de rémunération doit pouvoir être justifiée par un événement tel que le succès d'une opération majeure pour la société, etc., qui ne pouvaient pas être prévisible au moment où le conseil a fixé les critères de la part variable pour l'année pendant laquelle cet événement a été constaté.

Politique de rémunération du Directeur Général soumise à l'approbation de l'Assemblée Générale du 11 mai 2023 aux termes de la huitième résolution à caractère ordinaire

La politique de rémunération du Directeur Général fixée par le Conseil d'Administration sur recommandation du Comité des rémunérations est la suivante :

- Une **rémunération fixe** ajustée annuellement sur le taux d'augmentation des salaires des personnels en France (cadres et non cadres) prévu au budget.
- Une **rémunération fonction de l'activité internationale** (déplacements) du Directeur Général.
- Une **rémunération variable** comportant des objectifs quantitatifs et qualitatifs :
 - La part relative aux objectifs quantitatifs représente 110% de la rémunération fixe à objectifs atteints et est plafonnée à 165 % de la rémunération fixe. Les objectifs sont fondés sur 3 critères basés sur les comptes consolidés, aisément quantifiables et vérifiables. Ils sont fixés sur la base du budget annuel et arrêtés par le Conseil d'Administration au premier trimestre de chaque année. Ils sont notamment basés sur les critères de bilan, de compte de résultat et sur la performance commerciale. Ils contribuent aux objectifs de la société et correspondent ainsi à la politique de rémunération. Les objectifs quantitatifs ont vocation à être pérennes.

Le niveau de réalisation attendu pour l'année N a été préétabli par le Conseil d'Administration sur proposition du Comité des nominations et des rémunérations.



L'examen des taux de réussite est réalisé en N+1 et documenté par le Comité des nominations et rémunérations, puis soumis au vote du Conseil d'Administration.

- La part relative aux objectifs qualitatifs est plafonnée à 50% de la rémunération fixe. Les objectifs sont formalisés chaque année par le Comité des rémunérations en tenant compte des enjeux industriels, commerciaux et humains auxquels est confrontée la société ; ils sont clairs, détaillés et variés (au moins 3 objectifs) et répondent au souci d'assurer la pérennité de la société. Le Comité a proposé au Conseil qui a statué sur 6 critères pour 2023 relatifs à l'agilité globale et sectorielle, au développement de synergies entre les Business Units, à la R&D, aux systèmes d'information, à la responsabilité sociétale des entreprises et à la culture d'entreprise. Les objectifs qualitatifs sont susceptibles d'évoluer d'une année sur l'autre pour tenir compte des priorités et besoins identifiés par le Conseil d'Administration. Ils contribuent aux objectifs de la société et correspondent ainsi à la politique de rémunération.

Leur niveau de réalisation est étudié en N+1 et documenté par le Comité des rémunérations, puis présenté au Conseil d'Administration préalablement au vote de celui-ci.

Les critères qualitatifs ne sont pas rendus publics pour des raisons de confidentialité.

- Une attribution d'actions gratuites** : Le Conseil d'administration peut décider de l'attribution d'actions gratuites au Directeur Général dans le respect de la loi et de la réglementation en vigueur.
- Avantages en nature** : la Directeur Général peut bénéficier d'une voiture de fonction.
- Engagements** : le Directeur Général bénéficie des engagements suivants :

Engagements	Caractéristiques	Critères d'attribution	Critères de résiliation
Engagement de retraite	Régime de retraite supplémentaire à cotisations définies		
Indemnité de non concurrence	Néant		

8.2.2 Rémunérations versées et attribuées

8.2.2.1 Rémunérations des mandataires sociaux (say on pay ex-post global)

(Informations mentionnées au I de l'article L.22-10-9 du Code de commerce)

Les rémunérations totales ainsi que les avantages de toute nature versés au cours de l'exercice clos le 31 décembre 2022 et attribués au titre de cet exercice par la société et par les sociétés contrôlées à chaque mandataire social sont indiquées ci-dessous :

Tableau 1

Tableau récapitulatif des rémunérations perçues par les mandataires sociaux non exécutifs et les censeurs(en € - montants bruts)

Mandataires sociaux non exécutifs et censeurs	Exercice 2022		Exercice 2021		Exercice 2020	
	Montants attribués	Montant versés	Montants attribués	Montant versés	Montants attribués	Montant versés
Mme Chantal Boucher						
Rémunération allouée en qualité de membre du conseil	N/A	N/A	N/A	11 000	11 000	11 000*
Autres rémunérations						
M. Henri-Paul Brochet (censeur)						
Rémunération allouée en qualité de membre du conseil	12 000	11 000	11 000	11 000	11 000	11 000*
Autres rémunérations						
M. Alexandre Robardey						
Rémunération allouée en qualité de membre du conseil	12 000	11 000	11 000	11 000	11 000	N/A
Autres rémunérations						
M. Michel Grindes (censeur jusqu'au 14 mai 2020)						
Rémunération allouée en qualité de membre du conseil	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	11 000*
Autres rémunérations						
M. Jacques Riba (censeur)						
Rémunération allouée en qualité de membre du conseil	12 000	11 000	11 000	11 000	11 000	11 000*
Autres rémunérations						
M. Alain Ribet						
Rémunération allouée en qualité de membre du conseil	12 000	11 000	11 000	11 000	11 000	11 000*
Autres rémunérations brutes						
Mme Aurelie Picart						
Rémunération allouée en qualité de membre du conseil	12 000	11 000	11 000	11 000	11 000	11 000*
Autres rémunérations						
M. Jean Séguin						
Rémunération allouée en qualité de membre du conseil	12 000	11 000	11 000	11 000	11 000	11 000*
Autres rémunérations						
KEY'S (représentée par Elise Legendre)						
Rémunération allouée en qualité de membre du conseil	12 000	11 000	11 000	11 000	11 000	11 000*
Autres rémunérations						
TOTAL	84 000	77 000	77 000	88 000	88 000	88 000

*Le Conseil d'Administration sur proposition du Comité des Rémunérations a décidé, compte tenu des circonstances exceptionnelles liées au Covid-19, lors de sa séance du 17/04/2020 de réduire exceptionnellement le montant de la rémunération attribuée aux membres du conseil d'administration au titre de l'exercice 2019 à 11 000€ par membre du Conseil.



Tableau 2

Tableau récapitulatif des rémunérations de chaque dirigeant mandataire social (en €)

	Exercice 2022		Exercice 2021		Exercice 2020	
	Montants attribués	Montants versés	Montants attribués	Montants versés	Montants attribués	Montants versés
M. Philippe Robardey						
Rémunération brute fixe	225 060	225 060	220 150	220 150	220 150	220 150
Rémunération variable annuelle	336 825	269 353	269 353	0****	213 545****	0*
Rémunération fonction de l'activité internationale (déplacements)	62 000	66 000	14 000	14 000	14 000	59 500
Rémunération variable pluriannuelle						
Rémunération exceptionnelle		600				
Rémunération allouée en qualité de membre du conseil	12 000	11 000	11 000	11 000	11 000	9 060**
Rémunérations versées par une entreprise dans le périmètre de consolidation (art. L.233-16 C.com)***	1 000	1000	1 000	1 000	1 000	1 000
Avantages en nature						
TOTAL	636 885	573 013	515 503	246 150	459 695	289 710

La rémunération variable annuelle attribuée au titre de 2022 correspond à 149,66% de la rémunération fixe.

Les éléments de rémunération ont contribué aux performances à long terme de la société dans une logique de pérennité, en accroissant sa taille dans des secteurs porteurs, en fédérant son management, en diversifiant ses marchés et en renforçant ses performances.

* Le Conseil d'Administration sur proposition du Comité des rémunérations a décidé, compte tenu des circonstances exceptionnelles liées au Covid-19, lors de sa séance du 17/04/2020 de ramener à 0€ la rémunération variable basée sur les objectifs quantitatifs et qualitatifs attribuée au titre de l'exercice 2019.

** Le Conseil d'Administration sur proposition du Comité des rémunérations a décidé, compte tenu des circonstances exceptionnelles liées au Covid-19, lors de sa séance du 17/04/2020 de ramener à 9 060€ la rémunération du Président Directeur Général en sa qualité de membre du conseil d'administration.

*** Au titre de son mandat de membre du Comité de Direction de SOGECLAIR aerospace SAS.

**** Le Conseil d'Administration sur proposition du Comité des Rémunérations a décidé, compte tenu des circonstances exceptionnelles liées au Covid-19, lors de sa séance du 11/03/2021 de ramener à 0€ la rémunération variable basée sur les objectifs quantitatifs et qualitatifs attribuée au titre de l'exercice 2020

Il est précisé que le versement de la rémunération variable attribuée au titre de 2022, est conditionné à l'approbation par l'Assemblée Générale du 11 mai 2023 des éléments de rémunération versés au titre de l'exercice écoulé ou attribués au titre de l'exercice écoulé à Monsieur Philippe ROBARDEY, Président Directeur Général.

Tableau 3

Options de souscription ou d'achat d'actions attribuées durant l'exercice à chaque dirigeant mandataire social par l'émetteur et par toute société du groupe

Nom du dirigeant Mandataire social	N° et date du plan	Nature des options (achat ou souscription)	Valorisation des options selon la méthode retenue pour les comptes consolidés	Nombre d'options attribuées durant l'exercice	Prix d'exercice	Période d'exercice
						Néant

Tableau 4

Options de souscription ou d'achat d'actions levées durant l'exercice par chaque dirigeant mandataire social

Nom du dirigeant mandataire social	N° et date du plan	Nombre d'options levées durant l'exercice	Prix d'exercice
			Néant



Tableaux 5 et 6

Actions de performance attribuées gratuitement à chaque mandataire social

Actions de performance attribuées par l'Assemblée Générale des actionnaires durant l'exercice à chaque mandataire social par l'émetteur et par toute société du groupe (liste nominative)	N° et date du plan	Nombre d'actions attribuées durant l'exercice	Valorisation des actions selon la méthode retenue pour les comptes consolidés	Date d'acquisition	Date de disponibilité	Conditions de performance
Néant						

Actions de performance attribuées gratuitement devenues disponibles pour chaque mandataire social

	N° et date du plan	Nombre d'actions devenues disponibles durant l'exercice	Conditions d'acquisition
Néant			

Tableau 7

Historique des attributions d'options de souscription ou d'achat d'actions

INFORMATION SUR LES OPTIONS DE SOUSCRIPTION OU D'ACHAT
Néant

Tableau 8

Options de souscription ou d'achat d'actions consentis aux dix premiers salariés non mandataires sociaux attributaires et options levées par ces derniers	Nombre total d'options attribuées / d'actions souscrites ou achetées	Prix moyen pondéré	Plan n° 1	Plan n° 2
Néant				

Tableau 9

Historique des attributions gratuites d'actions

INFORMATION SUR LES ACTIONS ATTRIBUEES GRATUITEMENT
Néant



Tableau 10

Dirigeants Mandataires sociaux	Contrat de travail		Régime de retraite supplémentaire		Indemnités ou avantages dus ou susceptibles d’être dus à raison de la cessation ou du changement de fonctions		Indemnités relatives à une clause de non concurrence	
					Oui	Non	Oui	Non
M. Philippe Robardey	Oui	Non	Oui	Non	Oui	Non	Oui	Non
PDG	X ⁽¹⁾		X ⁽²⁾		X ⁽³⁾			X
Date de dernier renouvellement : 17 mai 2019								
Date de fin de mandat: AG 2025								

⁽¹⁾ Contrat de travail datant de l'entrée de l'actuel Président Directeur Général en qualité d'ingénieur commercial en 1984.

⁽²⁾ Il s'agit d'un contrat collectif catégoriel de retraite supplémentaire pour les salariés de Sogclair SA. Monsieur Philippe Robardey bénéficie comme tous les cadres dirigeants de l'entreprise d'un régime dont la cotisation est de 5%.

⁽³⁾ Engagements de toutes natures correspondant à des éléments de rémunération, des indemnités ou des avantages dus ou susceptibles d'être dus à raison de la prise, de la cessation ou du changement de fonctions du mandataire ou postérieurement à celle-ci : Lors de sa séance du 15 mars 2013, le conseil d'administration a autorisé un engagement au profit de Monsieur Philippe Robardey, aux termes duquel Monsieur Philippe Robardey percevra, en cas de cessation de son mandat de Directeur Général de la société, sauf pour cause d'échec ou de départ volontaire, une indemnité de 24 mois de rémunération (fixe et variable calculée sur la base de la dernière période annuelle précédant la rupture de son mandat). Cet engagement, a été approuvé par les Assemblées Générales du 17 mai 2013 et par l'Assemblée Générale du 16 mai 2019 au titre du renouvellement du mandat de Monsieur Philippe Robardey conformément à la réglementation en vigueur à cette date. Le versement de cette indemnité sera soumis à la condition que le groupe ait réalisé, au titre des cinq derniers exercices dont les comptes consolidés ont été arrêtés par le conseil avant la rupture, une moyenne de résultat opérationnel, augmenté des dotations aux amortissements et provisions, au moins égale à 7,5 % du chiffre d'affaires des exercices correspondants.

Tableau 11

Ratio d'équité sur 5 ans

Méthodologie : Calcul du salaire brut moyen et médian de l'ensemble des personnels employés dans la société SOGECLAIR SA. Les ratios retenus sont :

- Salaire brut du PDG / salaire brut moyen.
- Salaire brut du PDG / salaire brut médian.

Le salaire brut correspond à la totalité des rémunérations perçues au titre de 2022 de Philippe Robardey à l'exclusion de la rémunération versée au titre de son mandat de membre du Comité de Direction de SOGECLAIR aerospace SAS (1 000€).

Ratio d'équité	2022	2021	2020	2019	2018
Salaire brut moyen	8,4	4,1	4,6	7,4	7,2
Salaire brut médian	14,3	6,4	7,4	15,0	17,7

Tableau 12

Ratio d'équité par rapport au SMIC sur 5 ans

Méthodologie : Salaire brut du PDG rapporté au SMIC annuel brut selon l'INSEE.

Le salaire brut correspond à la totalité des rémunérations perçues au titre de 2022 de Philippe Robardey à l'exclusion de la rémunération versée au titre de son mandat de membre du Comité de Direction de SOGECLAIR aerospace SAS (1 000€).

Ratio d'équité par rapport au SMIC	2022	2021	2020	2019	2018
Salaire brut moyen	29,2	13,2	15,6	29,5	34,3

Tableau 13

Performance du Groupe

	2022	2021	2020	2019	2018
Chiffre d'affaires	+11,5%	-1,6%	-33,5%	+16,0%	+8,2%
EBITDA	+20,1%	+61,5%	-61,6%	+8,1%	+13,5%
Résultat net	NS	NS	NS	-16,2%	+7,4%

8.2.2.2 Rémunération du Président Directeur Général soumise aux actionnaires dans le cadre du say on pay (ex-post individuel)

Approbation des éléments de rémunération et avantages de toute nature versés au cours de l'exercice écoulé ou attribués au titre du même exercice à Monsieur Philippe Robardey, en qualité de Président Directeur Général (8^{ème} résolution soumise à l'AG du 11 mai 2023)

Nous vous demandons de bien vouloir statuer sur les éléments fixes, variables ou exceptionnels composant la rémunération totale et les avantages de toute nature versés au cours de l'exercice 2022 ou attribués au titre dudit exercice à Monsieur Philippe Robardey en raison de son mandat de Président Directeur Général déterminés en application de la politique de rémunération approuvée par l'Assemblée Générale du 12 mai 2022 dans sa huitième résolution à caractère ordinaire.

Éléments de la rémunération versés au cours ou attribués au titre de l'exercice clos à Monsieur Philippe ROBARDEY	Montants attribués au titre de l'exercice 2022	Montants versés au cours de l'exercice 2022 Montants ou valorisation comptable soumis au vote	Présentation
Rémunération fixe	225 060 €	225 060 € (montant versé)	
Rémunération variable annuelle	336 825 €	269 353 €	<i>Critères quantitatifs</i> (assis sur le budget annuel) : - Maîtrise du Besoin en Fonds de Roulement en jours de chiffre d'affaires - Résultat opérationnel courant - Prise de commandes <i>Critères qualitatifs</i> : Constatés par le Conseil sur la base de critères prédéterminés. Ces objectifs ne sont pas communiqués en raison de leur caractère stratégique et donc confidentiel
Rémunération en fonction de l'activité internationale (déplacements)	62 000 €	66 000 €	Rémunération attribuée en fonction du nombre de jours à l'étranger
Rémunération exceptionnelle	Néant	600 €	Prime de Partage des Bénéfices
Rémunération au titre des fonctions d'administrateur	13 000 €	12 000 €	
Éléments de rémunérations à raison de la cessation ou du changement de ces fonctions, des engagements de retraite et des engagements de non concurrence	Néant	Aucun montant soumis au vote	Le Conseil d'Administration du 15 mars 2013 a autorisé un engagement au profit de Monsieur Philippe Robardey, aux termes duquel Monsieur Philippe Robardey percevra, en cas de cessation de son mandat de Directeur Général de la société, sauf pour cause d'échec ou de départ volontaire, une indemnité de 24 mois de rémunération (fixe et proportionnelle calculée sur la base de la dernière période annuelle précédant la rupture de son mandat). Cet engagement a été approuvé par l'Assemblée Générale du 17 mai 2013. Le versement de cette indemnité sera soumis à la condition que le Groupe ait réalisé, au titre des cinq derniers exercices dont les comptes consolidés ont été arrêtés par le Conseil avant la rupture, une moyenne de résultat opérationnel, augmenté des dotations aux amortissements et provisions, au moins égale à 7,5 % du chiffre d'affaires des exercices correspondants. Par ailleurs, le Président Directeur Général bénéficie, comme tous les salariés de l'entreprise Sogclair SA, d'un régime de retraite à cotisations définies. Monsieur Philippe Robardey bénéficie, comme tous les cadres dirigeants de l'entreprise, d'un régime dont la cotisation est de 5 %.



8.3 CONVENTIONS - CONTRATS

8.3.1 Les conventions entre un mandataire ou un actionnaire disposant de plus de 10 % des droits de vote et une société contrôlée au sens de l'article L. 233-3 du Code de commerce

Néant.

8.3.2 Procédure d'évaluation des conventions courantes conclues à des conditions normales

La procédure de contrôle des conventions courantes entre les sociétés du groupe est la suivante :

- Identification de la convention : caractérisation,
- Examen des conditions de la convention,
- Comparaison avec des conventions similaires,
- Validation.

La Direction Financière est informée préalablement à toute conclusion de convention pouvant intéresser les personnes soumises à la procédure des conventions réglementées et de toutes les conventions intervenant entre les sociétés du groupe.

Elle examine la convention et en détermine le sort. Le Comité d'Audit et/ou le Conseil d'Administration peuvent également de leur propre initiative qualifier une convention et, le cas échéant, l'autoriser si elle ne répond pas aux critères admis.

Les conventions courantes conclues à des conditions normales, font l'objet d'une fiche synthétique (description, appréciation du caractère courant, objet, délais ou modalités de règlement, garanties accordées) transmise au Président du Conseil dans le cadre du compte-rendu général sur les conventions.

Le compte-rendu et la synthèse de la revue des conventions sont soumis à la validation du Conseil d'administration.

Compte-rendu de la mise en oeuvre de la procédure

La procédure a été appliquée pour l'ensemble des conventions courantes ainsi que pour les nouvelles conventions conclues en 2022 qui ont fait l'objet d'une présentation au Comité d'Audit et qui ont été validées par le Conseil d'Administration du 9 mars 2023.

8.3.3 Contrats de services des mandataires sociaux auprès de l'émetteur

Actifs appartenant directement ou indirectement aux dirigeants ou aux membres de la famille :

Rente viagère constituée au profit de Monsieur Jean-Louis ROBARDEY en règlement d'un fonds de commerce totalement amorti.

Cette convention est décrite dans le rapport spécial des commissaires aux comptes figurant au paragraphe 8.6 du présent chapitre.

Contrat de services liant les mandataires sociaux à la société ou à l'une de ses filiales :

A la connaissance de la société et au jour de l'établissement du présent document, il n'existe pas de contrat de services liant les mandataires sociaux à la société ou à l'une de ses filiales et prévoyant l'octroi d'avantages.

8.4 TABLEAU DE SYNTHÈSE DES OPÉRATIONS SUR TITRES DES MANDATAIRES SOCIAUX, DES HAUTS RESPONSABLES RÉALISÉES AU COURS DU DERNIER EXERCICE

Nom et prénom:	Philippe ROBARDEY
Qualité :	Président Directeur Général
Description de l'instrument financier :	Actions
Nombre total d'instruments financiers cédés	36 000
Prix moyen pondéré	22,10 €
Montant total des cessions	795 600 €
Nombre total d'instruments financiers acquis	N/A
Prix moyen pondéré	N/A
Montant total des acquisitions:	N/A
Nombre total d'instruments financiers souscrits / échangés :	N/A
Prix moyen pondéré :	N/A
Montant total de l'opération	N/A

Nom et prénom	Alexandre ROBARDEY
Qualité :	Administrateur
Description de l'instrument financier :	Actions
Nombre total d'instruments financiers cédés	N/A
Prix moyen pondéré	N/A
Montant total des cessions	N/A
Nombre total d'instruments financiers acquis	18 000
Prix moyen pondéré	22,10€
Montant total des acquisitions:	397 800 €
Nombre total d'instruments financiers souscrits / échangés :	N/A
Prix moyen pondéré :	N/A
Montant total de l'opération	N/A



8.5 ÉLÉMENTS SUSCEPTIBLES D'AVOIR UNE INCIDENCE EN CAS D'OFFRE PUBLIQUE

La structure du capital (tenant compte des participations dont la société a connaissance suite à des déclarations de franchissements de seuils) est définie aux paragraphes 9.2.1 et 9.2.2 du présent document.

Il n'existe pas de pacte d'actionnaires sur SOGECLAIR SA. Toutefois, il a été conclu le 23 décembre 2013 un engagement de conservation des titres de la Société dans le cadre des dispositions fiscales de faveur instituées par la loi Dutreil. Cet engagement concerne la famille Robardey et Monsieur Marc Darolles et porte sur 20 % des actions et droits de vote y attachés. (Cf. paragraphe 9.2.4 "Accords d'actionnaires" du présent document). À la connaissance de la Société, il n'existe pas d'autres restrictions, statutaire ou conventionnelle, au transfert d'actions.

Les droits de vote s'exercent conformément à l'article 15 des statuts et ne font pas l'objet de restriction statutaire. Il n'existe pas de titre comportant des droits de contrôle spéciaux. Il est précisé, toutefois, qu'il existe un droit de vote double pour toutes actions inscrites au nominatif au terme d'un délai de deux ans. À la connaissance de la Société, il n'existe pas de restriction conventionnelle à l'exercice des droits de vote.

Aucune convention visée à l'article L. 233-11 du Code de commerce n'a été portée à la connaissance de la société.

Il n'existe pas de mécanismes de contrôle prévus dans un éventuel système d'actionnariat du personnel avec des droits de contrôle qui ne sont pas exercés par ce dernier.

Les règles de nomination et de révocation des membres du Conseil sont les règles légales, sauf pour la limite d'âge de 72 ans (s'appliquant au 1/3 des administrateurs et au Président) prévue à l'article 13 des statuts.

En matière de pouvoirs du Conseil d'Administration, les délégations en cours sont décrites dans le tableau des délégations d'augmentation du capital figurant au paragraphe 9.1.1 du présent rapport. Par ailleurs, les pouvoirs du Conseil en matière de rachat d'actions sont décrits au paragraphe 9.1.3 du rapport du présent document.

La modification des statuts de la société se fait conformément aux dispositions légales et réglementaires.

Les accords conclus par la société qui seraient susceptibles d'être modifiés ou de prendre fin en cas de changement de contrôle de la société sont les suivants : certains contrats commerciaux et ceux relatifs à l'actionnariat de filiales et certains emprunts bancaires.

Les accords prévoyant des indemnités en cas de cessation des fonctions de mandataire sont décrits au paragraphe 8.2.2.2. du présent document.

Il n'existe pas d'accords prévoyant des indemnités pour les salariés s'ils démissionnent ou sont licenciés sans cause réelle et sérieuse ou si leur emploi prend fin en raison d'une offre publique.

8.6 RAPPORT SPÉCIAL DES COMMISSAIRES AUX COMPTES SUR LES CONVENTIONS ET ENGAGEMENTS RÉGLEMENTÉS

PKF ARSILON Commissariat aux comptes

122, route du Médoc
33110 LE BOUSCAT

EXCO FIDUCIAIRE DU SUD-OUEST

2, rue des Feuillants
31076 TOULOUSE CEDEX 3

S.A. SOGECLAIR
7, avenue Albert Durand
31700 - BLAGNAC

EXERCICE CLOS LE 31 DÉCEMBRE 2022 RAPPORT SPÉCIAL DES COMMISSAIRES AUX COMPTES SUR LES CONVENTIONS RÉGLEMENTÉES

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE D'APPROBATION DES COMPTES DE L'EXERCICE CLOS LE 31.12.2022

À l'assemblée générale de la S.A SOGECLAIR,

En notre qualité de Commissaires aux Comptes de votre société, nous vous présentons notre rapport sur les conventions réglementées.

Il nous appartient de vous communiquer, sur la base des informations qui nous ont été données, les caractéristiques, les modalités essentielles ainsi que les motifs justifiant de l'intérêt pour la société des conventions dont nous avons été avisés ou que nous aurions découverts à l'occasion de notre mission, sans avoir à nous prononcer sur leur utilité et leur bien-fondé ni à rechercher l'existence d'autres conventions. Il vous appartient, selon les termes de l'article R. 225-31 du Code de commerce, d'apprécier l'intérêt qui s'attachait à la conclusion de ces conventions en vue de leur approbation.

Par ailleurs, il nous appartient, le cas échéant, de vous communiquer les informations prévues à l'article R. 225-31 du Code de Commerce relatives à l'exécution, au cours de l'exercice écoulé, des conventions déjà approuvées par l'Assemblée Générale.

Nous avons mis en œuvre les diligences que nous avons estimé nécessaires au regard de la doctrine professionnelle de la Compagnie Nationale des Commissaires aux Comptes relative à cette mission. Ces diligences ont consisté à vérifier la concordance des informations qui nous ont été données avec les documents de base dont elles sont issues.

CONVENTIONS SOUMISES A L'APPROBATION DE L'ASSEMBLEE GENERALE

Nous vous informons qu'il ne nous a été donné avis d'aucune convention autorisée et conclue au cours de l'exercice écoulé à soumettre à l'approbation de l'assemblée générale en application des dispositions de l'article 225-38 du code de commerce.

CONVENTIONS DEJA APPROUVEES PAR L'ASSEMBLEE GENERALE

a) Dont l'exécution s'est poursuivie au cours de l'exercice écoulé:

En application de l'article R.225-30 du Code de Commerce, nous avons été informés que l'exécution des conventions et engagements suivants, déjà approuvés par l'Assemblée Générale au cours d'exercices antérieurs, s'est poursuivie au cours de l'exercice écoulé.

1. **Avec Jean-Louis ROBARDEY**, actionnaire disposant directement ou indirectement d'une fraction des droits de vote supérieure à 10%.

Nature de la convention : Rente viagère

Au terme d'un acte sous seing privé en date à TOULOUSE du 27.12.1985, Jean-Louis ROBARDEY a cédé à la S.A. « ECLAIR-INTERIM », devenue « E.D.T. » et absorbée par la S.A.S. SOGECLAIR AEROSPACE le 31.10.2010 un fonds de commerce d'activité de travail temporaire exploité 39, Rue de Metz à TOULOUSE moyennant une somme de 304 998 € quittancée pour 45 734 €, le solde de 259 204 € ayant été converti en rente annuelle et viagère à son profit toute sa vie durant et réversible après son décès sur la tête de son épouse, Huguette ROBARDEY, pendant le restant de sa vie.

Cette rente a été indexée sur le coût de la vie pendant tout le temps où elle sera due.

En 1994, suite à la mise en sommeil de « ECLAIR INTERIM » votre société a poursuivi les engagements contractés par sa filiale.

La somme réévaluée versée à Jean-Louis ROBARDEY au titre de l'exercice clos au 31 décembre 2022 est de **33 508 €**

Intérêt du maintien de la convention : Support de l'outil de travail.



2. **Avec la SOCIETE CIVILE IMMOBILIERE ALAN**, au capital de 440 000 € et ayant son siège social à BLAGNAC -31700- 7, Avenue Albert Durand.

Administrateur concerné : Philippe ROBARDEY, associé dans cette société.

Nature de la convention :

- Bail commercial conclu avec cette société concernant la location de locaux situés 5 rue de Caulet à Toulouse.

Les locaux loués sont séparés en 5 lots distincts dont un à usage partagé. L'ensemble représente une surface locative d'environ 4 470m², 118 places de parking et 1 panneau d'affichage sur un terrain clôturé de 12 970 m².

- Montant pris en charge : **519 387 €**
- Loyer : 480 096 €
- Taxes foncières 39 291 €

Intérêt du maintien de la convention : Support de l'outil de travail.

3. **Avec la SOCIETE CIVILE IMMOBILIERE SOTER**, au capital de 15 244,49 € et ayant son siège social à BLAGNAC - 31700 - 7, Avenue Albert Durand.

Administrateur concerné : Philippe ROBARDEY, associé dans cette société.

Nature de la convention :

Baux commerciaux conclus avec cette société concernant la location de locaux situés 7 avenue Albert Durand à Blagnac, se décomposant comme suit :

- Bail n° 2 portant sur une superficie de 141 m² et places de parking
- Bail n°3 portant sur une superficie de 78 m²
- Bail n°4 de courte durée prenant fin au 31 mars 2022 portant sur une superficie de 200 m²
- Bail n°5 portant sur une superficie de 2 768 m²
 - Montant pris en charge : **538 512 €**
 - Loyer : 407 503 €
 - Charges locatives : 10 821 €
 - Taxes foncières : 119 188 €

Intérêt du maintien de la convention : Support de l'outil de travail.

4. **Avec la société AVIACOMP SAS**, au capital de 4 729 670 € et ayant son siège social à TOULOUSE – 31300- 7, Rue de Caulet.

Actionnaire disposant d'une fraction des droits de vote supérieure à 10 % : SOGECLAIR SA au capital de 3 098 035 € et ayant son siège social à BLAGNAC - 31700 - 7, Avenue Albert Durand.

Nature de la convention : Abandon de créances

En date du 29 décembre 2017, la société SOGECLAIR SA a consenti, au profit de sa filiale, un abandon de ses créances. Les parties sont convenues, dans le cas où la société AVIACOMP SAS reviendrait à meilleure fortune, que cette dernière reverse, à la société SOGECLAIR SA, le montant des sommes abandonnées par ladite convention, le tout sans intérêt. La clause de retour à meilleure fortune est limitée à 10 ans, à compter du 29 décembre 2017.

Montant de l'abandon de créances : **918 893 €**

Intérêt du maintien de la convention : Poursuite des activités commerciales du Groupe.

b) Sans exécution au cours de l'exercice écoulé

Par ailleurs, nous avons été informés de la poursuite de l'engagement suivant, déjà approuvé par l'Assemblée Générale au cours d'exercices antérieurs, qui n'a pas donné lieu à exécution au cours de l'exercice écoulé.

1. **Avec Philippe ROBARDEY**, pris en sa qualité de personne physique.

Nature de l'engagement :

Le Conseil d'administration du 15.03.2013 a autorisé un engagement au profit de Philippe ROBARDEY, conformément aux dispositions de l'article L. 225-42.1 du Code du Commerce, aux termes duquel Philippe ROBARDEY percevra en cas de cessation de son mandat de Directeur Général de la société, sauf pour cause d'échec tel que défini au paragraphe ci-dessous ou de départ volontaire, une indemnité de 24 mois de rémunération (fixe et proportionnelle calculée sur la base de la dernière période précédant la rupture de son mandat).

Le versement de cette indemnité sera soumis à la condition que le groupe ait réalisé, au titre des cinq derniers exercices dont les comptes consolidés ont été arrêtés par le conseil avant la rupture, une moyenne de résultat opérationnel, augmenté des dotations aux amortissements et provisions, au moins égale à 7,5 % du chiffre d'affaires des exercices correspondants.

Fait à Le Bouscat et Toulouse, le 14 avril 2023

Les Commissaires aux Comptes

PKF ARSILON Commissariat aux comptes

Carole TONIUTTI

EXCO FIDUCIAIRE DU SUD OUEST

Sandrine BOURGET

CAPITAL ET ACTIONNARIAT

9.1 RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE CAPITAL

La société n'a pas, à sa connaissance, de nantissement portant sur une part significative de son capital.

9.1.1 Capital émis et autorisé

Au 31 décembre 2022, le capital de SOGECLAIR s'élève à 3 204 90 €, divisé en 3 204 901 actions ordinaires souscrites de nominal de 1 € chacune.

Au 31 mars 2023, le nombre d'actions composant le capital social s'élève toujours à 3 204 901. Il représente 5 360 316

droits de vote théoriques (bruts) et 5 215 471 droits de vote réels (nets). L'écart entre le nombre de droits théoriques et le nombre de droits réels correspond au nombre d'actions auto détenues et celui entre le nombre d'actions et de droits de vote est lié à l'existence d'un droit de vote double.

Tableau récapitulatif des délégations et autorisation en matière d'augmentation de capital en cours de validité :

	Date de l'AGE	Date d'expiration	Montant autorisé	Utilisation(s) au cours des exercices précédents	Utilisation(s) au cours de l'exercice
Délégation en vue d'augmenter le capital par incorporation de réserves, bénéfices ou primes	12/05/2021	11/07/2023	1 000 k€	-	-
Délégation en vue d'augmenter le capital avec maintien du DPS	12/05/2021	11/07/2023	1 000 k€ ⁽¹⁾	-	-
Délégation en vue d'augmenter le capital avec suppression du DPS offre au public	12/05/2021	11/07/2023	1 000 k€ ⁽¹⁾	-	-
Délégation en vue d'augmenter le capital avec suppression du DPS par placement privé	12/05/2021	11/07/2023	1 000 k€ ^{(2) (1)}	-	-
Délégation en vue d'augmenter le capital en rémunération d'un apport de titres ou de valeurs mobilières	12/05/2021	11/07/2023	10 % du capital au jour de l'assemblée générale ⁽¹⁾	-	-
Autorisation d'augmenter le montant des émissions	12/05/2021	11/07/2024	N/A	-	-
Délégation en vue d'augmenter le capital avec suppression du DPS au profit de la société KEY'S	12/05/2022	11/11/2023	160 k€ ⁽¹⁾	-	-
Délégation en vue d'augmenter le capital avec suppression du DPS en faveur des adhérents d'un PEE	12/05/2022	11/07/2024	3 % du capital au jour de l'émission	-	-
Autorisation d'attribuer gratuitement des actions aux membres du personnel salarié et/ou certains mandataires sociaux	12/05/2021	11/07/2024	1% du capital social au jour de la décision d'attribution	-	-

⁽¹⁾ Le montant nominal maximum des actions susceptibles d'être émises s'impute sur un plafond global de 1.000.000 € (concernant les augmentations de capital).

⁽²⁾ Le montant nominal maximum des actions susceptibles d'être émises sera limité à 20 % du capital par an.



9.1.2 Actions non représentatives du capital

Néant.

9.1.3 Actions auto-détenues

Principales caractéristiques du programme de rachat d'actions en propre en cours

L'Assemblée Générale du 12 mai 2022 a autorisé le Conseil, pour une durée de 18 mois, à procéder au rachat des actions de la Société dans la limite de 10 % du nombre d'actions composant le capital en vue de poursuivre les objectifs admis par la réglementation (animation du cours, croissance externe, actionnariat salarié, couverture des valeurs mobilières donnant accès au capital et annulation). Le prix maximum d'achat par action a été fixé à 48 € soit un montant maximal global du programme de 15.383.520 euros.

Opérations menées dans le cadre du programme de rachat

Dans le cadre d'un programme de rachat d'actions, la société a procédé entre la date d'ouverture et de clôture du dernier exercice, aux opérations d'achat et de vente d'actions propres, comme suit :

Contrat de liquidité

Nombre d'actions achetées: 17 830

Cours moyen des achats: 20,5157 €

Nombre d'actions vendues: 16 943

Cours moyen des ventes: 20,5594 €

Montant total des frais de négociation: 0 € HT¹

Hors contrat de liquidité

Nombre d'actions achetées : néant

Cours moyen des achats : néant

Nombre d'actions vendues : néant

Cours moyen des ventes : néant

Montant total des frais de négociation : néant

Motifs des acquisitions	%
Animation du cours	100
Actionnariat salarié	/
Valeurs mobilières donnant droit à l'attribution d'actions	/
Opérations de croissance externe	/
Annulation	/

Aucune autre opération sur titres que celles décrites ci-dessus n'a été effectuée au cours de l'exercice.

Situation à fin d'exercice

La situation des titres en auto-détention est la suivante à la clôture de l'exercice :

Situation en fin d'exercice	Hors contrat de liquidité ⁽¹⁾	Contrat de liquidité	Total
Nombre d'actions détenues	142 730	2 751	145 481
Valeur d'achat	745 072 €	-	745 072 €
Valeur nominale	142 730 €	2 751 €	145 481 €
Valeur de marché	2 840 327 €	54 745 €	2 895 072 €

⁽¹⁾ Dans le cadre du programme de rachat d'actions, ces actions sont affectées à l'objectif de croissance externe. Aucune de ces actions n'a été utilisée à ce jour.

À la clôture de l'exercice, le nombre d'actions inscrites au nom de la société représente 4,54% du capital.

La société n'a procédé à aucune réaffectation d'actions à un autre objectif au cours de l'exercice.

Descriptif du programme de rachat d'actions

Conformément aux dispositions de l'article 5 du règlement 596/2014, de l'article 2 du règlement délégué 2016/1052 et de l'article 241-2 du règlement général de l'AMF, le présent descriptif a pour objet de décrire les finalités et les modalités du programme de rachat de ses propres actions par la société. Ce programme sera soumis à l'autorisation de l'Assemblée Générale du 11 mai 2023. L'avis préalable a été publié au BALO du 5 avril 2023.

Autorisation du programme : Assemblée Générale du 11 mai 2023.

Titres concernés : actions ordinaires.

Part maximale du capital dont le rachat est autorisé: 10% du nombre d'actions composant le capital au jour de l'Assemblée (soit 320.490 actions à ce jour), étant précisé que cette limite s'apprécie à la date des rachats afin de tenir compte des éventuelles opérations d'augmentation ou de réduction de capital pouvant intervenir pendant la durée du programme. Le nombre d'actions pris en compte pour le calcul de cette limite correspond au nombre d'actions achetées, déduction faite du nombre d'actions revendues pendant la durée du programme dans le cadre de l'objectif de liquidité.

La société ne pouvant détenir plus de 10 % de son capital, compte tenu du nombre d'actions déjà détenues s'élevant à 144 459 (soit 4,51 % du capital) au 31 mars 2023, le nombre maximum d'actions pouvant être achetées sera de 176 031 actions (soit 5,49 % du capital) sauf à céder ou à annuler les titres déjà détenus.

Prix maximum d'achat : 48 euros par action.

Montant maximum de l'opération : 15 383 520 euros.

Modalités des rachats : Ces achats d'actions pourront être opérés par tous moyens, y compris par voie d'acquisition de blocs de titres, et aux époques que le conseil d'administration appréciera. La société se réserve le droit d'utiliser des mécanismes optionnels ou instruments dérivés dans le cadre de la réglementation applicable.

¹ Le contrat de liquidité ne contient pas de frais de transactions mais porte sur des frais autres (animation, marketing, analyse financière)

**Objectifs :**

- D'assurer l'animation du marché secondaire ou la liquidité de l'action SOGECLAIR par l'intermédiaire d'un prestataire de service d'investissement au travers d'un contrat de liquidité conforme à la pratique admise par la réglementation, étant précisé que dans ce cadre, le nombre d'actions pris en compte pour le calcul de la limite susvisée correspond au nombre d'actions achetées, déduction faite du nombre d'actions revendues,
- De conserver les actions achetées et les remettre ultérieurement à l'échange ou en paiement dans le cadre d'opérations éventuelles de fusion, de scission, d'apport ou de croissance externe,
- D'assurer la couverture de plans d'options d'achat d'actions et/ou de plans d'actions attribuées gratuitement (ou plans assimilés) au bénéfice des salariés et/ou des mandataires

sociaux du groupe, en ce compris les groupements d'intérêt économique et sociétés liées, ainsi que toutes allocations d'actions au titre d'un plan d'épargne d'entreprise ou de groupe (ou plan assimilé), au titre de la participation aux résultats de l'entreprise et/ou toutes autres formes d'allocation d'actions à des salariés et/ou des mandataires sociaux du groupe, , en ce compris les groupements d'intérêt économique et sociétés liées,

- D'assurer la couverture de valeurs mobilières donnant droit à l'attribution d'actions de la société dans le cadre de la réglementation en vigueur,
- De procéder à l'annulation éventuelle des actions acquises, conformément à l'autorisation conférée ou à conférer par l'Assemblée Générale Mixte.

Durée de programme : 18 mois à compter de l'Assemblée Générale du 11 mai 2023, soit jusqu'au 10 novembre 2024.

9.1.4 Valeurs mobilières

À la date du 31 décembre 2022, la société n'a procédé à aucune émission de valeurs mobilières donnant accès au capital.

9.1.5 Conditions d'acquisitions

Néant.

9.1.6 Options ou accords

Néant.



9.1.7 Evolution du capital social

Date	Nature de l'opération	Montant de l'opération	Prime d'émission ou apport	Nombre d'actions créées	Nombre total d'actions	Capital après opération
16/04/1986	Création Société Anonyme	250 000 F	0	2 500	2 500	250 000 F
A.G.E. du 01/12/1988	Incorporation de réserves et création de 12 500 actions nouvelles	1 250 000 F	0	12 500	15 000	1 500 000 F
A.G.E. du 11/12/1989	Apport en nature	675 000 F	2 025 000 F	6 750	21 750	2 175 000 F
A.G.E. du 28/12/1989	Incorporation de la prime d'apport	2 025 000 F	0	20 250	42 000	4 200 000 F
Conseil d'Administration du 28/03/1997 sur délégation de l'A.G.E du 27/03/1997	Apport en numéraire de la société SOFICLAIR	1 200 000 F	0	12 000	54 000	5 400 000 F
A.G.E. du 30/04/1998	Augmentation de capital par émission de 5 400 actions nouvelles	540 000 F	5 459 400 F	5 400	59 400	5 940 000 F
A.G.E. du 30/04/1998	Augmentation de capital par incorporation d'une partie de la prime d'émission et élévation du nominal de l'action de 100 à 190 F.	5 346 000 F	-	-	59 400	11 286 000 F
A.G.E. du 30/04/1998	Diminution du montant nominal de l'action de 190 à 20 F au moyen de l'échange de 2 actions anciennes de 190 F contre 19 actions nouvelles de 20 F	-	-	504 900	564 300	11 286 000 F
Conseil d'Administration du 08/09/1998 sur délégation de l'AGE du 22/06/1998	Émission en numéraire d'actions proposées au public	2 000 000 F	11 137 296 F	100 000	664 300	13 286 000 F
A.G.M. du 09/04/2001	Augmentation du capital par incorporation de la prime d'émission et écarts de réévaluation et conversion en euros.	4 144 089,40 F	807 978 F + écarts de réévaluation 3 336 111,40 F	-	664 300	17 430 089 F soit 2 657 200 €
A.G.M. du 07/06/2004	Augmentation du capital par émission d'actions nouvelles à la suite de la fusion par voie d'absorption de LPPI	1 641 808 €	-	410 452	1 074 752	4 299 008 €
A.G.M. du 07/06/2004	Réduction du capital par annulation de 349 752 actions	1 399 008 €	-	-	725 000	2 900 000 €
A.G.M. du 17/05/2013	Division par 4 de la valeur nominale de l'action	-	-	-	2.900 000	2 900 000 €
Conseil d'Administration du 14/06/2019 sur délégation de l'A.G.M du 16/05/2019	Augmentation du capital par émission d'actions nouvelles avec suppression de droit préférentiel de souscription au profit de la société KEY'S	198 035€	-	198 035	3 098 035	3 098 035 €
A.G.M. du 12/05/2021	Augmentation du capital par émission d'actions nouvelles résultant de l'option octroyée aux actionnaires de recevoir le paiement du dividende en actions	106 866 €	-	106 866	3 204 901	3 204 901 €



9.1.8 Dispositions statutaires concernant les actions

9.1.8.1 Droits et privilèges des actions / Droits de vote multiples

(Article 15 des statuts)

Chaque membre de l'Assemblée a droit à autant de voix qu'il possède ou représente d'actions, sans limitation, sous réserve des dispositions légales ou statutaires pouvant restreindre l'exercice de ce droit.

Un droit de vote double est toutefois accordé aux titulaires d'actions nominatives, entièrement libérées, lorsque ces actions sont inscrites depuis deux ans au moins au nom d'un même actionnaire. Il est également conféré, dès leur émission, aux actions nominatives attribuées gratuitement à un actionnaire, à raison d'actions anciennes pour lesquelles ce dernier bénéficiait déjà de ce droit.

Le droit de vote double, cesse de plein droit pour toute action ayant fait l'objet d'une conversion au porteur ou d'un transfert de propriété sous réserve des exceptions prévues par la loi.

En cas de démembrement de la propriété d'une action, le droit de vote attaché à l'action appartient à l'usufruitier dans les assemblées générales ordinaires et au nu-propriétaire dans les assemblées générales extraordinaires.

En cas de transmission des titres dans le cadre des dispositions de l'article 787 B du Code général des impôts avec réserve d'usufruit, et par dérogation avec ce qui vient d'être indiqué ci-dessus, les droits de vote de l'usufruitier seront alors limités pour les actions données, aux seules décisions concernant l'affectation des bénéfices.

9.1.8.2 Éléments de changement de contrôle

En dehors des informations indiquées aux paragraphes 9.1.8.1 et 9.1.8.4 du présent document, il n'existe pas de disposition statutaire susceptible de retarder, différer ou empêcher un changement de contrôle.

9.1.8.3 Inscription en compte

CM-CIC Market Solutions assure le service des titres et la gestion des comptes nominatifs purs. Tout renseignement peut être demandé au siège social de la société.

(Article 9 des statuts)

Toutes les actions sont nominatives ou au porteur au choix du titulaire. Elles ne peuvent revêtir la forme au porteur qu'après leur complète libération.

En vue de l'identification des détenteurs de titres au porteur, la société est en droit de demander, à tout moment, dans les conditions prévues par les dispositions légales et réglementaires en vigueur, les informations concernant les propriétaires de ses actions et des titres conférant immédiatement ou à terme le droit de vote dans ses propres assemblées d'actionnaires.

9.1.8.4 Franchissements de seuils

Il n'existe aucune disposition statutaire concernant les franchissements de seuils. En conséquence, les dispositions légales s'appliquent.

Conformément à la réglementation applicable, les actionnaires des sociétés cotées sur Euronext Paris doivent déclarer à la Société et à l'AMF, le franchissement des seuils de 5, 10, 15, 20, 25, 30, 1/3, 50, 2/3, 90 et 95% du capital ou des droits de vote. En revanche, les actionnaires des sociétés cotées sur Euronext Growth Paris ne doivent, à ce jour, communiquer au marché que les franchissements de seuils (à la hausse ou à la baisse), de 50% et 90% du capital ou des droits de vote (seuils légaux).

Compte tenu du projet de transfert des actions SOGECLAIR sur Euronext growth et de la modification à terme des règles régissant les seuils légaux à déclarer, il sera demandé à l'Assemblée Générale 2023, sous condition suspensive du transfert de marché de cotation des actions de la société sur Euronext Growth Paris, d'instaurer une obligation de déclaration des seuils statutaires conformément aux dispositions de l'article L.233-7 III du Code de commerce afin notamment de soumettre à cette obligation déclarative : tout actionnaire venant à détenir une participation représentant plus de 4% du capital ou des droits de vote de la société ou de tout multiple de cette fraction.



9.2 PRINCIPAUX ACTIONNAIRES

9.2.1 Composition de l'actionariat de la société

Nous vous signalons l'identité des personnes détenant directement ou indirectement au 31 décembre 2022, plus de 5 %, 10 %, 15 %, 20 %, 25 %, 30 %, 33,33 %, 50 %, 66,66 %, 90 % ou 95 % du capital social ou des droits de vote aux Assemblées Générales :

Actionnaires	En capital	En droits de vote en AGO	En droits de vote en AGE
Détenant plus de 5 %	Monsieur Antoine ROBARDEY Monsieur Alexandre ROBARDEY Société KEY'S	Madame Huguette ROBARDEY Monsieur Jean-Louis ROBARDEY Monsieur Antoine ROBARDEY	Monsieur Antoine ROBARDEY Monsieur Alexandre ROBARDEY
Détenant plus de 10 %	Madame Anne ROBARDEY	Madame Anne ROBARDEY	Madame Anne ROBARDEY
Détenant plus de 15 %			
Détenant plus d'un 1/3	Monsieur Philippe ROBARDEY	Monsieur Philippe ROBARDEY	Monsieur Philippe ROBARDEY
Détenant plus des 2/3	Concert Famille ROBARDEY	Concert Famille ROBARDEY	Concert Famille ROBARDEY
Détenant plus de 90 %	Néant	Néant	
Détenant plus de 95 %	Néant	Néant	

9.2.2 Evolution de la répartition du capital de la société

9.2.2.1 Tableau de répartition du capital de la société sur les 3 derniers exercices

Au 31 décembre 2022, l'actionariat et les droits de vote se répartissent de la façon suivante sur les 3 dernières années :

Actionariat	Situation au 31/12/2022				Situation au 31/12/2021				Situation au 31/12/2020			
	Nombre d'actions	% du capital	%droits de vote		Nombre d'actions	% du capital	%droits de vote		Nombre d'actions	% du capital	%droits de vote	
			En AGO ⁽¹⁾	En AGE ⁽¹⁾			En AGO ⁽¹⁾	En AGE ⁽¹⁾			En AGO ⁽¹⁾	En AGE ⁽¹⁾
Monsieur Philippe Robardey	995 612	31,06	38,14	38,14	1 031 612	32,19	37,81	37,81	993 628	32,07	39,35	39,35
Monsieur Philippe Robardey au travers de KEY'S	97 037	3,03			97 037	3,03			97 037	3,13		
Madame Anne Robardey	381 941 ⁽²⁾	11,92	10,52	14,44	381 941	11,92	10,25	14,07	371 644	12,00	10,67	14,72
Monsieur Antoine Robardey	258 937 ⁽²⁾	8,08	5,54	9,46	240 937 ⁽²⁾	7,52	5,06	8,88	234 634 ⁽²⁾	7,57	5,24	9,29
Monsieur Jean-Louis Robardey	233 369 ⁽²⁾	2,37	8,78	2,75	233 369 ⁽²⁾	7,28	8,55	2,68	224 780 ⁽²⁾	7,26	8,90	2,67
Monsieur Alexandre Robardey	241 506 ⁽²⁾	7,54	4,91	8,83	223 506 ⁽²⁾	6,97	4,44	8,26	219 042 ⁽²⁾	7,07	4,62	8,67
Madame Huguette Robardey	221 668 ⁽²⁾	2,25	8,34	2,61	221 668 ⁽²⁾	6,92	8,13	2,54	213 508 ⁽²⁾	6,89	8,46	2,54
Succession de Paul Robardey	36	0,00	0,001	0,001	36	0,00	0,001	0,001	36	0,00	0,001	0,001
Total du concert familial Robardey	2 123 302	66,25	76,23	76,23	2 123 302	66,25	74,25	74,25	2 047 505	66,09	77,25	77,25
KEY'S	100 998	3,15	7,59	7,59	100 998	3,15	7,40	7,40	100 998	3,26	3,92	3,92
Public	835 120	26,06	16,18	16,18	836 007	26,09	18,35	18,35	805 822	26,01	15,99	15,99
Auto-détention	145 481	4,54			144 594	4,51			143 710	4,64		
TOTAL	3 204 901				3 204 901				3 098 035			

⁽¹⁾ Au 31 décembre 2022, le nombre total des droits de vote bruts s'élève à 3 360 316 et le nombre total des droits de vote exerçables en Assemblée Générale s'élève à 5 214 835.

⁽²⁾ Actions faisant partiellement l'objet d'un démembrement de propriété pour 306 804 actions :

Anne Robardey, Antoine Robardey et Alexandre Robardey sont nus-propriétaires chacun de 102 268 actions dont l'usufruit est au bénéfice de Monsieur Jean-Louis Robardey pour 157 344 actions et de Madame Huguette Robardey pour 149 460 actions.

La différence entre le nombre d'actions et les droits de vote s'explique par l'existence d'un droit de vote double prévu à l'article 15 des statuts (Cf. supra section 9.1.8.1).

A la connaissance de la société, il n'existe aucun autre actionnaire détenant directement ou indirectement, seul ou de concert, plus de 5% du capital ou des droits de vote.

A la connaissance de la société, il n'y a pas eu de variation significative depuis la clôture de l'exercice.



9.2.2.2 Evolution de la répartition du capital de la société - déclaration des franchissements de seuils

Une augmentation de capital réservée à la société KEY'S, société constituée par les femmes et hommes clés de SOGECLAIR accompagnés de leur Président, Philippe Robardey (74 personnes) a été réalisée le 15 juillet 2019. Elle a donné lieu à l'émission de 198 035 actions nouvelles (de valeur nominale de 1€) souscrites au prix de 24,52€ pour un montant total de 4 855 818€.

A ce titre, la société KEY'S détenait, à cette date, 6,39% du capital et 3,92% des droits de vote en assemblée générale ordinaire et en assemblée générale extraordinaire. Elle a donc franchi en hausse le seuil de 5% du capital.

Dans sa séance du 28 mai 2019, l'Autorité des marchés financiers a examiné les conséquences d'une évolution de l'actionariat de la société SOGECLAIR au regard des dispositions de son règlement général relatif au dépôt obligatoire d'un projet d'offre publique dans le cadre d'une augmentation de capital réservée à une personne nommément désignée, la société Key's, détenue par les « managers femmes et hommes clés » du groupe et M. Philippe Robardey.

L'Autorité des marchés financiers a constaté d'une part que le concert familial Robardey détenait, avant toute opération, la majorité des droits de vote de la société SOGECLAIR et, d'autre part, que le concert initial demeurerait prédominant de manière quantitative et qu'aucune disposition statutaire ni extra statutaire ne remettrait en cause cette prédominance.

Sur ces bases, l'Autorité des marchés financiers a accordé à M. Philippe Robardey une dérogation au dépôt d'une offre obligatoire visant les actions SOGECLAIR sur le fondement de l'article 234-9, 6° du règlement général, et a constaté, sur le fondement de l'article 234-7, 1° du règlement général, qu'il n'y a pas lieu au dépôt par le concert élargi à la société Key's et à ses associés d'une offre publique obligatoire visant les actions SOGECLAIR (avis AMF n°219C0880 du 28 mai 2019).

Par courrier reçu le 19 septembre 2019, complété par un courrier reçu le 20 septembre 2019, l'Autorité des marchés financiers a été destinataire des déclarations de franchissements de seuils suivantes, à titre de régularisation, intervenus le 15 juillet 2019 :

- Le concert familial Robardey élargi, suite à l'adjonction de la société Key's, a déclaré avoir franchi en hausse, les seuils de 5%, 10%, 15%, 20%, 25%, 30%, 1/3, 50% et 2/3 du capital et des droits de vote de la société SOGECLAIR et détenir, à cette date et à ce jour, 2 148 503 actions SOGECLAIR représentant 4 098 971 droits de vote, soit 69,35% du capital et 81,17% des droits de vote de cette société.
- La société par actions simplifiée Key's (7 avenue Albert Durand, 31700 Blagnac) a déclaré avoir franchi individuellement en hausse, le seuil de 5% du capital de la société SOGECLAIR et détenir individuellement, à cette date et à ce jour, 198 035 actions SOGECLAIR représentant 198 035 droits de vote en AGO et en AGE, soit 6,39% du capital, 3,92% des droits de vote en AGO et en AGE de cette société
- Mme Anne Robardey a déclaré avoir franchi individuellement en baisse, le seuil de 15% des droits de vote en assemblée générale extraordinaire (AGE) de la société SOGECLAIR et détenir individuellement, à cette date et à ce jour, 371 644 actions SOGECLAIR représentant 538 752 droits de vote en assemblée générale ordinaire (AGO) et 743 288 droits de vote en AGE, soit 12,00% du capital, 10,67% des droits de vote en AGO et 14,72% des droits de vote en AGE de cette société.

Ces franchissements de seuils résultent d'une augmentation de capital de la société SOGECLAIR avec suppression du droit préférentiel de souscription au profit de la société Key's.

Par courrier reçu le 20 septembre 2019, la déclaration d'intention suivante a été effectuée :

« La société Key's déclare :

- avoir franchi en hausse, les seuils de 5%, 10%, 15%, 20%, 25% 30%, 1/3, 50% et 2/3 du capital et des droits de vote suite à son adhésion au concert familial Robardey dans le cadre de sa souscription à l'augmentation de capital de SOGECLAIR réalisée à son profit, le 15 juillet 2019.

Cette souscription à l'augmentation de capital de SOGECLAIR a été financée par Key's :

- en partie au moyen de la souscription des femmes et hommes clés du groupe SOGECLAIR dans le capital de Key's ; et
- en partie au moyen d'un emprunt bancaire.
- agir de concert avec les membres de la famille Robardey (M. Philippe Robardey, Mme Anne Robardey, M. Jean- Louis Robardey, Mme Huguette Robardey, M. Antoine Robardey, M. Alexandre Robardey et M. Paul Robardey) ;
- qu'elle n'envisage pas de procéder à d'autres achats d'actions SOGECLAIR, ni d'acquérir seule le contrôle de la société SOGECLAIR ; étant précisé que le concert familial Robardey détient le contrôle de la société SOGECLAIR;
- qu'elle n'envisage pas de mettre en œuvre une stratégie spécifique vis-à-vis de SOGECLAIR et en particulier qu'elle n'envisage pas de réaliser l'une des opérations listées à l'article 223-17 I, 6° du règlement général de l'AMF;
- qu'elle ne détient aucun des instruments financiers ou accords visés aux 4° et 4 bis du I de l'article L. 233-9 du code de commerce ;
- qu'elle n'est partie à aucun accord de cession temporaire ayant pour objet les actions et/ou les droits de vote de la société SOGECLAIR ;
- qu'une assemblée générale ordinaire a été convoquée le jeudi 3 octobre 2019 à 15h00 à l'effet de statuer sur sa nomination au conseil d'administration de SOGECLAIR. »

Il est rappelé que (i) l'accroissement de la participation directe et indirecte de M. Philippe Robardey en capital et en droits de vote par l'intermédiaire de la société Key's qu'il contrôle, initialement comprise entre 30% et 50% du capital et des droits de vote, de plus de 1% sur moins de 12 mois consécutifs, a fait l'objet d'une décision de dérogation à l'obligation de déposer un projet d'offre publique, reproduite dans D&I 219C0880, mise en ligne le 28 mai 2019, et (ii) la mise en concert de la société Key's et de ses associés a fait l'objet d'un constat qu'il n'y avait pas matière au dépôt obligatoire d'un projet d'offre publique, reproduit dans D&I 219C0880, mis en ligne le 28 mai 2019 (avis AMF n°219C1681 du 23 septembre 2019).

Par courriers reçus le 30 juillet 2021, la société Key's a déclaré, à titre de régularisation, avoir franchi individuellement en hausse, le 17 juillet 2021, le seuil de 5% des droits de vote de la société SOGECLAIR et détenir individuellement, à cette date, 198 035 actions SOGECLAIR représentant 396 070 droits de vote, soit 6,18% du capital et 7,40% des droits de vote de la société. Ce franchissement de seuil résulte de l'attribution de droits de vote double (avis AMF n°221C1936 du 30 juillet 2021).



Durant l'année 2022, le concert familial Robardey n'a franchi aucun seuil et détient, et à ce jour, 2 224 300 actions SOGECLAIR représentant 4 372 803 des droits de vote, soit 69,40% du capital et 81,65% des droits de vote de cette société², répartis comme suit :

	Actions	% capital	Droits de vote		% Droits de vote	
			AGO	AGE	% AGO	% AGE
Philippe Robardey	995 612	31,06	1 989 240	1 989 240	38,14	38,14
Key's ¹	198 035	6,18	396 070	396 070	7,59	7,59
Sous-total Philippe Robardey	1 193 647	37,24	2 421 310	2 421 310	45,73	45,73
Anne Robardey	381 941 ³	11,92	549 049	753 585	10,52	14,44
Jean-Louis Robardey	233 369 ⁴	2,37	458 149	143 461	8,78	2,75
Huguette Robardey	221 668 ⁵	2,25	435 176	136 256	8,34	2,61
Antoine Robardey	258 937 ⁶	8,08	289 035	493 571	5,54	9,46
Alexandre Robardey	241 506 ⁷	7,54	256 012	460 548	4,91	8,83
Paul Robardey (succession)	36	ns	72	72	ns	ns
Total famille Robardey	2 224 300	69,40	4 372 803	4 372 803	81,65	81,65

¹ Contrôlée par M. Philippe Robardey.

² Sur la base d'un capital composé de 3 204 901 actions représentant 5 215 177 droits de vote (suite à l'attribution de 198 035 droits de vote double), en application du 2^{ème} alinéa de l'article 223-11 du règlement général.

³ Dont 102 268 actions détenues en nue-propriété.

⁴ Dont 157 344 usufruits d'actions.

⁵ Dont 149 460 usufruits d'actions.

⁶ Dont 102 268 actions détenues en nue-propriété.

⁷ Dont 102 268 actions détenues en nue-propriété.

9.2.3 Actionariat salarié

En 2019, 74 collaborateurs de SOGECLAIR ont créé ensemble la société KEY'S laquelle a souscrit à une augmentation de capital de 4,86M€ dans SOGECLAIR. En 2022, ils détiennent ainsi 6,18% du capital et 7,59% des droits de vote en assemblée générale ordinaire et en assemblée générale extraordinaire de la société SOGECLAIR.

La proportion du capital que représentent les actions détenues par le personnel de la société et par le personnel des sociétés qui lui sont liées au sens de l'article L.225-102 du Code de commerce est nulle.

9.2.4 Accords d'actionnaires

Il n'existe pas de pacte d'actionnaires. Toutefois, en date du 23 décembre 2013, des membres du concert familial Robardey ont conclu différents engagements de conservation des actions SOGECLAIR qu'ils détiennent, résumés dans le tableau ci-dessous :

	Pacte Dutreil 2013
Régime	Art. 885 I bis du CGI
Date de signature	20 et 23/12/2013
Durée de l'engagement collectif	2 ans
Durée contractuelle du pacte	2 ans
Modalités de reconduction	Tacite d'année en année
% du capital visé par le pacte à la date de signature du pacte	20 %
% des droits de vote visés par le pacte à la date de signature du pacte	20 %
Noms des signataires ayant la qualité de dirigeant	M. ROBARDEY Philippe M. DAROLLES Marc
Noms des signataires ayant des liens étroits avec les dirigeants	Mlle ROBARDEY Anne M. ROBARDEY Jean-Louis Mme ROBARDEY Huguette M. ROBARDEY Alexandre M. ROBARDEY Antoine
Noms des signataires détenant au moins 5 % du capital et/ou des droits de vote de la société	M. ROBARDEY Philippe Mlle ROBARDEY Anne M. ROBARDEY Jean-Louis Mme ROBARDEY Huguette M. ROBARDEY Antoine M. ROBARDEY Alexandre (en AGE)

9.2.5 Contrôle de l'émetteur

La Société est contrôlée comme indiquée au 9.2.2.1 ci-avant. Les mesures prises pour éviter que le contrôle ne soit exercé de manière abusive sont les suivantes :

La gouvernance de SOGECLAIR est assurée par un Conseil d'administration constitué de :

- Six administrateurs dont deux seulement issus de la famille Robardey, actionnaire à 66,25% (cf. tableau 9.2.2.1), et un autre administrateur représentant la société KEY'S, constituée de salariés du Groupe. En outre, deux administrateurs sont indépendants.
- Deux censeurs extérieurs aux actionnaires familiaux et/ou salariés.

Enfin, conformément à l'article 2 du Règlement Intérieur du Conseil, toute opération significative ou se situant hors de la stratégie annoncée doit être préalablement autorisée par le Conseil d'Administration

Il existe au sein du Conseil d'administration, un Comité des nominations et des rémunérations qui est présidé par un administrateur non issu de la famille actionnaire ni de la société KEY'S.

Il est également rappelé que la Société a mis en place une procédure de révélation et de suivi des conflits d'intérêts qui figure dans le règlement intérieur du Conseil d'administration. Cette procédure est présentée au paragraphe « Le règlement intérieur du Conseil » du rapport sur le gouvernement d'entreprise figurant dans le présent document d'enregistrement universel.



9.3 PRINCIPALES DONNÉES BOURSIÈRES

9.3.1 Évolution du cours de bourse et des volumes de transactions depuis le 1^{er} janvier 2022

	Cours le plus haut en €	Cours le plus bas en €	Nombre de titres échangés	Capitaux en €
Janvier 2022	29,000	23,000	25 225	638 125,70
Février 2022	25,600	19,350	19 980	445 133,65
Mars 2022	26,000	17,150	14 766	321 812,00
Avril 2022	23,000	21,900	5 460	122 275,70
Mai 2022	24,200	18,950	8 777	192 254,85
Juin 2022	20,900	19,050	3 927	78 994,40
Juillet 2022	22,000	20,200	5 667	119 002,30
Août 2022	23,100	20,800	6 047	132 517,80
Septembre 2022	23,200	15,750	10 608	207 165,30
Octobre 2022	17,100	15,000	4 460	72 117,10
Novembre 2022	18,850	16,700	6 057	109 587,90
Décembre 2022	19,900	17,600	2 367	42 589,60

Capitalisation au 31/12/2022: 63 777 530€

	Cours le plus haut en €	Cours le plus bas en €	Nombre de titres échangés	Capitaux en €
Janvier 2023	21,000	19,500	4 209	84 860,60
Février 2023	22,300	17,500	28 600	555 607,70

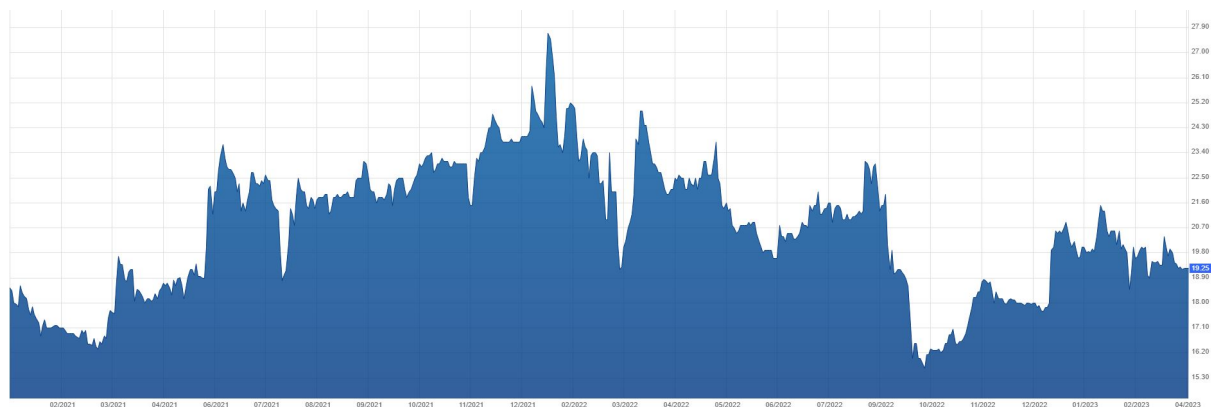
Fiche signalétique

Euronext Paris – Compartment C – Code ISIN : FR0000065864 – PEA PME 150

(Reuters SCLR.PA – Bloomberg SOG.FP)

9.3.2 Courbe de Bourse

L'action SOGECLAIR sur 2 ans



9.4 POLITIQUE DE DISTRIBUTION DE DIVIDENDES

9.4.1 Proposition d'affectation du résultat

L'affectation du résultat de notre société que nous vous proposons est conforme à la loi et à nos statuts.

Nous vous proposons d'affecter le résultat de l'exercice de la façon suivante:

Origine	
• Bénéfice de l'exercice	181 959,08 €
• Report à nouveau	2 935 184,48 €
Affectation	
• Dividendes	2 884 410,90 €
• Au Report à nouveau	232 732,66 €

Ainsi, le dividende global brut revenant à chaque action, serait de 0,90 euros.

Lorsqu'il est versé à des personnes physiques domiciliées fiscalement en France, le dividende est soumis, soit à un prélèvement forfaitaire unique sur le dividende brut au taux forfaitaire de 12,8 % (article 200 A du Code général des impôts), soit, sur option expresse, irrévocable et globale du contribuable, à l'impôt sur le revenu selon le barème progressif après notamment un abattement de 40 % (article 200 A, 13, et 158-du Code général des impôts). Le dividende est par ailleurs soumis aux prélèvements sociaux au taux de 17,2 %.

Le détachement du coupon interviendra le 15/05/2023. Le paiement des dividendes sera effectué le 17/05/2023.

Au cas où, lors du détachement du coupon, la société détiendrait certaines de ses propres actions, les sommes correspondant aux dividendes non versés à raison de ces actions, seraient affectées au Report à nouveau.

9.4.2 Distributions antérieures de dividendes

Conformément aux dispositions de l'article 243 bis du Code Général des Impôts, nous vous signalons qu'au titre des trois derniers exercices les distributions de dividendes et d'autres revenus* ont été les suivantes :

Au titre de l'exercice	Revenus éligibles à la réfaction		Revenus non éligibles à la réfaction
	Dividendes	Autres revenus distribués	
2019	2 788 231,50 €* Soit 0,9 € par action	Néant	Néant
2020	2 788 231,50 €* Soit 0,9 € par action	Néant	Néant
2021	2 884 410,90 €* Soit 0,9 € par action	Néant	Néant

*incluant le montant du dividende correspondant aux actions auto-détenues non versé et affecté au compte Report à nouveau

9.4.3 Charges non déductibles fiscalement

Nous relevons que les dépenses et charges non déductibles fiscalement visées à l'article 39-4 du Code Général des Impôts engagées au cours de l'exercice écoulé se sont élevées à 41 233€.

Nous vous demanderons de les approuver, ainsi que l'impôt correspondant, soit 10 308 €.

9.4.4 Délai de prescription des dividendes

Le délai de prescription des dividendes est de cinq ans à compter de leur mise en paiement. Passé ce délai, les dividendes non réclamés sont reversés à l'État.

9.4.5 Politique future de dividendes

L'entreprise entend poursuivre sa politique de distribution des dividendes notamment dans la perspective d'accompagner ses salariés actionnaires au travers de la société KEY'S afin de permettre à cette dernière de faire face à ses engagements.

En conséquence, pour la période allant jusqu'en 2026, le dividende moyen annuel serait à minima de 1€. Toutefois, ce montant pourrait être revu à la hausse comme à la baisse en fonction de la performance de l'entreprise et de sa capacité à verser ce niveau de dividende.

10

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

10.1 MODALITÉS DE PARTICIPATION DES ACTIONNAIRES AUX ASSEMBLÉES

Les modalités de participation des actionnaires aux Assemblées Générales figurent à l'article 15 des statuts de la société.

10.2 DISPOSITIONS STATUTAIRES RELATIVES AUX ASSEMBLÉES

(Article 15 des statuts)

Les Assemblées d'actionnaires sont convoquées et délibèrent dans les conditions prévues par la loi et les règlements. Elles sont réunies au siège social ou en tout autre lieu indiqué dans la convocation.

Tout actionnaire a le droit de participer aux assemblées générales ou de s'y faire représenter, quel que soit le nombre de ses actions, dès lors que ses titres sont libérés des versements exigibles et inscrits en compte à son nom ou à celui de l'intermédiaire inscrit pour son compte, au deuxième jour ouvré précédant l'assemblée à zéro heure, heure de Paris, soit dans les comptes de titres nominatifs tenus par la société, soit dans les comptes de titres au porteur tenus par un intermédiaire habilité.

Tout actionnaire propriétaire d'actions d'une catégorie déterminée peut participer aux Assemblées spéciales des actionnaires de cette catégorie, dans les conditions visées ci-dessus.

Sont réputés présents pour le calcul du quorum et de la majorité, les actionnaires qui participent à l'Assemblée par visioconférence ou par des moyens de télécommunication permettant leur identification et dont la nature et les conditions d'application sont déterminées par la réglementation en vigueur.

Les votes s'expriment en séance par tout moyen selon les modalités décidées par le bureau. Il ne peut être procédé à un scrutin secret dont l'assemblée fixera alors les modalités qu'à la demande de membres représentant, par eux-mêmes ou comme mandataires, la majorité requise pour le vote de la résolution en cause.

Chaque membre de l'assemblée a droit à autant de voix qu'il possède ou représente d'actions, sans limitation, sous réserve des dispositions légales ou statutaires pouvant restreindre l'exercice de ce droit.

Un droit de vote double est toutefois accordé aux titulaires d'actions nominatives, entièrement libérées, lorsque ces actions sont inscrites depuis deux ans au moins au nom d'un même actionnaire. Il est également conféré, dès leur émission, aux actions nominatives attribuées gratuitement à un actionnaire, à raison d'actions anciennes pour lesquelles ce dernier bénéficiait déjà de ce droit.

Le droit de vote double, cesse de plein droit pour toute action ayant fait l'objet d'une conversion au porteur ou d'un transfert de propriété sous réserve des exceptions prévues par la loi.

En cas de démembrement de la propriété d'une action, le droit de vote attaché à l'action appartient à l'usufruitier dans les assemblées générales ordinaires et au nu-propriétaire dans les assemblées générales extraordinaires.

En cas de transmission des titres dans le cadre des dispositions de l'article 787 B du Code général des impôts avec réserve d'usufruit, et par dérogation avec ce qui vient d'être indiqué ci-dessus, les droits de vote de l'usufruitier seront alors limités pour les actions données, aux seules décisions concernant l'affectation des bénéfices.

(Article 18 des statuts)

La différence entre les produits et les charges de l'exercice, après déduction des amortissements et des provisions, constitue le bénéfice ou la perte de l'exercice.

Sur le bénéfice diminué, le cas échéant, des pertes antérieures, il est prélevé cinq pour cent pour constituer le fonds de réserve légale. Ce prélèvement cesse d'être obligatoire lorsque le fonds de réserve a atteint une somme égale au dixième du capital social. Il reprend son cours lorsque, pour une cause quelconque, la réserve est descendue au-dessous de ce dixième.

Le bénéfice distribuable est constitué par le bénéfice de l'exercice diminué des pertes antérieures et du prélèvement prévu ci-dessus et augmenté des reports bénéficiaires.

Ce bénéfice est à la disposition de l'assemblée générale qui, sur proposition du conseil d'administration, peut, en tout ou en partie, le reporter à nouveau, l'affecter à des fonds de réserve généraux ou spéciaux, ou le distribuer aux actionnaires à titre de dividende.

En outre, l'assemblée peut décider la mise en distribution de sommes prélevées sur les réserves dont elle a la disposition ; en ce cas, la décision indique expressément les postes de réserves sur lesquels les prélèvements sont effectués. Toutefois, le dividende est prélevé par priorité sur le bénéfice distribuable de l'exercice.

L'assemblée générale, statuant sur les comptes de l'exercice, a la faculté d'accorder à chaque actionnaire, pour tout ou partie du dividende mis en distribution ou des acomptes, une option, entre le paiement du dividende ou des acomptes sur dividendes, en numéraire ou en actions.

S'agissant du boni de liquidation, l'actif net, après remboursement du nominal des actions, est partagé également entre toutes les actions.



10.3 PROGRAMME DE RACHAT D'ACTIONS

Nous vous proposons d'autoriser le Conseil d'Administration pour une période de dix-huit mois, conformément notamment aux articles L. 22-10-62 et suivants et L. 225-210 et suivants du Code de commerce, avec faculté de subdélégation dans les conditions prévues par la loi et par les statuts de la société à procéder à l'achat, en une ou plusieurs fois aux époques qu'il déterminera, d'actions de la société dans la limite d'un nombre maximal d'actions ne pouvant représenter plus de 10 % du nombre des actions composant le capital social au jour de l'Assemblée, le cas échéant ajusté afin de tenir compte des éventuelles opérations d'augmentation ou de réduction de capital pouvant intervenir pendant la durée du programme.

Les acquisitions pourraient être effectuées en vue :

- D'assurer l'animation du marché secondaire ou la liquidité de l'action SOGECLAIR par l'intermédiaire d'un prestataire de service d'investissement au travers d'un contrat de liquidité conforme à la pratique admise par la réglementation, étant précisé que dans ce cadre, le nombre d'actions pris en compte pour le calcul de la limite susvisée correspond au nombre d'actions achetées, déduction faite du nombre d'actions revendues,
- De conserver les actions achetées et les remettre ultérieurement à l'échange ou en paiement dans le cadre d'opérations éventuelles de fusion, de scission d'apport ou de croissance externe,
- D'assurer la couverture de plans d'options d'achat d'actions et/ou de plans d'actions attribuées gratuitement (ou plans assimilés) au bénéfice des salariés et/ou des mandataires

sociaux du groupe, en ce compris les groupements d'intérêt économique et sociétés liées, ainsi que toutes allocations d'actions au titre d'un plan d'épargne d'entreprise ou de groupe (ou plan assimilé), au titre de la participation aux résultats de l'entreprise et/ou toutes autres formes d'allocation d'actions à des salariés et/ou des mandataires sociaux du groupe, en ce compris les groupements d'intérêt économique et sociétés liées,

- D'assurer la couverture de valeurs mobilières donnant droit à l'attribution d'actions de la société dans le cadre de la réglementation en vigueur,
- De procéder à l'annulation éventuelle des actions acquises, conformément à l'autorisation conférée ou à conférer par l'Assemblée Générale Mixte.

Ces achats d'actions pourraient être opérés par tous moyens, y compris par voie d'acquisition de blocs de titres, et aux époques que le Conseil d'Administration appréciera.

La société se réserverait le droit d'utiliser des mécanismes optionnels ou instruments dérivés dans le cadre de la réglementation applicable.

Le prix maximum d'achat serait fixé à 48 euros par action. En cas d'opération sur le capital, notamment de division ou de regroupement des actions ou d'attribution gratuite d'actions aux actionnaires, le montant sus-indiqué serait ajusté dans les mêmes proportions (coefficient multiplicateur égal au rapport entre le nombre d'actions composant le capital avant l'opération et le nombre d'actions après l'opération).

Le montant maximal de l'opération serait fixé à 15 383 520 euros.

11

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

11.1 DOCUMENTS DISPONIBLES

Les statuts, procès-verbaux des Assemblées Générales et autres documents sociaux peuvent être consultés au siège social de la société.

Le présent document d'enregistrement universel est en ligne sur le site internet de la société www.sogeclair.com et sur celui de l'Autorité des Marchés Financiers, www.amf-france.org.

Des exemplaires du présent document d'enregistrement universel sont disponibles sans frais auprès de la société.

Pendant la durée de validité du présent document, les documents suivants peuvent être consultés sur le site de la Société (www.sogeclair.com) : la dernière version à jour des statuts ainsi que le règlement intérieur du Conseil d'administration.

11.2 INFORMATION DES ACTIONNAIRES ET ANALYSTES

SOGELAIR maintient depuis son introduction en Bourse, un programme régulier de communication avec, pour objectif, d'informer l'ensemble de ses actionnaires ainsi que la communauté financière.

Ces actions de communication se traduisent par un document d'enregistrement universel incluant le rapport financier annuel pour l'exercice, des communiqués de presse et avis financiers dans la presse écrite, une réunion d'information SFAF (elle a eu lieu le 15 mars 2023 pour les résultats annuels 2022), et

d'autres réunions d'information avec les analystes, les journalistes et les investisseurs.

Afin de satisfaire aux obligations de diffusion effective et intégrale de l'information réglementée, SOGELAIR transmet par voie électronique l'information réglementée par un diffuseur professionnel inscrit sur la liste publiée par l'AMF. Cette information est disponible sur le site www.sogeclair.com, au sein de la rubrique « Finance - Informations Réglementées ».

Calendrier prévisionnel des publications en 2023

Chiffre d'affaires 2022	01 février 2023
Résultats annuels 2022	15 mars 2023
<i>Période d'embargo: du 01/03/2023 au 15/03/2023</i>	
Chiffre d'affaires du 1^{er} trimestre 2023	03 mai 2023
Chiffre d'affaires du 2^{ème} trimestre 2023	19 juillet 2023
Résultats du 1^{er} semestre 2023	06 septembre 2023
<i>Période d'embargo : du 23/08/2023 au 06/09/2023</i>	
Chiffre d'affaires du 3^{ème} trimestre 2023	31 octobre 2023

Ce calendrier est donné à titre indicatif. Les dates citées peuvent être sujettes à modification.



11.3 TABLES DE CONCORDANCE

11.3.1 Table de concordance du document d'enregistrement universel

La présente table de concordance reprend les rubriques prévues par les annexes 1 et 2 du règlement délégué (UE) 2019/980 de la Commission du 14 mars 2019 et renvoie aux chapitres du présent document d'enregistrement universel où sont mentionnées les informations relatives à chacune des rubriques.

Références URD	Intitulés	Chapitre
Section 1	PERSONNES RESPONSABLES, INFORMATIONS PROVENANT DE TIERS, RAPPORTS D'EXPERTS ET APPROBATION DE L'AUTORITÉ COMPÉTENTE	1.1
Point 1.1	Personnes responsables des informations	1.1
Point 1.2	Attestation des responsables du document	1.2
Point 1.3	Déclaration d'expert	1.3
Point 1.4	Autres attestations en cas d'informations provenant de tiers	7.10
Point 1.5	Déclaration relative à l'approbation du document	7ème de couv.
Section 2	CONTRÔLEURS LÉGAUX DES COMPTES	1.4
Point 2.1	Coordonnées	1.4
Point 2.2	Changements	1.4
Section 3	FACTEURS DE RISQUES	4
Point 3.1	Description des risques importants	4.2
Section 4	INFORMATIONS CONCERNANT L'ÉMETTEUR	2
Point 4.1	Raison sociale et nom commercial	2.1
Point 4.2	Enregistrement au RCS et identifiant LEI	2.2
Point 4.3	Date de constitution et durée de vie	2.3
Point 4.4	Siège social, forme juridique de l'émetteur, législation régissant ses activités, pays d'origine, adresse, numéro de téléphone de son siège et site internet	2.4
Section 5	APERÇU DES ACTIVITÉS	3
Point 5.1	Principales activités	3.4.1
Point 5.1.1	Nature des opérations et principales activités	3.4.1
Point 5.1.2	Nouveaux produits et/ou services	3.4.1
Point 5.2	Principaux marchés	3.4.2
Point 5.3	Événements importants	3.1
Point 5.4	Stratégie et objectifs financiers et non financiers	3.3
Point 5.5	Degré de dépendance à l'égard des brevets, licences, contrats et industriels, commerciaux ou financiers ou de nouveaux procédés de fabrication	4.2
Point 5.6	Position concurrentielle	3.6
Point 5.7	Investissements	5.3
Point 5.7.1	Investissements importants réalisés	5.3.1
Point 5.7.2	Investissements importants en cours ou engagements fermes	5.3.1
Point 5.7.3	Coentreprises et participations significatives	3.2.2 et 6.1.5 / 3
Point 5.7.4	Questions environnementales pouvant influencer l'utilisation des immobilisations corporelles	7.8
Section 6	STRUCTURE ORGANISATIONNELLE	3.2
Point 6.1	Description sommaire du Groupe/Organigramme	3.2.1
Point 6.2	Liste des filiales importantes	3.2.2
Section 7	EXAMEN DE LA SITUATION FINANCIÈRE ET DU RÉSULTAT	5
Point 7.1	Situation financière	5
Point 7.1.1	Exposé de l'évolution et résultat des activités	5.2
Point 7.1.2	Évolution future et activités en matière de recherche et de développement	5.3.2
Point 7.2	Résultats d'exploitation	5.2
Point 7.2.1	Facteurs importants	5.1
Point 7.2.2	Changements importants du chiffre d'affaires net ou des produits nets	5.2.2

Références URD	Intitulés	Chapitre
Section 8	TRÉSORERIE ET CAPITAUX	6.1.1
Point 8.1	Capitaux de l'émetteur (à court et à long terme)	6.1.5 / 5.7
Point 8.2	Source et montant des flux de trésorerie	6.1.3
Point 8.3	Besoins de financement et structure de financement	6.1.3
Point 8.4	Restriction à l'utilisation des capitaux	-
Point 8.5	Sources de financement attendues	
Section 9	ENVIRONNEMENT RÉGLEMENTAIRE	3.5
Point 9.1	Description de l'environnement réglementaire et des facteurs extérieurs influant sur les activités	3.5
Section 10	INFORMATIONS SUR LES TENDANCES	5.4
Point 10.1	a) Principales tendances ayant affecté la production, les ventes et les stocks, les coûts et les prix de vente depuis la fin du dernier exercice	5.4
	b) Description de tout changement significatif de performance financière du Groupe depuis la clôture	5.4
Point 10.2	Tendance, incertitude, contrainte, engagement ou événement dont l'émetteur a connaissance susceptibles d'influer sensiblement sur les perspectives de l'émetteur	5.4
Section 11	PRÉVISIONS OU ESTIMATIONS DU BÉNÉFICE	5.4
Point 11.1	Prévision ou estimation du bénéfice en cours	-
Point 11.2	Principales hypothèses sous-tendant les prévisions ou estimations de bénéfices	-
Point 11.3	Attestation sur la prévision ou l'estimation du bénéfice	-
Section 12	ORGANES D'ADMINISTRATION, DE DIRECTION ET DE SURVEILLANCE ET DIRECTION GÉNÉRALE	8.1
Point 12.1	Informations concernant les membres des organes d'administration et de direction de la Société	8.1.1
Point 12.2	Conflits d'intérêts au niveau des organes d'administration, de direction et de surveillance et de la direction générale	8.1.4
Section 13	RÉMUNÉRATION ET AVANTAGES	8.2
Point 13.1	Rémunérations et avantages versés ou octroyés	8.2.2
Point 13.2	Montant des sommes provisionnées ou constatées aux fins de versement aux mandataires sociaux de pensions, de retraites ou d'autres avantages	8.2.2
Section 14	FONCTIONNEMENT DES ORGANES D'ADMINISTRATION ET DE DIRECTION	8.1
Point 14.1	Date d'expiration des mandats actuels	8.1.1.2
Point 14.2	Contrats de service liants les membres des organes d'administration et de la direction à l'émetteur ou à l'une quelconque de ses filiales et prévoyant l'octroi d'avantages au terme d'un tel contrat, ou une déclaration appropriée attestant de l'absence de tels avantages	8.3.3
Point 14.3	Informations sur le conseil sous forme de comité d'audit et le comité des rémunérations	8.1.5
Point 14.4	Déclaration relative à la conformité aux règles du gouvernement d'entreprise	8
Point 14.5	Incidences significatives potentielles et modifications futures de la gouvernance	N/A
Section 15	SALARIÉS	
Point 15.1	Nombre de salariés et répartition des effectifs	5.2.1
Point 15.2	Participations dans le capital et stock-options des mandataires sociaux	9.2.1 et 9.2.2
Point 15.3	Accord de participation des salariés au capital	9.2.3
Section 16	PRINCIPAUX ACTIONNAIRES	9.2
Point 16.1	Répartition du capital	9.2.2.1
Point 16.2	Droits de vote différents	9.1.8.1
Point 16.3	Contrôle de l'émetteur	9.2.5
Point 16.4	Accord d'actionnaires	9.2.4
Section 17	TRANSACTIONS AVEC DES PARTIES LIÉES	6.1.5 / 7
Point 17.1	Détail des transactions	6.1.5 / 7



Références URD	Intitulés	Chapitre
Section 18	INFORMATIONS FINANCIÈRES CONCERNANT L'ACTIF ET LE PASSIF, LA SITUATION FINANCIÈRE ET LES RÉSULTATS DE L'ÉMETTEUR	6
Point 18.1	Informations financières historiques	6.1
Point 18.1.1	Informations financières historiques auditées	6.1
Point 18.1.2	Changement de date de référence comptable	6.1.5
Point 18.1.3	Normes comptables	6.1.5 / 2
Point 18.1.4	Changement de référentiel comptable	6.1.5 / 2
Point 18.1.5	Contenu minimal des informations financières auditées	6.1
Point 18.1.6	États financiers consolidés	6.1
Point 18.1.7	Date des dernières informations financières	6.1.9
Point 18.2	Informations financières intermédiaires et autres	6.1.10
Point 18.2.1	Informations financières trimestrielles ou semestrielles auditées	6.1.10
Point 18.3	Audit des informations financières annuelles historiques	6.1.9
Point 18.3.1	Rapport d'audit	6.1.6
Point 18.3.2	Autres informations auditées	6.1.7
Point 18.3.3	Informations financières non auditées	6.1.8
Point 18.4	Informations financières pro forma	N/A
Point 18.4.1	Modification significative des valeurs brutes	6.1.5
Point 18.5	Politique en matière de dividendes	9.4
Point 18.5.1	Description de la politique de distribution de dividendes	9.4
Point 18.5.2	Montant du dividende par action	9.4
Point 18.6	Procédures judiciaires et d'arbitrage	4.2
Point 18.6.1	Procédures significatives	6.1.5
Point 18.7	Changement significatif de la situation financière de l'émetteur	5.1
Point 18.7.1	Changement significatif depuis la clôture	6.1.5
Section 19	INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES	
Point 19.1	Capital social	9.1.1
Point 19.1.1	Montant du capital émis et capital autorisé	9.1.1
Point 19.1.2	Actions non représentatives du capital	9.1.2
Point 19.1.3	Actions détenues par l'émetteur ou ses filiales	9.1.3
Point 19.1.4	Valeurs mobilières convertibles, échangeables ou assorties de bons de souscription	9.1.4
Point 19.1.5	Droits d'acquisition et/ou toute obligation attachée au capital autorisé, mais non émis, ou sur toute entreprise visant à augmenter le capital	9.1.5
Point 19.1.6	Options sur le capital de membres du Groupe	9.1.6
Point 19.1.7	Historique du capital social	9.1.7
Point 19.2	Acte constitutif et statuts	2
Point 19.2.1	Objet social et registre du Commerce	2
Point 19.2.2	Catégories d'actions existantes	9.1.8.1
Point 19.2.3	Dispositions pouvant retarder, différer ou empêcher un changement de contrôle	9.1.8.2
Section 20	CONTRATS IMPORTANTS	3.4.1
Point 20.1	Résumé de chaque contrat	3.4.1
Section 21	DOCUMENTS DISPONIBLES	11.1
Point 21.1	Déclaration sur les documents consultables	11.1

11.3.2 Table de concordance du rapport financier annuel

Afin de faciliter la lecture du présent document, la table de concordance ci-après permet d'identifier, dans le présent document d'enregistrement universel, les informations qui constituent le rapport financier annuel devant être publié par les sociétés cotées conformément aux articles L. 451-1-2 du code monétaire et financier et 222-3 du règlement général de l'Autorité des Marchés Financiers (AMF).

Eléments requis	Chapitres / Sections document d'enregistrement universel
1 - Comptes consolidés	6.1
2 - Comptes sociaux	6.2
3 - Rapport de gestion	Cf. table de concordance ci-dessous
4 - Déclaration des personnes responsables du rapport financier annuel	1.2
5 - Rapports des contrôleurs légaux des comptes sur les comptes consolidés et les comptes sociaux	6.1.6 et 6.2.5



11.3.3 Table de concordance du rapport de gestion du conseil d'administration

Le présent document d'enregistrement universel comprend tous les éléments du rapport de gestion du conseil d'administration de la Société tels que requis notamment par les articles L. 225-100 et suivants, L. 232-1, II et R. 225-102 et suivants et L.22-10-35 du Code de commerce ainsi que celles relatives au rapport sur le gouvernement d'entreprise (informations visées par l'article L. 225-37 et suivants et L.22-10-8 et suivants du Code de commerce, figurant dans la section spécifique du rapport de gestion dédiée au gouvernement d'entreprise). La table de concordance ci-après permet d'identifier ces éléments

	Chapitres / Sections document d'enregistrement universel
1 - Situation et activité du Groupe	5.2
Situation et activité de la Société et, le cas échéant, des filiales et des sociétés qu'elle contrôle au cours de l'exercice écoulé, et de l'ensemble constitué par les entreprises comprises dans le périmètre de consolidation	5.2
Résultats de l'activité de la Société, de ses filiales et des sociétés qu'elle contrôle	5.2
Analyse de l'évolution des affaires, des résultats et de la situation financière de la Société et, notamment, de sa situation d'endettement au regard du volume des affaires	5.2
Indicateurs clefs de performance financière et non financière	5.2.1 et 7 (non financier)
Descriptif des principaux risques et incertitudes	4.2
Risques financiers liés aux effets du changement climatique et la présentation des mesures prises par la Société pour les réduire en mettant en oeuvre une stratégie bas-carbone dans toutes les composantes de son activité	7.8
Risques de prix, de crédit, de liquidité, de trésorerie, risque de variation du cours, risques encourus en cas de variation des taux d'intérêts, taux de change au cours de baisse : indication des motivations qui ont conduit à intervenir sur tel marché	4.2
Principales caractéristiques des procédures de contrôle interne et de gestion des risques mises en place par la Société relatives à l'élaboration et au traitement de l'information comptable et financière	4.1
Succursales existantes	5.3.4
Activités en matière de recherche et développement	5.3.2
Evolution prévisible de la situation de la Société, du Groupe et les perspectives d'avenir	5.4
Evénements importants survenus entre la date de clôture de l'exercice et la date d'établissement du rapport, et la date de clôture de l'exercice et la date à laquelle les comptes consolidés sont établis	6.1.5
2 - Informations comptables et financières	
Modifications apportées dans la présentation des comptes annuels ou dans les méthodes d'évaluation retenues	6.1.5
Montant global des dépenses somptuaires et celui de l'impôt correspondant (article 223 quater du CGI)	9.4.3
Réintégration dans le bénéfice imposable de certains frais généraux par chiffres globaux et par catégories de dépenses	9.4.3
Résultat de l'exercice et proposition d'affectation du résultat	9.4.1
Rappel du montant des dividendes distribués au cours des trois derniers exercices	9.4.2
Tableau des résultats au cours des cinq derniers exercices	6.2.4

	Chapitres / Sections document d'enregistrement universel
3 - Informations concernant les filiales et participations	
Etat des prises de participations dans les sociétés ayant leur siège social sur le territoire de la République française et représentant plus de 1/20, 1/10, 1/5, 1/3, 1/2, 2/3 du capital social ou des droits de vote de ces sociétés	6.1.5 / 3
Etat des prises de contrôle dans des sociétés ayant leur siège social sur le territoire de la République française	6.1.5 / 3
4 - Informations concernant le capital social, les participations croisées et l'autocontrôle	
Le nom des sociétés contrôlées participant à un autocontrôle de la Société et part du capital social que celles-ci détiennent	N/A
Identité des personnes physiques ou morales possédant plus du 20e, du 10e, du 3/20e, du 5e du quart, du tiers, de la moitié, des 2/3, des 18/20e ou des 19/20e du capital social ou des droits de vote aux assemblées générales et modifications intervenues au cours de l'exercice	9.2.1 et 9.2.2.1
Informations sur la réalisation des opérations d'achat d'actions préalablement autorisées par l'assemblée générale dans le cadre d'un programme de rachat en application de l'article L.225-211 du Code de commerce	9.1.3
5 - Participation des salariés au capital de la Société au dernier jour de l'exercice	9.2.3
Etat de la participation des salariés au capital social de la Société au dernier jour de l'exercice	9.2.3
Mention de la proportion du capital social que représentent les actions détenues par le personnel de la Société et par le personnel des sociétés qui lui sont liées	9.2.2.2 et 9.2.3
Informations sur les opérations des dirigeants et personnes liées sur les titres de la Société	9.2.2.2
Attribution et conservation par les mandataires sociaux des actions gratuites et/ou stock-option qui leur ont été attribuées	9.1.3
6 - Déclaration de performance extra-financière	7
7 - Autres informations	
Pratiques anticoncurrentielles	3.6
Informations sur les délais de paiement des fournisseurs et clients	5.3.3
Plan de vigilance et compte-rendu	N/A
Informations sur les installations classées à risques :	N/A
- Politique de prévention du risque d'accident technologique menée par la Société; - Capacité de la Société à couvrir sa responsabilité civile vis-à-vis des biens et des personnes du fait de l'exploitation desdites installations; - Moyens mis en place par la Société pour assurer la gestion de l'indemnisation des victimes en cas d'accident technologique engageant la responsabilité de la Société	- - -
8 - Commissariat aux comptes	
Mandats des commissaires aux comptes	1.4
9 - Gouvernement d'entreprise	8
Liste de l'ensemble des mandats et fonctions exercés dans toute société par chaque mandataire social durant l'exercice	8.1.1.2
Composition du conseil, conditions de préparation et d'organisation des travaux du conseil	8.1.1
Politique de diversité appliquée aux membres du conseil, représentation équilibrée homme/femme au sein du comité, résultats en matière de mixité	N/A
Choix sur les modalités d'exercice de la direction générale	8.1.2
Limitations apportées aux pouvoirs du directeur général	8.1.2
Référence à un code de gouvernement d'entreprise	8
Politique de rémunération des mandataires sociaux	8.2.1
Rémunérations et avantages de toute nature versés durant l'exercice ou attribués au titre de l'exercice à chaque mandataire social	8.2.2
Proportion relative de la rémunération fixe et variable	8.2.1 / 8.2.2
Utilisation de la possibilité de demander la restitution d'une rémunération variable	-
Engagements de toute nature pris par la société au bénéfice de ses mandataires sociaux, correspondant à des éléments de rémunération, des indemnités ou des avantages dus ou susceptibles d'être dus en raison de la prise, de la cessation ou du changement de leurs fonctions ou postérieurement à l'exercice de celles-ci	8.2.2
Rémunération versée ou attribuée par une entreprise comprise dans le périmètre de consolidation au sens de l'article L. 233-16 du Code de commerce	8.2.2
Ratios entre le niveau de rémunération de chaque dirigeant mandataire social et les rémunérations moyenne et médiane des salariés de la Société / Évolution annuelle de la rémunération, des performances de la Société, de la rémunération moyenne des salariés de la Société et des ratios susvisés au cours des cinq exercices les plus récents / Explication de la manière dont la rémunération totale respecte la politique de rémunération adoptée, y compris dont elle contribue aux performances à long terme de la société et de la manière dont les critères de performance ont été appliqués	8.2.2 / Tableaux 11,12,13
Manière dont le vote de la dernière Assemblée Générale Ordinaire prévu au I de l'article L. 22-10-34 du Code de commerce a été pris en compte	-



	Chapitres / Sections document d'enregistrement universel
Écart par rapport à la procédure de mise en œuvre de la politique de rémunération et toute dérogation (L. 22-10-9 du Code de commerce)	8.2.2
Application des dispositions du second alinéa de l'article L. 225-45 du Code de commerce (L. 22-10-9 du Code de commerce)	-
Stock-options et attribution gratuite d'actions	8.2.2
Éléments susceptibles d'avoir une incidence en cas d'offre publique :	8.5
• Structure du capital de la Société ; • Restrictions statutaires à l'exercice des droits de vote et aux transferts d'actions ou les clauses des conventions portées à la connaissance de la Société en application de l'article L. 233-11 du Code de commerce ; • Participations directes ou indirectes dans le capital de la Société dont elle a connaissance en vertu des articles L. 233-7 et L. 233-12 du Code de commerce ; • Liste des détenteurs de tout titre comportant des droits de contrôle spéciaux et la description de ceux-ci ; • Mécanismes de contrôle prévus dans un éventuel système d'actionnariat du personnel, quand les droits de contrôle ne sont pas exercés par ce dernier ; • Accords entre actionnaires dont la Société a connaissance et qui peuvent entraîner des restrictions au transfert d'actions et à l'exercice des droits de vote ; • Règles applicables à la nomination et au remplacement des membres du conseil d'administration ainsi qu'à la modification des statuts de la Société ; • Pouvoirs du conseil d'administration, en particulier en ce qui concerne l'émission ou le rachat d'actions ; • Accords conclus par la Société qui sont modifiés ou prennent fin en cas de changement de contrôle de la Société, sauf si cette divulgation, hors les cas d'obligation légale de divulgation, porterait gravement atteinte à ses intérêts ; • Accords prévoyant des indemnités pour les membres du conseil d'administration ou les salariés, s'ils démissionnent ou sont licenciés ;	
Description de la procédure d'évaluation des conventions courantes et conclues à des conditions normales et mise en œuvre	8.3.2
Conventions conclues entre un mandataire ou un actionnaire détenant plus de 10 % des droits de vote et une société contrôlée au sens de l'article L. 233.3 du Code de commerce (hors conventions courantes conclues à des conditions normales)	8.3.1
Tableau récapitulatif des délégations en cours de validité accordée par l'assemblée générale des actionnaires au conseil d'administration dans le domaine des augmentations de capital et faisant apparaître l'utilisation faite de ces délégations au cours de l'exercice écoulé	9.1.1
Modalités particulières de participation des actionnaires à l'assemblée générale	10.1

SOGECLAIR



SOGECCLAIR S.A - 7 avenue Albert Durand - CS 20069 - 31703 Blagnac Cedex - France

Tél : +33 (0)5 61 71 71 71

www.sogecclair.com